

LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT 2023



LAPORAN TAHUNAN 2023



KANDUNGAN

Laporan Tahunan 2023



3	VISI DAN MISI
5	SURUHANJAYA
6	PERUTUSAN Pengerusi
10	ANGGOTA SURUHANJAYA
13	MATLAMAT DASAR KEBANGSAAN BAGI INDUSTRI PERKHIDMATAN AIR
14	PERANAN SURUHANJAYA
15	FUNGSI SURUHANJAYA
16	JAWATANKUASA-JAWATANKUASA SURUHANJAYA
17	MESYUARAT SURUHANJAYA
21	TADBIR URUS
28	PENGURUSAN KANAN
29	STRUKTUR ORGANISASI
30	CARTA ORGANISASI
32	FUNGSI JABATAN, BAHAGIAN DAN UNIT DI BAWAH SPAN
38	LAPORAN SURUHANJAYA
96	DIARI KORPORAT
105	PENYATA KEWANGAN
106	SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
109	PENYATA ANGGOTA SURUHANJAYA
110	PERAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
111	PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN
112	PENYATA PRESTASI KEWANGAN
113	PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH
114	PENYATA ALIRAN TUNAI
115	PENYATA PRESTASI BAJET
116	NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
135	ANALISA PRESTASI KEWANGAN SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA (SPAN)
136	PEJABAT-PEJABAT SPAN

VISI DAN MISI



VISI

Ke arah perkhidmatan air yang mapan, berdaya harap dan termampu untuk semua.

MISI

Untuk mengawal selia industri perkhidmatan air melalui pelaksanaan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dengan adil, berkesan dan telus.



SURUHANJAYA

- 6 PERUTUSAN PENERUS
- 10 ANGGOTA SURUHANJAYA
- 13 MATLAMAT DASAR KEBANGSAAN BAGI INDUSTRI PERKHIDMATAN AIR
- 14 PERANAN SURUHANJAYA
- 15 FUNGSI SURUHANJAYA
- 16 JAWATANKUASA-JAWATANKUASA SURUHANJAYA
- 17 MESYUARAT SURUHANJAYA
- 21 TADBIR URUS





PERUTUSAN Pengerusi



Saya dengan sukacitanya membentangkan Laporan Tahunan SPAN bagi tahun 2023, yang mengetengahkan kemajuan dan cabaran penting dalam industri perkhidmatan air di Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan. Semasa kita mengharungi masa yang dinamik ini, adalah penting untuk mengingat kembali pencapaian dan mengesahkan semula komitmen kita dalam menyampaikan perkhidmatan air yang mampan, boleh dipercayai dan berdaya harap kepada negara.

Tuan Charles Anthony Santiago
Pengerusi

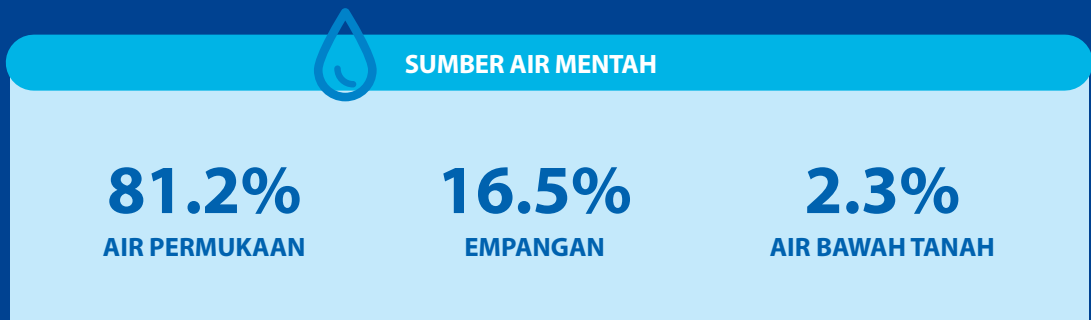


Kemajuan dan Pencapaian

Penstrukturan semula industri perkhidmatan air: Kerajaan Persekutuan telah menetapkan hala tuju polisi untuk penstrukturan semula yang berasaskan model aset-ringan, di mana operator akan memindahkan semua tanggungan aset air dan liabiliti berkaitan kepada Pengurusan Aset Air Berhad (PAAB). PAAB kemudiannya akan memajak semula aset tersebut kepada operator pada kadar yang berpatutan untuk operasi dan penyelenggaraan. Setakat 31 Disember 2023, sebanyak 10 negeri iaitu Melaka, Negeri Sembilan, Johor, Pulau Pinang, Perak, Kelantan, Selangor, Pahang, Kedah dan Perlis telah memuktamadkan penstrukturan semula dan menandatangani perjanjian pemindahan aset dengan PAAB. Pencapaian penting ini dijayakan dengan kerjasama PAAB.

Sementara itu, Kerajaan Negeri Terengganu memutuskan untuk tidak melakukan migrasi kepada rejim aset-ringan. Berikutan itu, Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) telah diberi mandat untuk bertanggungjawab sebagai pemilik sistem bekalan air awam di Terengganu. Bagi Wilayah Persekutuan (WP) Labuan, SPAN, bagi pihak Kementerian Peralihan Tenaga dan Transformasi Air (PETRA), telah melantik perunding bagi melaksanakan kajian penilaian wajar (*due diligence*) bagi penubuhan satu entiti tunggal yang boleh menyediakan perkhidmatan bekalan air dan pembetulan di WP Labuan.

Migrasi ke rejim pelesenan: Sebanyak 11 operator telah melaksanakan migrasi ke rejim pelesenan di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655), bagi meningkatkan lagi pemantauan dan pematuhan kawal selia dalam sektor ini.



Sumber air mentah: Air permukaan kekal sebagai sumber utama, menyumbang sebanyak 81.2% untuk bekalan air. Sumber air mentah yang lain ialah 16.5% daripada empangan dan 2.3% daripada air bawah tanah. Jumlah pengestrakan sumber air mentah ialah sebanyak 16,557 juta liter sehari.

Menangani isu pencemaran: Pencemaran kekal sebagai keutamaan dalam usaha untuk melindungi sumber air bagi generasi akan datang. Pelbagai langkah proaktif telah diambil bagi mengurangkan insiden pencemaran yang memberi impak terhadap operasi loji rawatan air. SPAN telah menetapkan Pelan Keselamatan Air, suatu strategi yang disediakan untuk mengurangkan risiko pencemaran dari sumber sehingga pili air, sebagai salah satu Petunjuk Prestasi Utama bagi operator air. Akta 655 akan dipinda bagi memastikan tindakan lebih tegas boleh diambil terhadap penjenayah alam sekitar, termasuk mereka yang mencemarkan sungai. SPAN juga telah bekerjasama dengan pihak berkuasa yang berkaitan untuk menjalankan rondaan berjadual di sekitar muka sawk. Selain itu, kempen kesedaran awam tentang kepentingan pemuliharaan, perlindungan dan kemapanan air juga dilaksanakan.

Liputan perkhidmatan: Purata liputan perkhidmatan bekalan air di Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan telah mencapai 97.1%, dengan angka yang setanding di kawasan bandar dan luar bandar. Sebanyak 348 loji rawatan air telah menghasilkan 15,844 juta liter air terawat setiap hari, dengan margin rizab 15.3%, bagi memastikan bekalan yang berterusan kepada pengguna.

Pengurusan Air Tidak Terhasil (NRW): Walaupun kadar NRW di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan menunjukkan sedikit peningkatan daripada 34.4% kepada 34.6%, kadar nasional merekodkan sedikit penurunan daripada 37.2% kepada 37.1%. Kerajaan Persekutuan telah memperuntukkan sebanyak RM1.9 bilion untuk inisiatif pengurangan kadar NRW, menunjukkan komitmen kuat dalam menangani isu ini.

Perkhidmatan pembetungan: Infrastruktur pembetungan, merangkumi 7,534 sistem rawatan kumbahan awam, 108 loji rawatan kumbahan serantau dan 4,822 sistem rawatan kumbahan persendirian, telah menyediakan perkhidmatan kepada hampir 36.8 juta Penduduk Setara. Rangkaian sistem pembetungan termasuk 1,495 stesen pam meliputi 21,978 km.

Dana Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetungan (KWSMP): Sebanyak 29 projek bernilai RM430.22 juta telah dibiayai oleh dana ini untuk menaik taraf infrastruktur pembetungan bagi tahun 2023.

Pindaan perundangan: SPAN telah membuat pindaan ke atas Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) bagi tujuan penyelarasan tadbir urus dan mengukuhkan integriti. Pindaan ini akan dikuatkuasakan pada 1 Februari 2024. Selain itu, pindaan kepada Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) telah dicadangkan dengan memberi fokus kepada menangani isu berkaitan pencemaran air. SPAN juga telah menggubal satu (1) perundangan subsidiari baharu dan membuat pindaan lapan (8) perundangan subsidiari sedia ada, yang mana kesemuanya telah dikuatkuasakan.

PROJEK DI BAWAH KWSMP



sebanyak **29 projek** bernilai **RM430.22 juta**

telah dibiayai oleh dana ini untuk menaik taraf infrastruktur pembetungan



Penguatkuasaan dan siasatan: Dari tahun 2008 hingga tahun 2023, SPAN telah membuka sebanyak 1,290 kertas siasatan, termasuk 37 kertas siasatan pada tahun 2023, untuk menangani kesalahan seperti penyambungan yang menyalahi undang-undang dan pemotongan bekalan air, pembinaan sistem bekalan air dan sistem pembetulan, dan pembuangan efluen terlarang ke dalam pembetung awam. SPAN telah menyelesaikan siasatan sebanyak 37 kes, dengan 16 daripadanya dikompaun.

Penekanan Masa Depan

Melangkah ke hadapan, fokus kami akan kekal pada pengukuhan rangka kerja kawal selia, penggalakan amalan mampan dan peningkatan penyampaian perkhidmatan. Kami komited untuk bekerjasama dengan semua pihak berkepentingan untuk mengatasi cabaran dan memanfaatkan peluang untuk penambahbaikan industri perkhidmatan air.

Penghargaan

Sebagai kesimpulan, saya ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan kepada anggota-anggota suruhanjaya, kumpulan pengurusan, dan semua kakitangan atas kerja keras dan dedikasi mereka. Kejayaan ini ialah bukti komitmen anda yang kukuh. Saya juga ingin mengucapkan terima kasih kepada pemegang taruh atas sokongan dan komitmen yang berterusan. Bersama-sama, kita sedang membina masa depan yang berdaya tahan dan mampan untuk industri perkhidmatan air.

Terima kasih.

Charles Anthony Santiago

ANGGOTA SURUHANJAYA

Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) telah berkuat kuasa pada 1 Februari 2007. Anggota-anggota Suruhanjaya dilantik oleh Menteri Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (sekarang dikenali sebagai Peralihan Tenaga dan Transformasi Air).



Di bawah peruntukan Akta sedia ada, Anggota Suruhanjaya terdiri daripada Pengerusi, Ketua Pegawai Eksekutif dan tidak kurang daripada lapan (8) tetapi tidak lebih daripada 10 orang lain.

Anggota-anggota Suruhanjaya ini masing-masing telah berkhidmat dengan cemerlang dalam sektor korporat, kerajaan dan organisasi bukan kerajaan. Mereka telah diberi pengiktirafan dalam bidang yang diceburi sebelum dilantik sebagai Anggota Suruhanjaya.



Charles Anthony Santiago
Pengerusi
(mulai 20 Mac 2023)

1

**Dato' Haji Ahmad Faizal bin
Abdul Rahman**
Ketua Pegawai Eksekutif
(mulai 29 Mei 2019)

2



**Dato' Ir. Mohd
Azmi bin Ismail**

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023;
dilantik semula
pada 1 Mac 2023)



**Datuk Loo Took
Gee**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Profesor Emeritus
Ir. Dr. Ahmad
bin Jusoh**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Azrina binti
Surip**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Muhammad
Sha'ani bin
Abdullah**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Derek John
Fernandez**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Ir. Syed Mohamed
Adnan bin Mansor
Alhabshi**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Dato' Hamidah
binti Moris**

Anggota
(mulai 2
Februari 2023)



**Abdul Halim bin
Jantan**

Anggota
(mulai 2 Mei
2023)



**Dato' Razali bin
Mohamad**

Anggota
(1 November 2023
hingga 15 Januari
2024)



Datuk Dr. Ching Thoo a/l Kim

Anggota
(sehingga 10 Januari 2023;
dilantik semula
dari 2 Februari
2023 hingga 11
Oktober 2023)

Datuk Mohd Razlan bin Muhammad Rafii

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Ir. Dr. Haji Mohmad Asari bin Daud

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Johari bin Pawanchik

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Saizol bin Ismail

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)



Iszuree bin Ibrahim

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Dato' Faiza binti Zulkifli

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Ir. Haji Mohd Haslin bin Haji Hassan

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

Tuan Haji Abdul Rahman bin Othman

Anggota
(sehingga 10
Januari 2023)

MATLAMAT DASAR KEBANGSAAN BAGI INDUSTRI PERKHIDMATAN AIR

Matlamat dasar kebangsaan bagi industri perkhidmatan air adalah:



mewujudkan suatu struktur perkhidmatan bekalan air dan pembetulan yang telus dan bersepadu untuk menyampaikan perkhidmatan yang berkesan dan cekap kepada pengguna;



memastikan bekalan air yang tersedia ada dan berkekalan untuk jangka masa panjang termasuk pemuliharaan air;



menyumbang kepada kekekalan alur air dan kawasan tadahan air;



memudahkan kemajuan persaingan untuk menggalakkan ekonomi dan kecekapan dalam industri perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetulan;



menubuhkan suatu persekitaran pengawalseliaan yang memudahkan kekekalan keupayaan kewangan antara pengendali industri perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetulan bagi jangka masa panjang;



mengawal selia untuk faedah pengguna bagi jangka masa panjang;



mengawal selia tarif dan memastikan penyediaan perkhidmatan yang berpatutan atas asas kesaksamaan;



meningkatkan kualiti hidup dan persekitaran melalui pengurusan perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetulan yang berkesan dan cekap;



menubuhkan suatu sistem kebertanggungjawaban dan pengelolaan antara pengendali industri perkhidmatan bekalan air dan pembetulan; dan



mengawal selia keadaan selamat dan keselamatan sistem bekalan air dan sistem pembetulan.

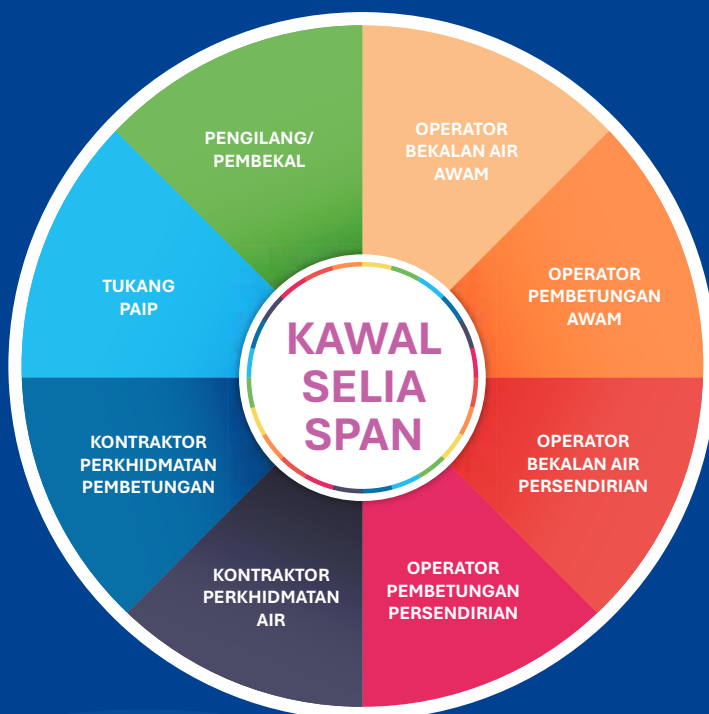
PERANAN SURUHANJAYA



SPAN adalah sebuah badan kawal selia teknikal dan ekonomi yang berperanan untuk menyelia dan mengawal selia perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetungan di Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Putrajaya dan Labuan.

SPAN mengawal selia kesemua entiti dalam industri perkhidmatan air termasuk operator perkhidmatan bekalan air dan pembetungan awam, operator perkhidmatan bekalan air dan pembetungan persendirian, kontraktor bekalan air dan pembetungan, pemegang permit dan kelulusan produk bagi bekalan air dan pembetungan.

SPAN mengawal selia industri perkhidmatan air berdasarkan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) yang telah berkuat kuasa pada 1 Januari 2008.



Carta 1: Entiti yang dikawal selia oleh SPAN

FUNGSI SURUHANJAYA

Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) memperuntukkan fungsi Suruhanjaya seperti yang berikut:



menasihati Menteri tentang segala perkara berhubung dengan objektif dasar kebangsaan bagi undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembedaan dan melaksanakan dan memajukan objektif dasar kebangsaan itu;



melaksanakan dan menguatkuasakan undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembedaan dan menimbang dan mengesyorkan pembaharuan kepada undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembedaan;



memastikan daya pengeluaran industri perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembedaan dan memantau pengendali mematuhi standard perkhidmatan yang ditetapkan, obligasi berkontrak dan undang-undang dan garis panduan yang berkaitan;



menambah usaha bersepadu ke arah peningkatan kecekapan pengendalian industri itu dan secara khususnya pengurangan Air Tidak Terhasil melalui program jangka pendek, jangka pertengahan dan jangka panjang;



menasihati Menteri tentang mekanisme yang adil dan cekap bagi menentukan tarif yang adil kepada kedua-dua pengguna dan pemegang lesen dan melaksanakan tarif yang telah ditetapkan melalui mekanisme dan kaedah yang sesuai;



memastikan matlamat pembangunan negara berkenaan dengan liputan, pembekalan dan akses kepada perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembedaan tercapai;



memastikan pengkalan kualiti air dan perkhidmatan pembedaan secara jangka panjang melalui pembangunan modal kerja yang berterusan;



merumuskan dan melaksanakan rancangan supaya semua permintaan yang munasabah bagi perkhidmatan pembedaan dipenuhi dan melalui perundingan dengan pihak berkuasa yang berkaitan, menyediakan suatu rancangan kawasan tadahan pembedaan yang merumuskan dasar dan cadangan am berkenaan dengan pembangunan apa-apa sistem pembedaan yang baharu dan langkah-langkah bagi membaiki mana-mana sistem pembedaan yang sedia ada;



menjalankan apa-apa fungsi yang diberikan kepadanya di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang lain; dan



menasihati Menteri secara amnya mengenai perkara-perkara yang berhubung dengan perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembedaan.

JAWATANKUASA-JAWATANKUASA SURUHANJAYA

Suruhanjaya telah menubuhkan **tujuh (7)** jawatankuasa menurut seksyen 13 Akta 654 untuk membantu Suruhanjaya dalam melaksanakan fungsi-fungsinya.



MESYUARAT SURUHANJAYA

Terdapat lima (5) Mesyuarat Suruhanjaya telah diadakan pada 2023 seperti yang ditunjukkan dalam jadual berikut.

Mesyuarat Suruhanjaya	Tarikh	Kehadiran Anggota Suruhanjaya
1/2023	7 April 2023	11/11
2/2023	2 Jun 2023	12/12
3/2023	31 Julai 2023	12/12
4/2023	25 September 2023	10/12
5/2023	9 November 2023	10/12

Jadual 1: Mesyuarat Suruhanjaya pada 2023

Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Charles Anthony Santiago	Pengerusi	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	5/5
Dato' Hamidah binti Moris	Anggota	5/5
Datuk Loo Took Gee	Anggota	5/5
Professor Emeritus Ir. Dr. Ahmad bin Jusoh	Anggota	5/5
Azrina binti Surip	Anggota	5/5
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Anggota	5/5
Derek John Fernandez	Anggota	5/5
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Anggota	3/5
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Anggota	5/5
Abdul Halim bin Jantan	Anggota	4/4
Dato' Razali bin Mohamad	Anggota	0/1
Datuk Dr. Ching Thoo a/I Kim	Anggota	3/4

Jadual 2: Kehadiran Anggota Suruhanjaya ke Mesyuarat Suruhanjaya pada 2023

MESYUARAT

JAWATANKUASA-JAWATANKUASA

Jadual berikut menunjukkan Mesyuarat Jawatankuasa-jawatankausa dan kehadiran anggota Suruhanjaya pada 2023.

1. Jawatankuasa Kewangan dan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetungan

Sebanyak lima (5) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Dato' Hamidah binti Moris	Pengerusi	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	5/5
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Ahli	5/5
Abdul Halim bin Jantan (mulai 2 Mei 2023)	Ahli	4/4
Dato' Razali bin Mohamad (1 November 2023 hingga 15 Januari 2024)	Ahli	1/1
Datuk Dr. Ching Thoo a/l Kim (sehingga 10 Januari 2023; dilantik semula dari 2 Februari 2023 hingga 11 Oktober 2023)	Ahli	2/3

2. Jawatankuasa Teknikal, Produk, Penyelidikan dan Pembangunan

Sebanyak lima (5) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Pengerusi	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	5/5
Professor Emeritus Ir. Dr Ahmad bin Jusoh	Ahli	5/5
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Ahli	5/5

3. Jawatankuasa Audit

Sebanyak empat (4) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Pengerusi	4/4
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	4/4
Datuk Loo Took Gee	Ahli	4/4
Nor Azrina binti Surip	Ahli	4/4

4. Jawatankuasa Pelesenan, Penguatkuasaan dan Perundangan

Sebanyak tiga (3) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Datuk Loo Took Gee	Pengerusi	3/3
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	3/3
Derek John Fernandez	Ahli	1/3
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Ahli	3/3
Abdul Halim bin Jantan	Ahli	3/3

5. Jawatankuasa Pendidikan dan Perlindungan Pengguna

Sebanyak tiga (3) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Pengerusi	3/3
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	3/3
Datuk Loo Took Gee	Ahli	3/3
Nor Azrina binti Surip	Ahli	3/3

6. Jawatankuasa Alam Sekitar, Sosial dan Tadbir Urus

Sebanyak dua (2) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Abdul Halim bin Jantan	Pengerusi	2/2
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	2/2
Dato' Hamidah binti Moris	Ahli	2/2
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Ahli	2/2
Professor Emeritus Ir. Dr. Ahmad bin Jusoh	Ahli	2/2
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Ahli	2/2

7. Jawatankuasa Perkhidmatan dan Ganjaran

Sebanyak satu (1) mesyuarat telah diadakan sepanjang tahun kewangan tersebut. Status jawatan dan kehadiran bagi setiap ahli ditunjukkan seperti jadual yang berikut.



Anggota Suruhanjaya	Jawatan	Kehadiran
Derek John Fernandez	Pengerusi	1/1
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Ketua Pegawai Eksekutif	1/1
Nor Azrina binti Surip	Ahli	1/1
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Ahli	0/1

Nota: Saraan dan elaun bagi Anggota Suruhanjaya adalah seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kewangan.

TADBIR URUS

1. Aktiviti audit dalam menyumbang kepada peningkatan fungsi pengawalseliaan

SPAN sentiasa memberi penekanan kepada peningkatan kekuatan dan kecekapan dalaman melalui aktiviti audit dalam pada tahun 2023. Inisiatif ini terdiri daripada mengenal pasti beban kerja semasa pegawai individu, pengukuran prestasi di peringkat strategik, prosedur penyiasatan dan penguatkuasaan, dan kemajuan kes-kes yang dibawa ke peringkat pendakwaan. Memperkukuh pentadbiran dan meningkatkan kecekapan operasi dalaman SPAN secara tidak langsung akan meningkatkan mutu penyampaian industri perkhidmatan air.

(i) Kajian Kapasiti Perjawatan

Bahagian Audit Dalam diberi mandat oleh Jawatankuasa Audit untuk melaksanakan Kajian Keupayaan Pekerja. Kajian ini bertujuan untuk menganalisis kapasiti kakitangan sedia ada dengan senario tiada pengambilan baharu kecuali jawatan penting pada tahun 2022 dan akan memfokuskan kepada jabatan/bahagian/unit yang mempunyai lebih atau kurang kakitangan yang mana boleh menyebabkan ketidakseimbangan kerja (tanggungjawab) terhadap jawatan yang dipegang. Soal selidik

kajian ini telah diedarkan dan dilengkapkan oleh 278 responden tidak termasuk pejabat Pengerusi, pejabat Ketua Pegawai Eksekutif dan semua ketua jabatan/bahagian/unit. Ketua-ketua ini telah ditemu bual dan Manual Prosedur Kerja berkenaan telah disemak. Dapatan kajian menunjukkan bahawa tiga (3) bahagian memerlukan semakan lanjut oleh pengurusan tertinggi iaitu mengenai kecukupan kakitangan dan keseimbangan kerja berbanding tanggungjawab pekerja dalam merancang dan melaksanakan penstrukturan semula organisasi, kajian sumber manusia dan program yang berkaitan dengan modal insan, keseimbangan hidup dan kualiti yang lebih baik.

(ii) Perancangan Strategik SPAN: Alat Strategik dan Mengukur Prestasi

SPAN telah memulakan SSG8 iaitu matlamat strategik SPAN dalam merancang prestasi strategiknya bagi 2020 hingga 2025. Pengauditan telah dijalankan untuk mengenal pasti keberkesanan alat strategik yang telah digunakan, mengukur tahap pencapaian prestasi dan mengesyorkan inisiatif dan tindakan yang sesuai untuk penambahbaikan termasuk penggantian pangkalan data industri semasa.

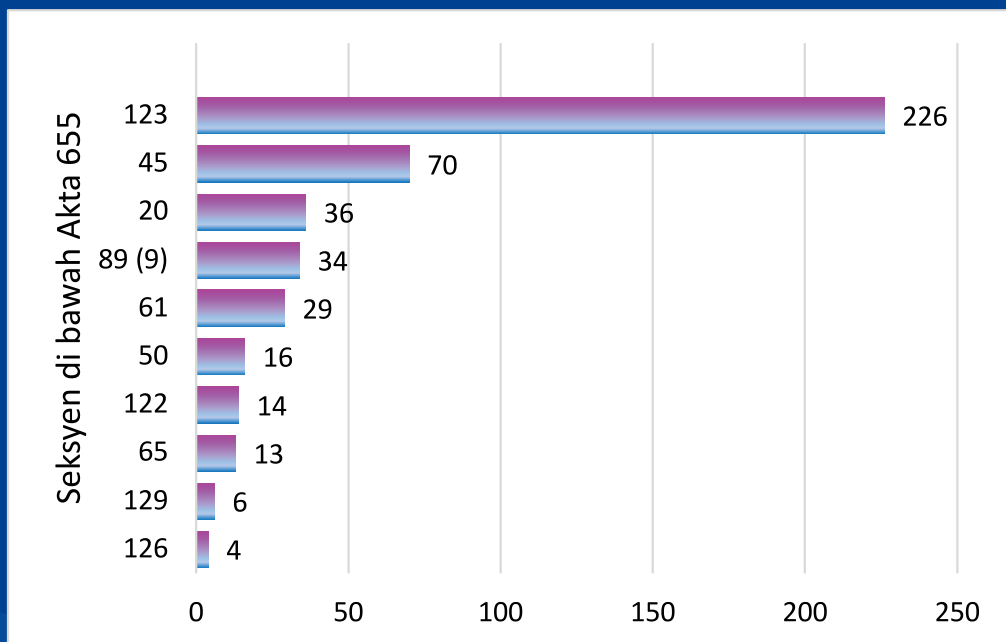


(iii) Meningkatkan Kecekapan Penyiasatan dan Penguatkuasaan

Pelaksanaan audit di Bahagian Siasatan dan Penguatkuasaan bertujuan untuk meningkatkan kecekapan dan kualiti kertas siasatan. Penemuan-penemuan juga turut disertakan dengan beberapa cadangan termasuklah penambahbaikan kemudahan seperti pembangunan sistem pangkalan data yang meliputi Bahagian Siasatan dan Penguatkuasaan dan Bahagian Pendakwaan, logistik dan sumber tenaga. Bilangan pegawai Bahagian Siasatan dan Penguatkuasaan terkini di pejabat-pejabat wilayah menunjukkan terdapat kekangan dalam menjalankan tugas. Selain itu faktor demografi juga turut memberi tekanan di mana setiap pegawai perlu bergerak di dalam kawasan liputan yang sangat luas pada wilayah masing-masing. Syor-syor tersebut akan dapat memudahkan isu semasa berkaitan siasatan dan penguatkuasaan di ibu pejabat dan di pejabat wilayah. Oleh itu, syor-syor yang dikemukakan membantu dalam mempercepatkan proses siasatan dan dapat memantau sebarang ketidakpatuhan di wilayah masing-masing dengan lebih efisien.

(iv) Mempercepatkan Proses Pendakwaan

Carta 2 menunjukkan bilangan kes yang sedang disiasat di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655). Walaupun jumlah kertas siasatan yang didaftarkan setiap tahun menunjukkan peningkatan, kecekapan pegawai siasatan dan pegawai pendakwa serta penempatan Timbalan Pendakwa raya di ibu pejabat SPAN telah melancarkan pergerakan kes-kes yang disiasat untuk dibawa ke peringkat pendakwaan. Tindakan penambahbaikan telah dikenal pasti bagi mempercepatkan proses pendakwaan. Sistem pangkalan data holistik akan dibangunkan untuk merekodkan pergerakan kertas siasatan iaitu bermula daripada aduan yang diterima, pendaftaran kertas siasatan sehingga penyelesaian proses pendakwaan. Sistem ini akan membantu pengurusan atasan dalam memantau secara teliti tentang status bagi setiap kertas siasatan.



Carta 2: Bilangan kertas siasatan bagi seksyen di bawah Akta 655

2. Pemantapan Tadbir Urus

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN) sebagai sebuah badan kawal selia industri perkhidmatan air amat komited dalam usaha memastikan tadbir urus terbaik ke arah pengawalseliaan yang adil, berkesan dan telus. SPAN amat komited untuk:

- mewujudkan budaya berintegriti dan mempraktikkan tadbir urus terbaik dalam urusan kawal selia;
- memastikan warga SPAN dan pihak yang dikawal selia mematuhi undang-undang serta peraturan, pekeliling, dasar dan kod etika sedia ada dalam memerangi rasuah;
- menggalakkan pelaporan mengenai aktiviti rasuah serta salah guna kuasa menerusi Polisi Pemberi Maklumat (Whistleblowing Policy) serta memberikan perlindungan kepada pemberi maklumat;
- mengambil tindakan ke atas mana-mana warga SPAN yang tidak mematuhi dasar, polisi dan melanggar undang-undang antirasuah selaras dengan undang-undang yang berkuat kuasa;
- melaksanakan Sistem Pengurusan Antirasuah MS ISO 37001 dan sentiasa menggalakkan penambahbaikan polisi dan prosedur antirasuah dan integriti yang berterusan; dan
- menyokong lain-lain peranan pengurusan ke arah mencegah dan mengesan perlakuan rasuah tertakluk kepada bidang tanggungjawab.

Bagi menyokong komitmen ini, pelbagai inisiatif telah dirancang oleh SPAN antaranya:

a. Polisi Integriti dan Antirasuah

Polisi Integriti dan Antirasuah ini dibangunkan sebagai panduan untuk mengendali, melaksana dan mentadbir urus perkara berkaitan integriti dan antirasuah. Polisi ini menggariskan prinsip, garis panduan dan keperluan dalam menangani amalan rasuah serta salah guna kuasa di samping meningkatkan kesedaran di kalangan warga kerja SPAN berkenaan kepentingan integriti dalam industri perkhidmatan air yang turut merangkumi pihak yang dikawal selia seperti pemegang lesen, pemegang permit dan pembekal.

b. Pelan Antirasuah SPAN 2021 – 2025 (SACP 2021 – 2025)

Pelan Antirasuah SPAN 2021 – 2025 merupakan dokumen utama di peringkat organisasi yang bertujuan menangani permasalahan dan kelemahan tadbir urus, integriti dan antirasuah bagi menjadikan SPAN sebagai sebuah badan kawal selia yang adil, berkesan dan telus dalam melaksanakan fungsi dan tanggungjawab mengawal selia industri perkhidmatan air. Pelan ini dibangunkan berdasarkan kepada empat (4) bidang keutamaan yang merangkumi 12 objektif strategik dan 60 inisiatif seperti Jadual 3. Inisiatif ini sentiasa dipantau bagi memastikan pelaksanaan mengikut jadual yang telah dirancang.

Bil	Bidang Keutamaan	Strategi Utama	Objektif	Inisiatif
1	Tadbir Urus dan Perundangan	Memupuk pengamalan tadbir urus baik dan memperkasakan perundangan yang komprehensif bagi meningkatkan integriti, kredibiliti dan akauntabiliti	3	12
2	Pengurusan Teknikal dan Operasi	Mempertingkatkan ketelusan dan kecekapan kecekapan dalam pengoperasian	4	17
3	Penguatkuasaan	Memantapkan keberkesanan aktiviti penguatkuasaan dan pendakwaan	2	8
4	Pengurusan Korporat dan Pentadbiran	Mempertingkatkan ketelusan perolehan dan meningkatkan kompetensi pengamalan profesionalisme pegawai serta ketelusan pentadbiran	3	23
Jumlah			12	60

Jadual 3: Empat (4) bidang keutamaan dalam Pelan Antirasuah SPAN 2021 – 2025

c. Rangka Kerja Integriti dan Antirasuah bagi Pemegang Lesen dan Agensi Perakuan

Komitmen SPAN dalam memastikan pengamalan tadbir urus yang terbaik di dalam industri perkhidmatan air turut diterjemahkan dengan pembangunan Rangka Kerja Integriti dan Antirasuah bagi Pemegang Lesen dan Agensi Perakuan (Rangka Kerja Integriti) bagi membantu pemegang Lesen Individu dan Agensi Perakuan dalam melaksanakan polisi, prosedur dan langkah kawalan berkaitan integriti dan antirasuah yang bersesuaian dengan penguatkuasaan seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694) iaitu berhubung liabiliti korporat.

d. Polisi dan Garis Panduan ke atas Surat Sokongan

Polisi dan Garis Panduan ke atas Surat Sokongan ini dibangunkan bertujuan untuk menerangkan kepada warga kerja SPAN berhubung dasar dan tindakan berkenaan pengurusan pengaruh luar dan surat sokongan yang diterima daripada pemimpin kerajaan, individu berpengaruh, rakan niaga atau pemegang taruh ataupun mana-mana individu atau organisasi mengenai sesuatu urusan yang mempunyai elemen kepentingan peribadi.

e. Kod Etika Pegawai SPAN

Kod Etika pegawai SPAN telah dibangunkan sebagai usaha untuk menerapkan nilai-nilai murni dan menggariskan kehendak yang perlu dipatuhi oleh warga kerja SPAN dalam memastikan kelakuan pekerja semasa bertugas sentiasa selaras dengan kehendak SPAN demi mewujudkan perkhidmatan yang berintegriti, berprestasi tinggi dan berkualiti. Semua warga kerja SPAN adalah dikehendaki menghayati dan mengamalkannya bagi membina imej dan reputasi SPAN sebagai sebuah badan kawal selia yang berintegriti.

f. Kod Etika Suruhanjaya

Pembangunan Kod Etika Suruhanjaya merupakan salah satu inisiatif SPAN dalam mencapai objektif yang telah ditetapkan di dalam Pelan Antirasuah SPAN 2021 – 2025 (SACP 2021 – 2025) iaitu “Meningkatkan Integriti dalam menjalankan tanggungjawab bagi melindungi kepentingan SPAN”. Pembangunan Kod Etika Suruhanjaya ini adalah bagi meningkatkan imej serta membina kepercayaan terhadap SPAN dalam usaha membudayakan integriti dan kebertanggungjawaban khusus untuk Anggota Badan Pentadbir.

g. Garis Panduan Konflik Kepentingan

Dalam menjalankan tanggungjawab pengawalseliaan, SPAN dan warganya adalah terdedah kepada pelbagai risiko yang boleh menyumbang kepada perlakuan rasuah. Selain risiko kelemahan tadbir urus, konflik kepentingan juga penyumbang utama terhadap perlakuan rasuah. Garis panduan ini adalah sebagai panduan bagi menguruskan konflik kepentingan di SPAN yang memperuntukkan kewajipan warga kerja SPAN berhubung penzahiran sebarang konflik kepentingan yang wujud dengan pihak yang dikawal selia oleh SPAN termasuklah pemilikan kepentingan dalam mana-mana organisasi di bawah kawal selia SPAN, ejen dilantik, vendor atau pembekal kepada SPAN atau kepentingan yang dimiliki oleh anggota keluarganya atau merupakan majikan kepada anggota keluarganya.

h. Polisi Pemberi Maklumat

Pembangunan Polisi Pemberi Maklumat ini ialah salah satu komitmen SPAN dalam menyediakan satu saluran dan mekanisme kepada pemberi maklumat untuk membuat pelaporan secara berstruktur kepada SPAN bagi menjamin identiti pemberi maklumat dilindungi dan dirahsiakan. Ia juga bagi menggalakkan serta memberi kemudahan kepada semua pihak terlibat untuk mendedahkan mengenai sebarang kelakuan tidak wajar (*improper conduct*). Selain itu, ia menetapkan jaminan kepada pemberi maklumat daripada tindakan yang memudaratkan (*detrimental action*) dengan pendekatan dan mengikut kaedah yang bersesuaian dengan pendedahan tersebut. Selain melindungi pemberi maklumat dari sebarang tindakan balas akibat dari pendedahan yang dibuatnya, ia juga melindungi maklumat peribadi pihak berkaitan selain untuk berlaku adil terhadap pemberi maklumat dan pihak yang dilaporkan.

i. Sistem Pengurusan Antirasuah (MS ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management Systems [ABMS])

Sistem Pengurusan Antirasuah (ABMS) merupakan satu kaedah sistematik berdasarkan amalan terbaik dalam menguruskan program pencegahan rasuah. Ia merupakan salah satu inisiatif yang dinyatakan dalam Pelan Antirasuah Nasional (NACP) 2019 – 2023 yang mengehendaki agensi kerajaan melaksanakan pensijilan ABMS yang mana SPAN telah berjaya memperoleh pensijilan MS ISO 37001:2016 ABMS sejak Jun 2021.

Sistem Pengurusan Antirasuah merangkumi kaedah pencegahan termasuk mengadakan rangka kerja antirasuah, penilaian risiko rasuah, pemantauan, pelaporan dan tindakan pencegahan oleh pengurusan atasan. Skop utama Sistem Pengurusan Antirasuah adalah:

- Pendaftaran Lesen Kelas
- Permohonan Permit B, C, D dan E
- Pendaftaran Produk dan Pembekal
- Pendaftaran Orang yang Berkelayakan
- Aktiviti penguatkuasaan di bawah Akta 655
- Pengurusan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan (KWSMP)
- Pengurusan Rayuan Teknikal

Sepanjang 2023, pelbagai inisiatif untuk memantapkan agenda integriti dan kefahaman warga kerja SPAN serta penggiat industri perkhidmatan air negara melalui program yang berikut.

- Pelaksanaan Audit Dalaman MS ISO 37001:2016 ABMS;
- SPAN telah berjaya mendapatkan perlanjutan pensijilan tahun kedua MS ISO 37001:2016 ABMS daripada SIRIM melalui Pengauditan Pematuhan (*Surveillance Audit*) oleh SIRIM pada 19 hingga 21 Jun 2023;
- Pemerkasaan struktur pengurusan integriti melalui penstrukturan Bahagian Audit Dalam dan Integriti kepada Bahagian Audit Dalam dan Bahagian Integriti dan Pengurusan Risiko pada Jun 2023;
- Pelaksanaan aktiviti Rangka Kerja Integriti dan Antirasuah Pemegang Lesen dan Agensi Perakuan ke atas tiga (3) operator air iaitu Perbadanan Bekalan Air Pulau Pinang Sdn Bhd (PBAPP), Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) dan Ranhill SAJ Sdn Bhd (RSAJ);
- Aktiviti pengukuhan integriti dan pendedahan turut diperhebat melalui pelaksanaan:-
 - o Program Bicara Integriti dan Antirasuah dan Ikrar Bebas Rasuah (IBR) di kesemua Pejabat Wilayah dan Pejabat Cawangan SPAN.
 - o Sesi lawatan ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia di Johor dan Terengganu.
- Pembangunan rangka kerja Pelan Pengurusan Risiko Organisasi SPAN yang merangkumi polisi dan prosedur Pengurusan Risiko; dan
- Program latihan dan kesedaran kepada warga kerja SPAN dan pihak yang dikawal selia.



PENGURUSAN KANAN

- 28** PENGURUSAN KANAN
- 29** STRUKTUR ORGANISASI
- 30** CARTA ORGANISASI
- 32** FUNGSI JABATAN, BAHAGIAN DAN UNIT DI BAWAH SPAN



PENGURUSAN KANAN



1. Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman
(Ketua Pegawai Eksekutif)

2. Dato' Ir. Mohd Shukri bin Abdul Razik

3. Ir. Muhamad Sobri bin Zakaria

4. Zarina binti Sulieman

5. Sujatha Nair

6. Norhisham bin Sahlan

7. Ir. Mohd Jalaludin Sulaiman

8. Kirupakaran a/I Visuvalingam

9. Mohammad Nasir bin Mahmood

10. Noorhashim bin Baron

11. Bukhari bin Abdul Rahman

12. Izan Aziati binti Samsuri

13. Mohd Suhairy bin Zakaria

STRUKTUR ORGANISASI

Ketua Pegawai Eksekutif bertanggungjawab terhadap pentadbiran dan pengurusan keseluruhan serta urusan hal-ehwal harian Suruhanjaya. Struktur organisasi dibahagikan kepada tiga (3) fungsi utama iaitu kawal selia, undang-undang dan penguatkuasaan dan khidmat sokongan.



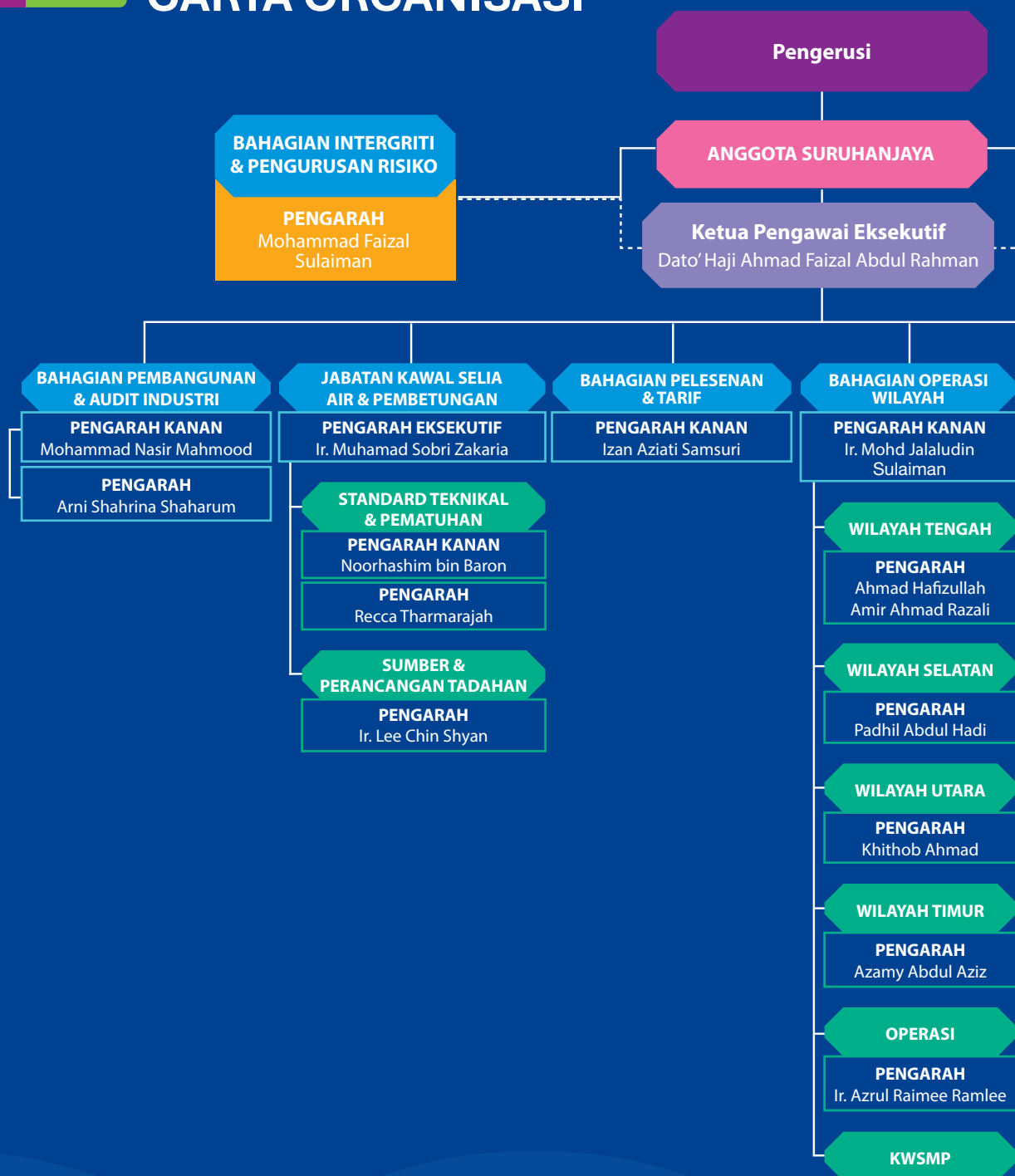
Jabatan dan bahagian di bawah fungsi-fungsi tersebut bertanggungjawab melaksanakan visi dan misi Suruhanjaya iaitu mengawal selia industri perkhidmatan air di Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Labuan.

Terdapat empat (4) pejabat wilayah bagi membantu Suruhanjaya dalam melaksanakan pelbagai fungsinya. Pejabat-pejabat Wilayah ini terletak di Seberang Prai bagi Wilayah Utara, Cyberjaya bagi Wilayah Tengah, Johor Bahru untuk Wilayah Selatan dan Kuala Terengganu untuk Wilayah Timur. Empat (4) pejabat cawangan juga diwujudkan di Ipoh, Melaka, Kuantan dan Kota Bharu bagi membantu menjalankan fungsi yang dilaksanakan oleh Pejabat Wilayah Utara, Selatan dan Timur. Jadual 4 menunjukkan kawasan-kawasan pentadbiran pejabat-pejabat wilayah serta cawangan SPAN:

Pejabat Wilayah	Negeri/Wilayah Persekutuan
Wilayah Utara	Perlis, Kedah dan Pulau Pinang
Wilayah Tengah	Selangor dan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur, Putrajaya dan Labuan
Wilayah Timur	Terengganu
Wilayah Selatan	Johor dan Negeri Sembilan
Cawangan Ipoh (Utara)	Perak
Cawangan Melaka (Selatan)	Melaka
Cawangan Kuantan (Timur)	Pahang
Cawangan Kota Bharu (Timur)	Kelantan

Jadual 4: Pejabat Wilayah dan Cawangan SPAN

CARTA ORGANISASI



Carta 3: Carta Organisasi

FUNGSI KAWAL SELIA

BAHAGIAN AUDIT DALAM

PENGARAH
Dr. Abrari Salleh
Hani Hussain



FUNGSI UNDANG-UNDANG &
PENGUATKUASAAN

FUNGSI KHIDMAT SOKONGAN

FUNGSI JABATAN, BAHAGIAN DAN UNIT DI BAWAH SPAN



A. FUNGSI PENGAWALSELIAN

i. Jabatan Kawal Selia Air dan Pembetulan

a. Bahagian Standard Teknikal dan Pematuhan

- 💧 Membangun dan mengkaji semula dasar dan strategi
- 💧 Membangun dan mengkaji semula reka bentuk kejuruteraan dan standard pembinaan
- 💧 Membangun, mengumpul, menyusun dan mendokumentasikan standard teknikal
- 💧 Meluluskan dan menyemak reka bentuk dan spesifikasi kerja
- 💧 Membangunkan peraturan-peraturan dan garis panduan tentang perkhidmatan air
- 💧 Membangunkan kod amalan
- 💧 Menetapkan dan memantau Petunjuk Prestasi Utama (teknikal)
- 💧 Pensijilan dan latihan bagi kontraktor dan tukang paip
- 💧 Melantik Orang Yang Berkelayakan
- 💧 Semakan semula pematuhan
- 💧 Audit ke atas Agensi Perakuan
- 💧 Audit ke atas operator air
- 💧 Penanda aras (teknikal)

b. Bahagian Sumber dan Perancangan Tadahan

- 💧 Pelan pengurusan dan penggantian aset
- 💧 Membangun dan mengkaji semula perancangan sumber air
- 💧 Pengurusan Kumpulan Wang Industri Air
- 💧 Memantau kewajiban sosial dalam menyediakan bekalan air di kawasan luar bandar
- 💧 Menilai ketersediaan air mentah dan lokasi
- 💧 Menyemak dan menilai Pelan Tadahan Pembetulan
- 💧 Menyemak semula Pelan Pengurusan Alam Sekitar
- 💧 Menilai keselamatan empangan dan tadahan sumber air
- 💧 Menyemak semula pelan tindakan bencana (termasuk operator kepada pengguna)

ii. Bahagian Pembangunan dan Audit Industri

a. Pembangunan Industri

- 💧 Membangun standard dan garis panduan produk-produk
- 💧 Pendaftaran pembekal dan produk
- 💧 Mempromosikan skim kecekapan produk
- 💧 Melaksanakan audit ke atas produk dan bahan
- 💧 Pembangunan kapasiti dan kecekapan industri
- 💧 Pembangunan manual yang berkompetensi

b. Audit Industri

- 💧 Audit tematik ke atas aktiviti berimpak tinggi bagi pemegang lesen dan operator yang diberi kuasa, iaitu:
 - ➔ Permintaan dan Pembekalan air
 - ➔ Pengurusan Air Tidak Terhasil (NRW)
 - ➔ Pengurusan Pengebilan
 - ➔ Pengurusan Perbelanjaan Modal (CAPEX)
 - ➔ Pengurusan Aset
 - ➔ Petunjuk Prestasi Utama
 - ➔ Audit bukan teknikal (kecekapan pungutan, pungutan hutang dan nisbah operasi)

iii. Bahagian Pelesenan dan Tarif

- 💧 Rundingan semula dengan pemegang perjanjian konsesi air utama
- 💧 Mengkaji semula, menyelaraskan dan memantau pelan migrasi
- 💧 Mengkaji semula pelan penstrukturan semula
- 💧 Menyemak semula model kewangan
- 💧 Mengkaji semula Akaun Kawal Selia Industri Air (WIRA)
- 💧 Kumpulan Wang Industri Air
- 💧 Mekanisme penilaian dan penetapan tarif
- 💧 Semakan tarif
- 💧 Penilaian pelan perniagaan Lesen Individu dan melaksanakan audit (kewangan)
- 💧 Penetapan dan pemantauan Petunjuk Prestasi Utama (kewangan)
- 💧 Membangun dan menyemak semula rangka kerja kawal selia (kewangan)
- 💧 Pungutan fi

iv. Bahagian Operasi Wilayah (Tengah/ Utara/ Selatan/ Timur)

- 💧 Pemantauan kualiti air
- 💧 Pemantauan dan penguatkuasaan
- 💧 Menguruskan aduan
- 💧 Audit Operasi
- 💧 Memproses permohonan Permit (pengeluaran dan pembaharuan)
- 💧 Mengumpul dan menganalisis data daripada Agensi Perakuan (CA) dan operator air
- 💧 Menghubung dan berurusan dengan agensi Kerajaan Persekutuan dan Negeri
- 💧 Kutipan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan (KWSMP)
- 💧 Mengurus Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan
- 💧 Mengkaji dan menilai cadangan projek untuk dilaksanakan di bawah KWSMP
- 💧 Menyemak semula dan menilai permohonan *offset*



B. FUNGSI UNDANG-UNDANG DAN PENGUATKUASAAN

i. Bahagian Penguatkuasaan

- Menjalankan penguatkuasaan dan siasatan ketidakpatuhan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655)
- Menjalankan pemeriksaan ketidakpatuhan
- Melaksanakan serbuan
- Menyediakan kertas siasatan
- Tindakan susulan ke atas ketidakpatuhan daripada audit dan aduan
- Memastikan pematuhan undang-undang secara betul
- Mengeluarkan kompaun
- Menguruskan aduan

ii. Bahagian Undang-Undang dan Perkhidmatan Urus setia

- Memberi khidmat nasihat undang-undang
- Menggubal perundangan subsidiari
- Menyemak kontrak dan perjanjian
- Menyemak perjanjian konsesi
- Menyelaraskan Mesyuarat Suruhanjaya dan Mesyuarat Jawatankuasa-jawatankuasa
- Menyediakan dan mengemaskinikan rekod atau dokumen urus setia
- Menyelaraskan keputusan pekeliling mengenai perkara yang memerlukan tindakan segera
- Menasihatkan atau mengemaskinikan keputusan Suruhanjaya kepada pengurusan

iii. Bahagian Pendakwaan

- Menjalankan pendakwaan di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655)
- Menyediakan saksi untuk perbicaraan



C. FUNGSI KHIDMAT SOKONGAN

i. Bahagian Pengurusan Korporat

a. Kewangan dan Perolehan

- Laporan Kewangan
- Belanjawan
- Pemiutang dan Penghutang
- Perbendaharaan
- Pengurusan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetungan (KWSMP)
- Percukaian
- Aktiviti perolehan

b. Modal Insan

- Pengambilan kakitangan
- Kemudahan dan faedah
- Pengurusan gaji
- Latihan dan pembangunan
- Tatatertib
- Penilaian prestasi

i. Bahagian Pengurusan Korporat

c. Korporat Komunikasi dan Hal Ehwal Pengguna

- 💧 Komunikasi dalaman
- 💧 Komunikasi luaran
- 💧 Pengurusan acara
- 💧 Bahan bercetak
- 💧 Memantau aktiviti Forum Air

ii. Bahagian Khidmat Sokongan

- 💧 Perancangan dan penilaian infrastruktur IT
- 💧 Perolehan dan pemasangan
- 💧 Pentadbiran sistem
- 💧 Akses dan keselamatan
- 💧 Pemulihan bencana
- 💧 Menguruskan aset IT dan inventori
- 💧 Pemantauan dan penyelesaian masalah
- 💧 Penyelenggaraan dan sokongan
- 💧 Pengurusan aset dan pengurusan kemudahan pejabat

iii. Bahagian Audit Dalam

- 💧 Membantu pengurusan melalui pengauditan dan pelaporan yang telus
- 💧 Melaksana audit atau siasatan khas dalam aktiviti-aktiviti utama SPAN
- 💧 Memastikan tadbir urus SPAN mengikut peraturan, pekeliling dan garis panduan
- 💧 Menilai dan memberikan nasihat untuk polisi, sistem, proses dan prosedur
- 💧 Mengurus aktiviti Sistem Pengurusan Bersepadu (IMS) bagi ISO SPAN

iv. Bahagian Integriti dan Pengurusan Risiko

- 💧 Memantau pelan integriti SPAN
- 💧 Polisi pemberi maklumat
- 💧 Menguruskan aduan berkaitan integriti
- 💧 Mengenal pasti dan menentukan isu integriti
- 💧 Memperkukuhkan integriti dan memperkasakan tadbir urus
- 💧 Pengurusan Risiko Organisasi
- 💧 Menguruskan MS ISO 37001:2016 *Anti Bribery Management System*

v. Bahagian Perancangan Strategik

- 💧 Perancangan strategik SPAN
- 💧 Kad skor korporat
- 💧 Penetapan dan pemantauan Petunjuk Prestasi Utama
- 💧 Pengumpulan dan analisis data air dan pembeda
- 💧 Menguruskan pangkalan data operasi dan penyelenggaraan
- 💧 Menyediakan Laporan Prestasi Industri Air kepada Menteri
- 💧 Memimpin dan menguruskan faktor berkaitan alam sekitar, sosial dan tadbir urus (ESG)
- 💧 Laporan Kemampanan

LAPORAN SURUHANJAYA





LAPORAN SURUHANJAYA

(A) KEMAJUAN DALAM REFORMASI PERKHIDMATAN AIR

(i) Status Penstrukturan Industri Bekalan Air

Pembaharuan yang dilaksanakan dalam industri perkhidmatan air bertujuan untuk memastikan kemapanan jangka panjang dan penyediaan perkhidmatan berkualiti kepada pengguna. Kerajaan Persekutuan telah menetapkan hala tuju dasar untuk penstrukturan semula berdasarkan model aset ringan (*asset light model*) yang mana operator air akan memindahkan aset air dan liabiliti berkaitan kepada Pengurusan Aset Air Berhad (PAAB). PAAB kemudiannya akan memajakkan semula aset tersebut kepada operator air pada kadar yang berpatutan untuk pengendalian dan penyenggaraan.

Kerajaan Persekutuan juga telah membenarkan operator air yang cekap dan berdaya maju dari segi kewangan, untuk beroperasi sebagai *partial asset light* dan mereka dijangka mencapai pemulihan kos penuh lebih awal daripada operator air lain. Model pembiayaan direka bentuk bagi membantu operator air untuk meningkatkan penyampaian perkhidmatan dengan memberi tumpuan kepada operasi, meningkatkan kecekapan dan mencapai keberkesanan kos di mana perbelanjaan modal (CAPEX) akan dibiayai oleh PAAB pada kos pembiayaan yang kompetitif.

Sehingga 31 Disember 2023, sebanyak 10 negeri iaitu Melaka, Negeri Sembilan, Johor, Pulau Pinang, Perak, Kelantan, Selangor, Pahang, Kedah dan Perlis telah menyelesaikan penstrukturan semula dan menandatangani perjanjian pemindahan aset dengan PAAB. Sebaliknya, Kerajaan Negeri Terengganu telah memutuskan untuk tidak berhijrah ke rejim aset ringan. Sehubungan itu, Kerajaan Negeri Terengganu telah memberi mandat kepada Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) untuk mengambil tanggungjawab sebagai pemilik sistem bekalan air awam di Terengganu dan mematuhi keperluan berkaitan yang dinyatakan dalam Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan perundangan subsidiarinya.

Bagi Wilayah Persekutuan (WP) Labuan, SPAN bagi pihak Kementerian Peralihan Tenaga dan Transformasi Air (PETRA) (dahulunya dikenali sebagai Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim) telah melantik perunding untuk melakukan kajian usaha wajar bagi penubuhan satu entiti yang boleh menyediakan perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetulan di WP Labuan. Kajian ini akan melihat kepada penilaian komprehensif yang akan merangkumi aspek dasar dan operasi, perundangan, aset dan liabiliti, perkhidmatan, kakitangan, serta model perniagaan dan kewangan. Hasil kajian juga akan mengenal pasti pemegang lesen bekalan air dan pembetulan masa depan untuk WP Labuan. Tempoh awal kajian ini adalah selama enam (6) bulan bermula dari 5 Januari 2022 hingga 5 Julai 2022. Walau bagaimanapun, tempoh kajian kemudiannya dilanjutkan untuk kali ke-empat kepada 29 Mac 2024 untuk semakan yang lebih holistik dan komprehensif terhadap cadangan kajian dan cadangan oleh perunding yang dilantik atas permintaan PETRA dan SPAN.

Secara keseluruhan, terdapat 11 operator air yang telah berhijrah ke rejim pelesenan di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655). Baki satu operator iaitu Bahagian Bekalan Air Labuan diberi pemberikuasaan di bawah seksyen 188, Akta 655 untuk tempoh 1 Januari 2023 hingga 31 Disember 2023 bagi menyediakan perkhidmatan bekalan air di WP Labuan.

(ii) Migrasi ke Rejim Pelesenan

(a) Lesen Individu

Seksyen 4 Akta 655 memperuntukkan bahawa:

- pemilik sistem bekalan air dan pembetulan awam hendaklah mendapatkan suatu Lesen Individu (Kemudahan); dan
- operator sistem bekalan air dan pembetulan awam hendaklah mendapatkan suatu Lesen Individu (Perkhidmatan).

Jenis Lesen	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Jumlah
Kemudahan	1	0	1	1	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	0	10
Perkhidmatan	3	3	3	5	1	1	0	3	2	0	4	5	0	2	0	32
Jumlah	4	3	4	6	1	1	0	4	2	2	5	7	0	3	0	42

Jadual 5: Jumlah Pemegang Lesen Individu (Kemudahan) dan Pemegang Lesen Individu (Perkhidmatan) (selain pembaharuan) yang diberikan bermula pada tahun 2009 hingga 2023

Pada tahun 2023, tiada permohonan baru lesen individu dikemukakan dan hanya enam (6) pembaharuan lesen individu diterima seperti mana dalam Jadual 6.

Bil	Pemegang Lesen	Negeri	Jenis Lesen	Skop Lesen	Tempoh Lesen
1	Bekalan Air KIPC Sdn Bhd	Terengganu	Kemudahan (Pembaharuan kali pertama)	Memiliki sistem bekalan air awam atau mana-mana bahagian daripada sistem tersebut di Kerteh Integrated Petrochemical Complex (KIPC)	1 Januari 2023 – 31 Disember 2025
			Perkhidmatan (Pembaharuan kali pertama)	Mengusahakan, menyedia atau mengadakan apa-apa perkhidmatan bekalan air atau sebahagian daripada perkhidmatan itu dengan cara mengendalikan suatu sistem bekalan air awam di Kerteh Integrated Petrochemical Complex (KIPC)	1 Januari 2023 – 31 Disember 2025
2	TRX Clean Water Sdn Bhd	Kuala Lumpur	Kemudahan (Pembaharuan kali pertama)	Memiliki sistem pembetulan awam atau mana-mana bahagian daripada sistem tersebut di Tun Razak Exchange (TRX)	1 Januari 2023 – 31 Disember 2025

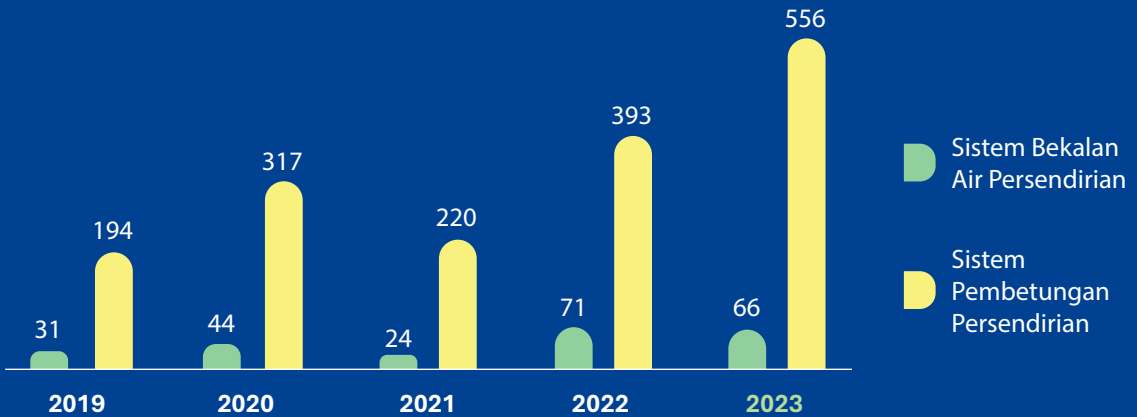
Bil	Pemegang Lesen	Negeri	Jenis Lesen	Skop Lesen	Tempoh Lesen
3	Veolia Water Technologies Services IWK Sdn Bhd	Kuala Lumpur	Perkhidmatan (Pembaharuan kali pertama)	Mengendali dan menyenggara Loji Rawatan Kumbahan Tun Razak Exchange (TRX)	1 Januari 2023 – 31 Disember 2025
4	Perbadanan Bekalan Air Pulau Pinang Sdn Bhd	Pulau Pinang	Kemudahan (Pembaharuan kali keempat)	Memiliki sistem bekalan air awam atau apa-apa bahagian daripada sistem tersebut di Pulau Pinang	1 Januari 2023 – 31 Disember 2026
			Perkhidmatan (Pembaharuan kali keempat)	Mengusahakan, menyedia atau mengadakan apa-apa perkhidmatan bekalan air atau sebahagian daripada perkhidmatan itu dengan cara mengendalikan suatu sistem bekalan air awam di Pulau Pinang	1 Januari 2023 – 31 Disember 2026
5	Prisma Karun Sdn Bhd	Perlis	Perkhidmatan (Pembaharuan kali kedua)	Mengendali dan menyenggara Loji Rawatan Air Sungai Baru	1 Januari 2023 – 31 Mac 2024
6	Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd	Terengganu	Perkhidmatan (Pembaharuan kali keempat)	Mengusahakan, menyedia atau mengadakan apa-apa perkhidmatan bekalan air atau sebahagian daripada perkhidmatan itu dengan cara mengendalikan suatu sistem bekalan air awam di Terengganu	1 Januari 2023 – 31 Disember 2026

Jadual 6: Lesen Individu yang dikeluarkan pada 2023



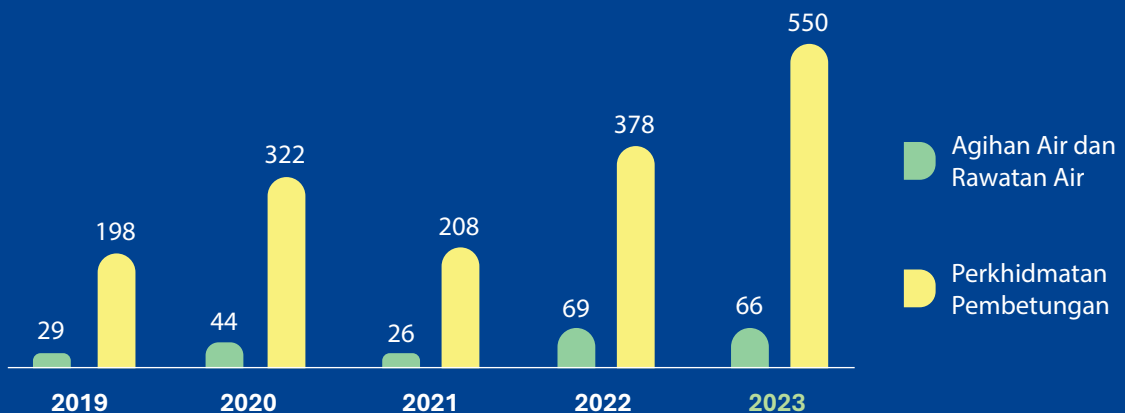
(b) Lesen Kelas

Seksyen 20 Akta 655 menghendaki seseorang memegang Lesen Kelas (Kemudahan) bagi membolehkan mereka memiliki sistem bekalan air persendirian atau sistem pembetulan persendirian. Manakala seseorang yang mengusahakan, menyediakan atau mengadakan apa-apa perkhidmatan bekalan air persendirian atau perkhidmatan pembetulan persendirian hendaklah memegang Lesen Kelas (Perkhidmatan). Carta 4 menunjukkan bilangan Lesen Kelas (Kemudahan) yang diluluskan dari tahun 2019 hingga 2023. Jumlah Lesen Kelas (Kemudahan) yang diluluskan pada tahun 2023 ialah sebanyak 622 untuk sistem bekalan air persendirian dan sistem pembetulan persendirian.



Carta 4: Lesen Kelas (Kemudahan) yang diluluskan dari tempoh 2019 hingga 2023

Bilangan Lesen Kelas (Perkhidmatan) yang diluluskan dari tahun 2019 hingga 2023 ditunjukkan di dalam Carta 5. Sebanyak 616 Lesen Kelas (Perkhidmatan) telah diluluskan pada tahun 2023 untuk pengagihan air, rawatan air dan perkhidmatan pembetulan.



Carta 5: Lesen Kelas (Perkhidmatan) yang diluluskan dari tempoh 2019 hingga 2023

(c) Permit

Seksyen 50 Akta 655 memperuntukkan bahawa seseorang yang berhasrat untuk menjalankan kerja berkaitan bekalan air atau sistem pembetungan hendaklah memiliki salah satu daripada permit berikut daripada SPAN.

Jenis Permit	Butiran Kerja
A1	Bagi menjalankan apa-apa pembinaan, penyambungan, pengubahsuaian atau pembaikan seksyen paip air perkhidmatan selepas titik meter dan perpaipan dalaman.
A2	Bagi menjalankan apa-apa pembinaan, penyambungan, pengubahsuaian atau pembaikan sistem bekalan air sebagaimana yang dinyatakan di bawah kategori Jenis A1 di atas, dan paip perhubungan.
B	Bagi menjalankan apa-apa kerja yang perlu untuk menyambungkan suatu sambungan persendirian kepada suatu pembetungan atau tempat merawat kumbahan.
C1	Untuk menjalankan apa-apa pembinaan dan pemasangan, atau pengubahsuaian kepada mana-mana bahagian sistem bekalan air atau sistem pembetungan untuk tender atau projek atau kerja melebihi RM10,000,000.
C2	Untuk menjalankan apa-apa pembinaan dan pemasangan, atau pengubahsuaian kepada mana-mana bahagian sistem bekalan air atau sistem pembetungan untuk tender atau projek atau kerja melebihi RM3,000,000 tetapi tidak melebihi RM10,000,000.
C3	Untuk menjalankan apa-apa pembinaan dan pemasangan, atau pengubahsuaian kepada mana-mana bahagian sistem bekalan air atau sistem pembetungan untuk tender atau projek atau kerja melebihi RM200,000 tetapi tidak melebihi RM3,000,000.
C4	Untuk menjalankan apa-apa pembinaan dan pemasangan, atau pengubahsuaian kepada mana-mana bahagian sistem bekalan air atau sistem pembetungan untuk tender atau projek atau kerja tidak melebihi RM200,000.
D	Menjalankan perkhidmatan penyenggaraan bagi suatu sistem bekalan air atau sistem pembetungan tetapi yang tidak melibatkan pengendalian sistem tersebut.
E	Mengusaha, menyedia atau mengadakan perkhidmatan penyahenap cemar atau apa-apa perkhidmatan pembetungan yang lain.

Jadual 7: Jenis Permit

Tujuan pengeluaran permit adalah untuk memastikan kerja-kerja dilaksanakan oleh kontraktor dan tukang paip yang berwibawa serta menepati kualiti dan piawaian yang ditetapkan. Jumlah permohonan permit yang diluluskan dari tahun 2014 hingga 2023 ialah sebanyak 92,496. Pada tahun 2023, sejumlah 8,633 permohonan permit telah diluluskan. Daripada jumlah itu, 8,140 permit telah dikeluarkan kepada pemohon. Sijil permit hanya akan dikeluarkan kepada pemohon setelah SPAN menerima fi permit dalam tempoh 30 hari dari tarikh kelulusan. Walau bagaimanapun, untuk Permit IPA Jenis A, fi permit perlu dibayar semasa permohonan dikemukakan.



Jenis permit	Bilangan Permit Diluluskan	Bilangan Permit Dikeluarkan
A1	784	784
A2	917	917
B	461	401
C1 – Bekalan Air	371	362
C1 – Pembetulan	315	299
C2 – Bekalan Air	268	263
C2 – Pembetulan	158	149
C3 – Bekalan Air	753	735
C3 – Pembetulan	595	560
C4 – Bekalan Air	646	635
C4 – Pembetulan	444	416
D – Bekalan Air	1,427	1,264
D – Pembetulan	1,384	1,252
E	110	103
Jumlah	8,633	8,140

Jadual 8: Permit yang Diluluskan dan Dikeluarkan pada tahun 2023

(d) Pemberikuasaan

Pemberikuasaan untuk beroperasi diperuntukkan di bawah seksyen 188, 189, 191 dan 192 Akta 655. Pemberikuasaan ini diberikan kepada operator yang masih belum berhijrah ke rejim pelesenan atas pelbagai sebab. Sebagai contoh, Bahagian Bekalan Air Labuan (BBAL) telah diberi kuasa di bawah seksyen 188 Akta 655 untuk tempoh 1 Januari 2023 sehingga 31 Disember 2023 untuk melaksanakan tanggungjawabnya dalam menyediakan perkhidmatan bekalan air di Wilayah Persekutuan (WP) Labuan. BBAL akan terus diberi kuasa sehingga selesai kajian usaha wajar yang sedang dijalankan yang bertujuan untuk mengenal pasti pemegang lesen bekalan air dan pembetulan masa depan untuk WP Labuan.



**SEKSYEN 188, 189,
191 DAN 192
AKTA 655**

Pada tahun 2023, Majlis Daerah Kota Tinggi (MDKT) kekal sebagai pihak berkuasa tempatan (PBT) tunggal di negeri Johor yang diberi kuasa di bawah seksyen 189 Akta 655 untuk memiliki sistem pembetulan awam dan menyediakan perkhidmatan pembetulan di Bandar Tenggara, Johor. Kebenaran yang diberikan kepada PBT lain di negeri Johor telah berakhir pada November 2021 berikutan selesainya penyerahan sistem pembetulan awam kepada IWK sementara proses penyerahan oleh MDKT masih berjalan. Kebenaran yang diberikan di bawah seksyen 188 dan 189 pada 31 Disember 2023 ditunjukkan dalam Jadual 9.

Bil	Kategori	Perkhidmatan Bekalan Air	Perkhidmatan Pembentungan	Jumlah	Operator
1	Pemberikuasaan kepada agensi/ jabatan/ lembaga air atau pihak berkuasa air di bawah seksyen 188	1	-	1	Bahagian Bekalan Air Labuan
2	Pemberikuasaan kepada pihak berkuasa tempatan untuk menyediakan perkhidmatan pembentungan di bawah seksyen 189	-	1	1	Majlis Daerah Kota Tinggi

Jadual 9: Pemberikuasaan di bawah Seksyen 188 dan 189 Akta 655 sehingga 31 Disember 2023

Operator yang diberi kuasa di bawah seksyen 192(5) Akta 655 akan terus beroperasi di bawah perjanjian konsesinya sehingga tamat tempoh seperti yang ditunjukkan dalam Jadual 10.

Bil	Kategori	Perkhidmatan Bekalan Air	Jumlah	Operator	Tempoh Konsesi
1	Pemberikuasaan kepada pemegang konsesi di bawah seksyen 192(5)	1	1	Metropolitan Utilities Corporation Sdn Bhd	16 Julai 2014 – 31 Mac 2024

Jadual 10: Pemberikuasaan di bawah Seksyen 192(5) setakat 31 Disember 2023

(iii) Status Pelaksanaan Mekanisme Penetapan Tarif dan Semakan Semula Tarif Bekalan Air

Industri perkhidmatan bekalan air di Malaysia telah dibelenggu oleh ketidakupayaan atau keengganan untuk semakan semula tarif selama ini dan disebabkan itu, tarif yang dikenakan kepada pengguna masih rendah serta tidak menggambarkan kos sebenar pembekalan air oleh operator.

Negeri	Tahun terakhir semakan	Tempoh tarif tidak disemak (tahun)	Purata Tarif (RM/m ³)	Kedudukan berdasarkan tarif terendah
Pahang	1983	39	0.98	10
Perlis	1996	26	0.93	11
Terengganu	1997	25	0.86	12
Perak	2006	16	1.01	8
Selangor	2006	16	1.58	3
Kedah	2010	12	1.14	7
Kelantan	2013	9	1.21	6
Pulau Pinang	2015	7	1.00	9
Negeri Sembilan	2015	7	1.44	5
WP Labuan	2015	7	1.90	2

Negeri	Tahun terakhir semakan	Tempoh tarif tidak disemak (tahun)	Purata Tarif (RM/m ³)	Kedudukan berdasarkan tarif terendah
Johor	2015	7	2.19	1
Melaka	2016	6	1.54	4
Purata Tarif Keseluruhan pada 2022				RM1.43/m ³
Purata OPEX pada 2022				RM1.16/m ³
Purata Jumlah Kos (OPEX + CAPEX) pada 2022				RM1.75/m ³

Jadual 11: Tahun semakan tarif setiap negeri

Nota: OPEX adalah perbelanjaan mengurus manakala CAPEX adalah perbelanjaan modal

SPAN telah membangunkan Mekanisme Penetapan Tarif (TSM) yang adil dan telus yang bertujuan untuk beralih ke arah pemulihan kos penuh industri perkhidmatan air serta memastikan pengguna hanya dikenakan tarif yang berdasarkan kos yang layak dan ditanda aras. Pelaksanaan TSM merangkumi tiga (3) komponen utama seperti berikut:

- Penyeragaman struktur tarif – untuk menyeragamkan struktur tarif sedia ada di semua negeri berdasarkan struktur seperti yang ditunjukkan dalam Jadual 12.

Jalur Air (m ³)	Komponen Kos Tarif
Domestik	
0 – 20	OPEX + *Caj Elektrik
> 20 – 35	OPEX + CAPEX + *Caj Elektrik
> 35	OPEX + CAPEX + Keuntungan yang Dikawal Selia + *Caj Elektrik + #Kos Alam Sekitar
Bukan Domestik	
0 – 35	OPEX + CAPEX + Keuntungan yang Dikawal Selia + *Caj Elektrik
> 35	OPEX + CAPEX + Keuntungan yang Dikawal Selia + *Caj Elektrik + #Kos Alam Sekitar
Kategori Khas	
Rumah Ibadat dan Institusi Kebajikan	OPEX + *Caj Elektrik
Domestik (Meter Pukal)	OPEX + CAPEX + Keuntungan yang Dikawal Selia + *Caj Elektrik
Perkapalan	OPEX + CAPEX + Keuntungan yang Dikawal Selia + *Caj Elektrik + #Kos Alam Sekitar

Jadual 12: Mekanisme Penetapan Tarif

Nota: *Caj Elektrik merupakan kos yang dilepaskan kepada pengguna bagi membolehkan operator untuk mengatasi perubahan kos tenaga elektrik. # Kos Alam Sekitar merupakan kos pemuliharaan Kawasan tadahan air. Kos ini belum diambil kira dalam pengiraan tarif di bawah TSM memandangkan mekanisme pelaksanaan sedang diperhalusi.

- b. Penyeragaman kaedah penetapan caj minimum – untuk menyeragamkan kaedah penetapan caj minimum untuk semua kategori tarif di semua negeri berdasarkan *consumption threshold* 10 m³; dan
- c. Pelarasan kadar tarif – untuk melaraskan kadar tarif di semua negeri secara serentak berdasarkan komponen kos tarif di bawah pelaksanaan TSM penuh dalam setiap tiga tahun. Walau bagaimanapun, dengan mengambil kira impak kenaikan kepada pengguna akibat pelaksanaan TSM penuh, pelarasan kadar tarif akan berdasarkan TSM separa.

Pada tahun 2023, PETRA dan SPAN telah merangka inisiatif bagi melaksanakan:

- a. pengenaaan caj elektrik dalam bil air dan pembetulan pengguna; dan
- b. kenaikan tarif berdasarkan TSM separa bagi kategori Domestik (Meter Individu) dan Domestik (Meter Pukul) di seluruh Semenanjung Malaysia dan WP Labuan.



Kos elektrik menyumbang sekurang-kurangnya 26% daripada kos operasi perkhidmatan bekalan air dan ia merupakan salah satu komponen kos terbesar yang perlu ditanggung oleh operator air. Dari tahun ke tahun, kos ini telah menunjukkan peningkatan yang ketara terutamanya disebabkan oleh pengenaaan surcaj *Imbalance Cost Pass-Through* (ICPT) oleh syarikat pembekal tenaga elektrik dan surcaj ini tertakluk kepada semakan setiap 6 bulan bergantung kepada perubahan dan turun naik harga arang batu serta kos penjanaan tenaga elektrik.

Bagi membolehkan operator menghadapi kesan surcaj ICPT dalam kos elektrik mereka, SPAN telah memulakan rangka kerja ICPT di bawah struktur tarif TSM dan pembetulan. Dalam rangka kerja ini, surcaj ICPT yang akan dikenakan oleh syarikat pembekal tenaga elektrik kepada operator air dan pembetulan awam pada tahun sebelumnya akan dibenarkan untuk disalurkan kepada pengguna dalam bentuk caj elektrik yang terkandung dalam kadar tarif air. Pengiraan caj elektrik adalah dalam bentuk kadar rata bagi setiap meter padu air yang digunakan dan ia terpakai kepada semua golongan pengguna (domestik dan bukan domestik). Caj elektrik yang dikenakan berbeza-beza dari satu negeri ke negeri yang lain hasil daripada jumlah surcaj ICPT yang berbeza yang ditanggung oleh operator air masing-masing. Manakala bagi perkhidmatan pembetulan, caj elektrik hanya akan dikenakan kepada perkhidmatan bersambung berdasarkan hasil yang diterima operator. Caj elektrik adalah tertakluk kepada semakan secara tahunan oleh SPAN.

Sehubungan itu, SPAN juga telah menyediakan pelan komunikasi yang komprehensif dengan objektif untuk menyampaikan mesej strategik dan naratif yang konsisten tentang kenaikan tarif kepada orang ramai. Pelan komunikasi dilaksanakan dalam tiga (3) fasa iaitu sebelum, semasa dan selepas pelaksanaan kenaikan tarif. Sepanjang pelaksanaan pelan komunikasi, pelbagai bahan komunikasi terdiri daripada maklumat grafik atau poster, video, soal selidik serta artikel telah dihasilkan dan disiarkan dalam saluran media pengiklanan, seperti media sosial dan portal dalam talian. Selain itu, sebagai sebahagian daripada aktiviti komunikasi, terdapat juga penglibatan libat urus bersama Pertubuhan Bukan Kerajaan (NGO) dan temu bual bersama wakil SPAN di televisyen untuk menyampaikan rasional serta keperluan untuk kenaikan tarif. Pelan komunikasi keseluruhan telah berjaya dilaksanakan dan berjaya meningkatkan kesedaran orang ramai tentang kenaikan tarif yang akan berlaku.

Cadangan pelaksanaan TSM kemudiannya dibentangkan kepada Jemaah Menteri pada 13 Disember 2023 di mana Jemaah Menteri telah meluluskan perkara berikut:

- a. pelaksanaan pelarasan tarif berdasarkan TSM separa bagi kategori Domestik (Meter Individu) dan Domestik (Meter Pukul) di seluruh Semenanjung Malaysia dan WP Labuan;
- b. pengenaaan caj elektrik sebagai sebahagian daripada kadar perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembetulan bersambung di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan; dan
- c. pelarasan tarif bekalan air dan pengenaaan caj elektrik berkuat kuasa mulai 1 Februari 2024.

(iv) Semakan Tarif Perkhidmatan Pembetulan

Caj perkhidmatan pembetulan telah disemak dan dikuatkuasakan bermula 1 Oktober 2022 untuk perkhidmatan menyahenap cemar dan 1 Januari 2023 untuk perkhidmatan bersambung (premis domestik). Caj untuk premis domestik di bawah perkhidmatan bersambung akan dinaikkan secara berperingkat berkuat kuasa dari 1 Januari 2023 hingga 1 Januari 2026. Pada tahun 2023, caj perkhidmatan bersambung untuk premis domestik akan dinaikkan daripada RM6 kepada RM8 sebulan. Manakala bagi perkhidmatan menyahenap cemar untuk premis yang mempunyai tangki septik, caj akan dinaikkan di antara RM5 hingga RM8 sebulan bermula 1 Oktober 2022. Bagaimanapun, subsidi bersasar akan diberikan melalui rebat kepada mereka yang berdaftar di bawah program e-Kasih bagi mengurangkan beban orang ramai.



Perincian berkaitan caj perkhidmatan pembetulan adalah seperti mana yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Caj Perkhidmatan Pembetulan) 2022 seperti mana jadual yang berikut.

Butiran	Kategori	Perkhidmatan bersambung		Perkhidmatan nyah enap cemar	
		Caj (RM/bagi setiap bulan)		Caj (RM)	
1	Rumah kos rendah atau apa-apa rumah dengan nilai tahunan kurang daripada RM600.00 (termasuklah kuarters Kerajaan kategori F, G, H dan I sebagaimana yang ditentukan oleh pihak berkuasa yang berkaitan)	Berkuat kuasa sehingga 31 Disember 2023	2.00	Berkuat kuasa sehingga 30 September 2022	2.00 bagi setiap bulan
		Berkuat kuasa dari 1 Januari 2024	4.00	Berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	192.00 bagi setiap perkhidmatan
2	Rumah kediaman kampung, rumah kediaman kampung baru dan rumah kediaman estet	Berkuat kuasa sehingga 31 Disember 2023	3.00	Berkuat kuasa sehingga 30 September 2022	3.00 bagi setiap bulan
		Berkuat kuasa dari 1 Januari 2024	5.00	Berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	192.00 bagi setiap perkhidmatan
3	Premis domestik selain yang dinyatakan dalam butiran (1), (2) dan (4)	Berkuat kuasa sehingga 31 Disember 2022	8.00	Berkuat kuasa sehingga 30 September 2022	6.00 bagi setiap bulan
		Berkuat kuasa dari 1 Januari 2023	10.00		
		Berkuat kuasa dari 1 Januari 2024	12.00	Berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	192.00 bagi setiap perkhidmatan
		Berkuat kuasa dari 1 Januari 2026	15.00		

Butiran	Kategori	Perkhidmatan bersambung	Perkhidmatan nyah enap cemar	
		Caj (RM/bagi setiap bulan)	Caj (RM)	
4	Premis domestik dengan tangki septik yang tidak diluluskan	-	Bagi saiz tangki <2.5m ³ berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	260.00
			Bagi saiz tangki >2.5m ³ hingga 4.5m ³ berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	390.00
			Bagi saiz tangki >4.5 m ³ berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	390.00+ (130.00 bagi setiap penambahan m ³ saiz tangki)

Jadual 13: Caj Perkhidmatan Pembetulan Kategori Domestik

Berkuat kuasa 1 Oktober 2022, caj baru bagi perkhidmatan menyahenap cemar telah dilaksanakan iaitu caj menyahenap cemar tangki septik yang tidak diluluskan, caj perkhidmatan nyahenap cemar berulang atau tambahan dan caj pembatalan. Caj baru ini diperkenalkan untuk memudahkan pelaksanaan perkhidmatan menyahenap cemar secara berjadual sepertimana keperluan yang dinyatakan dalam Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Perkhidmatan Nyahenap Cemar) 2021 yang dikuatkuasakan pada Mac 2021.

Sementara itu, operator perkhidmatan pembetulan awam juga dibenarkan mengenakan caj minimum bagi premis tidak berpenghuni yang menerima perkhidmatan bersambung sama seperti perkhidmatan bekalan air berkuat kuasa mulai 1 Oktober 2022.

Butiran	Kategori	Caj minimum (RM)
1	Premis domestik berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	i. Rumah kos rendah atau mana-mana rumah dengan nilai tahunan kurang daripada RM600.00 ii. Rumah kediaman kampung, rumah kediaman kampung baru dan rumah kediaman estet iii. Premis domestik selain yang dinyatakan dalam butiran (i) dan (ii) 50% daripada kadar caj semasa
2	Kuarters Kerajaan berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	i. Kategori F, G, H dan I sebagaimana yang ditentukan oleh pihak berkuasa yang berkaitan ii. Kategori A, B, C, D dan E sebagaimana yang ditentukan oleh pihak berkuasa yang berkaitan 50% daripada kadar caj semasa
3	Premis komersial berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	i. Nilai tahunan RM0 hingga RM2,000.00 ii. Nilai tahunan melebihi RM2,000.00 50% daripada kadar caj semasa 8.00
4	Premis perindustrian berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	8.00
5	Premis Kerajaan berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	8.00

Jadual 14: Caj minimum perkhidmatan bersambung

Butiran	Caj (RM / bagi setiap perkhidmatan)
Caj perkhidmatan nyah enap cemar berulang atau tambahan berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	192.00

Jadual 15: Caj Perkhidmatan Menyahenap Cemar Berulang atau Tambahan

Item	Caj (RM / bagi setiap perjalanan)
Caj pembatalan perkhidmatan nyah enap cemar berkuat kuasa dari 1 Oktober 2022	80.00

Jadual 16: Caj Pembatalan Perkhidmatan Menyahenap Cemar

Butiran terperinci berkaitan tarif pembetulan boleh dirujuk di dalam Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Caj Perkhidmatan Pembetulan) 2022 melalui pautan www.span.gov.my.

(v) Penandaarasan Kos Operasi Sektor Bekalan Air

Pada tahun 2023, SPAN telah menjalankan analisis penandaarasan kos operasi bagi tahun 2021 dan 2022. Hasil analisis awal 2021 dan 2022 telah dikongsi bersama dengan semua operator air negeri pada bulan November 2023 untuk mendapatkan maklum balas mereka berkenaan dengan data sepertimana berikut:

- data tidak lengkap berkaitan loji rawatan air (LRA);
- outlier* rendah yang mewakili data dengan kos unit sifar;
- outlier* tinggi yang mewakili data dengan kos seunit yang tinggi berbanding dengan data lain seperti yang dikenal pasti berdasarkan formula julat antara kuartil (IQR); dan
- LRA dengan kos seunit melebihi kos seunit yang ditandaaras SPAN.



ANALISIS PENANDAARASAN KOS OPERASI

Selain itu, operator air juga dikehendaki memberikan cadangan bagaimana untuk mencapai kecekapan kos bagi LRA dengan kos seunit melebihi kos seunit yang ditandaaras. Selaras dengan tindakan yang perlu diambil oleh operator air, SPAN kemudiannya memasukkan maklum balas yang diterima ke dalam laporan tersebut.

Beberapa penemuan utama dalam analisis penandaarasan untuk tahun 2021 dan 2022 seperti berikut:

- data tidak lengkap yang berkaitan dengan LRA jatuh dalam julat 2% - 14%. Negeri Perak telah mencatatkan jumlah data tidak lengkap tertinggi iaitu 54% untuk kos kimia (25 daripada jumlah 46 LRA) yang mana operator air negeri tersebut dan subkontraktornya telah gagal untuk mengemas kini data yang diperlukan dalam WIBIS sepertimana garis masa yang ditetapkan oleh SPAN ;
- data yang dikelaskan sebagai *outlier* jatuh dalam julat 6% hingga 13%. Data ini akan dialih keluar daripada analisis untuk mengelakkan gangguan kepada data semasa membuat persediaan untuk analisis penandaarasan; dan
- pelarasan penandaarasan keseluruhan OPEX berjumlah RM164.4 juta iaitu 6.7% daripada jumlah OPEX sebanyak RM2.4 bilion. Jika *outlier* tinggi diambil kira, pelarasan penanda aras keseluruhan OPEX akan meningkat kepada RM185.7 juta atau 7.6%.

(B) AKTA DAN PERUNDANGAN SUBSIDIARI

(i) Akta Ibu

SPAN telah mencadangkan pindaan pada Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) dan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655).

a. Pindaan pada Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654)

SPAN telah mencadangkan 12 pindaan pada Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (Akta 654). Cadangan pindaan ini telah digazet pada 29 Disember 2023 dan akan mula berkuat kuasa pada 1 Februari 2024. Pindaan berkenaan adalah melibatkan:

- i. pemendekan tempoh anggota Suruhanjaya;
- ii. perwakilan fungsi dan kuasa Suruhanjaya kepada pegawai SPAN;
- iii. penggunaan (hak) eksklusif lambang SPAN; dan
- iv. Suruhanjaya mempunyai kuasa untuk menentukan hal-hal berkaitan tata tertib pekerja.

b. Pindaan pada Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655)

Pada 2023, Kementerian Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (NRECC) (sekarang dikenali sebagai Kementerian Peralihan Tenaga dan Transformasi Air (PETRA)) telah bersetuju agar pindaan Akta 655 dibuat secara berperingkat mengikut beberapa fasa. Fasa Pertama akan memfokuskan pada perkara berkaitan pembendungan isu pencemaran. Draf pindaan bagi Fasa Pertama kini sedang disemak oleh Jabatan Peguam Negara (AGC). Pindaan selebihnya akan dimasukkan ke dalam fasa seterusnya.

(i) Perundangan Subsidiari Baharu

a. Kaedah-Kaedah

1. Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air (Pendaftaran Pembekal) 2023

Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air (Pendaftaran Pembekal) 2023 memperuntukkan perkara berhubung pendaftaran orang yang membekalkan pemasangan, peranti, kelengkapan, bahan, sistem atau kemudahan (produk) yang berhubung dengan sistem bekalan air, sistem pembetungan, tangki septik, perpaipan pembetungan dalaman individu atau perpaipan pembetungan dalaman bersama. Kaedah ini memastikan produk yang dibekalkan oleh pembekal dan diguna pakai oleh pengguna dalam industri adalah berkualiti serta mematuhi keperluan standard dan kehendak SPAN. Kaedah ini juga memastikan pembekal bertanggungjawab sepenuhnya ke atas produk yang dibekalkan dengan sentiasa mematuhi peruntukan-peruntukan sebagaimana yang telah ditetapkan. Kaedah ini mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2024.



(ii) Pindaan pada Perundangan Subsidiari Sedia-ada

a. Peraturan-Peraturan

1. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) bagi negeri Kedah, Kelantan, Negeri Sembilan, Perak, Pulau Pinang, Terengganu dan Wilayah Persekutuan Labuan telah dipinda untuk memperuntukkan kadar bagi perkhidmatan bekalan air di negeri-negeri berkenaan. Peraturan ini berkuat kuasa pada 1 April 2023.
 - i. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Kedah) (Pindaan) 2023
 - ii. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Kelantan) (Pindaan) 2023
 - iii. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Sembilan) (Pindaan) 2023
 - iv. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Perak) (Pindaan) 2023
 - v. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Pulau Pinang) (Pindaan) 2023
 - vi. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Negeri Terengganu) (Pindaan) 2023
 - vii. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Kadar Perkhidmatan Bekalan Air) (Wilayah Persekutuan Labuan) (Pindaan) 2023
2. Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Perkhidmatan Nyahenap Cemar) (Pindaan) 2023
Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Perkhidmatan Nyahenap Cemar) (Pindaan) 2023 telah dipinda untuk memperuntukkan bahawa caj bagi perkhidmatan nyahenap cemar adalah sebagaimana yang ditetapkan oleh Peraturan-peraturan Industri Perkhidmatan Air (Caj Perkhidmatan Pembetungan) 2022. Peraturan ini berkuat kuasa pada 1 Mei 2023.



(C) PERKHIDMATAN BEKALAN AIR

(i) Liputan Perkhidmatan Bekalan Air

Liputan perkhidmatan bekalan air untuk Semenanjung Malaysia dan WP Labuan kekal pada 97.1% bagi 2023. Liputan bekalan air di Kelantan ialah 74.5% pada 2023 berbanding negeri lain, di mana kebanyakan negeri telah mencapai liputan perkhidmatan melebihi 95%. Berikutan akses kepada rangkaian agihan bekalan air awam yang terhad dan penggunaan sistem persendirian (air bawah tanah atau terus ekstrak dari sungai atau tasik), telah menyebabkan Kelantan kurang bergantung kepada perkhidmatan bekalan air awam.

% Liputan Perkhidmatan Bekalan Air						
Negeri	2022			2023		
	Bandar	Luar Bandar	Purata	Bandar	Luar Bandar	Purata
Johor	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Kedah	100.0	96.5	98.3	100.0	96.5	98.3
Kelantan	65.8	82.0	73.9	65.8	83.1	74.5
WP Labuan	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Melaka	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Negeri Sembilan	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Pulau Pinang	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Pahang	100.0	96.0	98.0	100.0	96.0	98.0
Perak	100.0	99.2	99.6	100.0	99.2	99.6
Perlis	100.0	99.0	99.5	100.0	99.0	99.5
Selangor	100.0	99.5	99.8	100.0	99.5	99.8
Terengganu	99.1	92.9	96.0	99.1	92.9	96.0
Purata	97.1	97.0	97.1	97.1	97.1	97.1

Jadual 17: Liputan Perkhidmatan Bekalan Air 2022 – 2023

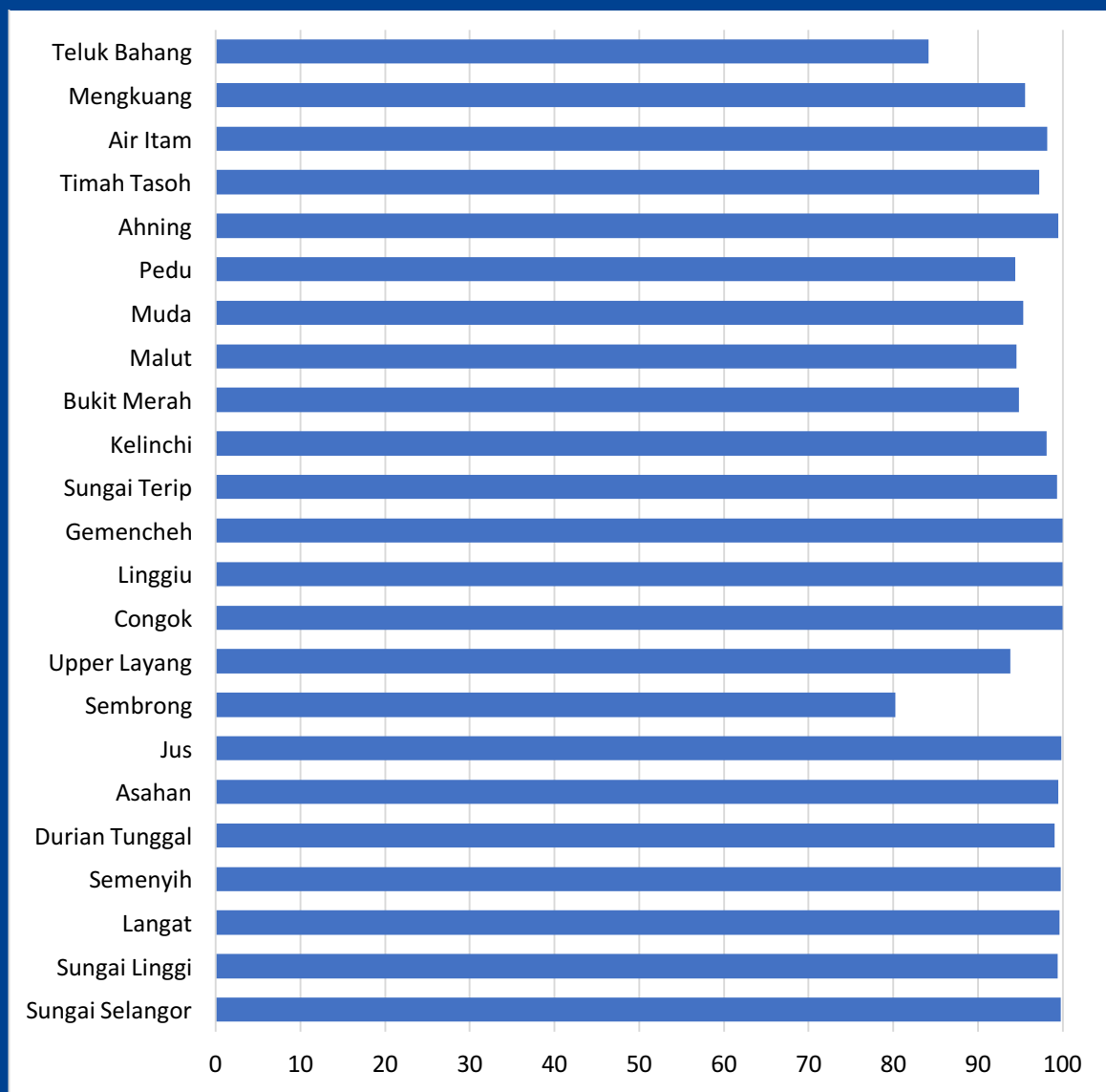
(ii) Sumber Air Mentah

Pada 2023, 81.2% sumber air mentah diabstrakkan terutamanya daripada sungai.

Sumber	2022		2023	
	Kapasiti (jlh)	Peratusan (%)	Kapasiti (jlh)	Peratusan (%)
Air Permukaan	13,221	81.1	13,447	81.2
Empangan	2,765	17.0	2,725	16.5
Air Bawah Tanah	307	1.9	385	2.3
Jumlah	16,293	100	16,557	100

Jadual 18: Sumber Air Mentah 2021 – 2022

Terdapat 104 empangan yang beroperasi secara aktif dengan 76 empangan di Semenanjung Malaysia, tiga (3) empangan di WP Labuan, dan 25 empangan di Sabah dan Sarawak. Antara empangan tersebut, 55 empangan (56%) digunakan terutamanya untuk tujuan bekalan air di mana beberapa empangan ini adalah untuk pelbagai fungsi dan tebatan banjir. Daripada 55 empangan bekalan air, 25 empangan telah dipantau secara rapi oleh SPAN.



Carta 6: Purata paras air di empangan yang dipantau oleh SPAN pada 2023

Pada 2023, kebanyakan empangan bekalan air utama mencapai purata simpanan pada 93% hingga 100%. Purata simpanan terendah telah direkodkan oleh Empangan Sembrong di Johor. Empangan ini adalah untuk pelbagai fungsi di mana ia juga digunakan untuk tadahan banjir, oleh yang demikian, Jabatan Pengairan dan Saliran telah mengekalkan paras air pada paras yang rendah. Empangan lain yang mempunyai purata simpanan yang rendah ialah Empangan Teluk Bahang di Pulau Pinang. Berbanding dengan negeri-negeri lain, Johor mempunyai bilangan empangan yang tertinggi iaitu sebanyak 17 empangan.

Pada 2023, terdapat beberapa insiden gangguan bekalan air yang disebabkan oleh penutupan loji rawatan air akibat pencemaran air mentah.

Bil	Loji Rawatan Air (LRA) yang terjejas	Tarikh Insiden	Tempoh penutupan (jam)	Bilangan akaun yang terjejas	Punca
1	LRA Sungai Selangor Fasa 1, 2 dan 3, dan LRA Rantau Panjang di Selangor	11 Februari 2023	56.25	1,084,024	Bau seperti diesel pada muka sauk LRA Rantau Panjang
2	LRA Sungai Selangor Fasa 1, 2 dan 3, dan LRA Rantau Panjang di Selangor	12 Ogos 2023	60.00	637,962	Kekeruhan air mentah yang tinggi di hulu Sungai Kerling
3	LRA Keratong di Pahang	28 Ogos 2023	59.50	11,500	Efluen kilang kelapa sawit dilepaskan ke Sungai Keratong
4	LRA Sungai Selangor Fasa 1, 2 dan 3, dan LRA Rantau Panjang di Selangor	9 Oktober 2023	71.50	770,684	Pencemaran bau di Sungai Selangor
5	LRA Sungai Linggi di Negeri Sembilan	7 November 2023	10	47,943	Bau seperti diesel pada muka sauk LRA Sungai Linggi
6	LRA Sungai Linggi di Negeri Sembilan	9 Disember 2023	16.33	44,828	Bau seperti diesel pada muka sauk LRA Sungai Linggi

Jadual 19: Insiden gangguan bekalan air yang utama pada 2023

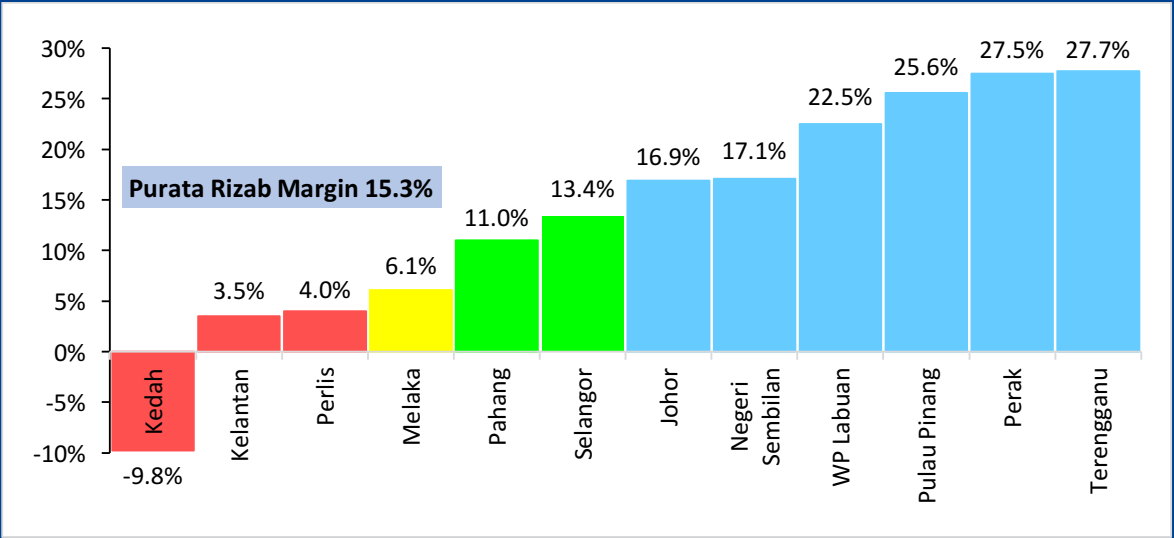
(iii) Kapasiti Reka Bentuk Loji Rawatan Air, Pengeluaran dan Rizab Margin

Purata rizab margin bekalan air untuk Semenanjung Malaysia dan WP Labuan bagi 2023 adalah 15.3%, menurun sebanyak 0.3% berbanding 2022. Penurunan ini adalah disebabkan oleh peningkatan permintaan bekalan air dan kelewatan dalam menyiapkan beberapa loji rawatan air.

Perkara	Unit	2022	2023	Perbezaan
Air Mentah	jlh	16,293	16,557	264 jlh @ 1.6%
Bilangan Loji Rawatan Air yang beroperasi	Nos	344	348	+ 4 WTPs
Kapasiti Reka Bentuk Loji Rawatan Air	jlh	18,460	18,741	281 jlh @ 1.5%
Kapasiti Reka Bentuk Loji Rawatan Air (Permintaan)	jlh	18,561	18,842	281 jlh @ 1.5%
Pengeluaran	jlh	15,542	15,844	302 jlh @ 1.9%
Jumlah Isi padu yang dibekalkan ke dalam sistem (<i>System Input Volume – SIV</i>)	jlh	15,653	15,950	297 jlh @ 1.9%
Rizab margin	%	15.7	15.3	-0.3
Pengeluaran vs. Air Mentah (Kehilangan air di loji)	%	-4.6	-4.3	0.3

Jadual 20: Kapasiti Reka bentuk LRA, Pengeluaran dan Rizab Margin 2022 – 2023

Purata rizab margin bekalan air untuk Terengganu, Perak, Pulau Pinang, WP Labuan, Negeri Sembilan dan Johor melebihi 15% (tinggi). Selangor dan Pahang merekodkan paras rizab margin ideal (10% hingga 15%). Melaka mencatatkan paras rizab margin yang rendah (< 10%), dan Kelantan, Perlis dan Kedah merekodkan paras rizab margin kritikal (< 5%).



Carta 7: Purata rizab margin bagi setiap negeri pada 2023

Kedah merupakan satu-satunya negeri yang mempunyai rizab margin defisit (-9.8%) pada 2023 dan dijangka mencapai paras rizab margin yang positif pada 2025 apabila projek yang berikut siap.

Bil	Projek Loji Rawatan Air (LRA)	Kapasiti Reka Bentuk (jlh)
1	Baik pulih LRA Lubuk Buntar Lama	34
2	Naik taraf LRA Sungai Limau	22
3	Naik taraf LRA Jenun Baru	55
4	Naik taraf LRA Pelubang Fasa 2	227
5	Naik taraf LRA Bukit Selambau Fasa 1	40

Jadual 21: Projek-projek yang bertujuan untuk menambah rizab margin di Kedah

Pada 2023, terdapat lima (5) loji rawatan air telah dinaikkan taraf dan tiga (3) loji rawatan air baharu telah dibina. Sementara itu, satu (1) loji rawatan air lama telah diaktifkan semula. Ini telah menjadikan sejumlah 348 loji rawatan air di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan.

Loji rawatan air baharu		
Bil	Loji Rawatan Air (LRA)	Kapasiti Reka Bentuk (jlh)
1	LRA Layang 2 (Fasa 1) di Johor	160
2	LRA Mini Meranti di Kelantan	6
3	LRA Karak Indah di Pahang	11

Naik taraf loji rawatan air sedia ada

Bil	Loji Rawatan Air (LRA)	Kapasiti Reka Bentuk (jlh)
1	Naik taraf LRA Bukit Panchor di Pulau Pinang	11.37 kepada 21.37
2	Naik taraf LRA Bukit Beruas di Perak	11.37 kepada 22
3	Naik taraf LRA Merlimau di Melaka	55 kepada 110
4	Naik taraf Air Panas C di Johor	11.46 kepada 26.46
5	Naik taraf Lok Heng di Johor	5.46 kepada 9.46

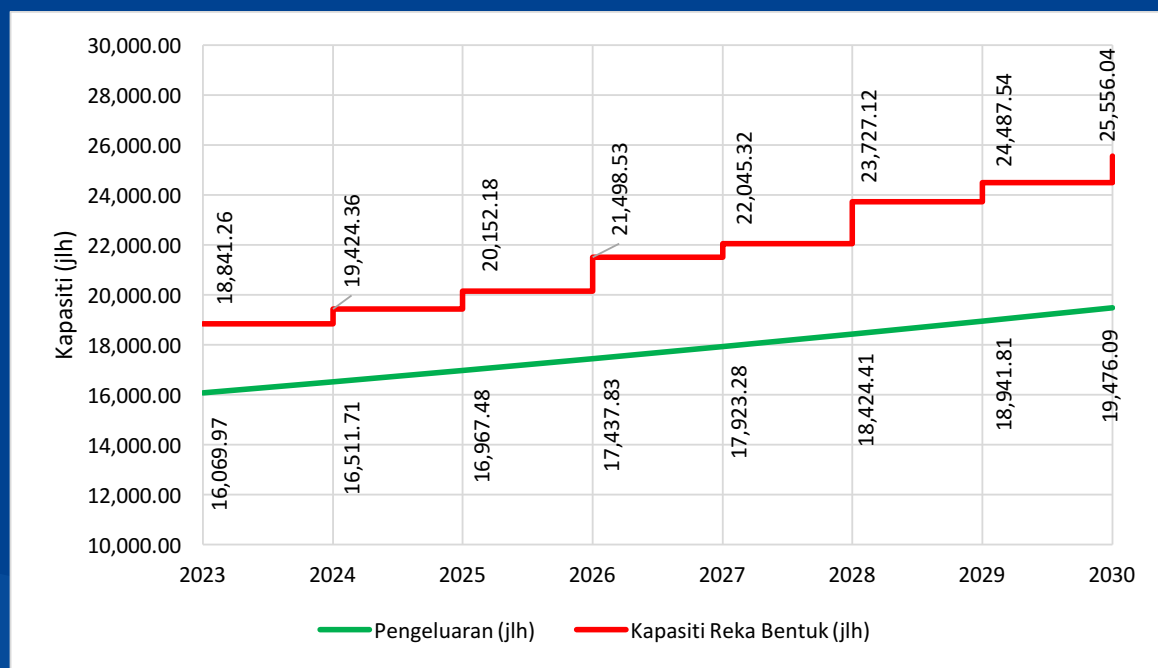
Mengaktifkan semula loji rawatan air sedia ada

1	Mengaktifkan semula LRA Bukit di Negeri Sembilan	2.27
---	--	------

Jadual 22: Projek loji rawatan air pada 2023

Perkara	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Kapasiti Reka Bentuk (jlh)	19,424.36	20,152.18	21,498.53	22,045.32	23,727.12	24,487.54	25,556.04
Pengeluaran (jlh)	16,511.71	16,967.48	17,437.83	17,923.28	18,424.41	18,941.81	19,476.09
Rizab Margin (%)	15.0	15.8	18.9	18.7	22.3	22.6	23.8

Jadual 23: Unjuran rizab margin 2024 – 2030



Carta 8: Unjuran kapasiti reka bentuk vs pengeluaran 2023 – 2030

		Rizab Margin (%)						
Bil	Negeri	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Perlis	29.7	27.9	26.0	24.1	22.1	20.1	18.0
2	Kedah	-12.0	9.3	9.2	8.8	9.4	21.6	20.1
3	Pulau Pinang	29.2	32.4	35.2	34.1	32.9	31.6	38.3
4	Perak	26.0	24.8	25.2	29.0	29.5	27.9	26.4
5	Selangor	10.7	8.0	15.0	12.4	18.1	17.8	22.9
6	Negeri Sembilan	25.5	23.5	21.7	19.6	17.4	15.2	12.9
7	Melaka	5.1	12.5	10.4	17.1	19.5	17.5	15.5
8	Johor	18.2	16.3	20.3	19.4	26.7	25.0	23.2
9	Kelantan	3.2	7.8	11.2	28.2	28.4	27.7	27.0
10	Terengganu	26.8	25.7	27.1	27.1	27.4	33.2	32.2
11	Pahang	10.9	11.4	15.0	13.2	24.7	23.2	20.6
12	WP Labuan	21.4	20.2	19.0	17.8	16.6	15.3	14.0
Purata		15.0	15.8	18.9	18.7	22.3	22.6	23.8

Jadual 24: Unjuran rizab margin untuk setiap negeri

				Kemajuan Projek (%)	
Bil	Negeri	Cadangan Projek Infrastruktur	Kapasiti Reka Bentuk (jlh)	Jadual	Sebenar
1	Perlis	Naik taraf LRA Arau Fasa IV	40	84	82
2		Naik taraf LRA Arau Fasa I, II & III	40	9.8	6.6
3		Naik taraf LRA Timah Tasoh	32	23.4	23.6
4	Pulau Pinang	LRA Sungai Dua 12A	114	90	89
5	Perak	Naik taraf LRA Felda Lasah	3	92	74
6	Selangor	Naik taraf LRA Tengi	1.5	58	52
7	Negeri Sembilan	LRA Ngoi-Ngoi (Fasa 2)	150	55.0	55.2
8	Melaka	LRA Bukit Bulat	10	100	75
9		LRA Pulau Besar (Fasa 2)	0.5	0	0
10	Johor	LRA Kahang	40	100	100
11		LRA Pakej Semanggar	50	0	0
12		Naik taraf LRA Sembrong Barat	5	100	94
13	Kelantan	LRA Mini Jelawat	4	100	98

Bil	Negeri	Cadangan Projek Infrastruktur	Kapasiti Reka Bentuk (jlh)	Kemajuan Projek (%)	
				Jadual	Sebenar
14	Terengganu	LRA Pakej Lubuk Batu	0.1	0	0
15		Naik taraf LRA Cerul	3	0	0
16	Pahang	Bekalan air Gebeng	90	77.4	70.8
Jumlah			583.1	-	-

Jadual 25: Projek yang akan disiapkan pada 2024 untuk meningkatkan rizab margin bekalan air

Terdapat 14 loji rawatan air telah dijadualkan siap pada 2023 dengan kapasiti tambahan sebanyak 534.5 jlh. Oleh yang demikian, rizab margin bagi 2023 dijangka akan meningkat sedikit kepada 15.6%. Pantauan secara berterusan diperlukan bagi memastikan projek-projek ini dapat disiapkan mengikut jadual bagi menampung permintaan bekalan air yang semakin meningkat. Bagi 2024, terdapat 16 projek bekalan air disasarkan untuk disiapkan dan akan menyediakan kapasiti reka bentuk tambahan sebanyak 583.1 jlh dengan anggaran rizab margin sebanyak 15.0%.

(iv) Penggunaan per Kapita sehari

Penggunaan per Kapita Sehari (LCD) bagi Semenanjung Malaysia dan WP Labuan adalah lebih rendah pada 2023 iaitu sebanyak 228 berbanding 237 pada 2022. LCD bagi setiap negeri menurun berbanding tahun sebelumnya kecuali Melaka. Salah satu faktor yang menyumbang kepada pengurangan penggunaan air domestik ialah pelaksanaan kempen-kempen kesedaran yang berjaya meningkatkan kesedaran orang awam supaya berhemat dalam penggunaan dan mengurangkan pembaziran.

Negeri	Penggunaan Domestik per Kapita sehari (LCD)		Perbezaan antara 2023 dan 2022 (%)
	2022	2023	
Johor	216	215	-0.1
Kedah	258	234	-9.2
Kelantan	89	85	-3.7
WP Labuan	196	188	-3.6
Melaka	226	229	1.1
Negeri Sembilan	254	252	-0.8
Pulau Pinang	307	299	-2.5
Pahang	239	235	-1.9
Perak	277	236	-14.8
Perlis	276	217	-21.6
Selangor	245	241	-1.6
Terengganu	241	239	-0.7
Semenanjung Malaysia dan WP Labuan	237	228	-3.7

Jadual 26: LCD bagi setiap negeri 2022 – 2023

(v) Air Tidak Terhasil

Pada 2023, kadar Air Tidak Terhasil (NRW) di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan meningkat sedikit daripada 34.4% kepada 34.6%, manakala kadar NRW negara menurun sedikit daripada 37.2% kepada 37.1%.

Kawasan	NRW (%)											
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Nasional	36.4	36.6	35.6	35.5	35.2	35.0	36.2	35.6	36.4	36.3	37.2	37.1
Semenanjung Malaysia dan WP Labuan	35.9	35.7	34.5	33.9	33.6	33.4	33.9	33.2	33.8	33.7	34.4	34.6

Jadual 27: Air Tidak Terhasil 2012 – 2023

Negeri	NRW (%)		
	2022	2023	2023 vs. 2022
Johor	26.3	25.0	-1.3
Kedah	51.5	50.7	-0.8
Kelantan	53.7	54.5	0.8
WP Labuan	36.8	37.6	0.8
Melaka	33.2	35.1	1.9
Negeri Sembilan	35.1	38.9	3.8
Pulau Pinang	26.3	26.8	0.5
Pahang	47.7	47.7	0
Perak	30.3	30.2	-0.1
Perlis	61.5	64.5	3.0
Selangor	27.8	27.8	0
Terengganu	38.7	40.1	1.4
Semenanjung Malaysia dan WP Labuan	34.4	34.6	0.2

Jadual 28: Perbandingan kadar NRW 2022 – 2023

Halangan utama adalah kekurangan dana yang menyeluruh dan berterusan untuk program pengurangan kadar NRW yang holistik. Sumber kewangan yang besar diperlukan untuk mengurang dan mengekalkan kadar NRW yang rendah, tetapi tarif semasa yang tidak mampan menghalang perkara ini. SPAN menjangkakan peningkatan pelaburan dalam program pengurangan kadar NRW selepas semakan tarif pada tahun 2022 (bukan domestik) dan 2024 (domestik).

Mempunyai pasukan NRW yang cekap dengan tenaga kerja yang mahir adalah penting. Pengurusan NRW yang berkesan memerlukan usaha yang berterusan dan dedikasi dari semua jabatan dalam organisasi serta perlu diselaraskan dan dipantau oleh pasukan NRW. Pada masa ini, kebanyakan operator kekurangan kakitangan yang mencukupi untuk mengurus dan melaksanakan program NRW dengan cekap.

Kerajaan Persekutuan memperuntukkan RM1.9 bilion di bawah Rancangan Malaysia ke-11 untuk membantu dalam pengurangan kadar NRW melalui dua (2) pendekatan:



PENDEKATAN 1

- RM535.5 juta untuk tujuh (7) operator air di Kelantan, Kedah, Pahang, Perlis, WP Labuan, Sarawak dan Sabah, di mana kadar NRW melebihi 40%.
- Anugerah projek berperingkat – dua (2) projek perintis di Pekan, Pahang dan Kota Marudu, Sabah telah disiapkan pada 2019, Perlis pada 2022 dan Kelantan pada 2023. Projek-projek lain sedang berjalan dan dijangka akan selesai pada 2024.



PENDEKATAN 2

- Bantuan kewangan melalui program Geran Sepadan Ringgit-untuk-Ringgit (MGR2R), membayar balik 50% perbelanjaan tahunan NRW jika sasaran dipenuhi dan 75% jika pencapaian digandakan.
- Negeri-negeri dengan kadar NRW di bawah 40% layak adalah Melaka, Pulau Pinang, Johor, Negeri Sembilan, Perak, Terengganu dan Selangor.
- RM1.37 bilion diperuntukkan, bersambung di bawah Rancangan Malaysia ke-12 (2021 – 2025) atau sehingga dana habis digunakan. Baki yang tinggal adalah RM866 juta.

Bil	Tahun	Operator Air	Jumlah Imbuhan Balik (RM)
1	2018	Tiada operator air yang mencapai sasaran	-
2	2019	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM124,743,207.16
3	2020	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM125,717,754.69
4	2021	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM111,896,668.05
		Ranhill SAJ Sdn Bhd	RM142,284,517.64
5	2022	Tiada operator air yang mencapai sasaran	-
6	2023	Johor, Selangor, Perak and Terengganu telah dilaporkan mencapai sasaran	RM487 juta (anggaran)

Jadual 29: Operator air yang mencapai sasaran NRW melalui Pendekatan 2 setakat 2023

PETRA dan SPAN mendapati bahawa operator air tidak memanfaatkan sepenuhnya bantuan kewangan di bawah Pendekatan 2 kerana operator perlu mendahulukan dana untuk program NRW dan syarat pembayaran balik yang bergantung kepada pencapaian sasaran. Ini menimbulkan risiko bagi operator yang mempunyai dana CAPEX dan OPEX terhad.



LANGKAH GALAKAN

Untuk meningkatkan penyertaan, PETRA dan SPAN mempromosikan perkongsian swasta melalui insentif berdasarkan prestasi (PBI), membolehkan operator air bekerjasama dengan pihak ketiga untuk projek NRW dengan terma pembayaran yang dipersetujui, dan cadangan program NRW hendaklah dinilai oleh SPAN.



SKIM PEMBIAYAAN BAHARU

PAAB memperkenalkan skim pembiayaan jangka pendek yang diluluskan oleh SPAN pada 18 April 2022, di mana ia menyediakan pinjaman untuk membiayai projek NRW, termasuk di bawah kategori OPEX. Tempoh pembayaran balik adalah sehingga 48 bulan dari penyiapan projek atau tiga tahun dari permulaan, mana-mana yang terawal. Skim ini meliputi sehingga 10% daripada jumlah peruntukan di bawah Pelan Perniagaan yang diluluskan oleh SPAN.

Sasaran asal pengurangan kadar NRW dalam Rancangan Malaysia ke-12 adalah 25% menjelang 2025. Walau bagaimanapun, sasaran ini adalah sukar dicapai disebabkan oleh:

- 💧 Kesan Covid-19 – Gangguan yang disebabkan oleh Perintah Kawalan Pergerakan (PKP).
- 💧 Pelaksanaan tertunda – Program Pengurangan kadar NRW Nasional, yang dirancang bermula pada 2017 hanya bermula pada 2018 (Pendekatan 2) dan 2020/2021 (Pendekatan 1).
- 💧 Kekangan kewangan – Cabaran kewangan akibat tarif yang tidak mampan.
- 💧 Jurang sasaran – Kadar NRW semasa sebanyak 37.2% adalah jauh lebih tinggi daripada sasaran 25%, yang tidak dapat dicapai berdasarkan trend terdahulu.

SPAN mencadangkan semakan semula sasaran nasional NRW dalam Kajian Separuh Penggal Rancangan Malaysia ke-12 daripada 25% kepada 31% untuk Semenanjung Malaysia dan WP Labuan. Semakan ini dipersetujui dengan Kementerian Ekonomi dan diluluskan di Parlimen pada September 2023. Sasaran baharu kini adalah 31% pada 2025 untuk Semenanjung Malaysia dan WP Labuan.

(vi) Kualiti Air Terawat

Pemantauan dan pemeriksaan kualiti air dijalankan oleh Kementerian Kesihatan (KKM) melalui Program Pengawasan Kualiti Air Minum Kebangsaan di pelbagai peringkat bagi memastikan standard kualiti air dipatuhi. Ujian kualiti air dijalankan seperti yang berikut:

- a. air yang dikeluarkan daripada loji rawatan air;
- b. air yang dikeluarkan daripada takungan pengimbangan dan perkhidmatan; dan
- c. aliran air di sepanjang sistem pengagihan sebelum memasuki premis pengguna.

Air terawat diuji sehingga 37 parameter yang berbeza termasuk rasa, warna, bau, mikro-organisma, kandungan bahan kimia, dan racun perosak. Petunjuk Prestasi Utama (KPI) untuk kualiti air berdasarkan Program Jaminan Kualiti (QAP), yang telah ditetapkan kepada operator rawatan air dan agihan air, bagi memantau prestasi kualiti air minum.

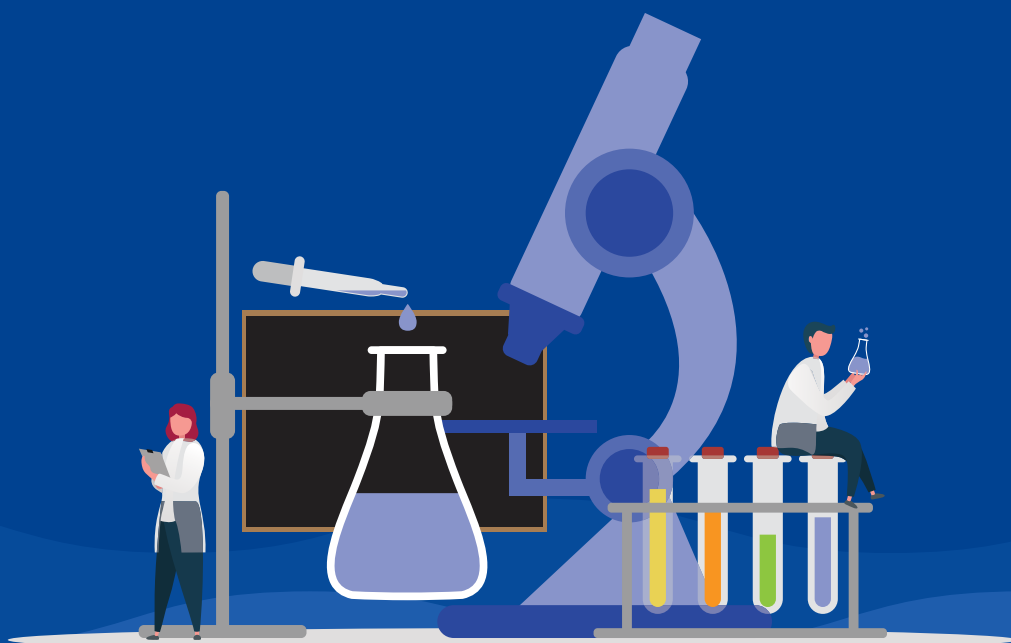
Jadual 30 menunjukkan ringkasan status pematuhan lima (5) parameter utama terpilih meliputi mikrobiologi, fizikal, bahan kimia dan estetika di bawah QAP yang ditetapkan oleh KKM.

Parameter	Sasaran QAP (%)	Pematuhan (%)		
		2021	2022	2023
Gabungan E. Coli dan Baki Klorin	> 99.95	99.99	99.97	99.96
E.Coli	> 99.85	99.97	99.92	99.91
Baki Klorin	> 98.15	99.63	98.24	99.49
Kekeruhan	> 98.00	98.72	99.49	98.32
Aluminium	> 90.00	94.04	93.24	92.61

Jadual 30: Pencapaian QAP dan Purata Pematuhan Kualiti Air 2021 – 2023

Di bawah seksyen 41 Akta 655, operator air hendaklah memastikan kualiti air yang dibekalkan mematuhi standard kualiti minimum. Operator air hendaklah memastikan tiada kemerosotan dalam standard kualiti minimum bagi air yang dibekalkan dari semasa ke semasa daripada sumber atau kombinasi sumber itu.

SPAN juga melaksanakan audit secara berkala terhadap stesen pensampelan air bagi memastikan pematuhan standard kualiti minimum. Pada 2023, SPAN telah melaksanakan empat (4) audit QAP ke atas empat (4) operator air. Penemuan daripada audit ini menunjukkan bahawa punca utama air terawat tidak mematuhi standard kualiti, adalah disebabkan oleh kawalan operasi di loji rawatan air, dan kemerosotan kualiti air mentah. Punca-punca ini adalah di luar kemampuan sistem rawatan air. Operator air telah dimaklumkan untuk mengambil langkah pembetulan dan pencegahan bagi mengelakkan kejadian seperti itu berlaku pada masa hadapan.



(D) PERKHIDMATAN PEMBETUNGAN

(i) Kemudahan Perkhidmatan Pembetulan

Kemudahan sistem pembetulan di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan terdiri daripada loji rawatan kumbahan (LRK) awam dan persendirian serta tangki septik komunal (CST), tangki septik individu (IST) dan sistem tradisional seperti tandas curah (PF). Bilangan kemudahan dan penduduk setara untuk setiap jenis sistem adalah seperti yang ditunjukkan dalam Jadual 31.

Sewerage Facility	2022		2023	
	Penduduk Kuantiti	Setara (PE)	Penduduk Kuantiti	Setara (PE)
Sistem Rawatan Kumbahan Awam (a+b)	7,503	31,417,704	7,642	31,777,843
a. Loji Rawatan Kumbahan Awam	7,395	20,186,013	7,534	20,508,986
b. Loji Rawatan Kumbahan Serantau	108	11,231,691	108	11,268,857
Loji Rawatan Kumbahan Persendirian	4,641	4,957,337	4,822	5,022,434
Tangki Septik Komunal	4,222	514,344	5,498	624,271
Tangki Septik Individu	1,366,516	7,151,742	1,369,842	7,177,741
Sistem Tradisional	1,152,346	5,761,730	1,140,552	5,702,760
Stesen Pam Rangkaian	1,454	-	1,495	-
Panjang Rangkaian Kumbahan (km)	21,964	-	21,978	-

Jadual 31: Kemudahan pembetulan 2022 – 2023

(ii) Pematuhan Efluen

Peraturan-Peraturan Kualiti Alam Sekeliling (Kumbahan) (EQSR) telah diperkenalkan pada 2009, sebagai satu alat berkanun untuk pematuhan efluen dan standard. Peraturan-Peraturan ini menyediakan penunjuk alam sekitar yang boleh diukur, di mana ia memberikan suatu perbandingan bermakna untuk prestasi keseluruhan parameter utama yang ditetapkan. Parameter utama untuk loji rawatan kumbahan (LRK), yang perlu dipatuhi ialah *Biochemical Oxygen Demand* (BOD), *Chemical Oxygen Demand* (COD), *Suspended Solids* (SS), *Ammoniacal Nitrogen* (NH₃-N), dan *Oil and Grease* (O&G).



**KUALITI ALAM
SEKELILING
(KUMBAHAN)
(EQSR)**

Jabatan Alam Sekitar (JAS) telah menetapkan bahawa semua LRK hendaklah memenuhi Perenggan (I) Standard A, Peraturan-Peraturan Kualiti Alam Sekeliling (Kumbahan) 2009, pada 31 Disember 2018. Walau bagaimanapun, Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK) tidak dapat mematuhi syarat tersebut disebabkan kekangan kewangan. SPAN pada 8 Oktober 2019, telah meluluskan dana Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan (KWSMP) untuk menaik taraf 644 buah LRK dalam kawasan Tadahan A pada Perenggan (I). Kelulusan ini adalah untuk Fasa 1 dan semua LRK akan dinaiktarafkan secara berperingkat.

IWK mencapai pematuhan 98.0% untuk 2023 berbanding 97.4% pada 2022. Pematuhan garis dasar keseluruhan KPI yang ditetapkan adalah pada 96.0% bagi tiga (3) tahun dalam tempoh pemegang lesen perkhidmatan IWK dari 2022 – 2024.

Perkara	Standard Efluen	EQSR 2009			Jumlah
		Para 1	Para 2	Para 3	
Bilangan LRK	A	1038	327	503	1,868
Bilangan Sampel		1009	267	474	1,750
Bilangan Pematuhan		939	249	469	1,657
% Pematuhan		93.1	93.3	98.9	94.7
Bilangan LRK	B	1,562	2,014	2,034	5,610
Bilangan Sampel		1,515	1,919	1,956	5,390
Bilangan Pematuhan		1,500	1,906	1,934	5,340
% Pematuhan		99.0	99.3	98.9	99.1
Bilangan LRK	Keseluruhan	2,600	2,341	2,537	7,478
Bilangan Sampel		2,524	2,186	2,430	7,140
Bilangan Pematuhan		2,439	2,155	2,403	6,997
% Pematuhan		96.6	98.6	98.9	98.0

Jadual 32: Purata pematuhan kualiti efluen pada 2023

(iii) Perkhidmatan Nyah Enap Cemar

IWK telah melaksanakan program nyahenap cemar secara berkala pada 1 Julai 2021, setelah Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Perkhidmatan Nyahenap Cemar) 2021 dikuatkuasakan pada 30 Mac 2021. Kekerapan nyahenap cemar bagi tangki septik yang terletak di dalam sempadan dan di luar sempadan pihak berkuasa tempatan telah ditetapkan masing-masing sebanyak sekali dalam 2 tahun dan 3 tahun untuk premis domestik, komersial dan perindustrian.



8.7% kadar penerimaan

48,898 akaun

136,582 notis

Sehingga Disember 2023, kadar penerimaan untuk perkhidmatan nyahenap cemar ialah sebanyak 8.7% dengan 48,898 akaun telah dinyahenap cemar. 136,582 notis telah dikeluarkan oleh IWK kepada pelanggan pada 2023.

(iv) Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan (KWSMP)

Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan (KWSMP) telah terkumpul sebanyak RM3,887,494,083 dari 2011 hingga 2023. Kutipan KWSMP pada 2023 meningkat sebanyak 4.05% kepada RM389,775,730 berbanding 2022, di mana 95.23% atau RM371,165,687 disumbangkan melalui sumbangan harta tanah ke sistem pembetulan awam.

Kategori	Kutipan KWSMP (RM)		
	2011-2022	2023	Jumlah
Naik Taraf	112,273,948	6,891,566	119,165,514
Sumbangan	3,197,219,564	371,165,687	3,568,385,251
Tangki Septik Individu	136,889,359	9,100,086	145,989,445
Kemudahan Enap Cemar dan Lain-lain	51,335,482	2,618,391	53,953,873
Jumlah	3,497,718,353	389,775,730	3,887,494,083

Jadual 33: Kutipan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembetulan 2011 – 2023

Menurut seksyen 172(3) Akta 655, KWSMP yang disumbangkan oleh pemaju hendaklah dibelanjakan bagi tujuan yang berikut:

- untuk menambah perbelanjaan modal yang dikehendaki bagi sistem pembetulan awam;
- untuk melaksanakan sistem pembetulan serantau; atau
- apa-apa maksud lain yang ditentukan oleh Menteri.

Sehingga 31 Disember 2023, sebanyak 29 projek telah dibiayai di bawah KWSMP. Jumlah kos siling yang diluluskan untuk 29 projek ini ialah RM430,221,889.43. Projek di bawah KWSMP dikategorikan kepada tujuh (7) skop utama seperti yang berikut:

- kerja-kerja penambahbaikan dan pembaikan pada sistem pembetulan sedia ada,
- kerja-kerja penambahbaikan dan naik taraf loji rawatan pembetulan,
- penggantian peralatan, instrumentasi dan sistem pembetulan,
- penambahbaikan sistem pembetulan yang telah diperolehi oleh Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK),
- pelaksanaan sistem pembetulan serantau,
- peningkatan pengurusan sistem pembetulan, dan
- lain-lain atau kerja-kerja kecemasan.



29 PROJEK
RM430,221,889.43
7 SKOP

Projek pembetulan yang dilaksanakan di bawah KWSMP memfokuskan kepada penambahbaikan efluen yang dilepaskan mengikut standard terkini seperti yang ditetapkan dalam Peraturan-Peraturan Kualiti Alam Sekeliling (Pembetulan) 2009. Selain itu, projek-projek ini juga dijangka dapat mengatasi isu pencemaran yang disebabkan oleh aset pembetulan yang rosak akibat keuzuran dan mengurangkan aduan orang awam. Tambahan pula, ia juga dapat mengurangkan kos operasi dan penyelenggaraan yang ditanggung oleh IWK bagi mengurangkan masalah yang berlaku.

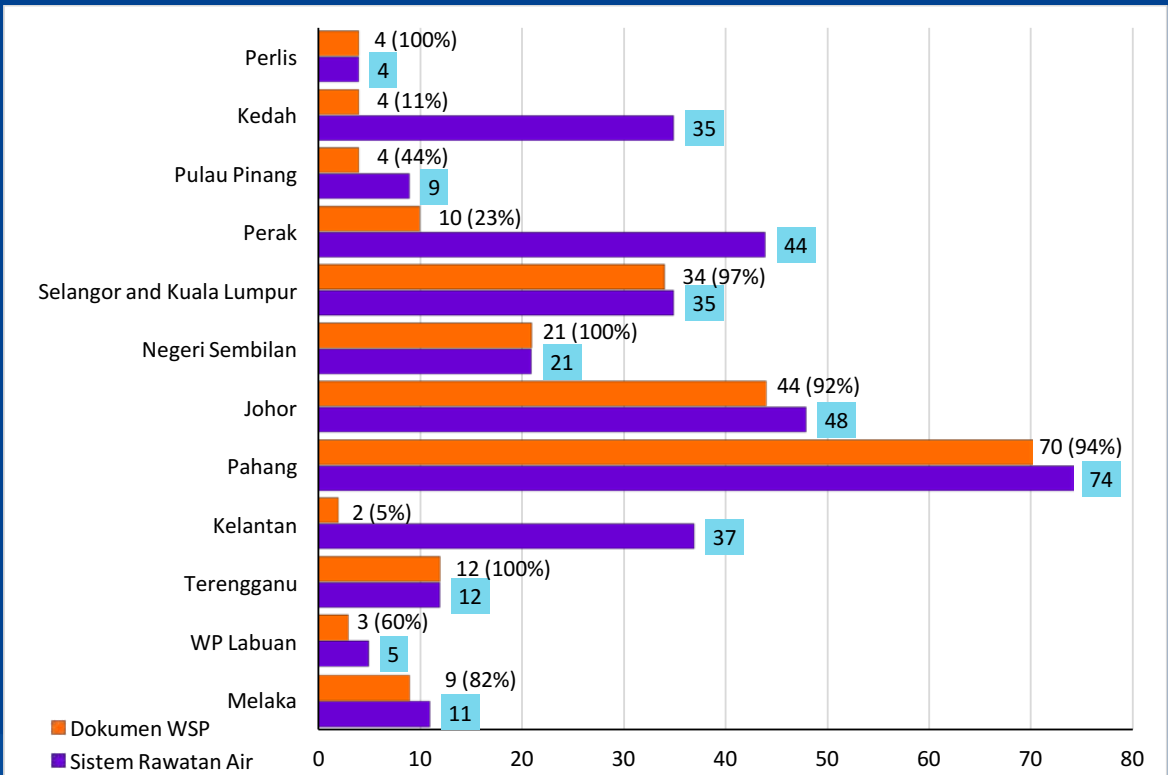
(E) STANDARD TEKNIKAL DAN GARIS PANDUAN

(i) Garis Panduan Pelan Keselamatan Air

Garis Panduan Pelan Keselamatan Air (*Water Safety Plan – WSP*) yang dibangunkan oleh SPAN pada November 2021, majoriti memberi tumpuan kepada konsep penilaian risiko dan pengurusan risiko sistem bekalan air. Ini adalah untuk memastikan keselamatan dan jaminan bekalan air kepada pengguna dapat dipertingkatkan.

Pada 2023, SPAN telah melaksanakan program kesedaran dan semakan WSP di Pahang dan Negeri Sembilan. Selain itu, satu seminar bagi peringkat kebangsaan mengenai persediaan El Nino telah diadakan pada 14 Jun 2023 dan telah disertai oleh operator, pihak berkuasa sumber air negeri dan pihak berkepentingan yang berkaitan. Ia bertujuan untuk meningkatkan keberkesanan pengurusan risiko semasa musim kemarau akibat daripada fenomena El Nino atau perubahan iklim. Pembangunan dan pelaksanaan WSP akan ditetapkan sebagai salah satu Petunjuk Prestasi Utama (KPI) bagi pemegang lesen perkhidmatan air dalam Peraturan-Peraturan Industri Perkhidmatan Air (Standard Prestasi dan Penggunaan Petunjuk Prestasi Utama bagi Perkhidmatan Bekalan Air) yang sedang dalam proses untuk menggazetnya. Oleh itu, SPAN sedang menjalankan usaha pantauan yang berterusan bagi memastikan semua operator mencapai 100% dalam pembangunan WSP.

Carta 9 menunjukkan perbandingan dokumen WSP yang dibangunkan dengan jumlah bilangan sistem WTP di setiap negeri. Perak, Kedah, Kelantan dan Pulau Pinang mempunyai peratusan yang lebih rendah dalam pembangunan dokumen WSP.



Carta 9: Perbandingan bilangan loji rawatan air dan dokumen WSP yang dibangunkan oleh setiap operator air negeri

(F) AGENSI PERAKUAN DAN ORANG YANG BERKELAYAKAN

(i) Agensi Perakuan

SPAN telah melantik 12 operator air negeri sebagai Agensi Perakuan bekalan air. Pembaharuan pelantikan telah dikeluarkan untuk tempoh tiga (3) tahun bermula 1 Januari 2023 hingga 31 Disember 2026. Skop Agensi Perakuan bekalan air terdiri daripada takungan awam hingga sistem retikulasi air luaran yang merangkumi kajian tentang kecukupan bekalan air, memproses kelulusan untuk permohonan bekalan air, mengurus data dan maklumat, menjalankan pemeriksaan akhir bagi tujuan mengeluarkan Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC), menyelaraskan proses penyerahan sistem bekalan air dan mewakili SPAN di pelbagai mesyuarat agensi.



12
OPERATOR
AIR
AGENCI
PERAKUAN

Untuk perkhidmatan pembedungan, Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK) merupakan satu-satunya Agensi Perakuan pembedungan di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan. IWK telah dilantik oleh SPAN melalui perjanjian di bawah seksyen 174, Akta 655 bermula 1 Januari 2024 hingga 31 Disember 2026. Skop Agensi Perakuan pembedungan termasuk memproses kelulusan untuk permohonan kerja-kerja pembedungan, memastikan perkhidmatan yang diberikan mematuhi Akta 655, mematuhi perkara-perkara lain yang berkaitan dengan keperluan kawal selia SPAN, mengurus data dan maklumat secara berkala, dan mewakili SPAN di pelbagai mesyuarat agensi.

Pencapaian Agensi Perakuan pada 2023 ditunjukkan seperti jadual yang berikut.

Prestasi	Agensi Perakuan	
	Bekalan Air	Pembedungan
Bilangan permohonan yang diproses	22,728	33,766
Tahap Perkhidmatan (<i>Level of Service – LoS</i>)	98.6%	98.6%

Jadual 34: Pencapaian Agensi Perakuan pada 2023

(ii) Orang Yang Berkelayakan

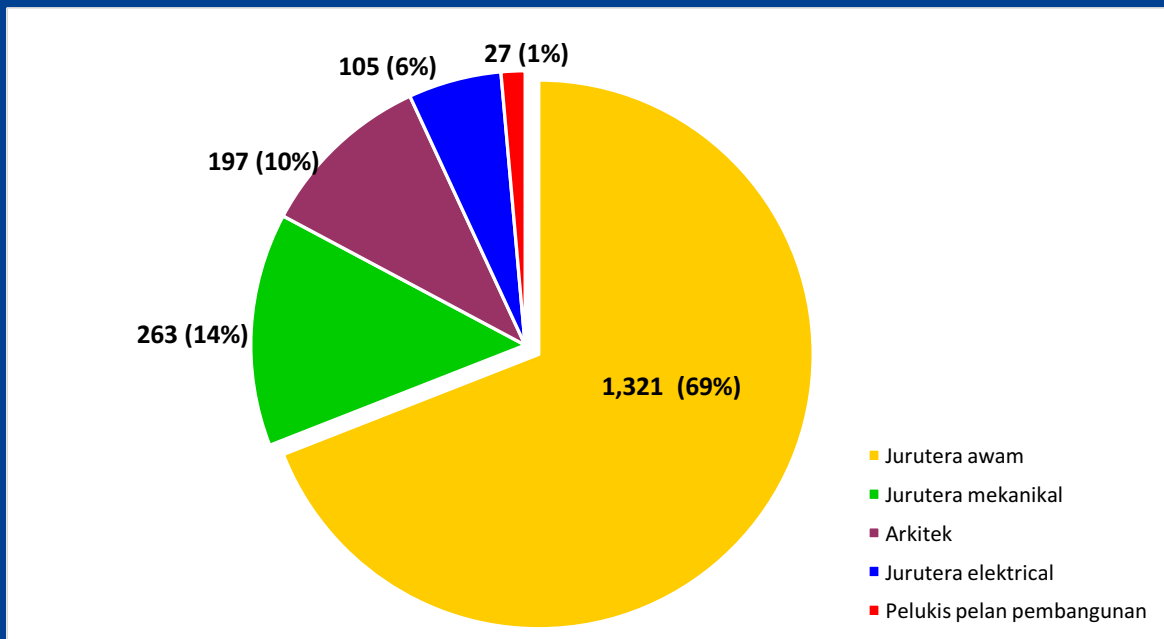
Orang Yang Berkelayakan bertanggungjawab untuk menjalankan kerja-kerja yang berkaitan dengan sistem bekalan air atau sistem pembedungan atau sebahagian daripada sistem tersebut mengikut peruntukan seksyen 47 Akta 655. SPAN bertanggungjawab untuk memastikan hanya Orang Yang Berkelayakan dibenarkan untuk mengeluarkan Perakuan Siap dan Pematuhan bagi sistem bekalan air atau sistem pembedungan sebelum sistem itu diserahkan kepada pemegang lesen bekalan air atau pemegang lesen perkhidmatan pembedungan.

Pada 2022, SPAN telah menaik taraf sistem pendaftaran e-QP. Sistem ini merupakan sistem dalam talian bersepadu yang sepenuhnya bermula 1 Jun 2022. Kelebihan sistem baharu adalah seperti yang berikut:

- a. suatu sistem pendaftaran dalam talian yang boleh digunakan di mana-mana sahaja yang terdapat akses Internet,
- b. mengurangkan proses pendaftaran dengan integrasi secara terus dengan badan pendaftaran yang berkaitan, dan
- c. kod QR bagi tujuan keselamatan.

Pada 2023, sejumlah 2,252 permohonan telah diterima dan 1,913 telah diluluskan untuk jurutera awam, arkitek dan pelukis pelan bangunan. Jika dibandingkan dengan 2022, sebanyak 1,468 permohonan telah diterima dan 1,352 telah diluluskan oleh SPAN melalui sistem e-QP yang baharu. Jumlah permohonan pada 2023 meningkat berbanding 2022. Ini disebabkan oleh sebaran notis yang meluas melalui peringatan SMS kepada semua QP berdaftar dan e-mel kepada operator air dan pembetulan.

Carta 10 yang berikut menunjukkan bahawa 69% daripada 1,913 pendaftaran adalah jurutera awam diikuti 14% daripada mekanikal dan 10% daripada arkitek.



Carta 10: Bilangan Orang Yang Berkelayakan yang berdaftar dengan SPAN pada 2023



(G) PEMATUHAN STANDARD

(i) Pendaftaran Pembekal

a. Kemajuan dalam Pendaftaran Pembekal Sistem Bekalan Air dan Sistem Pembedungan

Seksyen 129, Akta 655 menyatakan seseorang yang menggunakan atau membekalkan apa-apa kelengkapan, peranti, bahan, sistem atau kemudahan yang tidak standard yang diketahuinya atau yang dia mempunyai alasan untuk mempercayai adalah kelengkapan, peranti, bahan, sistem atau kemudahan tidak standard untuk digunakan bagi tujuan memasang, menjalankan atau mengendalikan kelengkapan, peranti, bahan, sistem atau kemudahan itu melakukan suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, didenda tidak melebihi lima puluh ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Manakala seksyen 180 (m), Akta 655 menyatakan Suruhanjaya boleh membuat apa-apa kaedah-kaedah bagi semua perkara yang berhubungan dengan pendaftaran orang yang membekalkan pemasangan, peranti atau kelengkapan yang berhubungan dengan sistem bekalan air, sistem pembedungan, tangki septik, perpaipan pembedungan dalaman individu atau perpaipan pembedungan dalaman bersama. Keperluan untuk mengawal selia pembekal produk untuk sistem pembedungan dan bekalan air ialah mandatori seperti yang dinyatakan dalam seksyen 180 (m) dan seksyen 129, Akta 655.

Prosedur pendaftaran untuk pembekal dalam industri perkhidmatan air telah dimulakan sejak 2012, di mana penambahbaikan secara berterusan dimulakan untuk proses yang lebih cekap dan lebih baik. Bagi meningkatkan inisiatif penambahbaikan ini, SPAN telah membangunkan sistem e-pendaftaran bersepadu yang dinamakan sebagai eSure pada 2023. Sistem ini telah dilancarkan pada 1 Februari 2024 dan ia merupakan sistem yang komprehensif dan bertujuan untuk meningkatkan kecekapan dan kebolehcapaian aplikasi dalam talian untuk permohonan pendaftaran pembekal di dalam industri perkhidmatan air.

Pada 2023, SPAN telah memperoleh pencapaian yang membanggakan dengan mendaftarkan sejumlah 756 pembekal bagi 3,780 produk. Pencapaian ini menunjukkan peningkatan yang cemerlang iaitu 35.7% bagi bilangan pembekal berdaftar dan 22% bagi produk berdaftar berbanding tahun sebelumnya. Menurut rekod, 2023 merupakan tahun tertinggi bagi pendaftaran pembekal dalam tempoh 10 tahun yang lalu.

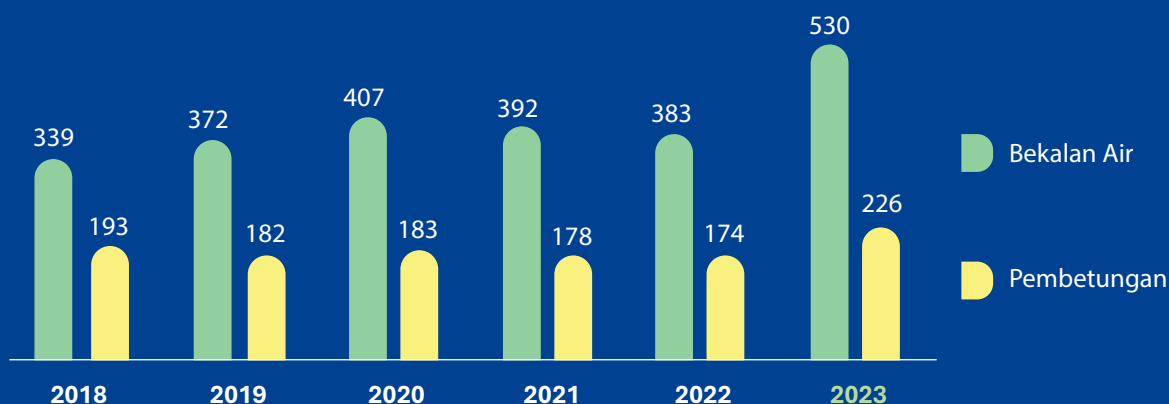
Tahap pendaftaran yang lebih tinggi pada 2023 telah menyerlahkan daya tahan dan kebolehsesuaian industri, menekankan komitmen secara kolektif untuk memupuk inovasi dan mengekalkan piawaian berkualiti tinggi. Pencapaian ini bukan sahaja menandakan pencapaian kuantitatif tetapi juga menekankan pendekatan proaktif industri dalam memenuhi permintaan industri perkhidmatan air yang berkembang serta memastikan pematuhan kepada keperluan undang-undang.



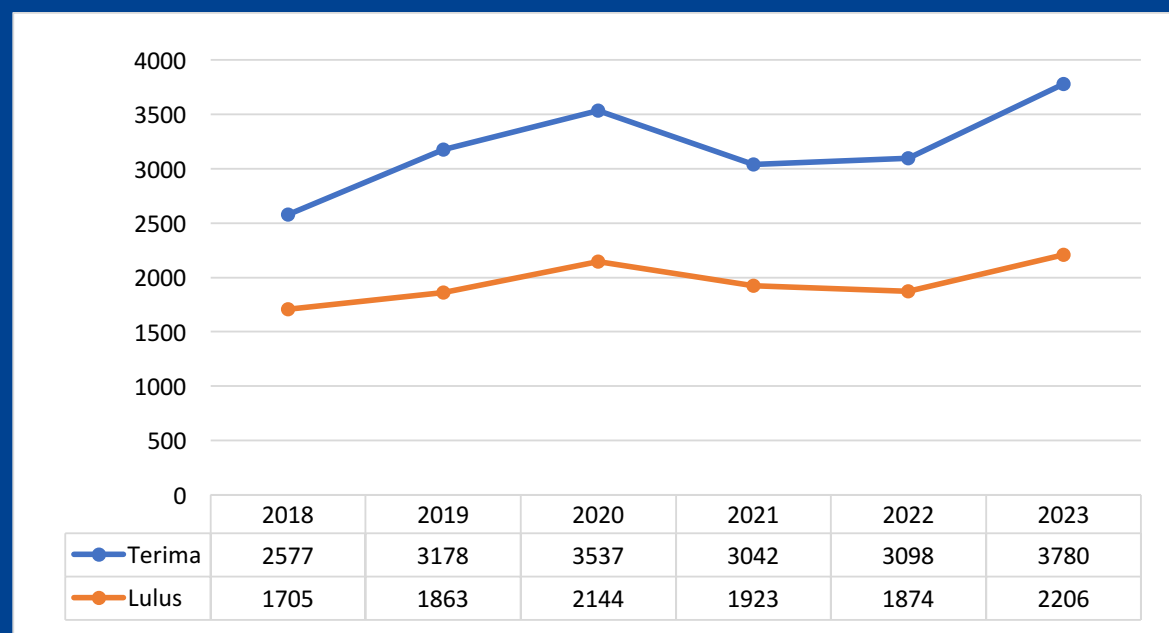
756
PEMBEKAL

3,780
PRODUK

Data terperinci pada Carta 11 dan Carta 12 menunjukkan pendaftaran pembekal yang semakin meningkat, mencerminkan daya tahan dan kapasiti industri untuk inovasi.



Carta 11: Statistik Pendaftaran Pembekal



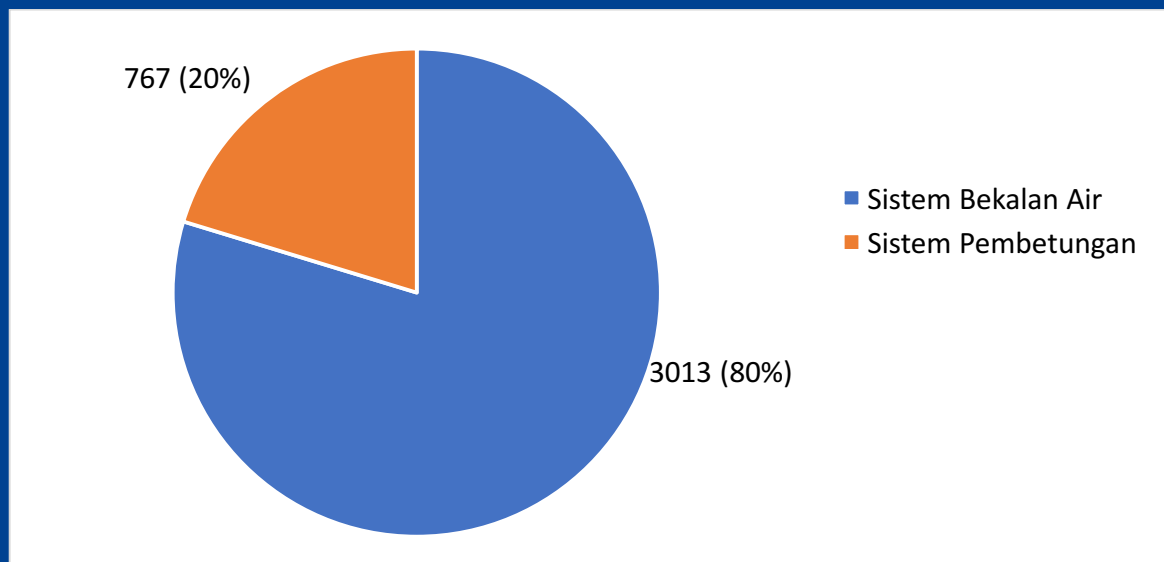
Carta 12: Statistik Permohonan dan Kelulusan Pendaftaran Pembekal

Seperti yang ditunjukkan dalam Carta 12, permohonan ditolak atas sebab-sebab yang berikut:

- Permohonan salah kategori
- Maklumat yang dikemukakan tidak sama dengan sijil
- Dokumen tidak lengkap atau tiada
- Laporan ujian tamat tempoh
- Permohonan pembaharuan dikemukakan setelah tamat tempoh melebihi 2 bulan
- Laporan ujian bukan dikeluarkan oleh badan pengujian yang diiktiraf SPAN

Perlu diperhatikan bahawa walaupun alasan penolakan telah diberikan, proses permohonan tetap berjaya dikemukakan.

Sepanjang tahun 2023, permohonan pendaftaran pembekal yang diluluskan majoriti adalah untuk sistem bekalan air iaitu sebanyak 80% atau 3,013 produk. Manakala, 20% atau 767 produk bagi pembekal sistem pembetulan yang telah berdaftar seperti yang ditunjukkan pada Carta 13.



Carta 13: Produk yang diluluskan dan didaftarkan oleh Pembekal

b. Aktiviti Semakan serta Pengesahan Pendaftaran Produk dan Pembekal

Pada 2023, SPAN telah melaksanakan pemeriksaan berkaitan pendaftaran pembekal dan produk. Tujuan pemeriksaan ini adalah untuk mengesah dan menyemak pendaftaran pembekal dan produk adalah mematuhi keperluan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655). Sebanyak enam (6) pembekal yang berdaftar dengan SPAN telah disemak pada 2023. Penemuan dan butiran pemeriksaan ini diringkaskan dalam jadual yang berikut.

Pembekal	Tarikh Pemeriksaan	Produk	Jumlah Pemerhatian	Jumlah Ketidakpatuhan
Pembekal 1	30 Januari 2023	Produk Sanitari	4	-
Pembekal 2	10 Mac 2023	Tangki / Paip Air	5	-
Pembekal 3	17 Mei 2023	Produk Sanitari	3	-
Pembekal 4	7 Julai 2023	Pepasangan / Injap	4	-
Pembekal 5	30 Ogos 2023	Penstock	4	-
Pembekal 6	24 November 2023	Tangki/Paip Air	3	2
Jumlah			23	2

Jadual 35: Pemeriksaan pembekal dan produk pada 2023

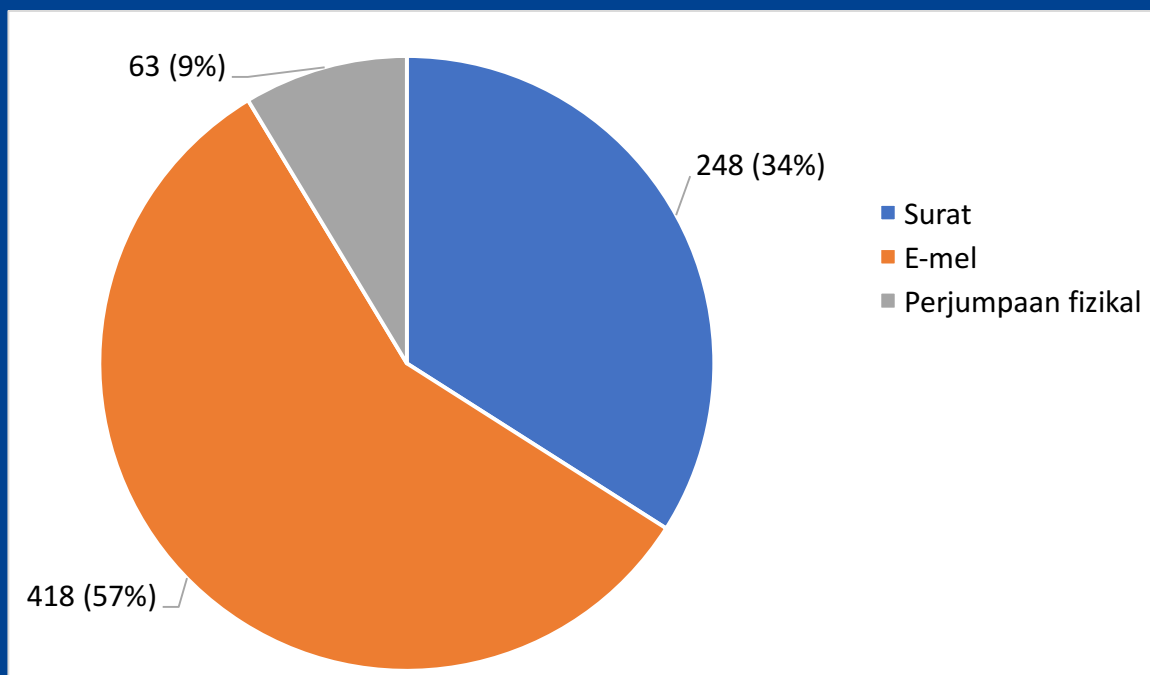
Secara keseluruhannya sejumlah 25 penemuan telah didapati semasa pelaksanaan pemeriksaan tersebut yang dijalankan ke atas keseluruhan pembekal. Penemuan tersebut terdiri daripada 23 pemerhatian dan dua (2) ketidakpatuhan. Bagi memastikan keberkesanan pemeriksaan ini serta menilai kesedaran pembekal terhadap keperluan pendaftaran, SPAN menjalankan tinjauan serta soal selidik di kalangan semua pembekal yang diperiksa. Hasil soal selidik dan tinjauan menunjukkan bahawa kebanyakan pembekal mempunyai maklumat yang baik tentang keperluan pendaftaran pembekal. Selain itu, kebanyakan pembekal menunjukkan tahap kesedaran baik tentang produk cekap air, seperti yang digalakkan oleh Skim Pelabelan Produk Cekap Air (SPPCA). Kesedaran ini mencerminkan penglibatan positif dengan keperluan dan inisiatif yang ditetapkan bertujuan untuk meningkatkan kecekapan dan pematuhan dalam industri perkhidmatan air.

c. Pertanyaan dan Aduan

Pertanyaan yang diterima melalui pelbagai saluran iaitu e-mel, surat dan kunjungan bersemuka telah direkodkan secara sistematik. Laporan ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara holistik tentang interaksi bersama pelanggan. Semua pertanyaan termasuk aduan yang diterima telah berjaya diselesaikan dalam tempoh masa yang ditetapkan. Carta 14 menunjukkan kaedah komunikasi yang digunakan oleh pembekal untuk membuat pertanyaan. Majoriti pertanyaan telah dibuat melalui e-mel, iaitu sebanyak 57% dengan jumlah 418 pertanyaan. Kaedah pertanyaan seterusnya adalah dibuat melalui surat yang terdiri daripada 34% dengan jumlah 248 surat yang telah diterima. Manakala perbincangan fizikal menyumbang sebanyak 9% daripada jumlah keseluruhan, dengan 63 kali perjumpaan dengan pembekal.



57% EMEL
34% SURAT
9% FIZIKAL



Carta 14: Statistik pertanyaan pembekal pada 2023

d. Pelan dan Matlamat Strategik pada Masa Depan

- i. Mempertingkatkan sistem e-pendaftaran (eSure) dari masa ke semasa untuk menyelaraskan proses pendaftaran, menjadikannya lebih mesra pengguna dan cekap. Ini termasuk menaik taraf sistem dan melaksanakan penambahbaikan berterusan berdasarkan maklum balas yang diterima.
- ii. Meningkatkan pendaftaran pembekal dan produk dengan meningkatkan kesedaran tentang kepentingan pematuhan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) secara berterusan. Ini termasuk program kesedaran dan usaha mendidik pihak berkepentingan yang didasarkan untuk memastikan pembekal memahami keperluan dan faedah pendaftaran.
- iii. Meningkatkan pemeriksaan pematuhan untuk memastikan semua pembekal dan produk berdaftar memenuhi piawaian yang diperlukan. Ini akan melibatkan pemeriksaan yang lebih kerap melalui analisis data yang ada untuk mengenal pasti ketidakpatuhan secara proaktif.
- iv. Menambah baik maklum balas kepada pertanyaan dan aduan dengan memanfaatkan teknologi untuk memberikan maklum balas yang lebih cepat dan tepat kepada pertanyaan pembekal (eSure).

Strategi ini bertujuan untuk memastikan pihak industri yang lebih patuh, inovatif dan cekap, serta menyumbang kepada pengurusan dan penggunaan air yang mampan.

(ii) Skim Pelabelan Produk Cekap Air (SPPCA)

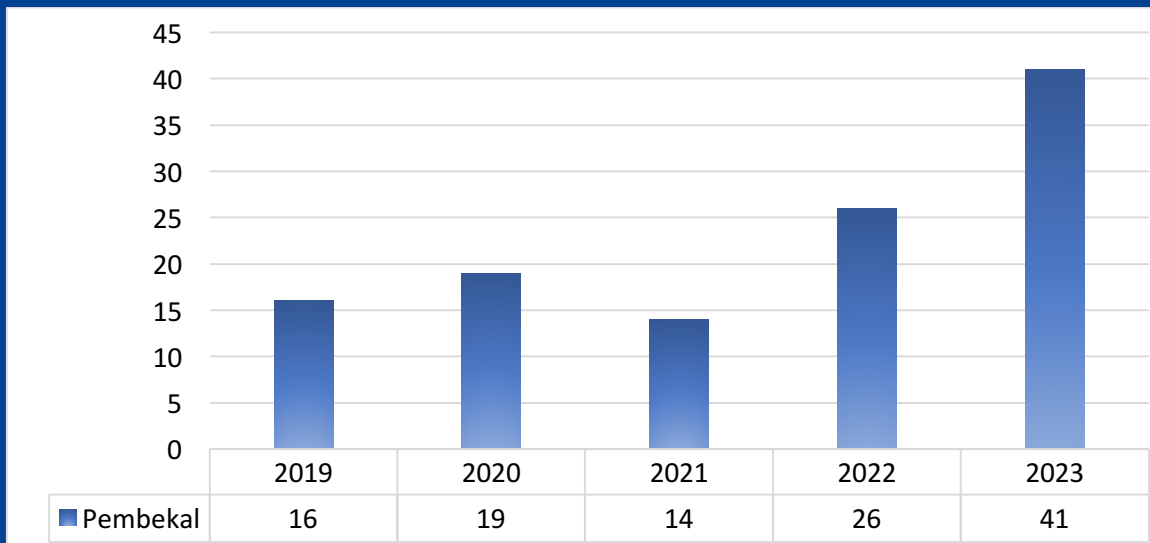
a. Kemajuan dalam Pendaftaran SPPCA

SPPCA ialah salah satu inisiatif pemuliharaan air berterusan oleh SPAN dalam mempromosikan amalan baik pengurusan permintaan air di Semenanjung Malaysia dan Wilayah Persekutuan Putrajaya dan Labuan dengan menggalakkan penggunaan produk jimat air. SPPCA telah dilancarkan pada Januari 2013, bagi membolehkan pembekal mendaftarkan produk cekap air mereka secara sukarela. Ini menjadikannya lebih mudah bagi pengguna untuk mengenal pasti dan memilih produk ini semasa membuat keputusan pembelian. Skim ini meliputi produk seperti pili air, pancuran mandi, peralatan tandas, urinal dan mesin basuh.

Jadual 36 dan Carta 15 menunjukkan SPAN telah mencapai satu kejayaan yang ketara dengan mendaftarkan sebanyak 41 pembekal dan 1,273 produk. Pencapaian ini juga dapat dilihat dengan peningkatan sebanyak 57.7% bagi penyertaan pembekal dan 240.4% bagi bilangan produk yang didaftarkan berbanding tahun sebelumnya. Ini menjadikan 2023 sebagai salah satu tahun paling berjaya dalam sedekad bagi skim ini.

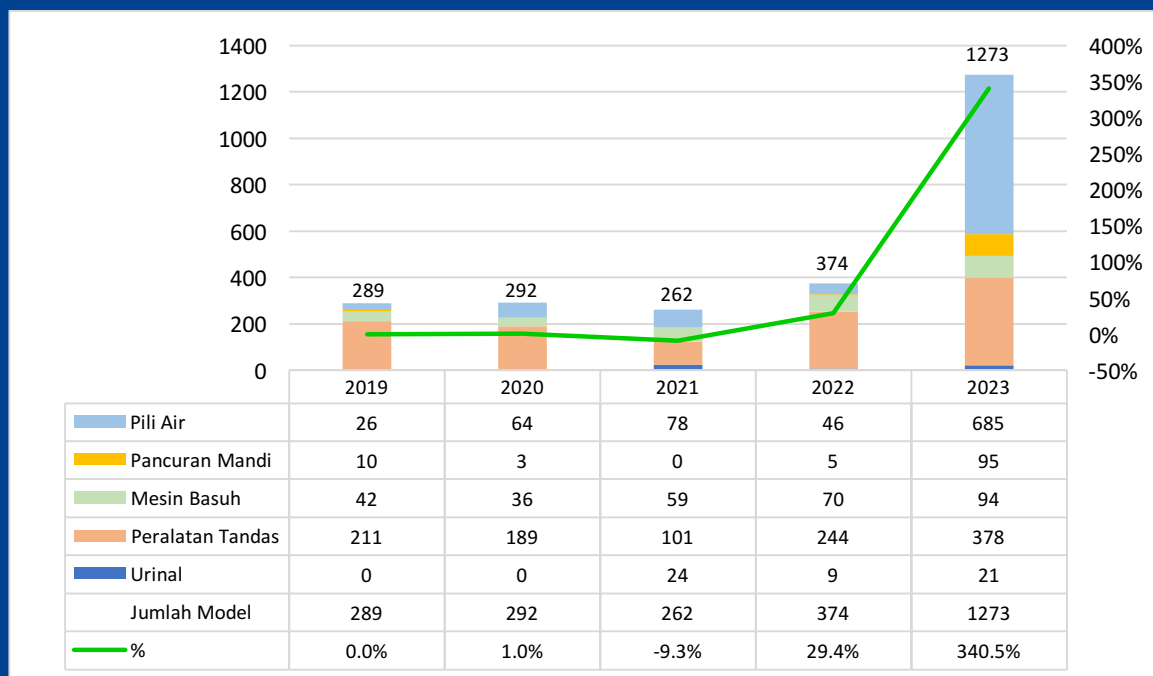
Jenis Produk	Kuantiti	Peratusan
Pili Air	685	53.8
Pancuran Mandi	95	7.5
Mesin Basuh	94	7.4
Peralatan Tandas	378	29.7
Urinal	21	1.6
Jumlah	1,273	100

Jadual 36: Pendaftaran SPPCA setakat 31 Disember 2023



Carta 15: Pendaftaran Pembekal SPPCA

Carta 16 menunjukkan peningkatan pendaftaran produk yang ketara di bawah skim ini dari tahun 2019 hingga 2023, iaitu sebanyak 340.5% pada 2023.



Carta 16: Statistik Pendaftaran SPPCA

b. Faktor Penyumbang dalam Pendaftaran SPPCA

Peningkatan dalam pendaftaran SPPCA boleh dikaitkan dengan pelbagai faktor, termasuk:

- i. Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air (Retikulasi dan Pemasangan paip) (Pindaan) 2021 telah diwartakan dan berkuat kuasa pada 10 Mei 2021, yang melibatkan penambahan dua (2) lagi produk cekap air iaitu pili air dan pancuran mandi bersama keperluan sedia ada iaitu tangki tandas dwi simbah dan urinal.
- ii. Keperluan untuk pembekal mematuhi piawaian teknikal khusus (SPAN TS) untuk pili air dan pancuran mandi sebagai pra-syarat pendaftaran SPPCA.
- iii. Penggunaan spesifikasi teknikal (SPAN TS) untuk mesin basuh dalam mengatasi masalah teknikal dan telah melonjakkan jumlah pendaftaran.
- iv. Pengecualian yuran pendaftaran SPPCA yang masih diteruskan.
- v. Pelancaran beberapa inisiatif yang bertujuan untuk menyokong pemuliharaan air melalui penggunaan produk cekap air, bersama dengan aktiviti promosi SPAN seperti yang diperincikan di bawah:
 1. Bekerjasama dengan Shopee Malaysia untuk program Jimat Air 4.0.
 2. Mempromosikan Skim Pelabelan Produk Cekap Air (SPPCA) melalui media sosial dengan kerjasama Siakap Keli Sdn Bhd.
 3. Mengadakan taklimat dan menganjurkan jerayawara kepada penggiat industri di pelbagai acara iaitu Karnival Alam Kita di Pulau Pinang dan Kelantan, Sambutan Hari Air Sedunia di UniMAP, Pesta Air Nasional Kuantan dan Seminar Kelestarian Integriti di UPM.
- vi. Bekerjasama dengan operator air untuk memasukkan mesej tentang penjimatan air dan faedah penggunaan produk SPPCA dalam bil air mereka.

c. Pelan dan Matlamat Strategik pada Masa Depan

- i. Promosi dan Kerjasama: Meluaskan kerjasama dengan media sosial untuk jangkauan dan penglibatan yang lebih luas dalam usaha pemuliharaan air.
- ii. Kempen Pendidikan dan Program Jangkauan: Kempen pendidikan yang dipergiatkan secara berterusan dan penglibatan pihak berkepentingan untuk meningkatkan kesedaran tentang kepentingan dan faedah produk cekap air.
- iii. Insentif dan Sokongan kepada Pembekal: Meneruskan insentif seperti pengecualian yuran pendaftaran dan menyediakan sokongan teknikal kepada pembekal untuk memudahkan proses pendaftaran.

Matlamat pelan strategik masa hadapan ini bertujuan untuk meningkatkan penyertaan SPPCA dalam kalangan pembekal dan juga penggunaan produk cekap air. Ini akan menyumbang kepada penggunaan air yang mampan dan usaha pemuliharaan di seluruh industri dan di kalangan pengguna.



(iii) Kompetensi Untuk Industri Perkhidmatan Air

Seksyen 49, Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) menyatakan tiada bahagian mana-mana sistem bekalan air atau sistem pembetulan boleh dikerjakan, diuruskan atau dikendalikan kecuali oleh dan di bawah kawalan orang yang mempunyai apa-apa kelayakan dan memegang apa-apa perakuan yang diperuntukkan di bawah Akta ini atau yang ditetapkan.

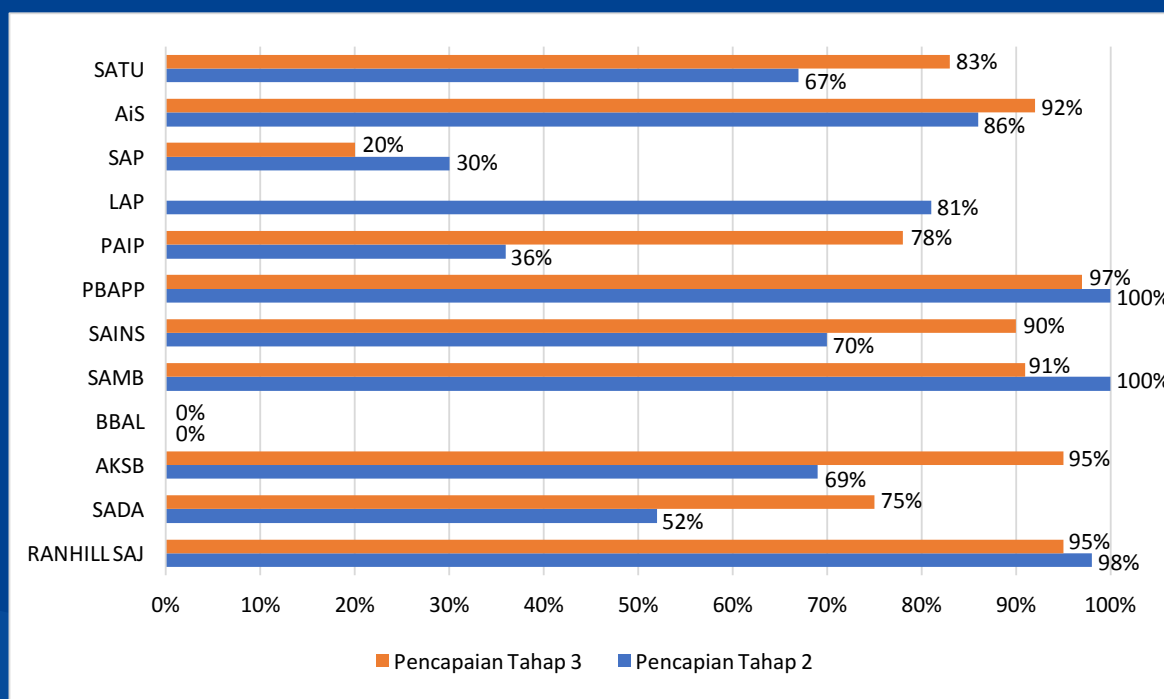
Manakala seksyen 180 (a) (iii), Akta 655 memperuntukkan kuasa Suruhanjaya untuk membuat Kaedah-Kaedah bagi memperuntukkan kelayakan minimum yang perlu dimiliki oleh seseorang sebelum orang itu dibenarkan membina, memasang, menguji, mentauliahkan, mengendalikan, menyelenggarakan atau menguruskan apa-apa sistem bekalan air atau sistem pembetulan atau sebahagian sistem itu.

a. Sistem Bekalan Air

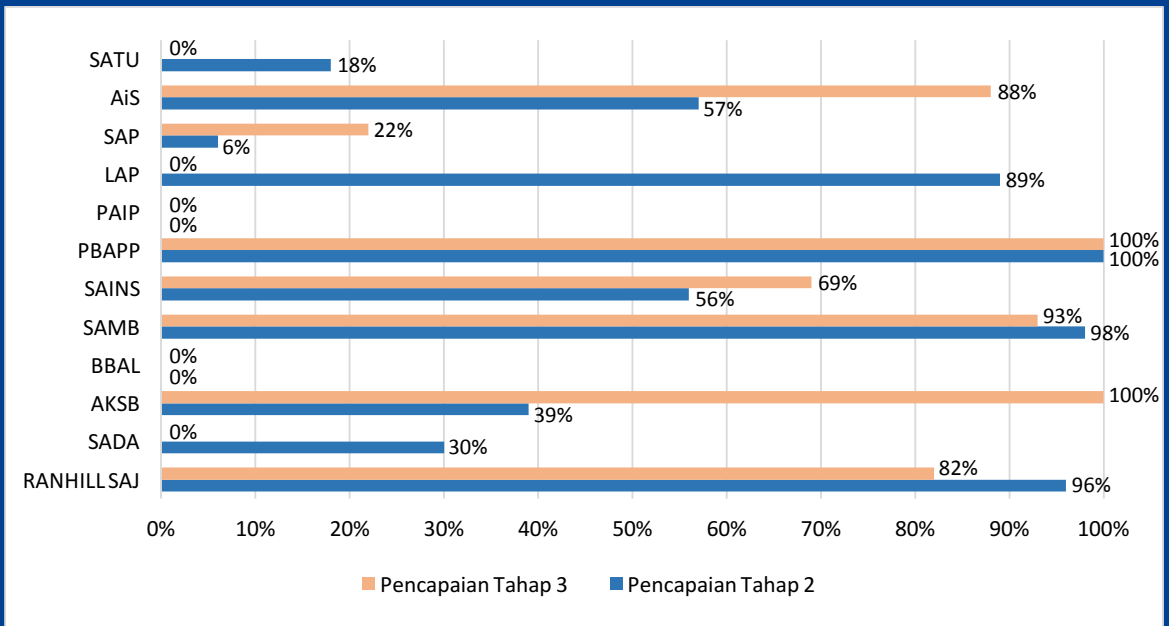
Untuk mencapai objektif ini, SPAN telah menyepadukan keperluan kompetensi ke dalam Petunjuk Prestasi Utama (KPI) bagi pemegang lesen, dengan memberi tumpuan kepada operator bekalan air sebagai sebahagian daripada syarat khas lesen mereka. Inisiatif ini bertujuan untuk meningkatkan tahap kecekapan, produktiviti dan kemahiran industri perkhidmatan air.

Sejajar dengan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) oleh Jabatan Pembangunan Kemahiran di bawah Kementerian Sumber Manusia, pendekatan ini menyokong pembangunan pekerja berpengetahuan (*K-workers*) untuk memenuhi tuntutan pekerjaan negara.

SPAN mewajibkan penggunaan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) dan Penyata Pencapaian sebagai penanda aras bagi kompetensi. Sebagai permulaan SPAN menyasarkan bidang kerja bagi Rawatan Air dan Pengagihan Air untuk Tahap 2 dan 3. Selepas mencapai sasaran utama ini, bidang kerja tambahan seperti kualiti rawatan air, Air Tidak Terhasil (NRW) dan penyelenggaraan instrumentasi akan dikenakan.



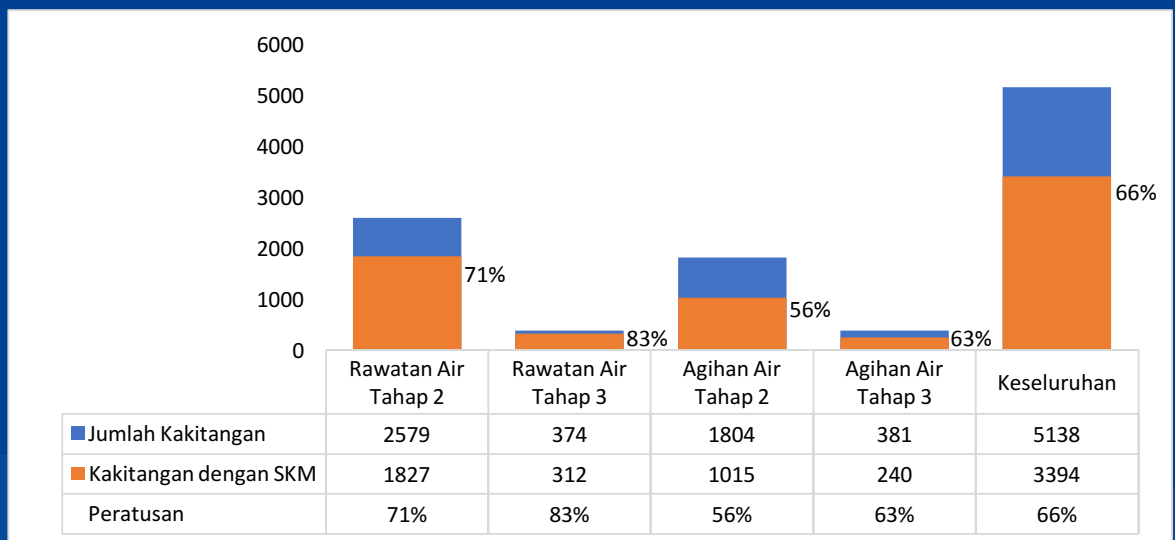
Carta 17: Pencapaian KPI kompetensi operator air bagi bidang kerja rawatan air



Carta 18: Pencapaian KPI kompetensi operator air bagi bidang kerja agihan air

Carta 17 dan Carta 18 menunjukkan terdapat beberapa operator air mengalami kekurangan kakitangan mahir untuk dua (2) bidang kerja operasi utama. Isu ini timbul disebabkan pusat latihan yang terdekat dengan mereka tidak menawarkan program yang diperlukan, ditambah lagi dengan kekangan kewangan yang dihadapi oleh operator air.

Carta 19 menunjukkan pencapaian kompetensi kakitangan operator air yang telah memperoleh SKM merentasi dua (2) bidang pekerjaan utama iaitu rawatan air dan agihan air setakat 31 Disember 2023. Secara keseluruhan, terdapat 3,394 daripada 5,138 kakitangan telah menerima SKM, iaitu kadar kelayakan kolektif sebanyak 66%.

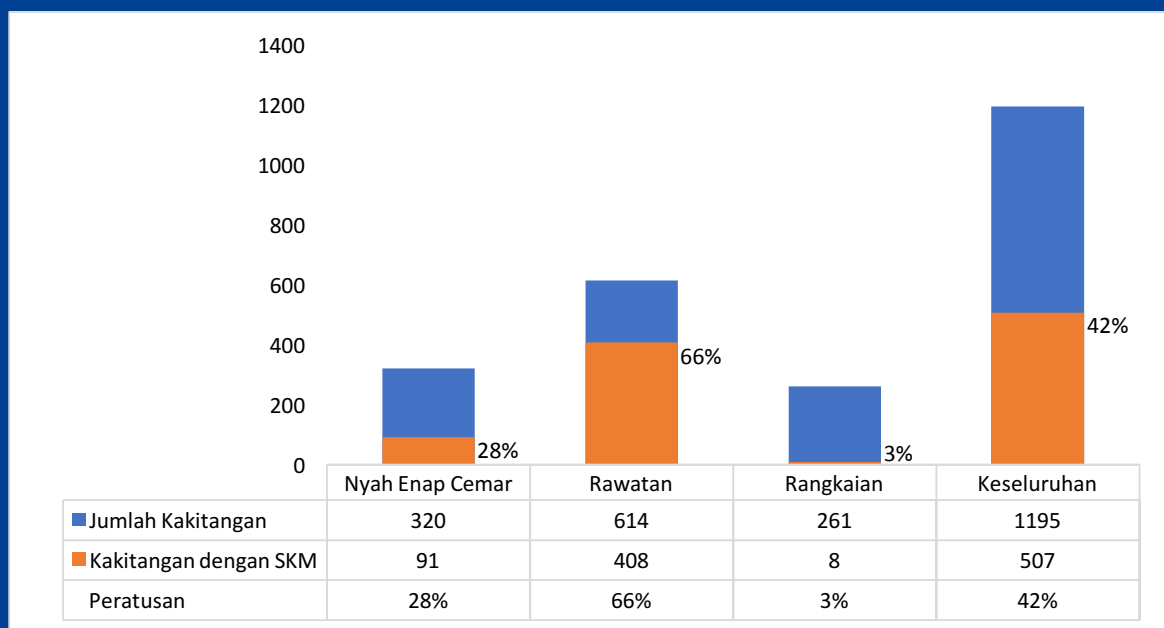


Carta 19: Pencapaian keseluruhan KPI kompetensi operator air

b. Sistem Pembetungan

Carta 20 menunjukkan pencapaian kompetensi kakitangan Indah Water Konsortium Sdn Bhd yang telah memperoleh SKM yang merangkumi tiga (3) bidang pekerjaan utama iaitu nyah enap cemar, rawatan dan rangkaian setakat 31 Disember 2023.

Data menunjukkan bahawa peratusan kakitangan yang mempunyai SKM bagi bidang kerja nyah enap cemar dan rangkaian adalah rendah iaitu masing-masing pada 28% dan 3%. Ini kerana IWK sedang dalam proses memohon dan mendaftarkan Pegawai Penilai dan Pegawai Pengesah Luaran sebelum penilaian kakitangan SKM dapat dilaksanakan. Sebaliknya, bidang kerja rawatan menunjukkan tahap pencapaian kompetensi yang lebih sederhana dengan 66% kakitangan telah menerima SKM. Secara keseluruhan, tahap pencapaian berada pada 42% bagi semua bidang kerja. Setakat ini, SPAN masih belum mengenakan keperluan kompetensi sebagai KPI ke dalam syarat khas lesen untuk pemegang lesen individu perkhidmatan pembetungan.



Carta 20: Pencapaian Kompetensi Indah Water Konsortium Sdn Bhd setakat 31 Disember 2023

c. Pelan dan Matlamat Strategik pada Masa Depan

Untuk memperkukuh kecekapan sektor perkhidmatan air, SPAN sedang melaksanakan beberapa inisiatif strategik. Usaha ini adalah bertujuan untuk:

- Mewujudkan rangka kerja dan prosedur perundangan selaras dengan Seksyen 180(a)(iii): Inisiatif ini bertujuan untuk menyeragamkan tahap kecekapan merentas industri, meningkatkan kualiti, keselamatan dan kecekapan perkhidmatan air dan pembetungan.
- Membangunkan sistem pangkalan data yang komprehensif. Pangkalan data ini akan bertindak sebagai pusat repositori bagi memastikan kakitangan sentiasa dikemas kini dengan keperluan semasa, ini akan menjurus kepada industri perkhidmatan air yang lebih kompeten dan efisien.
- Mewujudkan KPI berasaskan kompetensi khusus untuk penyedia perkhidmatan pembetungan bagi memastikan kualiti perkhidmatan dan kepakaran teknikal yang konsisten dan tinggi di seluruh industri.
- Mewujudkan rangka kerja pensijilan untuk industri perkhidmatan air bagi meningkatkan pembangunan kemahiran dan kemajuan kerjaya dalam sektor perkhidmatan air.

(H) INISIATIF AUDIT INDUSTRI

Pada 2023, SPAN telah melaksanakan pendekatan dalam pelbagai aspek kawal selia berdasarkan tanggungjawab dan fungsinya dengan memfokuskan pelaksanaan audit serta menjalankan kajian menyeluruh mengenai penggunaan air domestik yang tinggi. Kajian berkenaan penggunaan air domestik telah dijalankan berdasarkan hasrat daripada Kementerian Peralihan Tenaga dan Transformasi Air (dahulunya dikenali sebagai Kementerian Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim) bagi mengenal pasti punca utama penggunaan air yang tinggi bagi kategori domestik di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan.

(i) Audit Tematik Industri Perkhidmatan Air

Pada 2023, SPAN telah melaksanakan audit tematik dengan memfokuskan kepada keberkesanan amalan pengebilan dan perkhidmatan pelanggan yang dilaksanakan oleh operator air terutamanya dalam pengurusan aduan bagi meningkatkan kepuasan pelanggan dan pencapaian Petunjuk Prestasi Utama. Lembaga Air Perak telah dipilih sebagai auditi dan pelaksanaan audit ini berlangsung pada suku tahun keempat 2023.

Jenis Audit		Operator Air	Objektif Audit	Jumlah Penemuan Audit
1	Audit Tematik	Lembaga Air Perak	Menyemak dan menilai keberkesanan pengurusan khidmat pelanggan dan pengebilan	21

Jadual 37: Aktiviti audit pada 2023

(i) Audit Tematik Industri Perkhidmatan Air

Sepanjang 2023, isu-isu yang dapat diselesaikan adalah terhad. Ini disebabkan kekangan kewangan yang dihadapi oleh operator bekalan air berikutan cabaran ekonomi global dan inflasi selepas pandemik. Kenaikan inflasi negara membawa kepada peningkatan kos bahan mentah dan nilai kontrak kerja semasa yang menjadi faktor penghalang kepada fleksibiliti kewangan operator air. Tambahan pula, perancangan untuk menaikkan tarif air domestik tidak dapat dilaksanakan pada tahun ini. Auditi menghadapi cabaran dalam melaksanakan tugas mereka terutamanya berkenaan dengan program perbelanjaan modal (CAPEX) dan perbelanjaan operasi (OPEX) akibat daripada kekangan kewangan dan sumber yang terhad.

Audit		Operator Bekalan Air	Jumlah Isu	Jumlah Isu yang telah diselesaikan (Setakat Disember 2023)
1	Keberkesanan pengurusan Air Tidak Terhasil dan agihan bekalan air	Syarikat Air Melaka Berhad	28	12
2	Kajian keupayaan sistem bekalan air	Bahagian Bekalan Air Labuan	33	3

Jadual 38: Aktiviti tindakan susulan dan pantauan

(iii) Pelaporan Audit dan Usaha Kolektif antara Agensi

Selaras dengan ketelusan dan akauntabiliti, laporan audit telah diedarkan kepada Kementerian Peralihan Tenaga dan Transformasi Air. Laporan ini juga dikongsi dengan pihak berkepentingan yang berkaitan termasuk Pejabat Menteri Besar, Pejabat Ketua Menteri, Unit Perancang Ekonomi Negeri dan auditi (operator bekalan air). Laporan ini bukan sahaja mengandungi cadangan tindakan penambahbaikan tetapi juga melaporkan isu-isu utama di luar kawalan auditi seperti perkara yang berkaitan dengan penstrukturan semula industri air dan tarif air yang rendah. Isu-isu di luar kemampuan serta kawalan operator air mempunyai implikasi kepada prestasi kewangan auditi serta memerlukan usaha dan keputusan kolektif secara penambahbaikan terhadap polisi dan dasar oleh pihak-pihak yang berkepentingan.

(iv) Implikasi Penemuan Audit Terhadap Auditi

Penemuan-penemuan audit dipantau rapi dengan pelan tindakan penambahbaikan yang dicadangkan oleh auditi. Penemuan penting dan perkara dasar telah dimaklumkan kepada jabatan dan pihak berkepentingan yang berkaitan untuk perhatian segera seperti yang digariskan dalam laporan audit. Auditi secara amnya mencadangkan dua kategori pelan tindakan:

- Pelan tindakan jangka pendek (akan dilaksanakan dalam tempoh 6 bulan) yang bergantung pada usaha organisasi dan tidak mempunyai implikasi kewangan tambahan.
- Pelan tindakan jangka panjang (melebihi 6 bulan) yang memerlukan sokongan kewangan dan melibatkan program CAPEX.

Selain itu, laporan audit telah dikongsi dengan semua pihak berkepentingan yang berkaitan, termasuk Jabatan Audit Negara (JAN), yang sebelum ini telah bekerjasama dengan SPAN dengan merujuk kepada isu-isu yang telah dilaporkan dalam audit tematik. JAN telah menggunakan laporan audit ini sebagai rujukan utama semasa menjalankan kajian audit oleh pihaknya dan seterusnya dibentangkan dalam Parlimen bagi perhatian para penggubal undang-undang serta wakil rakyat untuk dibincangkan serta tindakan lanjut.

(v) Kajian Penggunaan Air Domestik Tertinggi

SPAN telah menjalankan kajian menyeluruh untuk memahami faktor utama yang menyumbang kepada penggunaan air domestik yang tinggi. Data-data diperoleh daripada semua operator air di Semenanjung Malaysia (tidak termasuk Sabah dan Sarawak). Tiga (3) negeri iaitu Perlis, Terengganu dan Kedah telah didapati mempunyai penggunaan air domestik tertinggi berbanding dengan negeri lain berdasarkan nisbah jumlah penggunaan air domestik pada 2022 berbanding jumlah akaun domestik di setiap negeri tersebut.

	Negeri	Jumlah Bilangan Akaun Domestik	Jumlah Penggunaan Air Domestik pada 2022	Nisbah Penggunaan Air Domestik berbanding Keseluruhan Akaun
1	Perlis	67,851	29,225,142 m ³	430.73
2	Kedah	279,746	104,238,035 m ³	372.62
3	Terengganu	564,883	203,291,296 m ³	359.88

Jadual 39: Negeri-negeri yang dikenal pasti mempunyai penggunaan air domestik tertinggi

Kajian yang dilaksanakan merangkumi 131 sampel di lapangan termasuk sesi soal selidik serta temu bual dengan pengguna domestik bagi ketiga-tiga negeri terpilih. Penggunaan air yang tinggi dalam kalangan pengguna domestik adalah disebabkan oleh beberapa faktor utama:

- a. Lebih daripada satu (1) premis berkongsi satu akaun air domestik, dengan lebih 46% akaun air domestik berbanding keseluruhan sampel yang dikaji melibatkan beberapa premis berkongsi yang menempatkan lebih daripada purata empat (4) isi rumah seperti yang diwartakan oleh Jabatan Perangkaan Malaysia (DOSM).
- b. Kebocoran dalam sistem paip dalaman akaun domestik telah menyumbang 62.6% berbanding faktor lain bagi sampel yang dipilih dikenal pasti semasa lawatan di lapangan.
- c. Penggunaan air bukan domestik untuk akaun domestik, di mana akaun domestik digunakan secara tidak sah dengan tujuan komersial seperti proses penyembelihan ayam, industri perladangan dan pertanian, sekolah swasta, dan pusat-pusat akademi.
- d. Sebilangan besar (97.7%) responden tidak menggunakan produk cekap air yang didaftarkan dengan SPAN, dengan 81.7% pengguna air tidak mengetahui kewujudan Skim Pelabelan Produk Cekap Air (SPPCA).

Pelan strategik yang telah dirangka oleh SPAN telah menggariskan beberapa objektif untuk memastikan penggunaan air yang mapan terutamanya dalam pengurangan penggunaan air domestik. Ianya adalah untuk mengelakkan penggunaan yang berlebihan serta pembaziran sumber air mentah yang berharga. Matlamat utama adalah termasuk:

- a. Menyarankan akaun bekalan air domestik bagi individu dibuat secara berasingan bagi premis yang berkongsi akaun, ia membolehkan penggunaan air dapat dikawal dan dipantau.
- b. Mengenal pasti semua penggunaan bukan domestik yang menggunakan bekalan air bagi akaun domestik agar penyelarasan penukaran kod tarif dapat dilaksanakan. Ini membolehkan data penggunaan air domestik dibaca dengan lebih tepat dan mengurangkan kos operasi operator bekalan air.
- c. Tindakan pantas untuk memperbaiki kebocoran dalaman untuk tujuan penjimatan air dan mengurangkan kos sara hidup pengguna.
- d. Bantuan kewangan untuk mereka yang memerlukan pembaikan sistem paip dalaman dengan segera; dan menggalakkan penggunaan produk cekap air yang berdaftar dengan SPAN yang bertujuan bagi penggunaan air yang lebih berhemat.

Kesimpulannya, pendekatan dalam pelbagai aspek oleh SPAN pada 2023 telah melibatkan kedua-dua aktiviti audit tematik dan kajian mendalam mengenai penggunaan air domestik yang tinggi, menyumbang kepada pemahaman yang lebih komprehensif tentang pengurusan air dan cabaran terhadap penggunaan. Usaha ini sejajar dengan komitmen SPAN untuk menambah baik perkhidmatan air dan menggalakkan penggunaan air yang cekap untuk manfaat semua pihak berkepentingan.

(vi) Pelan Strategik dan Sasaran Masa Hadapan

Pelan strategi pelaksanaan audit yang dibangunkan bertujuan untuk meningkatkan mutu industri perkhidmatan air, memastikan pengurusan dan penggunaan air yang cekap, saksama, dan mapan. Berikut merupakan kaedah pelaksanaan setiap strategi:

- a. Mengembangkan skop audit yang merangkumi bidang-bidang kritikal tambahan yang tidak tercakup dalam audit sebelumnya.
- b. Meningkatkan keteraturan audit dengan menetapkan jadual audit yang berkala dan komprehensif serta mengembangkan senarai semak yang terperinci berdasarkan standard yang ditetapkan dan syarat-syarat lesen khas.
- c. Memperkukuh mekanisme tindakan susulan dengan menetapkan prosedur yang jelas untuk menyelesaikan isu yang dikenal pasti semasa audit.
- d. Memanfaatkan penemuan dari kajian penggunaan air dengan memanfaatkan data dari kajian dalam membangunkan strategi pemuliharaan air yang berkesan.

Dengan melaksanakan strategi ini, industri perkhidmatan air dijangkakan akan dapat mengekalkan standard yang tinggi dalam pengurusan dan penggunaan air yang cekap, saksama, dan mapan.

(I) PENGUATKUASAAN DAN PENYELESAIAN ADUAN

(i) Siasatan dan kompaun

Sebanyak 37 kertas siasatan tambahan dibuka pada 2023 atas pelbagai kesalahan yang dilakukan di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655). Ini telah menjadikan jumlah keseluruhan sebanyak 1,290 kertas siasatan setakat 31 Disember 2023. Pelbagai kesalahan yang dilaporkan oleh operator dan penguatkuasaan yang dilaksanakan oleh SPAN ditunjukkan dalam jadual yang berikut.


37 KERTAS
SIASATAN
TAMBAHAN

Kategori	Seksyen	Jenis Kesalahan	Bilangan Kesalahan		
			2008-2022	2023	Jumlah
Perkhidmatan Air	45	Pembinaan sistem bekalan air	18	5	23
	55	Sekatan bekalan air	1	-	1
	89(9)	Pemotongan bekalan air	87	4	91
	121	Kesalahan mengenai pencemaran air	13	-	13
	122	Perbuatan salah	27	-	27
	123	Sambungan bekalan air yang menyalahi undang-undang	664	25	689
	124	Mengganggu meter atau sub-meter	15	-	15
	125	Mengganggu sistem bekalan air	3	-	3
	126	Mengambil air dari pili bomba	11	-	11
	Kaedah 31	Serahan pelan pemasangan paip	1	-	1
	Kaedah 45	Penggunaan pam	1	-	1
Jumlah untuk Perkhidmatan Air			841	34	875

Kategori	Seksyen	Jenis Kesalahan	Bilangan Kesalahan		
			2008-2022	2023	Jumlah
Perkhidmatan Pemetungan	45	Pembinaan sistem pemetungan	115	-	115
	49	Kelayakan untuk mengendalikan sistem pemetungan	6	-	6
	60	Sambungan yang tidak dibenarkan ke pemetung awam	6	-	6
	61	Efluen terlarang atau benda berbahaya dilepaskan ke dalam pemetung awam	40	-	40
	65	Kewajipan untuk mengendalikan dan menyenggara sistem pemetungan persendirian	29	-	29
	66	Penalti dikenakan dengan kacau ganggu yang disebabkan oleh sistem pemetungan persendirian	3	-	3
	122	Perbuatan salah	10	-	10
	Kaedah 20	Pembinaan kerja-kerja pemetungan	4	-	4
Jumlah untuk Perkhidmatan Pemetungan			213	0	213
Lain-lain	4	Kehendak bagi lesen individu	11	-	11
	10	Pematuhan syarat lesen individu	8	1	9
	20	Kehendak bagi lesen kelas	98	-	98
	26	Pematuhan syarat lesen kelas	1	-	1
	30	Pengemukakan rancangan perniagaan	1	-	1
	50	Permit untuk kontraktor	40	2	42
	129	Penggunaan atau pembekalan kelengkapan yang tidak mengikut piawaian yang menyalahi undang-undang	17	-	17
	130	Kesalahan kerana memberi maklumat palsu atau mengelirukan	23	-	23
Jumlah untuk lain-lain			199	3	202
Jumlah Keseluruhan			1,253	37	1,290

Jadual 40: Jumlah kes yang disiasat oleh SPAN setakat 31 Disember 2023

Pengadu	Status Kes				
	Dikompaun	Dalam Siasatan	Selesai	Tiada Tindakan Lanjut	Jumlah
Air Selangor	2	-	1	-	3
SAINS	6	-	2	-	8
RSAJ	4	-	5	-	9
SAMB	-	-	1	-	1
PAIP	-	-	-	-	-
SADA	2	-	4	-	6
AKSB	-	-	-	-	-
LAP	-	-	-	-	-
IWK	-	-	-	-	-
PBAPP	1	-	-	-	1
SATU	-	-	-	-	-
SPAN/Awam	-	-	8	-	8
SAP	1	-	-	-	1
Jumlah	16	-	21	-	37

Jadual 41: Status Kertas Siasatan di bawah Akta 655 setakat 31 Disember 2023

Nota: Statistik ini mungkin berbeza dari tahun-tahun sebelum ini disebabkan kes-kes yang diklasifikasikan semula oleh Timbalan Pendakwa Raya.

Bil	Nama	Kompaun (RM)
1	Potensi Hijau Sdn Bhd	5,000.00
2	Fateck Construction Sdn Bhd	5,000.00
3	SPS Batu Pahat	5,000.00
4	Chop Ban Sin Tailor	1,000.00
5	Mohamed Said bin Ishak	1,000.00
6	Granmier Development Sdn Bhd	25,000.00
7	CH Service Station Sdn Bhd	10,000.00
8	MNM Geotech Sdn Bhd	5,000.00
9	Mohamad Hasrul bin Mustafar	1,000.00
10	Nestcon Infra Sdn Bhd	5,000.00
11	ZD Zira Trading	1,000.00
12	Klebang Heritage Avenue	1,000.00

Bil	Nama	Kompaun (RM)
13	Uruswajar Concrete Sdn Bhd	1,000.00
14	Detik Venture Sdn Bhd	10,000.00
15	Cheng Han Boon	1,000.00
16	Su Yong Chin	5,000.00
17	Jun Fishery	5,000.00
18	Charter Built Builders Sdn Bhd	5,000.00
19	Santai SP Sdn Bhd	5,000.00
20	Rosmaizi bin Muda	1,000.00
21	Ye Lim Wood Sdn Bhd	5,000.00
22	Adena Resort Management Sdn Bhd	5,000.00
23	Chan Chee Min	1,000.00
24	Kamala Kani a/p Karupiah	1,000.00
25	Vishnu a/I Venukopal	1,000.00
26	DW Motoworks	1,000.00
27	Binaform Sdn Bhd	10,000.00
28	TCG Majujaya Bina Sdn Bhd	5,000.00
29	Chuang Yuan Metal Trading Sdn Bhd	5,000.00
30	Yap Yuk Hu	1,000.00
31	Mega Scnery Sdn Bhd	5,000.00
32	Kow Hock Building Materials (M) Sdn Bhd	5,000.00
33	Teras Sari Resources Sdn Bhd	5,000.00
34	ST Kuari Perlis Enterprise	5,000.00
35	Munafa Enterprise	1,000.00
36	Petronas Research Sdn Bhd	25,000.00
37	Baidzawi bin Che Mat	5,000.00
38	All-Ivory Enterprise Sdn Bhd	5,000.00
39	Infomile Sdn Bhd	5,000.00
40	Nazrine Maju Sdn Bhd	5,000.00
41	Kaba Bina Enterprise	1,000.00
42	Rangkaian Hotel Seri Malaysia Sdn Bh	10,000.00
43	Litafarm Enterprise Sdn Bhd	5,000.00
44	Faiz Hamzah Enterprise	1,000.00

Bil	Nama	Kompaun (RM)
45	See Dung Xuen	1,000.00
46	Roti John Paroi Jang Ijan	1,000.00
47	AY Trading & Consultant	1,000.00
48	Nik Ahmad Johari bin Nik Mat	5,000.00
49	Tan Lai Chua	1,000.00
50	Tee Kim Kee	1,000.00
51	Intel Technology Sdn Bhd	5,000.00
52	Alai Motorsport Sdn Bhd	5,000.00
53	Safuan Group Holdings Berhad	2,500.00
54	Muhammad Syarifuddin bin Abd Rahim	1,000.00
55	Fok Siblings Organic Plantation	5,000.00
56	Aman Sakuran Resources	1,000.00
57	Dar Ward Sdn Bhd	20,000.00
Jumlah		265,500.00

Jadual 42: Kes-kes yang dikompaun di bawah Akta 655 dan telah dibayar pada 2023

(ii) Pemotongan Bekalan Air

Seksyen 55 Akta 655 memperuntukkan Suruhanjaya mengeluarkan notis kepada operator air awam untuk memotong sambungan bekalan air ke mana-mana premis, jika Suruhanjaya mendapati bahawa terdapat sebab yang munasabah untuk mempercayai bahawa mana-mana premis telah digunakan atau akan digunakan bagi perlakuan suatu kesalahan di bawah Akta 655 atau mana-mana undang-undang bertulis lain atau apa-apa alasan lain yang disifatkan patut oleh Suruhanjaya.

Pada 2023, SPAN menerima sejumlah 23 permohonan daripada pelbagai agensi dan badan penguatkuasaan untuk memotong sambungan bekalan air pada pelbagai premis, yang mana notis telah dikeluarkan oleh Suruhanjaya kepada operator air masing-masing. Butiran notis adalah seperti jadual yang berikut.

Pihak Berkuasa	2023	
	Bilangan Permohonan	Bilangan Premis
Polis Diraja Malaysia	8	16
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL)	-	-
Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	4	28
Pejabat Tanah dan Daerah (PTD)	11	12
Lain-lain	-	-
Jumlah	23	56

Jadual 43: Permohonan pemotongan bekalan air dari pelbagai agensi kerajaan pada 2023

(iii) Aktiviti Penguatkuasaan

SPAN telah dipertanggungjawab untuk menguatkuasakan Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan perundangan subsidiarinya di Semenanjung Malaysia dan WP Labuan. Bagi mewujudkan penguatkuasaan yang berkesan dan cekap, terdapat empat (4) wilayah iaitu wilayah utara, selatan, timur dan tengah dengan bahagian penguatkuasaan wilayah masing-masing seperti yang ditunjukkan dalam jadual yang berikut.



**AKTA INDUSTRI
PERKHIDMATAN
AIR 2006
(AKTA 655)**

Wilayah	Lokasi Pejabat	Kawasan Operasi
Utara	Seberang Jaya	Perlis, Kedah, Pulau Pinang dan Perak
Selatan	Johor Bahru	Johor dan Melaka
Timur	Kuala Terengganu Kuantan	Kelantan dan Terengganu Pahang
Tengah	Cyberjaya	Selangor, Kuala Lumpur, Negeri Sembilan, dan WP Putrajaya dan Labuan

Jadual 44: Bahagian penguatkuasaan wilayah dan kawasan operasinya

Sejumlah 131 aktiviti penguatkuasaan telah dilaksanakan bersama operator air dan pembetulan sepanjang 2023. Daripada 131 aktiviti, 92 aktiviti untuk perkhidmatan bekalan air dan 39 aktiviti untuk perkhidmatan pembetulan. Sebanyak 385 premis diserbu dan 211 daripadanya kes sah. Terdapat sedikit penurunan untuk aktiviti penguatkuasaan serta bilangan premis yang diserbu pada 2023 berbanding 2022. Pada 2022, 168 aktiviti penguatkuasaan telah dijalankan dengan 387 premis diserbu dan 211 daripadanya kes sah.

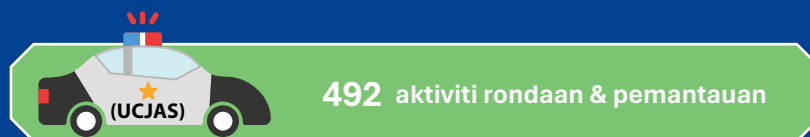
Wilayah	Kategori	Bilangan Aktiviti Penguatkuasaan	Bilangan Premis yang diserbu	Bilangan Kes yang disahkan	Peratus Kes yang disahkan (%)
Utara	Air Pembetulan	17	39	11	63.7
		20	162	117	
Selatan	Air Pembetulan	28	50	30	60
		-	-	-	
Timur	Air Pembetulan	10	33	10	33.3
		9	12	5	
Tengah	Air Pembetulan	37	79	29	42.7
		10	10	9	
Jumlah Keseluruhan		131	385	211	54.8

Jadual 45: Aktiviti Penguatkuasaan pada 2023

(iv) Pemantauan Sumber Air

SPAN telah menjalankan rondaan dan pemantauan ke lokasi berisiko tinggi untuk berlakunya pencemaran yang terletak di dalam Lembangan Sungai Langat dan Semenyih, serta Lembangan Sungai Selangor. Pada penghujung tahun 2023, kawasan rondaan dan pemantauan telah diperluaskan ke Negeri Sembilan dan Pahang berikutan kekerapan berlakunya kejadian pencemaran sungai yang menjadi sumber air mentah hingga menyebabkan henti tugas loji rawatan air. Lokasi-lokasi yang dipantau ini terdiri daripada kawasan perindustrian, ladang akuakultur, kawasan perlombongan pasir, ladang tanaman, empangan, muka sawah dan loji rawatan air serta loji rawatan kumbahan. Rondaan dan pemantauan ini dijalankan pada tahap kesediaan tinggi bagi mencegah sebarang kejadian pencemaran air yang boleh mengganggu operasi loji rawatan air.

Sebarang maklumat atau insiden yang ditemui semasa rondaan dan pemantauan rutin, dikongsi menerusi kumpulan WhatsApp khas yang disediakan oleh Pihak Berkuasa Air Negeri Selangor, Negeri Sembilan dan Pahang yang dianggotai oleh pihak-pihak berkepentingan dan pemegang taruh seperti Polis Di Raja Malaysia (PDRM), Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS), Jabatan Alam Sekitar (JAS), Badan Kawal Selia Air Negeri, Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) serta operator air dan pembetungan.



Pada 2023, sejumlah 492 aktiviti rondaan dan pemantauan telah dijalankan seperti jadual yang berikut.

Lembangan Sungai	Januari	Februari	Mac	April	Mei	Jun	Julai	Ogos	September	Oktober	November	Disember	Jumlah
Sungai Langat dan Semenyih	16	14	13	15	16	11	18	16	12	12	12	8	163
Sungai Selangor	25	18	15	17	19	11	18	14	14	17	13	7	188
Sungai Keratong/ Sungai Pukin	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	4	4	16
Sungai Linggi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	7
Loji Rawatan Kumbahan	8	7	12	14	8	10	8	8	13	12	11	7	118
Jumlah	49	39	40	46	43	32	44	38	43	45	41	32	492

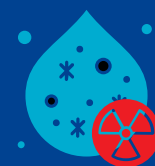
Jadual 46: Aktiviti rondaan dan pantauan pada 2023

Di samping itu, pemeriksaan mengejut juga turut dijalankan ke atas premis-premis yang disyaki serta berisiko untuk melakukan aktiviti pelepasan efluen terlarang ke dalam saluran pembetungan awam. Perbuatan sedemikian boleh menyebabkan gangguan kepada operasi loji rawatan kumbahan awam. Pemeriksaan berkala ke atas operasi loji rawatan kumbahan awam dan persendirian juga turut dijalankan bagi memastikan loji rawatan kumbahan berfungsi dengan baik dan tidak menjadi penyumbang kepada sebarang pencemaran sumber air.

Bulan	Januari	Februari	Mac	April	Mei	Jun	Julai	Ogos	September	Oktober	November	Disember	Jumlah
Bilangan lokasi yang ditinjau	303	211	221	251	231	178	239	199	206	214	190	148	2,591

Jadual 47: Bilangan lokasi yang ditinjau pada tahun 2023

Kesan aktiviti rondaan dan pemantauan yang dilaksanakan secara berkala oleh SPAN di kawasan lembangan-lembangan sungai utama yang membekalkan air kepada penduduk Lembah Kelang telah berjaya mengekang insiden henti tugas loji rawatan air yang berpunca daripada pencemaran sumber air mentah. Untuk 2023 hanya tiga (3) insiden henti tugas yang berpunca daripada pencemaran sumber air mentah direkodkan dan ia sama seperti pada 2022. Namun begitu, terdapat pertambahan lima (5) insiden henti tugas loji rawatan air akibat pencemaran sumber air mentah berlaku di luar kawasan rondaan dan pemantauan SPAN yang dilaporkan. Tiga (3) insiden di Negeri Sembilan yang melibatkan henti tugas LRA Linggi dan dua (2) insiden di Pahang yang menyebabkan henti tugas LRA Keratong dan LRA Karak Baru. Susulan daripada itu, kawasan rondaan dan pemantauan UCJAS telah diperluaskan ke Lembangan Sungai Linggi di Negeri Sembilan dan Lembangan Sungai Keratong di Pahang. Adalah diharapkan usaha berterusan ini dapat mencegah gangguan bekalan air akibat pencemaran sumber air mentah bagi kawasan Lembah Klang, Port Dickson, Seremban dan Keratong.



**PENCEMARAN
SUMBER
AIR
MENTAH**

Bulan	Januari	Februari	Mac	April	Mei	Jun	Julai	Ogos	September	Oktober	November	Disember	Jumlah
LRA Semenyih	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
LRA Rantau Panjang, LRA SSP 1, LRA SSP 2 dan LRA SSP 3	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2
LRA Keratong	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
LRA Karak Baru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
LRA Linggi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3
Jumlah	1	1	-	-	-	-	-	1	-	1	2	2	8

Jadual 48: Insiden penutupan loji rawatan air

(J) PENDAKWAAN

SPAN melalui Bahagian Pendakwaan telah dipertanggungjawabkan untuk mengendalikan prosiding pendakwaan terhadap mana-mana kesalahan di bawah Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan perundangan subsidiarinya (setelah satu arahan atau izin untuk mendakwa diberikan oleh Timbalan Pendakwa Raya sepertimana yang diperuntukkan di bawah seksyen 164 Akta 655). Di samping itu, sepanjang 2023, SPAN juga telah menjalankan fungsi atau aktiviti-aktiviti utama lain sepertimana yang diringkaskan pada jadual yang berikut.



Bil	Klasifikasi	Bilangan kertas siasatan (KS) /kes
1	Arahan TPR untuk kompaun	78 KS
2	Arahan TPR untuk siasatan lanjutan	46 KS
3	Arahan TPR untuk NFA	31 KS
4	Arahan TPR untuk mendakwa pada 2023	13 KS
5	Kes untuk didakwa di mahkamah (masih dalam proses penambahbaikan keterangan sedia ada)	5
6	Kes mahkamah yang telah difailkan pada 2023	9 *1 kes – dibawa dari 2022 *8 kes – arahan untuk mendakwa pada 2023
7	Kes pendakwaan yang masih aktif yang dibawa daripada 2022	5
8	Kes yang dilupuskan oleh Mahkamah Sesyen pada 2023	9 *1 kes dibawa dari 2021 – perbicaraan penuh *5 kes – dibawa dari 2022 – OKS disabitkan *2 kes – diarahkan untuk didakwa pada 2023 – OKS disabitkan *1 kes DNAA oleh mahkamah
9	Kes jatuh hukum oleh Mahkamah Sesyen	7
10	Kes masih aktif di Mahkamah Sesyen (dibawa ke tahun 2024)	5
11	Rayuan difailkan di Mahkamah Tinggi	1

*(NFA – No Further Action)
*(OKS – Orang Kena Saman)
*(DNAA – Discharge Not Amounting to An Acquittal)

Jadual 49: Ringkasan aktiviti dan tindakan yang dijalankan pada 2023

Bil	Kes	Nombor Saman	Mahkamah Seksyen	Hukuman
1	PP v Sahzad bin Sahardan	NA-63-208-07/22	Seremban	Denda RM5,000.00
2	PP v Redzuan Metal Industries Sdn Bhd	BK-63-6-08/22	Sepang	Denda RM30,000.00 (Gagal bayar, 5 bulan penjara)
3	PP v Sathis a/l Kumaran	NA-63-237-08/22	Seremban	Denda RM10,000.00 (Gagal bayar, 4 bulan penjara)
4	PP v Sathis a/l Kumaran	NA-63-238-08/22	Seremban	Denda RM5,000.00 (Gagal bayar, 4 bulan penjara)
5	PP v Mogan a/l Thangarasu	NA-63-316-09/23	Seremban	Denda RM1,000.00 (Gagal bayar, 1 bulan penjara)
6	PP v Magnum Sofa Sdn Bhd	JA-63-32-09/23	Johor Bahru	Denda RM25,000.00
7	PP v Mohamad Hamidi bin Zakaria	RA-63-8-11/23	Kangar	10 bulan penjara

Jadual 50: Tujuh (7) kes yang telah dilupuskan (jatuh hukum) oleh Mahkamah Sesyen di bawah seksyen 123 (1) Akta 655

Bagi merealisasikan visi untuk memupuk pembelajaran secara berterusan, dua (2) sesi latihan telah diadakan pada 2023. Sesi latihan pertama berbentuk bengkel yang bertajuk “*Post-Mortem* bagi kes-kes yang didakwa sepanjang 2022” telah diadakan pada Mac 2023. Sesi latihan ini dirangka khas untuk pegawai-pegawai penguatkuasaan yang merangkumi pegawai pendakwa, pegawai penyiasat serta pegawai serbuan untuk berkongsi pandangan dan pengetahuan yang bertujuan untuk menghasilkan kertas siasatan (KS) yang berkualiti tinggi dalam menjayakan kes pendakwaan di mahkamah. Pegawai Pendakwa diberikan tanggungjawab untuk membentangkan kes-kes yang dikendalikan oleh mereka dan mengetengahkan isu-isu berbangkit serta penambahbaikan yang diperlukan dalam KS. Sesi ini dimoderasikan oleh Timbalan Pendakwa Raya dan Pengarah Bahagian Pendakwaan.

Sesi latihan kedua bagi 2023 telah diadakan di Melaka dengan tajuk “Bengkel Pemantapan Bahagian Pendakwaan” dan dihadiri oleh pegawai pendakwa dan pegawai teknikal dari Jabatan Kawal Selia Air dan Pembetungan SPAN. Fokus utama latihan ini adalah untuk membincangkan prosedur-prosedur berkaitan dengan kesalahan di bawah seksyen 61 Akta 655, tatacara pensampelan dan rantai keterangan. Sesi latihan ini diberikan oleh penceramah jemputan dari Jabatan Kimia Malaysia dan Jabatan Kawal Selia Air dan Pembetungan SPAN.



(K) ADUAN PENGGUNA

Pada 2023, sebanyak 2,489 aduan telah direkodkan dalam Sistem E-Aduan SPAN berbanding 2,231 aduan pada 2022. 2,235 aduan atau 89.8% daripada jumlah aduan mengenai perkhidmatan bekalan air manakala 254 aduan atau 10.2% mengenai perkhidmatan pembetulan. Kesemua 2,489 aduan atau 100% telah diselesaikan.



2,489 ADUAN

Kategori Perkhidmatan	Tahun 2023
Bekalan Air	2,235
Pembetulan	254
Jumlah aduan yang diterima	2,489
Jumlah aduan yang diselesaikan	2,489
% Aduan yang diselesaikan	100%

Jadual 51: Aduan yang diterima dan diselesaikan oleh SPAN pada 2023

Butiran aduan mengenai perkhidmatan bekalan air dan pembetulan yang diterima oleh SPAN melalui Sistem E-Aduan ditunjukkan dalam jadual yang berikut.

Perkhidmatan	Jenis Aduan	Bilangan Aduan
Bekalan Air	Gangguan bekalan air	1,161
	Tekanan air rendah	349
	Pengebilan	190
	Paip pecah atau bocor	133
	Lain-lain (Am)	82
	Isu meter air	98
	Akaun	60
	Kecurian air	90
	Kualiti air tidak memuaskan	63
	Produk	6
	Loji rawatan air	3
Jumlah		2,235

Perkhidmatan	Jenis Aduan	Bilangan Aduan
Pembetulan	Lain-lain	107
	Paip dan Stesen Pam	58
	Loji rawatan kumbahan	37
	Pengebilan	19
	Lain-lain (Am)	4
	Tandas curah	3
	Perkhidmatan nyah enap cemar	25
	Enap cemar	1
Jumlah		254

Jadual 52: Aduan mengenai perkhidmatan bekalan air dan pembetulan pada 2023

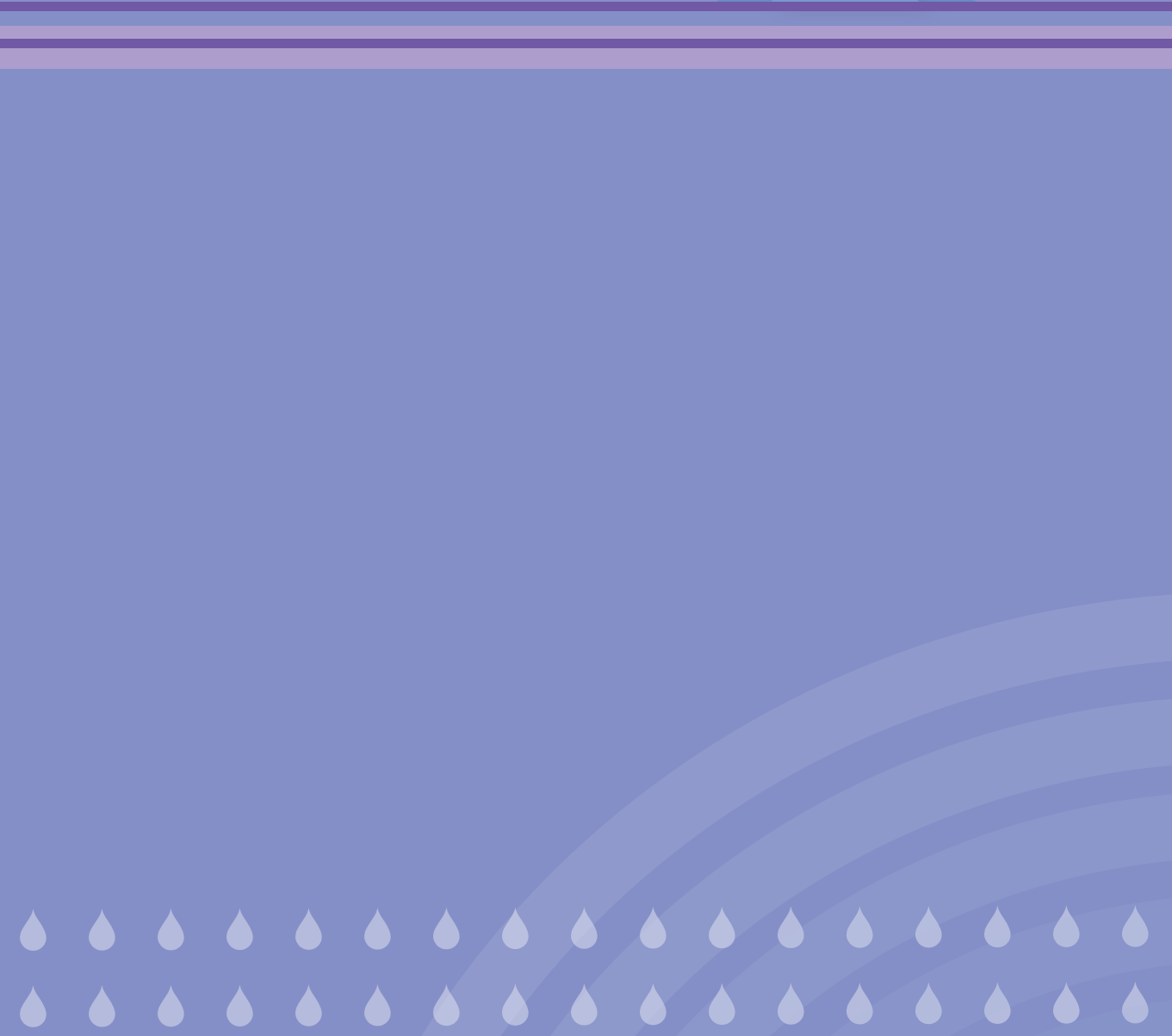
Pada 2023, aduan tertinggi mengenai perkhidmatan bekalan air diterima dari Kelantan, diikuti oleh Kedah, Pahang dan Selangor. Bagi perkhidmatan pembetulan, aduan tertinggi diterima dari Selangor, diikuti oleh Johor dan WP Kuala Lumpur, Pahang, Perak dan Negeri Sembilan. Kebanyakan aduan telah diselesaikan mengikut tahap perkhidmatan (*levels of Service – LoS*) yang ditetapkan dalam Piagam Pelanggan.

Bilangan Aduan		
Negeri	Perkhidmatan Bekalan Air	Perkhidmatan Pembetulan
Kelantan	529	5
Kedah	415	4
Pahang	390	18
Selangor	331	120
Johor	126	26
Terengganu	64	2
WP Kuala Lumpur	84	26
Melaka	47	4
Pulau Pinang	43	14
WP Labuan	20	0
Perak	42	16
Negeri Sembilan	52	14
Perlis	32	1
WP Putrajaya	14	3
Sabah	42	1
Sarawak	4	0
Jumlah	2,235	254

Jadual 53: Aduan mengenai perkhidmatan bekalan air dan pembetulan mengikut negeri pada 2023

DIARI KORPORAT





DIARI KORPORAT



18 JANUARI 2023

Pegawai SPAN menunjukkan bekalan air daripada sambungan secara tidak sah di sebuah ladang ternakan lembu dan kambing di Mantin, Negeri Sembilan



23 FEBRUARI 2023

Ir. Hj. Muhamad Sobri Bin Zakaria, Pengarah Eksekutif SPAN bergambar bersama delegasi daripada Kementerian Bekalan Air Nepal semasa kunjungan hormat mereka ke Ibu Pejabat SPAN

11 MAC 2023

Pegawai SPAN memberi penerangan kepada pengunjung yang mengunjungi pameran sempena Sambutan Hari Air Sedunia 2023 di Stadium Indera Mulia, Ipoh, Perak



11 MAC 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Menteri Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (NRECC) melancarkan Program Jimat Air 4.0 di Ipoh Parade, Perak





6 APRIL 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Menteri Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (NRECC) menyerahkan watakah pelantikan kepada Tuan Charles Santiago, Pengerusi baharu SPAN



6 MEI 2023

Ts. Mohd Fazil bin Ismail, Pengarah Unit Komunikasi Korporat dan Hal Ehwal Pengguna SPAN menyampaikan taklimat mengenai kepentingan air dan pemuliharaan sumber air ketika Program *Civil Engineering Awareness* di Sekolah Menengah Sains Banting, Selangor

8 MEI 2023

Tuan Charles Santiago, Pengerusi SPAN berswafoto bersama kakitangan SPAN ketika Majlis Sambutan Hari Raya Aidilfitri SPAN



11-12 MEI 2023

Tuan Charles Santiago, Pengerusi SPAN mendengar penjelasan daripada pegawai penguatkuasaan SPAN di reruai pameran SPAN sempena Karnival Alam Kita 2023, Kota Bharu, Kelantan





14 JUN 2023

Sebahagian daripada peserta menghadiri Bengkel Pelan Tindakan Kesan El Nino di Hotel DoubleTree by Hilton Putrajaya



15 JUN 2023

Pegawai SPAN memberi taklimat mengenai Bilik Gerakan *War Room* dalam menghadapi fenomena El Nino kepada delegasi daripada Persatuan Perniagaan dan Perindustrian Cina Kuala Lumpur and Selangor

10 JULAI 2023

Sidang media yang diketuai oleh Tuan Charles Santiago, Pengerusi SPAN, mengenai hasil penemuan Jawatankuasa Teknikal Khas berkait insiden gangguan bekalan air di negeri Kedah dan Pulau Pinang akibat penurunan paras air Sungai Muda, Kedah



12 JULAI 2023

Pegawai SPAN memberi taklimat kepada pelajar-pelajar Sekolah Menengah Kebangsaan Presint 11(1) Putrajaya semasa Program Sekolah Rakan SPAN





13 JULAI 2023

Dr. Abrari bin Salleh, Pengarah Bahagian Audit Dalam SPAN menjalani saringan kesihatan di Program Pemeriksaan Kesihatan oleh Persatuan Kanser Kebangsaan Malaysia



5 OGOS 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Menteri Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (NRECC) bersama Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, Ketua Pegawai Eksekutif SPAN membuka paip air semasa Majlis Penyerahan Projek Bekalan Air kepada Madrasah Ihya Ulumuddin, Pasir Puteh

18-20 OGOS 2023

SPAN menyertai pameran sempena Pesta Air Nasional di Teluk Cempedak, Kuantan



21 OGOS 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, Ketua Pegawai Eksekutif SPAN menunjukkan satu sambungan bekalan air secara tidak sah di sebuah kilang barangan lusuh di Kampung Telok Gong, Pelabuhan Klang





6 SEPTEMBER 2023

Anggota-anggota Suruhanjaya menunjukkan paip cekap air di Masjid Andalusia, Sungai Petani, Kedah



6 SEPTEMBER 2023

Anggota Suruhanjaya dan pegawai kanan SPAN menunjukkan paip cekap air di Masjid Sultan Muzaffar, Sungai Petani, Kedah

13 SEPTEMBER 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, Ketua Pegawai Eksekutif SPAN memberikan cenderahati kenangan kepada YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Menteri Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim (NRECC) pada Program Naratif Ekonomi Madani dan Dialog Belanjawan 2024 di Pusat Konvensyen Leo Moggie, TNB Platinum, Bangsar, Kuala Lumpur



15 SEPTEMBER 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, Ketua Pegawai Eksekutif SPAN bersama Anggota-Anggota Suruhanjaya dan warga kerja SPAN pada Pertandingan Dekorasi Kenegaraan – Semarak Bulan Kebangsaan 2023





4-6 OKTOBER 2023

Pegawai SPAN bergambar bersama pelajar Sekolah Menengah Kebangsaan Putrajaya Presint 11(1) semasa lawatan mereka ke ruang pameran SPAN pada *International Greentech & Eco Products Exhibition and Conference Malaysia (IGEM)* di Kuala Lumpur Convention Centre



16 OKTOBER 2023

Anggota Suruhanjaya dan pegawai SPAN menunjukkan paip cekap air di Masjid Abu Bakar Mentakab, Pahang

18 OKTOBER 2023

Pegawai SPAN memberikan penerangan kepada pengunjung pada Program Duta Guru Simposium Kebangsaan 2023 di Hotel Movenpick



31 OKTOBER 2023

Pegawai SPAN bergambar bersama Puan Hajah Fuziah binti Salleh, Timbalan Menteri Perdagangan Dalam Negeri dan Kos Sara Hidup ketika beliau melawat ke ruang pameran SPAN pada Majlis Hari Terbuka MyCC 2023 di Universiti Putra Malaysia





2 NOVEMBER 2023

Pegawai SPAN memberikan penerangan kepada pengunjung pada Hari Terbuka Loji Rawatan Air Gunung Semanggol, Perak



7 NOVEMBER 2023

Encik Mohd Roslee bin Mahyudin, Timbalan Pengarah Bahagian Pelesenan dan Tarif SPAN dan Encik Amlir Ayat, Naib Presiden EcoKnights pada program Selamat Pagi Malaysia di RTM

16 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago, Pengerusi SPAN berswafoto bersama kakitangan SPAN ketika Majlis Sambutan Deepavali SPAN



20 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago memberi taklimat berhubung cadangan pelarasan kadar perkhidmatan bekalan air ketika Program Sesi Ramah Mesra bersama Pengamal Media Tamil di Bangsar, Kuala Lumpur





22-24 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago, Pengerusi SPAN dan Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, Ketua Pegawai Eksekutif SPAN bersama Anggota-Anggota Suruhanjaya dan pegawai-pegawai SPAN bergambar kenangan selepas menghadiri Program *Retreat* Pengurusan di Hyatt Regency Kuantan Resort



5-6 DISEMBER 2023

Pegawai SPAN memberikan penerangan kepada pengunjung pada Malaysia International Water Convention 2023 di World Trade Centre Kuala Lumpur

12 DISEMBER 2023

Sesi Libat Urus bersama Wakil Pengguna berhubung Cadangan Pelarasan Kadar Perkhidmatan bekalan air bagi kategori domestik



13 DISEMBER 2023

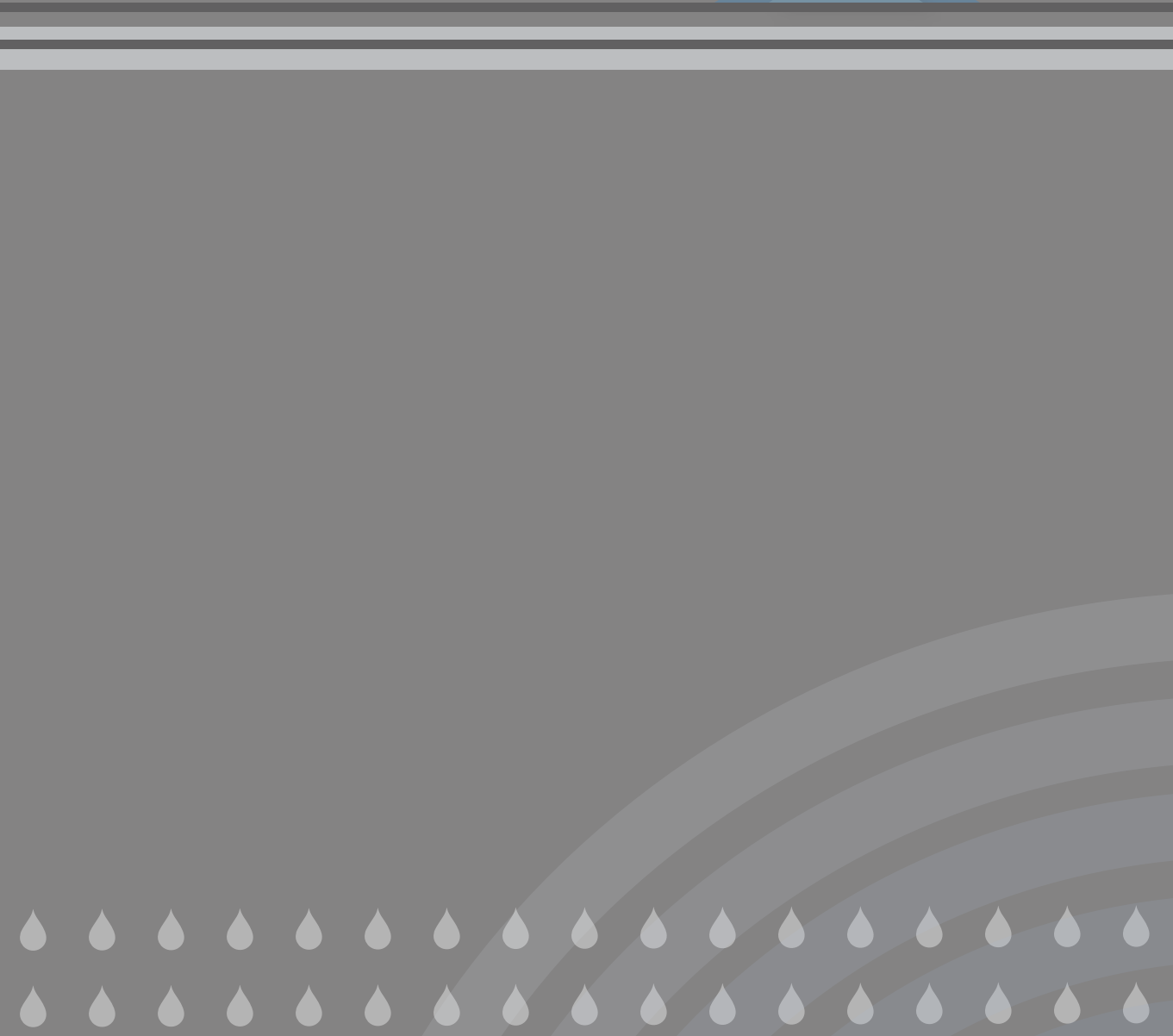
Pegawai SPAN bertanyakan soalan kepada seorang pelajar Sekolah Jenis Kebangsaan (C) Tampoi, Johor Bahru semasa Program Sekolah Rakan SPAN



PENYATA KEWANGAN

- 106 SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
- 109 PENYATA ANGGOTA SURUHANJAYA
- 110 PERAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA
- 111 PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN
- 112 PENYATA PRESTASI KEWANGAN
- 113 PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH
- 114 PENYATA ALIRAN TUNAI
- 115 PENYATA PRESTASI BAJET
- 116 NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
- 135 ANALISA PRESTASI KEWANGAN SURUHANJAYA
PERKHIDMATAN AIR NEGARA (SPAN)







**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

Sijil Mengenai Pengauditan Penyata Kewangan

Pendapat

Saya telah mengaudit Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara. Penyata kewangan tersebut merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2023 Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai serta Penyata Prestasi Bajet bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut dan nota kepada penyata kewangan termasuklah ringkasan polisi perakaunan yang signifikan seperti yang dinyatakan pada muka surat 3 hingga 36.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara pada 31 Disember 2023 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 [Akta 654].

Asas Kepada Pendapat

Pengauditan telah dilaksanakan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *International Standards of Supreme Audit Institutions*. Tanggungjawab saya diuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam sijil ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *International Standards of Supreme Audit Institutions*.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit Mengenainya

Anggota Suruhanjaya, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara tidak meliputi maklumat lain selain daripada penyata kewangan dan Sijil Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Anggota Suruhanjaya Terhadap Penyata Kewangan

Anggota Suruhanjaya bertanggungjawab terhadap penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 [Akta 654]. Anggota Suruhanjaya juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, Anggota Suruhanjaya bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Sijil Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

- a. mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman;
- b. memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara;
- c. menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Anggota Suruhanjaya;

- d. membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Anggota Suruhanjaya dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Sijil Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Sijil Juruaudit. Bagaimanapun, peristiwa atau keadaan pada masa hadapan berkemungkinan menyebabkan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara tidak lagi berupaya meneruskan operasi secara usaha berterusan; dan
- e. menilai persembahan secara keseluruhan, struktur dan kandungan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, termasuk pendedahannya, dan sama ada penyata kewangan tersebut telah melaporkan asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa yang memberikan gambaran saksama.

Anggota Suruhanjaya telah dimaklumkan, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Hal-hal Lain

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara hendaklah memberi perhatian terhadap perkara berikut:

- a. memastikan penyelenggaraan rekod yang teratur dan mematuhi polisi perakaunan yang diguna pakai supaya penyata kewangan dilaporkan dengan tepat; dan
- b. mengambil tindakan terhadap baki geran pembangunan yang tidak bergerak sejak tahun 2019 dengan merancang program yang berkaitan atau dipulangkan baki tersebut kepada Kementerian.

Sijil ini dibuat untuk Anggota Suruhanjaya, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara berdasarkan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Negara 2006 [Akta 654] dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan sijil ini.



(DATUK WAN SURAYA BINTI WAN MOHD RADZI)
KETUA AUDIT NEGARA
MALAYSIA

PUTRAJAYA
24 OKTOBER 2024



PENYATA PENERUS

DAN SALAH SEORANG ANGGOTA SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Kami, **Charles Anthony a/I R. Santiago** dan **Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman**, yang merupakan Pengerusi dan salah seorang Anggota Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat Anggota Suruhanjaya, Penyata Kewangan yang mengandungi Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Prestasi Bajet yang berikut ini beserta dengan nota-nota kepada Penyata Kewangan di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara pada 31 Disember 2023 dan hasil kendaliannya serta perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi pihak Anggota Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara:



CHARLES ANTHONY A/L R. SANTIAGO
Pengerusi

Tarikh : 06 JUN 2024



DATO' HAJI AHMAD FAIZAL BIN ABDUL RAHMAN
Ketua Pegawai Eksekutif

Tarikh : 06 JUN 2024

PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA

YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Saya, Bukhari bin Abdul Rahman, pegawai utama yang bertanggungjawab atas pengurusan kewangan dan rekod-rekod perakaunan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dengan ini mengakui bahawa Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai dan Penyata Prestasi Bajet dalam kedudukan kewangan yang berikut ini beserta dengan nota-nota kepada Penyata Kewangan di dalamnya mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah betul dan saya membuat ikrar ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ia adalah benar dan atas kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Sebenarnya dan sesungguhnya diakui oleh)

penama di atas di **CYBERJAYA**)
SELANGOR

Tarikh : **06 JUN 2024**



BUKHARI BIN ABDUL RAHMAN

No. Kad Pengenalan: 721119-02-5839

Di hadapan saya,



Level 3 & 4, Wisma Surla
Jalan Teknokrat 6, Cyber 5
63000 Cyberjaya, Selangor
Malaysia

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN

PADA 31 DISEMBER 2023

	Nota	2023 RM	2022 RM
HARTA, KELENGKAPAN DAN PERALATAN	4	4,079,304	5,338,778
PINJAMAN KEPADA KAKITANGAN	5	37,508	38,967
KERJA DALAM PEMBANGUNAN	6	583,412	-
JUMLAH ASET BUKAN SEMASA		4,700,224	5,377,745
ASET SEMASA			
Penghutang	7	45,791,515	39,387,146
Pinjaman kepada kakitangan	5	37,288	53,501
Pendahuluan, prabayar dan deposit	8	831,875	835,088
Keuntungan terakru	9	2,693,928	707,484
Pelaburan jangka pendek	10	190,000,000	12,000,000
Tunai dan kesetaraan tunai	11	418,734,589	419,419,694
JUMLAH ASET SEMASA		658,089,195	472,402,913
JUMLAH ASET		662,789,419	477,780,658
LIABILITI SEMASA			
Pendapatan tertunda	12	8,331,763	8,868,529
Peruntukan manfaat pekerja	13	572,841	541,060
Pemiutang lain	14	9,169,938	5,742,129
Peruntukan cukai		1,967,312	648,643
Peruntukan zakat		1,112,765	811,332
JUMLAH LIABILITI SEMASA		21,154,619	16,611,693
LIABILITI BUKAN SEMASA			
Pendapatan tertunda	12	4,776,898	3,599,414
Peruntukan manfaat pekerja	13	1,955	2,167
Geran – Modul Latihan	17	3,581,181	3,539,967
Geran – Program NRW Nasional	18	379,169,102	239,936,667
Geran – <i>Spatial Mapping</i> Berinteraktif	19	3,454,086	1,491,846
Geran – Sumbangan Bencana	20	24,698,071	36,240,480
JUMLAH LIABILITI BUKAN SEMASA		415,681,293	284,810,541
JUMLAH LIABILITI		436,835,912	301,422,234
ASET BERSIH		225,953,507	176,358,424
JUMLAH ASET BERSIH		225,953,507	176,358,424

Nota-nota yang disertakan di muka surat 116 hingga 134 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama-sama.

PENYATA PRESTASI KEWANGAN

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

	Nota	2023 RM	2022 RM
HASIL			
Hasil urus niaga pertukaran	15	121,168,942	99,142,002
Hasil urus niaga bukan pertukaran	16	260,816,102	134,229,953
JUMLAH HASIL		381,985,044	233,371,955
BELANJA			
Geran – Program NRW Nasional	18	249,374,910	127,792,656
Geran – <i>Spatial Mapping</i> Berinteraktif	19	37,760	24,800
Geran – Sumbangan Bencana	20	11,403,432	6,412,497
Perbelanjaan kakitangan	21	44,863,376	41,185,934
Perkhidmatan dan bekalan	22	15,914,292	15,433,083
Perbelanjaan lain	23	949,225	2,806,906
Sumbangan kepada Forum Air	24	300,000	457,500
Susut nilai	4	2,690,007	2,808,183
Hutang Ragu		23,019	115,888
JUMLAH BELANJA		325,556,021	197,037,447
LEBIHAN BAGI TAHUN SEBELUM CUKAI DAN ZAKAT		56,429,023	36,334,508
TOLAK: CUKAI DAN ZAKAT	25	(6,833,940)	(4,805,627)
LEBIHAN BAGI TAHUN SELEPAS CUKAI DAN ZAKAT		49,595,083	31,528,881
Dipegang oleh: Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara		176,358,424	144,829,543
Lebihan Terkumpul Pada 31 Disember		225,953,507	176,358,424

Nota-nota yang disertakan di muka surat 116 hingga 134 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama-sama.

PENYATA PERUBAHAN ASET BERSIH

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

	Jumlah Aset Bersih RM
Baki Pada 1 Januari 2022	144,829,543
Lebihan bagi tahun selepas cukai dan zakat	31,528,881
Jumlah hasil dan belanja diiktiraf bagi tahun kewangan	31,528,881
Baki pada 31 Disember 2022	176,358,424
Lebihan bagi tahun selepas cukai dan zakat	49,595,083
Jumlah hasil dan belanja diiktiraf bagi tahun kewangan	49,595,083
Baki pada 31 Disember 2023	225,953,507

Nota-nota yang disertakan di muka surat 116 hingga 134 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama-sama.

PENYATA ALIRAN TUNAI

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

2023
RM

2022
RM
(Dinyatakan Semula)

ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI OPERASI

Lebihan bagi tahun sebelum cukai dan zakat	56,429,023	36,334,508
Pelarasan bagi:		
Keuntungan Simpanan Tetap dan REPO	(9,395,129)	(4,212,307)
Kerugian Penjualan Aset	13,049	8,102
Keuntungan Penjualan Aset	(42,999)	(153,397)
Susut nilai	2,690,007	2,808,183
Peruntukan Hutang Ragu Baik Pulih	(115,888)	-
Peruntukan Hutang Ragu	138,907	115,888
Peruntukan Manfaat Pekerja	31,568	(56,129)
Pelunasan Geran	(260,816,102)	(134,229,953)

(Kerugian) operasi sebelum perubahan modal kerja **(211,067,564)** **(99,385,105)**

Perubahan dalam Modal Kerja:

Pelbagai penghutang	(6,406,503)	(12,429,878)
Pemiutang	4,068,527	(771,149)
Terimaan daripada Geran	388,014,706	268,161,531

Tunai yang diperolehi dari aktiviti operasi **174,609,166** **155,575,399**

Cukai dan zakat dibayar (5,213,838) (4,757,700)

Tunai bersih yang diperolehi dari aktiviti operasi **169,395,328** **150,817,699**

ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PELABURAN

Pelaburan jangka pendek	(178,000,000)	108,200,000
Bayaran Kerja dalam Pembangunan	(583,412)	-
Pembelian harta, kelengkapan dan peralatan	(1,443,582)	(1,995,486)
Terimaan daripada jualan aset tetap	43,000	289,778
Keuntungan Simpanan Tetap/REPO dan Terakru	9,903,561	7,530,975

Tunai bersih (digunakan dalam)/yang diperolehi dari aktiviti pelaburan **(170,080,433)** **114,025,267**

(Pengurangan)/ Peningkatan bersih tunai dan setara tunai **(685,105)** **264,842,966**

Tunai dan kesetaraan tunai pada awal tahun **419,419,694** **154,576,728**

Tunai dan kesetaraan tunai pada akhir tahun **418,734,589** **419,419,694**

Nota kepada tunai dan setara tunai pada akhir tahun:

Depositi di bank berlesen – simpanan tetap (kurang 3 bulan)	-	134,300,000
Tunai di tangan dan bank	418,734,589	285,119,694

418,734,589 **419,419,694**

Nota-nota yang disertakan di muka surat 116 hingga 134 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama-sama.

PENYATA PRESTASI BAJET

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

BAJET MENGURUS	2023				2022			
	Anggaran Asal RM	Sebenar RM	Beza Sebenar dengan Asal RM	%	Anggaran Asal RM	Sebenar RM	Beza Sebenar dengan Asal RM	%
Terimaan								
Filesen/ permit	97,812,210	95,212,907	-2,599,303	-3	86,294,510	80,587,461	-5,707,049	-7
Pendapatan Keuntungan	900,000	9,256,152	8,356,152	928	699,600	4,212,307	3,512,707	502
Fi Pengurusan KWSMP	14,150,943	16,037,736	1,886,793	13	7,000,000	14,150,943	7,150,943	102
Lain-lain hasil	50,000	662,147	612,147	1224	100,000	191,291	91,291	91
Jumlah Terimaan	112,913,153	121,168,942	8,255,789	7	94,094,110	99,142,002	5,047,892	5
Bayaran								
Emolumen	45,482,276	44,863,376	-618,900	-1	40,557,103	41,185,933	628,830	2
Bekalan dan Perkhidmatan	25,391,797	16,863,517	-8,528,280	-34	19,497,636	18,239,990	-1,257,646	-6
Aset	2,152,556	1,443,582	-708,974	-33	2,879,162	1,995,486	-883,676	-31
Kenaan Cukai dan Zakat	4,650,000	6,833,940	2,183,940	47	2,600,000	4,805,627	2,205,627	85
Jumlah Bayaran	77,676,629	70,004,415	-7,672,214	-10	65,533,901	66,227,036	693,135	1
LEBIHAN BERSIH	35,236,524	51,164,527	15,928,003	45	28,560,209	32,914,966	4,354,757	15

Justifikasi bagi varian peratusan yang melebihi 50%:

Terimaan:

- 1. Fi Pengurusan KWSMP (>100%)** - YB Menteri PETRA pada 26 Februari 2024 meluluskan Fi KWSMP sebanyak RM17 juta berbanding unjuran asal RM15 juta iaitu berdasarkan pengiraan sebenar yang dikemukakan oleh SPAN.
- 2. Pendapatan Keuntungan (>100%)** - Kadar keuntungan meningkat selaras dengan pengumuman kenaikan Kadar Dasar Semalaman (OPR) oleh Bank Negara Malaysia.
- 3. Lain-lain Hasil (>100%)** - Unjuran hanya dibajetkan untuk jualan dokumen tender dan lain-lain sebanyak RM50,000 tetapi terimaan sebenar ialah RM662,147 iaitu pembiayaan sistem e-KWSMP berjumlah RM583,412 ditambah hasil dari keuntungan jualan aset sebanyak RM42,999 serta jualan tender, faedah penghakiman serta lain-lain terimaan.

Nota-nota yang disertakan di muka surat 116 hingga 134 merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini dan hendaklah dibaca bersama-sama.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

1. ASAS PENYEDIAAN

(a) Maklumat am

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN) telah ditubuhkan dengan berkuatkuasanya Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) pada 1 Februari 2007. Anggota Suruhanjaya telah dilantik oleh Menteri Peralihan Tenaga dan Transformasi Air ("Kementerian"). Suruhanjaya terdiri daripada Pengerusi, Ketua Pegawai Eksekutif dan tidak kurang daripada lapan tetapi tidak lebih daripada sepuluh orang lain.

Objektif penubuhan SPAN di bawah Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 (Akta 654) memperuntukkan berkaitan fungsi Suruhanjaya sebagaimana berikut:

- (i) Menasihati Menteri tentang segala perkara berhubung dengan objektif dasar kebangsaan bagi undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembeda dan melaksanakan dan memajukan objektif dasar kebangsaan itu;
- (ii) Melaksanakan dan menguatkuasakan undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembeda dan menimbang dan mengesyorkan pembaharuan kepada undang-undang perkhidmatan bekalan air dan pembeda;
- (iii) Memastikan daya pengeluaran industri perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembeda dan memantau pengendali mematuhi standard perkhidmatan yang ditetapkan, obligasi berkontrak dan undang-undang dan garis panduan yang berkaitan;
- (iv) Menambah usaha bersepadu ke arah peningkatan kecekapan pengendalian industri itu dan secara khususnya pengurangan air tidak terhasil melalui program jangka pendek, jangka pertengahan dan jangka panjang;
- (v) Menasihati Menteri tentang mekanisme yang adil dan cekap bagi menentukan tarif yang adil kepada kedua-dua pengguna dan pemegang lesen dan melaksanakan tarif yang telah ditetapkan melalui mekanisme dan alat yang sesuai;
- (vi) Memastikan matlamat pembangunan Negara berkenaan dengan liputan, pembekalan dan akses kepada perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembeda tercapai;
- (vii) Memastikan pengekalan kualiti air dan perkhidmatan pembeda secara jangka panjang melalui pembangunan modal kerja yang berterusan;
- (viii) Merumuskan dan melaksanakan rancangan supaya semua permintaan yang munasabah bagi perkhidmatan pembeda dipenuhi dan melalui perundingan dengan pihak berkuasa yang berkaitan, menyediakan suatu rancangan kawasan tadahan pembeda yang merumuskan dasar dan cadangan am berkenaan dengan pembangunan apa-apa sistem pembeda yang baru dan langkah-langkah bagi membaiki mana-mana sistem pembeda yang sedia ada;
- (ix) Menjalankan apa-apa fungsi yang diberikan kepadanya di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang lain; dan
- (x) Menasihati Menteri secara amnya mengenai perkara-perkara yang berhubung dengan perkhidmatan bekalan air dan perkhidmatan pembeda.

1. ASAS PENYEDIAAN (Sambungan)

(a) Maklumat am (Sambungan)

Alamat SPAN adalah di Aras Bawah & Aras Satu, Prima Avenue 7, Blok 3510, Jalan Teknokrat 6, 63000 Cyberjaya, Selangor.

Berdasarkan kepada Seksyen 37 Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN) 2006 [Akta 654], tahun kewangan SPAN bagi tahun 2023 bermula dari 1 Januari 2023 sehingga 31 Disember 2023. Penyata Kewangan SPAN bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 telah dibentang dan diluluskan di Mesyuarat Anggota Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara pada 6 Jun 2024.

(b) Penyata pematuhan

Penyata Kewangan disediakan pada Asas Akruan.

Penyata Kewangan ini telah disediakan berdasarkan kepada Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) Asas Akruan serta mematuhi Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN) 2006 (Akta 654).

Penyata Kewangan ini telah disediakan di bawah konvensyen Kos Sejarah kecuali seperti yang didedahkan di Dasar Perakaunan.

Peristiwa Selepas Tarikh Pelaporan ialah peristiwa yang memuaskan atau sebaliknya, yang berlaku antara tarikh pelaporan dengan tarikh apabila Penyata Kewangan diterbitkan.

(c) Pertimbangan dan anggaran

Penyediaan Penyata Kewangan memerlukan pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan dasar dan amaun bagi Aset, Liabiliti, Hasil dan Belanja yang dilaporkan.

Anggaran dan andaian yang digunakan akan disemak secara berterusan. Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh anggaran tersebut disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semakan dan tempoh masa hadapan sekiranya semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa dan masa yang akan datang.

2. OBJEKTIF DAN POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

(a) Risiko kredit

SPAN mengamalkan polisi di mana tunai dan kesetaraan tunai disimpan hanya di bank dan institusi kewangan berlesen.

Risiko kredit adalah risiko kerugian yang disebabkan oleh ketidakupayaan atau kegagalan pihak yang terlibat untuk memenuhi tanggungjawabnya membuat pembayaran semula. Pendedahan kepada risiko kredit adalah hasil daripada aktiviti-aktiviti urus niaga dan pelaburan.

Risiko kredit dikawal melalui aplikasi terhadap pengesahan kredit, had dan pengawalan prosedur. Ini dilaksanakan melalui rujukan kepada penarafan kredit yang diterbitkan oleh Institusi Kewangan. Sekiranya ketiadaan penarafan kredit, penyemakan kredit dalaman dilakukan untuk risiko kredit yang ketara.

(b) Risiko mudah tunai

Risiko mudah tunai berkait dengan ketidakupayaan untuk memenuhi komitmen kewangan dan tanggungannya apabila sampai masa yang telah ditetapkan. SPAN mempunyai tahap kecairan aset mudah cair yang mencukupi dan menyimpan tunai di institusi kewangan bagi tujuan memenuhi keperluan SPAN dan lain-lain komitmen dan tanggungannya.

(c) Risiko kadar keuntungan

SPAN terdedah kepada risiko kadar keuntungan yang berkaitan dengan pelaburan simpanan tetapnya dengan institusi kewangan yang berlesen yang mempunyai kebolehpercayaan kredit. SPAN boleh terdedah kepada kerugian disebabkan oleh struktur kadar keuntungan yang timbul daripada perubahan kadar keuntungan.

SPAN mengurus risiko kadar keuntungannya dengan meletakkan baki berkenaan di institusi kewangan berlainan serta mengikut terma kematangan dan kadar keuntungan yang berbeza-beza.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA

Dasar perakaunan yang berikut diamalkan oleh SPAN:

(a) Asas perakaunan

Penyata kewangan SPAN telah disediakan mengikut piawaian perakaunan yang dikeluarkan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM) iaitu Piawaian Perakaunan Sektor Awam (MPSAS) mulai tahun 2019. Pada tahun kewangan sebelumnya, Penyata Kewangan Suruhanjaya disediakan menggunakan Piawaian Pelaporan Entiti Persendirian Malaysia (MPERS).

Penyata kewangan telah disediakan berasaskan konvensyen kos sejarah kecuali sepertimana yang dinyatakan sebaliknya dalam polisi perakaunan utama dan amalan perakaunan yang diterima umum di Malaysia.

SPAN telah memilih untuk menggunakan piawaian perakaunan MPSAS bagi pelaporan penyata kewangan tahun 2019 seperti yang telah diluluskan oleh Jabatan Akauntan Negara Malaysia.

(i) Pemakaian MPSAS

MPSAS yang diguna pakai oleh SPAN adalah seperti berikut:

- MPSAS 1 - Pembentangan Penyata Kewangan
- MPSAS 2 - Penyata Aliran Tunai
- MPSAS 3 - Dasar Perakaunan, Perubahan Dalam Anggaran Perakaunan dan Kesilapan
- MPSAS 9 - Hasil Urus Niaga Pertukaran
- MPSAS 14 - Peristiwa Selepas Tarikh Pelaporan
- MPSAS 17 - Hartanah, Loji Dan Peralatan
- MPSAS 20 - Pendedahan Pihak Berkaitan
- MPSAS 23 - Hasil Urus Niaga Pertukaran (*Taxes and Transfers*)
- MPSAS 24 - Pembentangan Maklumat Bajet Dalam Penyata Kewangan
- MPSAS 25 - Manfaat Pekerja
- MPSAS 28 - Instrumen Kewangan: Pembentangan
- MPSAS 29 - Instrumen Kewangan: Pengiktirafan dan Pengukuran
- MPSAS 30 - Instrumen Kewangan: Pendedahan

(b) Harta, kelengkapan dan peralatan

Harta, kelengkapan dan peralatan dinyatakan pada nilai kos pada awal pembelian. Kos untuk menggantikan bahagian item harta, kelengkapan dan peralatan diiktiraf di dalam nilai dibawa item tersebut jika ianya berkemungkinan memberi manfaat ekonomi di masa depan yang akan mengalir masuk ke dalam SPAN dan kos tersebut boleh diukur dengan yakin. Kos pembiayaan harta, kelengkapan dan peralatan dari masa ke semasa diiktiraf di dalam penyata prestasi kewangan apabila ditanggung. Had nilai permodalan yang dicadangkan adalah RM2,000 bagi setiap item dan perolehan, tertakluk kepada semakan semula dari semasa ke semasa.

Aset bernilai kurang daripada RM2,000 atau aset bernilai rendah hendaklah dibelanjakan tetapi direkodkan dalam daftar aset untuk tujuan rekod dan kawalan.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(b) Harta, kelengkapan dan peralatan (Sambungan)

Semua harta, kelengkapan dan peralatan dinyatakan pada kos, ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penurunan nilai. Susut nilai diiktiraf di dalam penyata prestasi kewangan menggunakan kaedah garis lurus sepanjang anggaran hayat berguna setiap bahagian harta, kelengkapan dan peralatan.

Kadar tahunan susut nilai adalah seperti berikut:

 Peralatan pejabat 15%	 Sistem aplikasi dan komputer 33.33%	 Kenderaan bermotor 20%	 Perabot dan kelengkapan 20%
---	--	---	--

Jika wujud rosot nilai, jumlah aset akan dinilai semula dan dikurangkan serta merta kepada jumlah yang boleh diperolehi. Keuntungan dan kerugian dari penjualan akan ditentukan secara membandingkan jumlah penerimaan dengan nilai bawaan aset yang dinyatakan dalam penyata kewangan.

(c) Rosot nilai aset

Nilai aset yang dibawa disemak pada tarikh penyata kedudukan kewangan untuk menentukan sama ada terdapat tanda rosot nilai. Jikalau wujud tanda demikian, nilai aset dijangka akan dianggarkan. Nilai boleh direalisasi merupakan amaun yang lebih tinggi di antara nilai jualan bersih aset dan nilai yang diguna, yang diukur berasaskan jangkaan aliran tunai yang didiskaunkan.

Kerugian kemerosotan dicajkan terus kepada penyata prestasi kewangan. Sebarang kenaikan seterusnya di dalam nilai dijangka dapat diperolehi diiktirafkan sebagai keterbalikan kerugian kemerosotan terdahulu dan diiktirafkan setakat nilai aset dibawa yang akan ditentukan (selepas susut nilai atau pelunasan, jika berkaitan) sekiranya tiada kerugian kemerosotan diiktirafkan sebelum ini.

(d) Penghutang

Penghutang telah dinyatakan pada nilai yang dijangka boleh direalisasikan. Anggaran untuk hutang ragu dibuat berdasarkan atas semakan amaun tertunggak pada akhir tahun kewangan.

Hutang Ragu adalah merujuk kepada hasil tertunggak melebihi 3 tahun dan tiada kelulusan penjadualan semula bagi kutipan hasil tersebut. Peruntukan Hutang Ragu ditetapkan pada kadar sebanyak 5% - 25% daripada baki penghutang bagi hutang atau hasil yang tidak dapat dikutip dengan pengumuman bermula dari tempoh tiga (3) tahun ke atas sehingga (6) tahun ke bawah.

Pengiraan hutang ragu telah dibuat sebanyak 5% ke atas baki 2 penghutang bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 dengan jumlah terkumpul sebanyak RM138,906.73.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(d) Penghutang (Sambungan)

Peruntukan hutang lapuk (hapuskira) adalah direkodkan secara keseluruhan (100%) ke atas baki penghutang selepas mengambil kira perkara-perkara berikut:

- i. Senarai pengumuran penghutang dari tempoh (6) tahun dan ke atas; dan
- ii. Individu telah disahkan meninggal dunia; atau
- iii. Syarikat telah digulung yang telah disahkan oleh Jabatan Insolvensi; atau
- iv. Sebab lain yang berkaitan.

(e) Tunai dan kesetaraan tunai

Tunai dan kesetaraan tunai merangkumi tunai di tangan dan baki bank, deposit di bank dan institusi kewangan lain serta pelaburan berjangka pendek yang mempunyai kecairan tinggi dengan tempoh matang 3 bulan dan kurang dari tarikh pelaburan dan sedia ditukar dalam bentuk tunai dengan risiko perubahan nilai yang rendah.

Penyata Aliran Tunai disediakan menggunakan kaedah secara tidak langsung.

(f) Pelaburan jangka pendek

Pelaburan berjangka pendek yang mempunyai kecairan tinggi dengan tempoh matang lebih 3 bulan dan sehingga setahun dari tarikh pelaburan dan sedia ditukar dalam bentuk tunai dengan risiko perubahan nilai yang rendah.

(g) Manfaat pekerja

(i) Manfaat jangka pendek dan jangka panjang

Upah, gaji dan bonus diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan dilaksanakan oleh pekerja-pekerja SPAN. Cuti jangka pendek berbayar terkumpul seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan dilaksanakan oleh pekerja yang akan meningkatkan kelayakan pekerja ke atas cuti berbayar hadapan, dan cuti berbayar jangka pendek tidak terkumpul seperti cuti sakit hanya diiktiraf apabila cuti berlaku. Baki cuti yang dibawa ke tahun hadapan akan lupus sekiranya tidak digunakan sepenuhnya.

Tiada caj keuntungan (keuntungan sifar) dikenakan kepada semua pekerja untuk pinjaman komputer dan pinjaman motorsikal dalam tempoh empat (4) dan tiga (3) tahun.

(ii) Pelan sumbangan tetap

Mengikut undang-undang, majikan Malaysia yang berkecualan diwajibkan memberi sumbangan tetap ke atas Kumpulan Wang Simpanan Pekerja. Sumbangan tersebut diiktiraf sebagai perbelanjaan semasa di dalam penyata pendapatan. Tanggungan sumbangan selesai setelah caruman dibayar.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(h) Pengiktirafan pendapatan dan perbelanjaan

Merujuk kepada Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) iaitu di bawah MPSAS 9, hasil yang diperolehi dikategorikan samada ada daripada urus niaga bukan pertukaran atau daripada urus niaga pertukaran.

(i) Hasil daripada urus niaga bukan pertukaran

Urus niaga bukan pertukaran yang diiktiraf hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Apabila obligasi terhadap suatu liabiliti telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun dibawa liabiliti yang diiktiraf itu dan mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

(ii) Hasil daripada urus niaga pertukaran

Hasil daripada urus niaga pertukaran SPAN terdiri daripada kutipan lesen, fi pengurusan Kumpulan Wang Sumbangan Modal Pembentukan (KWSMP) dan penerimaan keuntungan Simpanan Tetap/REPO. Semua pendapatan dikira berasas akruan kecuali fi tahunan lesen individu. Pendapatan fi tahunan lesen individu diiktiraf apabila fi telah dimuktamadkan.

Pendapatan tertunda terdiri daripada hasil (fi) prabayar untuk lesen dan permit yang diterima melebihi setahun iaitu sehingga tiga (3) tahun termasuk tempoh kewangan berikutnya. Pendapatan tertunda juga termasuk dalam kategori bukan liabiliti semasa dan akan dicaj atau dikreditkan kepada penyata prestasi kewangan mengikut tempoh kewangan semasa.

(i) Geran - Modul latihan

Geran Modul Latihan merupakan geran yang diterima oleh Suruhanjaya daripada pihak "Kementerian" sebagai Agensi Kerajaan bagi tujuan melaksanakan program pembangunan silibus dan modul-modul latihan industri perkhidmatan air negara.

(j) Geran – Program NRW nasional

Geran program NRW nasional merupakan geran sepadan yang diterima oleh Suruhanjaya daripada pihak "Kementerian" sebelum diserahkan kepada Operator Air yang mencapai sasaran. Tujuan geran ialah mencapai purata 25% di peringkat nasional bagi kadar Air Tidak Terhasil (Non-Revenue Water) dengan Operator Air perlu mengurangkan kadar air tidak terhasil yang ditetapkan oleh pihak SPAN di kawasan masing-masing. Pihak SPAN juga bertanggungjawab membuat semakan ke atas tuntutan yang dibuat oleh Operator Air yang mencapai sasaran sebelum pindahan wang geran dibuat.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(k) **Geran – Projek Pembangunan Data Industri Perkhidmatan Air Negara Beserta *Spatial Mapping* Yang Interaktif (DIPAN SMI)**

Geran Projek Pembangunan Data Industri Perkhidmatan Air Negara Beserta *Spatial Mapping* Yang Interaktif (DIPAN SMI) merupakan geran yang diterima bagi membangunkan pengkalan data yang interaktif untuk kegunaan semua pemegang taruh membuat keputusan terhadap perancangan penyediaan infrastruktur dan liputan perkhidmatan yang cekap, berkualiti, selamat dan berdaya harap serta mampan berkaitan sumber air, bekalan air dan perkhidmatan pembetulan. Projek ini diterajui oleh Unit Perancang Ekonomi (EPU), Kementerian Sumber Asli, Alam Sekitar dan Perubahan Iklim, Pusat Geospasial Negara (PGN) dan pelbagai agensi yang berkaitan.

(l) **Geran – Sumbangan Bencana**

Kementerian Kewangan (MoF) telah meluluskan peruntukan tambahan sebanyak RM40 juta di bawah pembiayaan Kumpulan Wang Covid-19 (KWC-19) bagi membaikpulih fasiliti bekalan air yang terkesan akibat banjir pada Disember 2021 kepada Operator Air Negeri.

(m) **Cukai pendapatan**

Cukai pendapatan ke atas lebihan atau defisit bagi tahun kewangan terdiri daripada cukai semasa dan cukai tertunda. Cukai semasa merupakan amaun cukai pendapatan yang dijangka perlu dibayar ke atas lebihan bercukai bagi tahun semasa dan dikira mengikut kadar cukai yang dikuat kuasakan pada tarikh penyata kedudukan kewangan.

Cukai tertunda diperuntukkan mengikut kaedah liabiliti, ke atas perbezaan sementara yang timbul antara asas cukai aset dan liabiliti dan nilai bawaannya dalam penyata kewangan. Pada prinsipnya, liabiliti cukai tertunda diiktiraf bagi semua perbezaan sementara bercukai dan aset cukai tertunda diiktiraf bagi semua potongan perbezaan sementara bercukai, setakat mana terdapatnya kemungkinan keuntungan bercukai masa hadapan yang boleh digunakan terhadap perbezaan sementara boleh kurang.

(n) **Urus niaga matawang asing**

Urus niaga dalam matawang asing diterjemahkan kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang terpakai pada tarikh urus niaga berlaku dan di mana penyelesaian belum berlaku pada akhir tahun kewangan, pada kadar pertukaran yang terpakai pada tarikh tersebut. Perbezaan pertukaran asing yang wujud dari terjemahan dibawa ke penyata prestasi kewangan.

(o) **Urus niaga pihak berkaitan**

Pihak-pihak yang dianggap berkaitan jika satu pihak mempunyai keupayaan untuk mengawal pihak lain atau melaksanakan pengaruh ke atas pihak lain, setakat mana ia menghalang pihak lain dari mengejar kepentingan sendiri yang berasingan dalam membuat keputusan kewangan dan operasi.

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(p) Instrumen kewangan

(i) Aset kewangan dan aset liabiliti

SPAN mengklasifikasikan aset kewangan dalam kategori berikut: pada nilai saksama melalui untung rugi dan pelunasan kos.

(ii) Pengiktirafan dan pengukuran

Pembelian dan penjualan rutin aset kewangan diiktiraf pada tarikh dagangan di mana SPAN bertekad untuk membeli atau menjual aset tersebut. Aset kewangan yang dicatat pada nilai saksama melalui untung rugi diiktiraf pada nilai saksama, dan kos transaksi akan direkodkan dalam untung rugi. Aset kewangan tidak akan diperakui apabila hak untuk memperolehi aliran tunai yang dijana dari pelaburan telah tamat tempoh atau telah dipindahkan dan SPAN telah memindahkan semua risiko dan manfaat pemilikan secara keseluruhannya.

Aset kewangan sedia untuk dijual dan aset kewangan pada nilai saksama melalui untung rugi kemudiannya dinilai pada nilai saksama. Pinjaman dan penghutang kemudiannya direkodkan pada kos pelunasan dengan menggunakan kaedah keuntungan efektif.

Keuntungan atau kerugian yang terhasil daripada perubahan nilai saksama 'aset kewangan pada nilai saksama melalui untung rugi' dinyatakan dalam laporan penyata prestasi kewangan dibawah kategori lain-lain untung/rugi bersih pada tempoh semasa. Pendapatan dividen daripada aset kewangan pada nilai saksama melalui untung rugi diiktiraf dalam laporan penyata prestasi kewangan sebagai sebahagian daripada lain-lain pendapatan apabila SPAN telah mendapat hak untuk menerima bayaran.

(iii) Penjejasan aset kewangan

i. Aset direkodkan pada kos pelunasan

SPAN menilai pada setiap akhir tempoh pelaporan samada terdapat bukti yang objektif bahawa aset kewangan SPAN mengalami penjejasan nilai.

Aset kewangan SPAN mengalami penjejasan nilai dan rugi penjejasan nilai akan ditanggung hanya jika wujud bukti objektif berkaitan penjejasan nilai sebagai penyebab wujudnya peristiwa atau peristiwa-peristiwa yang berlaku selepas pengiktirafan aset tersebut ('peristiwa yang merugikan') dan peristiwa yang merugikan telah memberi impak pada anggaran aliran tunai masa depan bagi aset kewangan SPAN yang mana anggarannya boleh diperakui.

Kriteria yang digunakan SPAN untuk menentukan bahawa wujud bukti objektif penjejasan nilai meliputi:

- Kesulitan kewangan penerbit dan penerima tanggungan;
- Pelanggaran kontrak, ingkar atau tunggakan keuntungan atau bayaran pokok;
- SPAN, atas sebab-sebab ekonomi atau undang-undang yang berkaitan dengan kesulitan kewangan peminjam; memberikan konsesi kepada peminjam, yang mana kebiasaannya tidak diberikan;
- Berkemungkinan peminjam akan berdepan dengan masalah muflis atau lain-lain bentuk penstrukturan semula kewangan;

3. RINGKASAN DASAR PERAKAUNAN UTAMA (Sambungan)

(p) Instrumen kewangan (Sambungan)

(iii) Penjejasan aset kewangan (Sambungan)

i. Aset direkodkan pada kos pelunasan (Sambungan)

Kriteria yang digunakan SPAN untuk menentukan bahawa wujud bukti objektif penjejasan nilai meliputi (Sambungan):

- Kehilangan pasaran aktif untuk aset kewangan disebabkan kesulitan kewangan; atau
- Data yang menunjukkan terdapat pengurangan ke atas anggaran aliran tunai masa depan yang boleh diukur dari portfolio aset sejak pengiktirafan permulaan aset tersebut; walaupun penurunan tersebut belum dapat dikenalpasti berkait mana-mana aset kewangan tertentu dalam portfolio, termasuk:
 - (a) Perubahan yang merugikan status pembayaran peminjam dalam portfolio; dan
 - (b) Keadaan ekonomi nasional atau tempatan yang berkait rapat dengan prestasi aset dalam portfolio.

SPAN terlebih dahulu menilai bukti-bukti mengenai kewujudan penjejasan nilai. Jumlah kerugian diukur melalui perbezaan diantara nilai bawaan aset dan nilai masa kini bagi anggaran aliran tunai masa depan (tidak termasuk kerugian kredit masa depan yang belum berlaku) didiskaunkan pada kadar keuntungan efektif yang asal bagi aset kewangan itu. Nilai bawaan aset dikurangkan dan jumlah kerugian diiktiraf dalam laporan penyata prestasi kewangan. Jika pinjaman atau pelaburan dipegang hingga jatuh tempoh matang memiliki kadar keuntungan berubah-ubah, kadar diskaun efektif masa kini adalah kadar diskaun yang digunakan untuk mengukur sebarang penjejasan sepertimana yang dinyatakan dalam kontrak.

Secara praktikalnya, SPAN dapat mengukur penjejasan nilai berdasarkan nilai saksama instrumen dengan menggunakan harga pasaran yang boleh diperhati. Jika, pada tempoh berikutnya, jumlah rugi penjejasan berkurang dan pengurangan itu boleh dikaitkan secara objektif dengan suatu peristiwa yang berlaku selepas pengiktirafan penjejasan nilai (seperti peningkatan tingkat kredit penghutang), pemulihan kerugian penjejasan nilai sebelumnya diakui diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan.

(iv) Liabiliti kewangan

Liabiliti kewangan diiktiraf di dalam penyata kedudukan kewangan bila, dan hanya apabila, SPAN menjadi pihak yang terlibat kontrak peruntukan bagi instrumen kewangan. Liabiliti kewangan diiktiraf umum pada nilai saksama, yang mana bagi liabiliti yang terdiri daripada liabiliti selain derivatif, pengiktirafan ditambah kos transaksi terlibat secara langsung.

Selepas pengukuran awalan, kesemua liabiliti kewangan diukur pada kos pelunasan menggunakan kaedah keuntungan efektif kecuali untuk derivatif yang mana diukur pada nilai saksama. Liabiliti kewangan tidak lagi diiktiraf apabila tanggungan ke atas liabiliti dipadamkan. Apabila liabiliti kewangan yang wujud diganti oleh liabiliti yang lain dari pemberi pinjaman yang sama tetapi dengan terma-terma pinjaman yang berbeza, atau terma bagi liabiliti yang sedia ada dipinda, dimana pertukaran atau pindaan diperlakukan sebagai penamatan pengiktirafan ke atas liabiliti yang asal dan pengiktirafan liabiliti yang baru, dan perbezaan dalam nilai bawaan turut diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan.

4. HARTA, KELENGKAPAN DAN PERALATAN

2023	Perabot dan kelengkapan RM	Peralatan pejabat RM	Sistem aplikasi dan komputer RM	Kenderaan bermotor RM	Jumlah RM
Kos					
Pada 1 Januari	1,068,843	1,514,493	17,314,239	2,940,761	22,838,336
Lupus	(1,806)	(25,240)	(80,375)	(99,385)	(206,806)
Penambahan	-	81,960	1,201,922	159,700	1,443,582
Pada 31 Disember	1,067,037	1,571,213	18,435,786	3,001,076	24,075,112
Susut nilai terkumpul					
Pada 1 Januari	1,067,800	1,008,822	13,593,855	1,829,081	17,499,558
Lupus	(1,801)	(19,526)	(73,046)	(99,384)	(193,757)
Penambahan	-	116,767	2,220,117	353,123	2,690,007
Pada 31 Disember	1,065,999	1,106,063	15,740,926	2,082,820	19,995,808
Nilai buku bersih					
Pada 31 Disember	1,038	465,150	2,694,860	918,256	4,079,304

2022	Perabot dan kelengkapan RM	Peralatan pejabat RM	Sistem aplikasi dan komputer RM	Kenderaan bermotor RM	Jumlah RM
Kos					
Pada 1 Januari	1,076,891	1,487,787	16,469,948	2,763,551	21,798,177
Lupus	(8,048)	(61,512)	(597,377)	(288,390)	(955,327)
Penambahan	-	88,218	1,441,668	465,600	1,995,486
Pada 31 Disember	1,068,843	1,514,493	17,314,239	2,940,761	22,838,336
Susut nilai terkumpul					
Pada 1 Januari	1,075,633	946,530	11,719,690	1,760,366	15,502,219
Lupus	(8,033)	(56,490)	(457,935)	(288,386)	(810,844)
Penambahan	200	118,782	2,332,100	357,101	2,808,183
Pada 31 Disember	1,067,800	1,008,822	13,593,855	1,829,081	17,499,558
Nilai buku bersih					
Pada 31 Disember	1,043	505,671	3,720,384	1,111,680	5,338,778

5. PINJAMAN KEPADA KAKITANGAN

	2023 RM	2022 RM
Baki pada 1 Januari	92,468	104,617
Tambah: Pemberian pinjaman	59,007	56,000
	151,475	160,617
Tolak: Bayaran balik pinjaman	(76,679)	(68,149)
	74,796	92,468
Baki pada 31 Disember		
Semasa (dalam tempoh setahun)	37,288	53,501
Bukan Semasa (melebihi setahun dan kurang lima tahun)	37,508	38,967
	74,796	92,468

Tiada caj keuntungan dikenakan untuk pinjaman kakitangan iaitu pinjaman komputer dan motorsikal dengan bayaran balik dalam tempoh empat (4) dan tiga (3) tahun.

6. KERJA DALAM PEMBANGUNAN

	2023 RM	2022 RM
Baki 1 Januari	-	-
Kerja Dalam Pembangunan	583,412	-
	583,412	-

SPAN sedang melaksanakan kerja-kerja pembangunan sistem e-KWSMP bagi memastikan proses pemeriksaan dan ketepatan amaun pembayaran KWSMP (validasi) dan rayuan permohonan bayaran KWSMP dapat dijalankan dengan lebih efisien dan pemantauan bagi pihak-pihak terlibat juga mudah dicapai secara atas talian (online). Sistem ini dibiayai dari dana KWSMP dan dijangkakan siap pada tahun 2024.

7. PENGHUTANG

	2023 RM	2022 RM
Penghutang operasi	45,930,422	39,503,034
Peruntukan Hutang Ragu	(138,907)	(115,888)
	45,791,515	39,387,146
Belum tertunggak dan tidak dirosot nilai	43,152,287	37,185,272
3 hingga 6 tahun dan dirosot nilai	2,639,228	2,201,874
	45,791,515	39,387,146

8. PENDAHULUAN, PRABAYAR DAN DEPOSIT

	2023 RM	2022 RM
Pendahuluan, prabayar dan penghutang lain	-	3,213
Deposit	831,875	831,875
	831,875	835,088

9. KEUNTUNGAN TERAKRU

Keuntungan terakru adalah terdiri daripada keuntungan deposit yang dibuat di bank berlesen.

10. PELABURAN JANGKA PENDEK

Kadar keuntungan bagi deposit simpanan tetap dengan bank berlesen adalah di antara 3.95% hingga 4.30% setahun (2022: 2.25% - 4.15%). Tempoh matang deposit tetap di antara enam (6) bulan hingga dua belas (12) bulan. Deposit simpanan tetap dengan bank-bank berlesen seperti berikut:

	2023 RM	2022 RM
Alliance Bank Berhad	18,600,000	-
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia	20,500,000	-
Bank Pembangunan Malaysia Berhad	19,000,000	-
CIMB Bank Berhad	19,000,000	-
MBSB Bank Berhad	16,100,000	-
RHB Bank Berhad	44,400,000	-
Bank Muamalat Malaysia Berhad	41,300,000	12,000,000
Bank Islam Malaysia Berhad	11,100,000	-
	190,000,000	12,000,000

11. TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai dalam tangan dan baki di bank dan simpanan tetap. Tunai dan setara tunai termasuk dalam penyata aliran tunai terdiri daripada amaun penyata kedudukan kewangan yang berikut:

	2023 RM	2022 RM
Deposit di bank berlesen (kurang 3 bulan)	-	134,300,000
Baki bank	418,734,589	285,119,694
	418,734,589	419,419,694

12. PENDAPATAN TERTUNDA

	2023 RM	2022 RM
Semasa (dalam tempoh setahun)		
Fi Lesen dan permit	8,331,763	8,868,529
Bukan Semasa (melebihi setahun dan kurang lima tahun)		
Fi Lesen dan permit	4,776,898	3,599,414
	13,108,661	12,467,943

13. PERUNTUKAN MANFAAT PEKERJA

	2023 RM	2022 RM
Gantian cuti rehat	571,079	538,085
Keuntungan pinjaman komputer dan motorsikal	3,717	5,142
Baki 31 Disember	574,796	543,227
Semasa (dalam tempoh setahun)		
Gantian cuti rehat	571,079	538,085
Faedah pinjaman komputer dan motorsikal	1,762	2,975
	572,841	541,060
Bukan semasa (melebihi setahun dan kurang lima tahun)		
Faedah pinjaman komputer dan motorsikal	1,955	2,167
	574,796	543,227

SPAN mengenakan caj keuntungan sebanyak 0% terhadap pinjaman komputer dan motosikal manakala Bank Negara menetapkan kadar sebanyak 4.97% (2022: 5.56%). Perbezaan ini adalah manfaat pekerja yang direkod oleh SPAN.

14. PEMIUTANG LAIN

	2023 RM	2022 RM
Pemiutang lain	5,031,839	3,244,011
Perbelanjaan terakru	3,158,367	2,498,118
Wang Tahanan	17,468	-
Cukai Perkhidmatan	962,264	-
	9,169,938	5,742,129

15. HASIL URUS NIAGA PERTUKARAN

	2023 RM	2022 RM
Fi lesen/ permit	95,212,907	80,587,461
Keuntungan Simpanan Tetap/ REPO dan Simpanan Semasa	9,256,152	4,212,307
Fi Pengurusan KWSMP	16,037,736	14,150,943
Pelbagai pendapatan	662,147	191,291
	121,168,942	99,142,002

16. HASIL URUS NIAGA BUKAN PERTUKARAN

Merupakan hasil pelunasan Geran Modul Latihan, Geran Program NRW Nasional (Pendekatan 2), Geran *Spatial Mapping* Berinteraktif dan Geran Sumbangan Bencana.

	Nota	2023 RM	2022 RM
Geran – Modul Latihan	17	-	-
Geran – Program NRW Nasional	18	249,374,910	127,792,656
Geran – <i>Spatial Mapping</i> Berinteraktif	19	37,760	24,800
Geran – Sumbangan Bencana	20	11,403,432	6,412,497
		260,816,102	134,229,953

17. GERAN – MODUL LATIHAN

	2023 RM	2022 RM
Baki 1 Januari	3,539,967	3,489,557
Tambah:		
Tambah: Keuntungan atas simpanan tetap	41,214	50,410
	3,581,181	3,539,967
Tolak: Dilunaskan kepada penyata pendapatan	-	-
Baki 31 Disember	3,581,181	3,539,967
Semasa (dalam tempoh setahun)	-	-
Bukan Semasa (melebihi setahun dan kurang lima tahun)	3,581,181	3,539,967
	3,581,181	3,539,967

18. GERAN – PROGRAM NRW NASIONAL

	2023 RM	2022 RM
Baki 1 Januari	239,936,667	139,803,517
Tambah: Terimaan geran	386,014,706	225,147,531
Keuntungan atas simpanan tetap	2,592,639	1,908,030
Pulangan Wang Tahanan NRW	-	870,245
	628,544,012	367,729,323
Tolak: Dilunaskan kepada penyata pendapatan	(249,374,910)	(127,492,466)
Faedah Terakru	-	(300,190)
	379,169,102	239,936,667
Baki 31 Disember		
Semasa (dalam tempoh setahun)	388,607,345	227,925,806
Bukan semasa		
(melebihi setahun dan kurang lima tahun)	(9,438,243)	12,010,861
	379,169,102	239,936,667

19. GERAN – SPATIAL MAPPING BERINTERAKTIF (DIPAN SMI)

	2023 RM	2022 RM
Baki 1 Januari	1,491,846	1,003,099
Tambah: Terimaan Geran	2,000,000	500,000
Keuntungan atas simpanan tetap	-	13,547
	3,491,846	1,516,646
Tolak: Dilunaskan kepada penyata pendapatan	(37,760)	(24,800)
	3,454,086	1,491,846
Baki 31 Disember		
Semasa (dalam tempoh setahun)	2,000,000	500,000
Bukan semasa		
(melebihi setahun dan kurang lima tahun)	1,454,086	991,846
	3,454,086	1,491,846

20. GERAN – SUMBANGAN BENCANA

	2023 RM	2022 RM
Baki 1 Januari	36,240,480	-
Tambah: Terimaan geran	-	42,514,000
Keuntungan atas simpanan tetap	-	138,977
	36,240,480	42,652,977
Tolak: Dilunaskan kepada penyata pendapatan	(11,403,432)	(6,412,497)
Pelarasn Keuntungan Simpanan Tetap	(138,977)	-
	24,698,071	36,240,480
Baki 31 Disember		
Semasa (dalam tempoh setahun)	24,698,071	36,240,480
Bukan semasa		
(melebihi setahun dan kurang lima tahun)	-	-
	24,698,071	36,240,480

21. PERBELANJAAN KAKITANGAN

	2023 RM	2022 RM
Gaji, upah dan bonus	31,417,058	29,066,639
Elaun Anggota Suruhanjaya	365,550	388,594
Elaun tetap	683,681	736,876
Sumbangan badan berkanun (KWSP dan SOCSO)	5,523,750	5,079,372
Elaun lebih masa	726,984	699,287
Faedah kewangan lain	6,114,783	6,791,425
Manfaat pekerja (cuti dan faedah)	31,570	(56,129)
	44,863,376	41,185,934

Jumlah pekerja Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara pada 31 Disember 2023 ialah 305 orang (31 Disember 2022: 292 orang).

22. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

	2023 RM	2022 RM
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup serta lain-lain kemudahan	2,585,751	2,848,536
Perhubungan dan utiliti	871,599	836,654
Sewaan	4,123,157	4,209,689
Bahan makanan dan minuman	249,138	135,219
Bekalan, percetakan dan bahan-bahan lain	1,119,645	986,023
Penyelenggaraan dan pembaikan kecil	2,397,724	2,091,762
Perkhidmatan ikhtisas dan perkhidmatan lain	4,523,900	4,285,688
Yuran audit	43,379	39,512
	15,914,292	15,433,083

23. PERBELANJAAN LAIN

	2023 RM	2022 RM
Caj bank	13,094	22,546
Insurans dan cukai jalan	67,297	79,717
Pampasan dan Gantirugi Mahkamah	236,916	1,303,347
Duti setem	24,249	12,823
Sumbangan / tajaan/ hadiah	513,944	1,380,371
Ganjaran Persaraan	80,676	-
Kerugian pelupusan aset tetap	13,049	8,102
	949,225	2,806,906

24. SUMBANGAN KEPADA FORUM AIR

Sumbangan kepada Forum Air dalam tahun semasa adalah sebanyak RM300,000 (2022: RM457,500). Peruntukan sumbangan adalah berdasarkan aktiviti yang dijalankan oleh Forum Air sejajar dengan peruntukan seksyen 69 dan 70 Akta Industri Perkhidmatan Air 2006.

25. CUKAI DAN ZAKAT

	2023 RM	2022 RM
Cukai Malaysia		
- cukai pendapatan tahun semasa	6,073,712	4,341,763
- cukai (terlebih) tahun terdahulu	-	-
- cukai berkurang tahun terdahulu	111,327	-
Jumlah cukai tahun semasa	6,185,039	4,341,763
Zakat	648,901	463,864
	6,833,940	4,805,627

Penyesuaian di antara kenaan cukai dan zakat dan lebihan kendalian sebelum cukai dan zakat adalah seperti berikut:

	2023 RM	2022 RM
Lebihan kendalian sebelum cukai dan zakat	56,429,023	36,334,508
Cukai dikira pada kadar cukai Malaysia 24% (2022: 24%)	13,542,966	8,720,282
Kesan cukai ke atas:		
- Pendapatan tidak tertakluk kepada cukai	(22,851,098)	(19,340,991)
- Perbelanjaan tidak dibenarkan	29,036,137	23,682,754
- Cukai (terlebih) tahun terdahulu	-	-
- Zakat	648,901	463,864
	6,833,940	4,805,627

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara telah mendapat pengecualian cukai pendapatan melalui Perintah Cukai Pendapatan (Pengecualian) (No. 22) 2006 yang diberikan oleh Kementerian Kewangan pada 15 April 2009.

Dalam pengiraan zakat perniagaan, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara telah menggunakan kaedah Untung Rugi berdasarkan Pendapatan Agregat.

26. URUSNIAGA DENGAN PIHAK BERKAITAN

	2023 RM	2022 RM
Fi Pengurusan KWSMP	16,037,736	14,150,943

Tiada perbelanjaan telah diiktiraf dalam tempoh kewangan semasa untuk hutang lapuk atau hutang ragu berkenaan dengan amaun yang terhutang oleh pihak berkaitan.

27. PERISTIWA SELEPAS TARIKH PELAPORAN

Pada tarikh laporan ini, bekas kakitangan Suruhanjaya ("Pemohon") telah memfailkan semakan kehakiman ke atas keputusan Jawatankuasa Disiplin SPAN. Pada Mac 2022, Mahkamah Tinggi telah membuat keputusan yang memihak kepada Pemohon dan Suruhanjaya telah memfailkan rayuan di Mahkamah Rayuan. Pada tarikh pelaporan kewangan, prosiding rayuan tersebut masih lagi berjalan. Suruhanjaya berpendapat dengan rayuan di Mahkamah Rayuan, Suruhanjaya ada kebarangkalian untuk mengeneipkan keputusan Mahkamah Tinggi dalam semakan kehakiman tersebut.

28. MAKLUMAT PERBANDINGAN

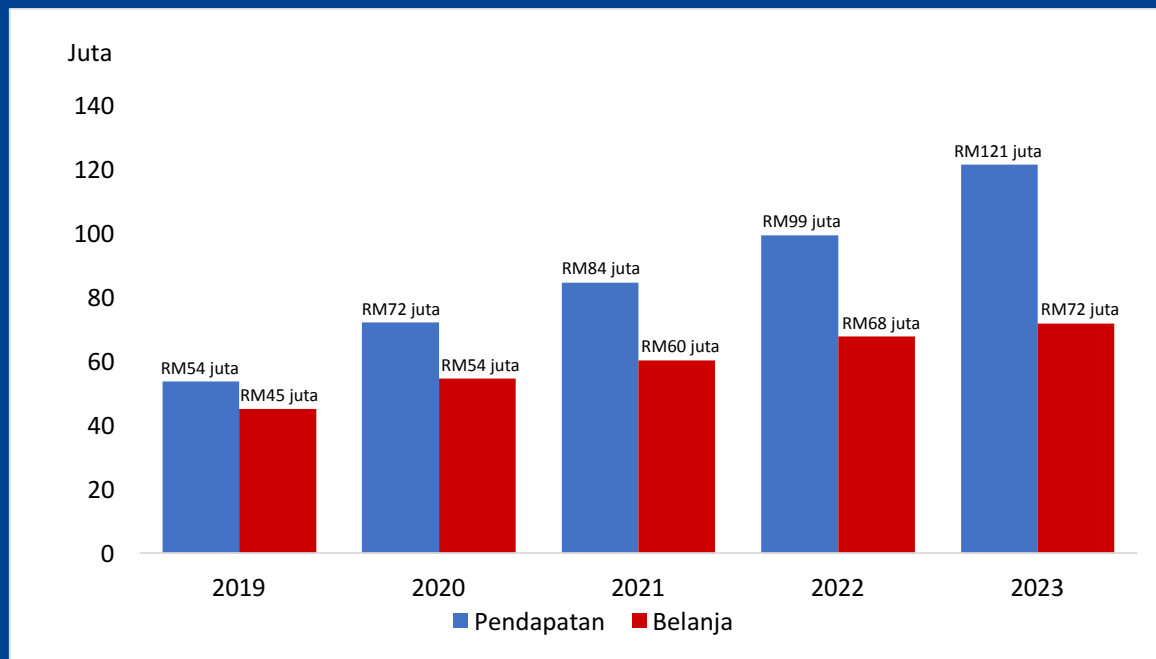
Sebahagian daripada angka-angka perbandingan di dalam penyata aliran tunai telah diselaraskan untuk disesuaikan dengan pembentangan akaun pada tahun semasa.

Angka-angka perbandingan tersebut ialah:

	Seperti pada tahun sebelum RM	Pelarasan RM	Seperti dinyatakan semula RM
Penyata Aliran Tunai			
Pelbagai Penghutang	(12,442,027)	12,149	(12,429,878)
Pemberian Pinjaman Kakitangan	(56,000)	56,000	-
Bayaran Balik Pinjaman	68,149	(68,149)	-

ANALISA PRESTASI KEWANGAN SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA (SPAN)

Secara keseluruhan, prestasi kewangan SPAN bagi tahun 2023 adalah baik. Bagi tahun berakhir 31 Disember 2023, SPAN mencatatkan lebih selepas cukai dan zakat sebanyak RM49.5 juta. Ini merupakan peningkatan sebanyak RM18 juta atau 57% berbanding tahun 2022, iaitu RM31.5 juta.



Bagi tahun 2023, pendapatan SPAN adalah sebanyak RM121 juta (tidak termasuk geran), peningkatan sebanyak 22% atau RM22 juta berbanding pendapatan tahun 2022 iaitu sebanyak RM99.1 juta. Pendapatan fi lesen terus mencatatkan *trend* peningkatan, sebanyak 18% kepada RM95.2 juta berbanding tahun sebelumnya. Pendapatan pelaburan juga terus mencatatkan peningkatan sebanyak RM5 juta disebabkan perubahan strategi pelaburan di samping kenaikan Kadar Dasar Semalaman (OPR). Kadar keuntungan bagi deposit simpanan tetap dengan bank berlesen adalah di antara 3.95% sehingga 4.30% setahun berbanding rekod tahun 2022 iaitu di antara 2.25% sehingga 4.15%.

ASET DAN LIABILITI

Jumlah aset SPAN bagi tahun 2023 adalah RM251.8 juta (tidak termasuk geran) yang terdiri dari tunai, aset kenderaan, perabot dan kelengkapan serta lain-lain aset. Jumlah liabiliti RM25.9 juta adalah lebih tinggi berbanding tahun 2022 iaitu RM20.2 juta.

ASET BERSIH

Bagi tahun kewangan berakhir 2023, Aset Bersih SPAN RM225.9 juta menunjukkan peningkatan sebanyak RM49.6 juta berbanding tahun 2022 iaitu RM176.4 juta. Kenaikan 28% adalah hasil dari lebih bersih bagi tahun 2023.

PEJABAT-PEJABAT SPAN

SPAN Wilayah Utara

Tingkat 5
Kompleks Sempilai Jaya
Jalan Sempilai
13700 Seberang Jaya
Pulau Pinang
Tel. : +604 – 397 0532 / 533
Faks: +604 – 397 0531

Pejabat Cawangan Ipoh (Wilayah Utara)

Lot 6.3, Tingkat 6
Bangunan KWSP
Jalan Greentown
30450 Ipoh
Perak
Tel. : +605 – 241 3209 / 210
Faks: +605 – 241 3213

Ibu Pejabat SPAN

Aras bawah dan Aras Satu
Prima Avenue 7, Blok 3510
Jalan Teknokrat 6
63000 Cyberjaya
Selangor
Tel. : +603 – 8317 9333 / 334 / 335
Faks: +603 – 8317 9336 / 339
WhatsApp: +6013 – 388 5000
Laman Web: www.span.gov.my

SPAN Wilayah Tengah

Aras Bawah
Prima Avenue 8, Blok 3508
Jalan Teknokrat 6
63000 Cyberjaya
Selangor
Tel. : +603 – 8317 9456
Faks: +603 – 8317 9460

Pejabat Cawangan Melaka (Wilayah Selatan)

Lot 4.2 & 4.3, Tingkat 4
Bangunan Bank Rakyat
Jalan Hang Tuah
75300 Melaka
Tel. : +606 – 281 6314 / 559
Faks: +606 – 281 9343

Pejabat Cawangan Kota Bharu (Wilayah Timur)

AG-02-27 & AG-02-01
Al-Wakaf @ Tunjong
16010 Kota Bharu
Kelantan
Tel. : +609 – 743 2781

SPAN Wilayah Timur

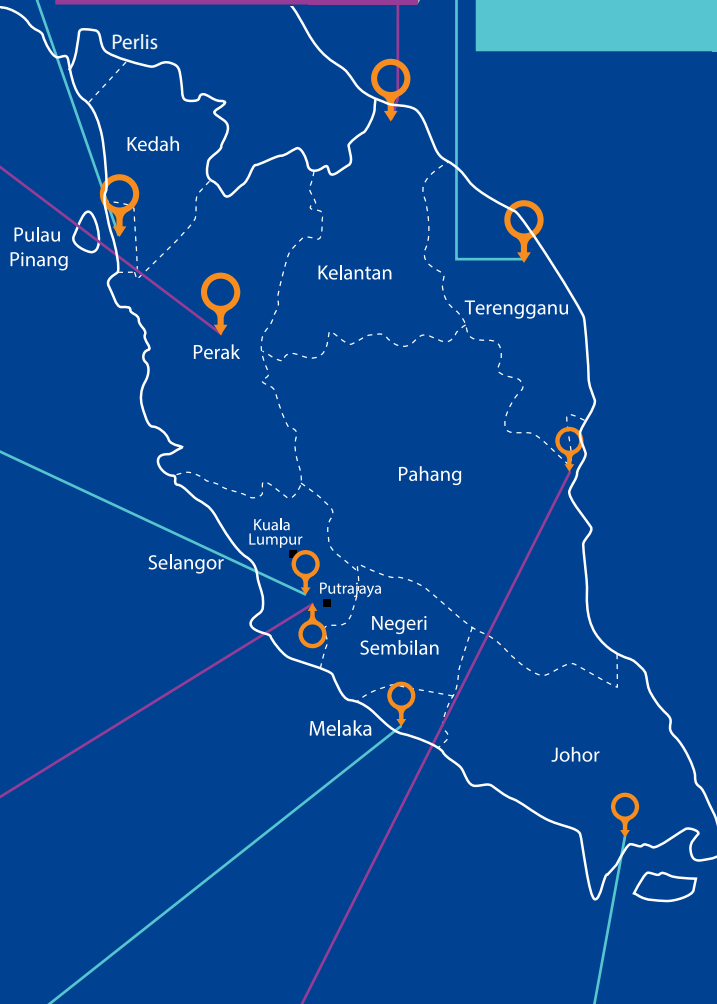
Tingkat 2, Wisma PERKESO
Lot 2467, Jalan Air Jernih
20200 Kuala Terengganu
Terengganu
Tel. : +609 – 624 6087 / 078
Faks: +609 – 624 6088

Pejabat Cawangan Kuantan (Wilayah Timur)

Lot 2.01A, Tingkat 2
Bangunan KWSP
Persiaran KWSP
Bandar Indera Mahkota
25200 Kuantan, Pahang
Tel. : +609 – 573 0153 / 152
Faks: +609 – 573 0149

SPAN Wilayah Selatan

Lot A, Aras Bawah, Medini 9
Persiaran Medini Sentral 1
Bandar Medini Iskandar Malaysia
79250 Iskandar Puteri
Johor
Tel. : +607 – 509 0254
Faks: +607 – 585 9128





www.span.gov.my



#jomjimatair

#jimatjanganbazir



SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Aras Bawah & Aras Satu, Prima Avenue 7, Blok 3510,
Jalan Teknokrat 6, 63000 Cyberjaya, Selangor.

Tel : 03-8317 9333/334/335 | Faks : 03-8317 9339

 facebook.com/span.my

 Instagram : span_malaysia

 twitter.com/span_malaysia

ANNUAL REPORT 2023



CONTENT

Annual Report 2023



3	VISION AND MISSION
5	THE COMMISSION
6	THE CHAIRMAN'S MESSAGE
10	MEMBERS OF THE COMMISSION
13	NATIONAL POLICY OBJECTIVES FOR THE WATER SERVICES INDUSTRY
14	THE COMMISSION'S ROLE
15	THE COMMISSION'S FUNCTIONS
16	COMMITTEES UNDER THE COMMISSION
17	COMMISSION MEETINGS
21	GOVERNANCE
28	SENIOR MANAGEMENT
29	ORGANIZATIONAL STRUCTURE
30	ORGANIZATIONAL CHART
32	FUNCTIONS OF THE DEPARTMENT, DIVISIONS AND UNITS UNDER SPAN
38	THE COMMISSION'S REPORT
96	CORPORATE DIARY
105	FINANCIAL REPORT
106	AUDITOR GENERAL'S CERTIFICATE
109	STATEMENT BY THE MEMBERS OF SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA
110	STATUTORY DECLARATION BY THE PRINCIPAL OFFICER RESPONSIBLE
111	STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
112	STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE
113	STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS
114	STATEMENT OF CASH FLOW
115	STATEMENT OF BUDGET PERFORMANCE
116	NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
135	ANALYSIS OF THE FINANCIAL PERFORMANCE OF THE NATIONAL WATER SERVICES COMMISSION (SPAN)
136	SPAN'S OFFICES

VISION AND MISSION



VISION

Towards a sustainable, reliable and affordable water services for all.

MISSION

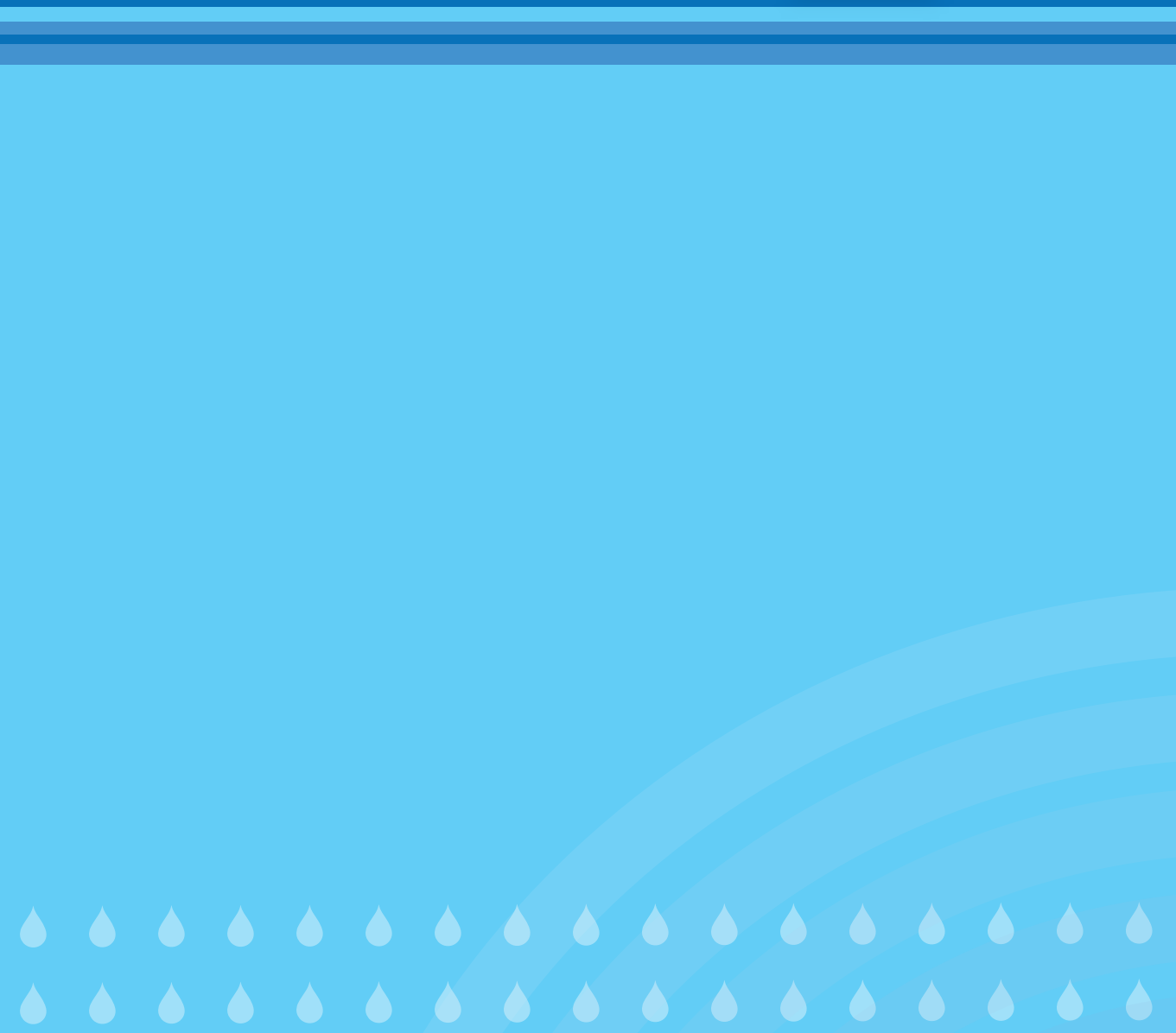
To regulate the water services industry through fair, effective and transparent implementation of the Water Services Industry Act 2006 (Act 655).



THE COMMISSION

- 6** THE CHAIRMAN'S MESSAGE
- 10** MEMBERS OF THE COMMISSION
- 13** NATIONAL POLICY OBJECTIVES FOR THE WATER SERVICES INDUSTRY
- 14** THE COMMISSION'S ROLE
- 15** THE COMMISSION'S FUNCTIONS
- 16** COMMITTEES UNDER THE COMMISSION
- 17** COMMISSION MEETINGS
- 21** GOVERNANCE





THE CHAIRMAN'S MESSAGE

“

I am pleased to present the SPAN Annual Report for the year 2023, highlighting the significant strides and challenges in the water services industry for Peninsular Malaysia and the Federal Territory of Labuan. As we navigate through these dynamic times, it is crucial to reflect on our achievements and reaffirm our commitment to delivering sustainable, reliable, and affordable water services to the nation.

Tuan Charles Anthony Santiago
Chairman

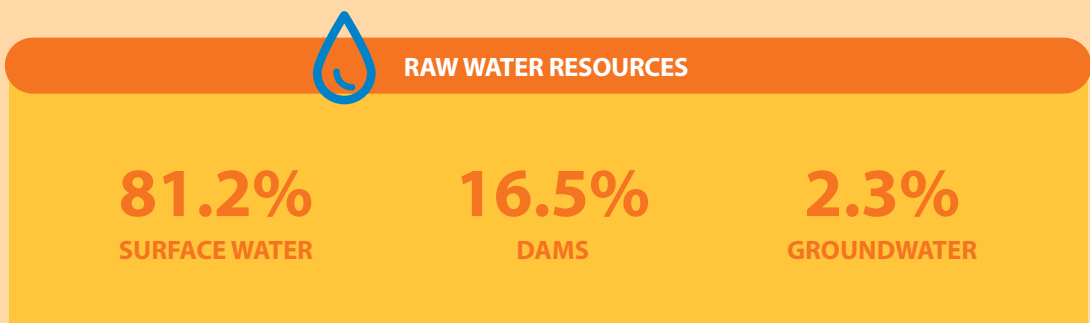


Progress and Achievement

Restructuring of water services industry: The Federal Government has set a policy direction for the restructuring to be based on the asset-light model, where the operators will transfer all the encumbered water assets and related liabilities to Pengurusan Aset Air Berhad (PAAB). PAAB will then lease the assets back to the operators at a reasonable rate for operations and maintenance. As of 31 December 2023, a total of 10 states namely Melaka, Negeri Sembilan, Johor, Pulau Pinang, Perak, Kelantan, Selangor, Pahang, Kedah and Perlis have completed their restructuring and signed asset transfer agreement with PAAB. This important milestone was achieved in collaboration with PAAB.

Meanwhile, the Terengganu State Government has decided not to migrate to an asset-light regime. As a result, Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) has been mandated to take responsibility as the owner of public water supply system in Terengganu. For the Federal Territory (FT) of Labuan, SPAN, on behalf of Ministry of Energy Transition and Water Transformation (PETRA), has appointed a consultant to conduct a due diligence study for the establishment of a single entity that can provide both water supply and sewerage services in FT Labuan.

Licensing regime migration: A total of 11 operators have migrated to the licensing regime under the Water Services Industry Act 2006 (Act 655), further enhancing regulatory oversight and compliance within the sector.



Raw water resource: Surface water, predominantly sourced from rivers, continues to be the primary resource, constituting 81.2% of water consumption. 16.5% was drawn from dams and 2.3% from groundwater, with a total daily extraction of 16,557 million liters.

Addressing pollution: Pollution remains a top priority in our efforts to safeguard water sources for future generations. Various proactive measures have been taken to reduce pollution incidents that impact the operation of water treatment plants. SPAN has implemented the Water Safety Plan, a strategy designed to reduce pollution risks from the source to the tap, as one of the Key Performance Indicators for water operators. Act 655 will be amended to ensure stricter actions can be taken against environmental offenders, including those who pollute rivers. SPAN has also collaborated with relevant authorities to conduct regular patrols around water intake points. Additionally, public awareness campaigns about the importance of water conservation, protection, and sustainability have been conducted.

Service coverage: The average coverage of water supply services in Peninsular Malaysia and the Federal Territory of Labuan has reached 97.1%, with comparable figures in both urban and rural areas. Our 348 water treatment plants produce 15,844 million liters of treated water daily, with a 15.3% reserve margin, ensuring reliable access for consumers.

Non-Revenue Water (NRW) management: While NRW levels in Peninsular Malaysia and FT Labuan saw a slight increase from 34.4% to 34.6%, the national level decreased marginally from 37.2% to 37.1%. The Federal Government's allocation of RM1.9 billion towards NRW reduction initiatives demonstrates a strong commitment to addressing this issue.

Sewerage services: The sewerage infrastructure, including 7,534 public sewage treatment systems, 108 regional sewage treatment plants and 4,822 private sewage treatment systems, serviced a Population Equivalent of 36.8 million. The sewerage system network includes 1,495 network pumping stations covering 21,978 km.

Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund: The fund has supported 29 projects worth RM430.22 million, aimed at upgrading sewerage infrastructure in 2023.

Legislative amendments: SPAN has amended the *Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara* Act 2006 (Act 654) to streamline governance and strengthen integrity, with these changes enforced on 1 February 2024. Additionally, amendments to the Water Services Industry Act 2006 (Act 655) have been proposed, focusing on addressing pollution-related issues. SPAN has also introduced one (1) new subsidiary legislation and amended eight (8) existing ones, all of which have come into effect.

SEWERAGE CAPITAL CONTRIBUTION (SCC) FUND



supported **29 projects** worth
RM430.22 million,
aimed at upgrading sewerage infrastructure



Enforcement and investigations: From 2008 to 2023, SPAN opened 1,290 investigation papers, including 37 in 2023, to address offences such as unlawful connection and disconnection of water supply, construction of water supply and sewerage system, and discharging prohibited effluent into public sewers. SPAN successfully completed investigations for 37 cases, with 16 of them being compounded.

Future Outlook

As we move forward, our focus will remain on strengthening the regulatory framework, promoting sustainable practices, and enhancing service delivery. We are committed to working collaboratively with all stakeholders to overcome challenges and leverage opportunities for the betterment of the water services industry.

Acknowledgements

In conclusion, I would like to extend my heartfelt thanks to the commission members, management team and all employees for their hard work and dedication. Our success is a testament to your unwavering commitment. I also want to thank the stakeholders for their continued support and commitment. Together, we are building a resilient and sustainable future for the water services industry.

Sincerely,

Charles Anthony Santiago

MEMBERS OF THE COMMISSION

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara Act 2006 (Act 654) came into force on 1 February 2007. All members of the Commission are appointed by the Minister of Natural Resources, Environment and Climate Change (now known as Energy Transition and Water Transformation).



Under the existing provision of the Act, the Members of the Commission shall consist of Chairman, Chief Executive Officer and not less than 8 but not more than 10 other persons.

These Commission Members each of whom have carved distinguished careers serving the corporate world, government and non-governmental organizations and in acknowledgement of their excellence in the field they specialize in, they have been appointed as Commission Members.



Charles Anthony Santiago
Chairman
(starting from 20 March 2023)

1

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman
Chief Executive Officer
(starting from 29 May 2019)

2



**Dato' Ir. Mohd
Azmi bin Ismail**

Member
(until 10 January
2023; reappointed
on 1 March 2023)



**Datuk Loo Took
Gee**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Profesor Emeritus
Ir. Dr. Ahmad
bin Jusoh**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Azrina binti
Surip**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Muhammad
Sha'ani bin
Abdullah**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Derek John
Fernandez**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Ir. Syed Mohamed
Adnan bin Mansor
Alhabshi**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Dato' Hamidah
binti Moris**

Member
(starting from 2
February 2023)



**Abdul Halim bin
Jantan**

Member
(starting from 2
May 2023)



**Dato' Razali bin
Mohamad**

Member
(1 November 2023
to 15 January
2024)



Datuk Dr. Ching Thoo a/I Kim

Member
(until 10 January 2023; reappointed from 2 February 2023 until 11 October 2023)

Datuk Mohd Razlan bin Muhammad Rafi

Member
(until 10 January 2023)

Ir. Dr. Haji Mohmad Asari bin Daud

Member
(until 10 January 2023)

Johari bin Pawanchik

Member
(until 10 January 2023)

Saizol bin Ismail

Member
(until 10 January 2023)



Iszuree bin Ibrahim

Member
(until 10 January 2023)

Dato' Faiza binti Zulkifli

Member
(until 10 January 2023)

Ir. Haji Mohd Haslin bin Haji Hassan

Member
(until 10 January 2023)

Tuan Haji Abdul Rahman bin Othman

Member
(until 10 January 2023)

NATIONAL POLICY OBJECTIVES FOR THE WATER SERVICES INDUSTRY

National policy objectives for the water services industry are to:

- 
- establish a transparent and integrated structure for water supply and sewerage services that delivers effective and efficient service to consumers;
- 
- ensure long term availability and sustainability of water supply including conservation of water;
- 
- contribute to the sustainability of the watercourses and the water catchments areas;
- 
- facilitate the development of competition to promote economy and the efficiency in water supply and sewerage services industry;
- 
- establish a regulatory environment which facilitates financial self-sustainability amongst the operators in the water supply and sewerage services industry in the long term;
- 
- regulate for the long-term benefit of the consumers;
- 
- regulate tariff and to ensure the provision of affordable services on an equitable basis;
- 
- improve the quality of life and the environment through effective and efficient management of water supply and sewerage services;
- 
- establish an effective system of accountability and governance between operators in the water supply and sewerage services industry; and
- 
- regulate the safety and security of water supply and sewerage system.

THE COMMISSION'S ROLE



SPAN is a technical and economic regulatory body for the water supply and sewerage services in Peninsular Malaysia and Federal Territories of Putrajaya and Labuan.

SPAN regulates all entities in the water services industry including public water supply and sewerage services operators, private water supply and sewerage services operators, water supply and sewerage contractors, permit holders and suppliers of water and sewerage products.

SPAN regulates the water services industry in accordance Water Services Industry Act 2006 (Act 655) which was enforced on 1 January 2008.

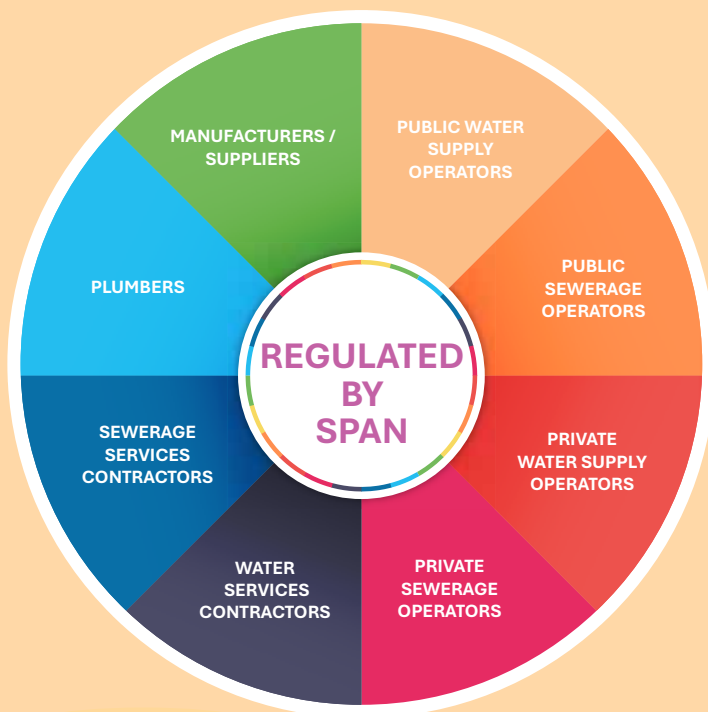


Chart 1: Entities Regulated by SPAN

THE COMMISSION'S FUNCTIONS

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara Act 2006 [Act 654] outlines the following provisions in relation to the Commission's functions:



to advise the Minister on all matters in relation to the national policy objectives of water supply and sewerage services laws and to implement and promote the national policy objectives;



to implement and enforce the water supply and sewerage services laws and to consider and recommend reforms to the water supply and sewerage services laws;



to ensure the productivity of the water supply and sewerage services industry and the monitoring of operators' compliance with stipulated standards, contractual obligations and relevant laws and guidelines;



to increase concerted efforts towards improving operational efficiency of the industry in particular the reduction of non-revenue water through short term, medium term and long term programs;



to advise the Minister on a fair and efficient mechanism for the determination of tariffs that is fair to both consumers and licensees and to implement tariffs that have been established through appropriate mechanism and tools;



to ensure the national development goals pertaining to coverage, supply and access to water supply services and sewerage services are achieved;



to ensure long-term sustainability of quality of water and sewerage services through continued capital works development;



to formulate and implement a plan to ensure all reasonable demands for sewerage services are satisfied and in consultation with relevant authorities, prepare a sewerage catchment plan formulating the policy and general proposals in respect of the development of any new sewerage system and measures for improvement of any existing sewerage system;



to carry out any function conferred upon it under any other written law; and



to advise the Minister generally on matters relating to water supply and sewerage services.

COMMITTEES UNDER THE COMMISSION

The Commission has established **seven (7)** committees in accordance with section 13 of Act 654 to assist the Commission in the performance of its functions.



COMMISSION MEETINGS

There were five (5) Commission meetings held in 2023 as shown in the following table.

Commission Meetings	Date	Attendance of Commission Members
1/2023	7 April 2023	11/11
2/2023	2 June 2023	12/12
3/2023	31 July 2023	12/12
4/2023	25 September 2023	10/12
5/2023	9 November 2023	10/12

Table 1: Commission Meetings in 2023

Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Charles Anthony Santiago	Chairman	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	5/5
Dato' Hamidah binti Moris	Member	5/5
Datuk Loo Took Gee	Member	5/5
Professor Emeritus Ir. Dr. Ahmad bin Jusoh	Member	5/5
Azrina binti Surip	Member	5/5
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Member	5/5
Derek John Fernandez	Member	5/5
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Member	3/5
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Member	5/5
Abdul Halim bin Jantan	Member	4/4
Dato' Razali bin Mohamad	Member	0/1
Datuk Dr. Ching Thoo a/l Kim	Member	3/4

Table 2: Attendance of Commission Members in the Commission Meetings in 2023

COMMITTEES MEETINGS

The following tables show the Committees Meetings and the attendance of the Commission Members in 2023.

1. Finance and Sewerage Capital Contribution Fund Committee

A total of five (5) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Dato' Hamidah binti Moris	Chairman	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	5/5
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Member	5/5
Abdul Halim bin Jantan (starting from 2 May 2023)	Member	4/4
Dato' Razali bin Mohamad (1 November 2023 to 15 January 2024)	Member	1/1
Datuk Dr. Ching Thoo a/l Kim (until 10 January 2023; reappointed from 2 February 2023 until 11 October 2023)	Member	2/3

2. Technical, Product, Research and Development Committee

A total of five (5) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Chairman	5/5
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	5/5
Professor Emeritus Ir. Dr Ahmad bin Jusoh	Member	5/5
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Member	5/5

3. Audit Committee

A total of four (4) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Chairman	4/4
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	4/4
Datuk Loo Took Gee	Member	4/4
Nor Azrina binti Surip	Member	4/4

4. Licensing, Enforcement and Legal Committee

A total of three (3) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Datuk Loo Took Gee	Chairman	3/3
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	3/3
Derek John Fernandez	Member	1/3
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Member	3/3
Abdul Halim bin Jantan	Member	3/3

5. Consumer Education and Protection Committee

A total of three (3) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Chairman	3/3
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	3/3
Datuk Loo Took Gee	Member	3/3
Nor Azrina binti Surip	Member	3/3

6. Environment, Social and Governance (ESG) Committee

A total of two (2) meetings were held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Abdul Halim bin Jantan	Chairman	2/2
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	2/2
Dato' Hamidah binti Moris	Member	2/2
Dato' Ir. Mohd Azmi bin Ismail	Member	2/2
Professor Emeritus Ir. Dr. Ahmad bin Jusoh	Member	2/2
Muhammad Sha'ani bin Abdullah	Member	2/2

7. Services and Remuneration Committee

A total of one (1) meeting was held during the financial year. The status of the position and attendance recorded for each member are shown in the following table.



Commission Member	Position	No. of Meetings Attended
Derek John Fernandez	Chairman	1/1
Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman	Chief Executive Officer	1/1
Nor Azrina binti Surip	Member	1/1
Ir. Syed Mohamed Adnan bin Mansor Alhabshi	Member	0/1

Note: Remuneration and allowances for the Commission Members as prescribed by the Ministry of Finance.

GOVERNANCE

1. Internal audit activities contribute to the improvement of regulatory functions

SPAN focused on enhancing its internal strength and efficiency through Internal audit activities in 2023. The initiative consists of identifying the current workload of individual officers, measuring performance at strategic level, investigation and enforcement procedures, and monitoring prosecution progress. Strengthening SPAN's internal administrative and operational processes would indirectly improve the performance of the water services industry.

(i) Employee Capacity Study

The Internal Audit Division was given the mandate by the Audit Committee to carry out the Employee Capacity Study. The study aims to analyze the existing staff capacity with the scenario of no new recruitment except for the important post in 2022 and will focus to the departments/divisions/units that have an excess or shortage of staff that may cause work imbalance (responsibility against position held). The questionnaire of the study was distributed and completed by 278 respondents excluding

the Chairman's office, the Chief Executive Officer's office and all Heads of departments/divisions/units. These Heads were interviewed, and the related Work Procedure Manual was reviewed. The findings of the study identified that three (3) divisions require further review by the top management on the adequacy of staff and the work balance as compared to employee responsibilities for the planning and implementing organizational restructuring, human resource study and program related to human capital for work-life balance and better quality.

(ii) SPAN Strategic Planning: Strategic Tools and Measuring Performance

SPAN has initiated SSG8 which is the SPAN Strategic Goal in planning its strategic performance from 2020 to 2025. An audit was conducted to identify the effectiveness of the strategic tools that were used, to measure the level of performance achievement and to recommend the suitable initiatives for improvement including the replacement of current industry data base.



(iii) Improving Investigation and Enforcement Efficiency

The audit exercise to the Investigation and Enforcement Division aimed to increase efficiency and quality of the investigation paper. Several recommendations have been made based on the findings which include improving the facilities, developing a database system and adding new facilities and resources. The current numbers of personnel at the regional offices demonstrate the limitation of officers in exercising their duties due to the large coverage area in each region. The recommendations would be able to facilitate current issues pertaining to investigation and enforcement at the headquarters and the regional offices. Hence, it accelerates the investigation process and enables the regional offices to monitor any incompliance in the respective region.

(iv) Expediting Prosecution Process

Chart 2 shows the current number of cases reported under the Water Services Industry Act 2006 (Act 655). Although the number of investigation papers registered each year shows an increase, the efficiency of investigation officers and prosecutors as well as the placement of the Deputy Prosecutor at the SPAN headquarters has accelerated the movement of investigated cases to the prosecution level. The action of improvement to speed up the prosecution process has been recommended, such as developing a comprehensive database system. The database will be able to record the movement of the investigation paper right from the complaint received, registration of the investigation paper up to the completion of prosecution process. Furthermore, the system is able to assist the top management to monitor closely the status of each investigation paper.

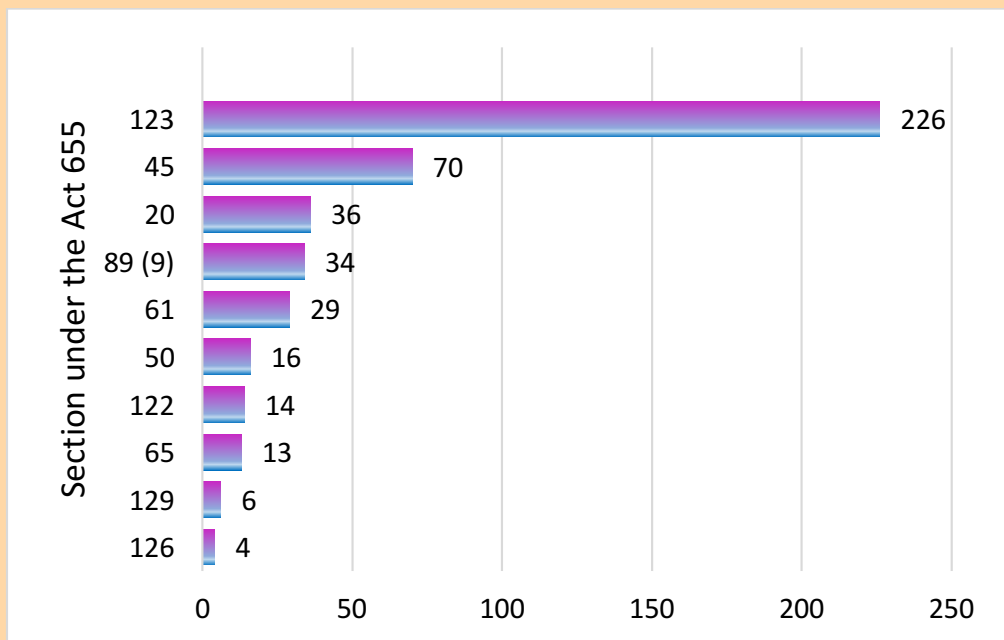


Chart 2: Number of investigation papers for each section under the Act 655

2. Strengthening the Governance

SPAN serves as the regulatory body for the water services industry, and is dedicated to ensuring good governance, thereby fostering fair, effective, and transparent practices. SPAN is committed to:

- i. Cultivating integrity cultures and upholding good governance standards within regulatory functions;
- ii. Ensuring adherence to laws, regulations, directives, policies, and established Codes of Ethics by both SPAN and regulated entities to effectively combat corruption;
- iii. Promoting and encouraging the reporting of corrupt practices and abuses of power through Whistleblowing Policy, while safeguarding whistleblowers;
- iv. Swiftly taking actions against any members of SPAN found to contravene established principles, policies, or anti-corruption laws, in strict accordance with relevant legislation;
- v. Implementing and adhering to the ISO 37001 Anti-Bribery Management Systems, and continually enhancing anti-corruption and integrity protocols through proactive policy development and implementation;
- vi. Establishing an integrity culture and practicing best governance in regulatory functions; and
- vii. Supporting other management roles towards preventing and detecting corrupt practices within their areas of responsibility.

To support this commitment, various initiatives have been developed by SPAN including:

a. Integrity and Anti-Corruption Policy

Integrity and Anti-Corruption Policy was developed as a guide to manage, implement, and administer integrity and anti-corruption matters. This policy outlines principles, guidelines, and requirements for addressing corrupt practices and abuse of power while raising awareness among SPAN employees about the importance of integrity in the water services industry, including regulated parties such as license holders, permit holders and suppliers.

b. SPAN Anti-Corruption Plan 2021 – 2025 (SACP 2021 – 2025)

SPAN Anti-Corruption Plan 2021 – 2025 is a primary document at the organizational level that aims to address governance, integrity, and anti-corruption issues within SPAN, with the goal of transforming it into a fair, effective and transparent regulatory for the water services industry. This plan was structured with four (4) main areas which consists of 12 strategic objectives and 60 initiatives as shown in Table 3. The initiatives were monitored constantly to ensure the implementation was in accordance to the predetermined schedule.

No	Priority Areas	Main Strategy	Objectives	Initiatives
1	Governance and Legislation	Cultivating good governance practices and strengthening comprehensive legislation to improve integrity, credibility and accountability	3	12
2	Management Technical and Operation	Improving transparency and efficiency in operations	4	17
3	Enforcement	Strengthening the effectiveness of enforcement and prosecution activities	2	8
4	Management Corporate and Administration	Enhancing procurement, administrative transparency and workforce competency and professionalism	3	23
Total			12	60

Table 3: Four (4) main areas in Anti-Corruption Plan 2021 – 2025

c. Integrity and Anti-Corruption Framework for Licensees and Certification Agencies

SPAN's strong commitment towards good governance practices in the water service industry was shown by the development of the Integrity and Anti-Corruption Framework for Licensees and Certification Agencies (Integrity Framework). This was to assist the Individual Licensees and Certification Agencies in implementing policies, procedures and control measures related to integrity and anti-corruption, which are in line with corporate liability provision, section 17A of the Malaysian Anti-Corruption Commission Act 2009 (Act 694).

d. Policy and Guidelines on Letters of Support

This Policy and Guidelines on Letters of Support was introduced to facilitate employees regarding the handling of external influence and letters of support received from government officials, influential figures, business partners or stakeholders, or any individual or organization pertaining to personal interest element.

e. Code of Ethics

The Code of Ethics for SPAN has been developed as an effort to apply good values and outline the requirements that must be adhered to by SPAN employees in ensuring that the behavior while on duty is always in line with SPAN's requirements. This is to create services with integrity, high performance, and quality. The employees are required to appreciate and practice it to build SPAN's image and reputation as an organization with integrity.

f. Commission's Code of Ethics

The Commission's Code of Ethics is one of the initiatives in achieving the objective set under the SPAN Anti-Corruption Plan 2021 - 2025 (SACP 2021 – 2025) which is "Enhancing Integrity and Responsibilities to Protect SPAN's Interests". The code of ethics aim to bolster SPAN's reputation and foster trust in integrity and accountability particularly amongst governing body members.

g. Conflict of Interest Guidelines

While fulfilling its regulatory duties, SPAN and its employees are exposed to diverse risks that may heighten the likelihood of corruption. Apart from vulnerabilities stemming from inadequate governance, existence of conflicts of interest may lead to corrupt practices. The introduction of this guideline serves as a framework for managing conflicts of interest within SPAN and the responsibilities of its employees pertaining to the disclosure of any conflicts of interest with entities associated by SPAN. This includes ownership interests in organizations regulated by SPAN, agents, suppliers or vendors, or interests held by members of their immediate family or their family members' employers.

h. Whistleblower Policy

The Whistleblower Policy and its platform are one of SPAN's commitments towards establishing a structured avenue and mechanism for whistleblowers to report concerns, while ensuring the confidentiality and protection of their identities. Furthermore, it aims to foster an environment conducive to disclosure of any instances of improper conduct. The policy provides assurances to whistleblowers against detrimental actions, employing approaches and methods suitable for disclosure. In addition to safeguarding whistleblowers from potential retaliation stemming from their disclosures, it also ensures the confidentiality of relevant individuals' personal information. This policy is designed to uphold fairness to both the whistleblower and the party being reported.

i. Anti-Bribery Management System (MS ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management Systems [ABMS])

The Anti-Bribery Management System (ABMS) represent a structured approach based on best practices for managing anti-corruption initiatives. This framework constitutes one of the key initiatives outlined in the National Anti-Corruption Plan (NACP) 2019 – 2023, which mandating government agencies to pursue ABMS certification. SPAN has obtained the MS ISO 37001:2016 certification in June 2021.

The Anti-corruption Management System encompassing various preventive measures such as the establishment of an anti-corruption framework, conducting corruption risk assessments, implementation, monitoring, establishing reporting mechanisms and executing preventive actions under the stewardship of top management. The main scope of the Anti-Corruption Management System are as follows:

- 💧 Registration Notice for Class License
- 💧 Application of Permit A, B, C, D and E
- 💧 Registration of Products and Suppliers
- 💧 Registration of Qualified Persons
- 💧 Enforcement activities under Act 655
- 💧 Management of the Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund
- 💧 Management of Technical Appeals

Throughout 2023, a series of initiatives were conducted with the aim of reinforcing the integrity agenda and enhancing the awareness of SPAN employees and stakeholders of the water service industry through the following programs.

- 💧 Conducting Internal Audit on MS ISO 37001:2016 ABMS;
- 💧 Successfully securing for the second year of MS ISO 37001:2016 ABMS certification from SIRIM following a Surveillance Audit conducted from 19 to 21 June 2023;
- 💧 Enhancing the integrity management structure by restructuring the Internal Audit and Integrity Division into Internal Audit Division and Integrity and Risk Management Division;
- 💧 Conducting inspections on the Integrity and Anti-Corruption Framework for Licensees and Certification Agencies to three (3) water operators which were Perbadanan Bekalan Air Pulau Pinang Sdn Bhd (PBAPP), Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) dan Ranhill SAJ Sdn Bhd (RSAJ);
- 💧 Intensifying efforts in integrity strengthening and disclosure activities through the implementations of:
 - o Hosting Integrity and Anti-Corruption Talks and Corruption-Free Pledge initiatives across SPAN Regional Offices and Branch Offices.
 - o Organizing visits to Malaysian Anti-Corruption Commission's offices in Penang and Johor.
- 💧 Developing SPAN's Organizational Risk Management Plan framework comprising risk management policies and procedures; and
- 💧 Conducting training and awareness programs for SPAN employees and regulated parties.



SENIOR MANAGEMENT

- 28** SENIOR MANAGEMENT
- 29** ORGANIZATIONAL STRUCTURE
- 30** ORGANIZATIONAL CHART
- 32** FUNCTIONS OF THE DEPARTMENT, DIVISIONS AND UNITS UNDER SPAN



SENIOR MANAGEMENT



1. Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman
(Chief Executive Officer)

2. Dato' Ir. Mohd Shukri bin Abdul Razik

3. Ir. Muhamad Sobri bin Zakaria

4. Zarina binti Sulieman

5. Sujatha Nair

6. Norhisham bin Sahlan

7. Ir. Mohd Jalaludin Sulaiman

8. Kirupakaran a/I Visuvalingam

9. Mohammad Nasir bin Mahmood

10. Noorhashim bin Baron

11. Bukhari bin Abdul Rahman

12. Izan Aziati binti Samsuri

13. Mohd Suhairy bin Zakaria

ORGANIZATIONAL STRUCTURE

The Chief Executive Officer is the overall person-in-charge of the administration and management and the day-to-day affairs of the Commission. The organization structure is divided into three (3) main functions, namely regulatory, legal and enforcement, and support services.



The departments and divisions under these functions are responsible for carrying out the Commission's vision and mission in regulating the water services industry in Peninsular Malaysia and Federal Territory of Labuan.

There are four (4) Regional Offices to facilitate the Commission in its various functions. The Regional Offices are located in Seberang Perai for the Northern Region, Cyberjaya for the Central Region, Johor Bahru for the Southern Region and Kuala Terengganu for the Eastern Region. Four (4) branch offices were also set up in Ipoh, Melaka, Kuantan and Kota Bharu to facilitate the functions carried out by Northern Region office, Southern Region office and Eastern Region office respectively. Table 4 shows the administrative areas of SPAN's regional offices and branches.

Regional Offices	States/ Federal Territories
Northern	Perlis, Kedah and Pulau Pinang
Central	Selangor and Federal Territories of Kuala Lumpur, Putrajaya and Labuan
Eastern	Terengganu
Southern	Johor and Negeri Sembilan
Ipoh Branch (Northern)	Perak
Melaka Branch (Southern)	Melaka
Kuantan Branch (Eastern)	Pahang
Kota Bharu Branch (Eastern)	Kelantan

Table 4: Regional and Branch Offices Coverage

ORGANIZATIONAL CHART

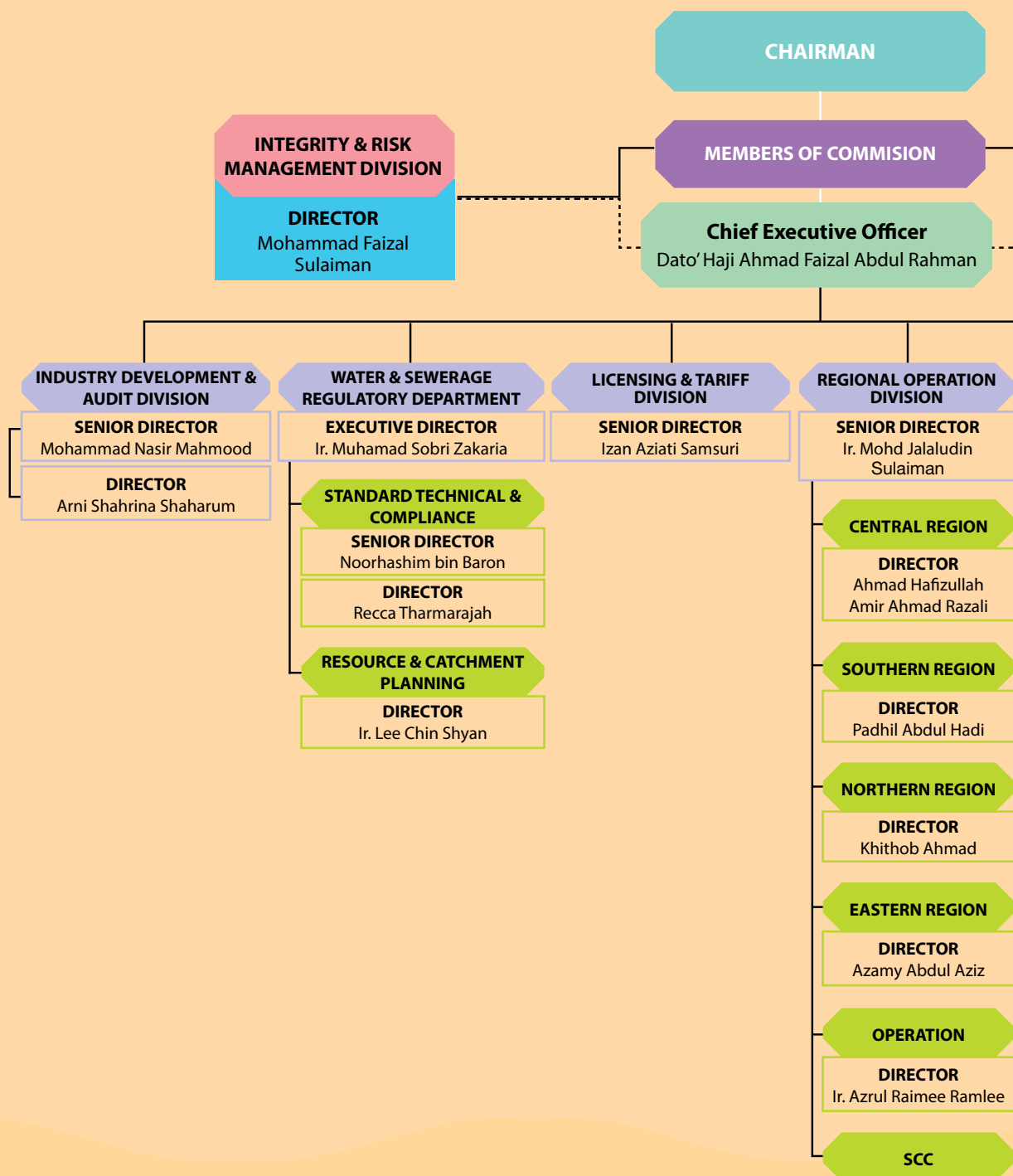


Chart 2: Organization Chart

REGULATORY FUNCTIONS

INTERNAL AUDIT DIVISION

DIRECTOR
Dr. Abrari Salleh
Hani Hussain

ENFORCEMENT DIVISION

SENIOR DIRECTOR
Kirupakaran
Visuvalingam

OPERATION

DIRECTOR
Ainal Yusman
Mohamad Yusop

INVESTIGATION

REGIONAL ENFORCEMENT

LEGAL & SECRETARIAL SERVICES DIVISION

SENIOR DIRECTOR
Sujatha Nair

LEGAL SERVICES

DIRECTOR
Suraya Hussain

SECRETARIAL SERVICES

PROSECUTION DIVISION

**SENIOR
DIRECTOR**
Mohd Suhairy Zakaria

PROSECUTION

DIRECTOR
Shariful Azman
Mustapa Yahya

STRATEGIC PLANNING DIVISION

EXECUTIVE DIRECTOR
Dato' Ir. Mohd Shukri
Abdul Razik

KNOWLEDGE MANAGEMENT

STRATEGIC PLANNING

DIRECTOR
Masdi Abd Karim

ENVIRONMENT, SOCIAL & GOVERNANCE

CORPORATE MANAGEMENT DIVISION

SENIOR DIRECTOR
Zarina Sulieman

FINANCE & PROCUREMENT

**SENIOR
DIRECTOR**
Bukhari Abdul
Rahman

HUMAN CAPITAL

DIRECTOR
Suhaimi Mohamed
Adenan

CORPORATE COMMUNICATION & CONSUMER AFFAIRS

DIRECTOR
Ts. Mohd Fazil Ismail

SUPPORT SERVICES DIVISION

**SENIOR
DIRECTOR**
Norhisham
Sahlan

IT & SYSTEMS

ASSET MANAGEMENT & ADMINISTRATION

LEGAL & ENFORCEMENT FUNNCTIONS

SUPPORT SERVICES FUNCTIONS

FUNCTIONS OF THE DEPARTMENT, DIVISIONS AND UNITS UNDER SPAN



A. REGULATORY FUNCTIONS

i. Water and Sewerage Regulatory Department

a. Technical Standard and Compliance Division

- Develop and review policies and strategies
- Develop and review engineering design and construction standard
- Develop, collating and documenting technical standards
- Approve and review design and work specification
- Establishing rules and guidelines on water services
- Develop Code of Practice
- Key Performance Indicators setting and monitoring (technical)
- Certification and training of water contractors and plumbers
- Appointment of qualified persons
- Compliance review
- Audit on certifying agency
- Audit on water operators
- Benchmarking (technical)

b. Resource and Catchment Planning Division

- Assets management and replacement plan
- Develop and review water resource planning
- Management of Water Industry Funds
- Monitoring social obligation of providing water supply in rural areas
- Assess the availability of raw water and locations
- Review and evaluate sewerage catchment plan
- Review the Environmental management plan
- Evaluate dam safety and resource catchment
- Review disaster action plan (covering operator to consumer)

ii. Industry Development and Audit Division

a. Industry Development

- Develop products standard and guidelines
- Suppliers and product registrations
- Promoting product efficiency scheme
- Audit on product and material
- Industry capacity and competency development
- Development of competency manuals

b. Industry Audit

- 💧 Thematic audit on high impact activities of licensees and authorized operators on:
 - ➔ Water Demand and Supply
 - ➔ Non-Revenue Water (NRW) Management
 - ➔ Billing Management
 - ➔ Capital Expenditures (CAPEX) Management
 - ➔ Asset Management
 - ➔ Key Performance Indicators
 - ➔ Non-technical audit (collection efficiency, debt collection and operation ratio)

iii. Licensing and Tariff Division

- 💧 Renegotiation with major water concession agreement holders
- 💧 Review, coordinate and monitor migration plan
- 💧 Review of restructuring plan
- 💧 Review of financial modeling
- 💧 Review of Water Industry Regulation Accounts (WIRA)
- 💧 Water Industry Fund
- 💧 Tariff assessment and setting mechanism
- 💧 Tariff review
- 💧 Regulatory accounting framework
- 💧 Benchmarking
- 💧 Evaluation of Individual License business plan and auditing (financial)
- 💧 Key Performance Indicators setting and monitoring (financial)
- 💧 Develop and review regulatory framework (financial)
- 💧 Fees collections

iv. Regional Operations Division (Central/ Northern/ Southern/ Eastern)

- 💧 Monitoring on water quality
- 💧 Monitoring and enforcement
- 💧 Managing complaints
- 💧 Operational Audit
- 💧 Processing Permit application (Issuance and renewal)
- 💧 Collate and analyze data from Certifying Agencies and water operators
- 💧 Liaison with Federal Government and State agencies
- 💧 Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund collection
- 💧 Management of Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund
- 💧 Review and evaluate proposed projects to be implemented under SCC Fund
- 💧 Review and evaluate offset applications



B. LEGAL AND ENFORCEMENT FUNCTIONS

i. Enforcement Division

- Enforcement and investigation on non-compliance of Water Services Industry Act 2006 (Act 655)
- Inspection on non-compliance
- Carry out raiding
- Prepare investigation papers
- Follow-up on non-compliance audit results and complaints
- Ensuring proper compliance of laws
- Issue compound
- Managing complaints

ii. Legal and Secretarial Services Division

- Provide legal advisory services
- Draft subsidiary legislations
- Review of contracts and agreements
- Review of concession agreements
- Coordinating Commission and Committee meetings
- Preparation and maintenance of secretarial records or documents
- Coordinating circular resolutions on urgent matters
- Advice or updates on Commission decisions to management

iii. Prosecution Division

- Conduct prosecutions under Water Services Industry Act 2006 (Act 655)
- Preparing witnesses for the trial



C. SUPPORT SERVICES

i. Corporate Management Division

a. Finance and Procurement

- Financial Reporting
- Budgetary
- Accounts payable and accounts receivable
- Treasury
- Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund Management
- Taxation
- Procurement activities

b. Human Capital

- Hiring
- Perks and benefits
- Payroll administration
- Training and development
- Disciplinary
- Performance evaluation

i. Corporate Management Division

c. Corporate Communications and Consumer Affairs

- 💧 Internal communications
- 💧 External communications
- 💧 Events management
- 💧 Printed materials
- 💧 Monitoring Water Forum Activities

ii. Support Services Division

- 💧 IT infrastructure Planning and evaluation
- 💧 Acquisition and installation
- 💧 System administration
- 💧 Access and security
- 💧 Disaster recovery
- 💧 Managing IT assets and inventory
- 💧 Monitoring and troubleshooting
- 💧 Maintenance and support
- 💧 Assets management and office facilities management

iii. Internal Audit Division

- 💧 Assisting management through auditing with transparent reporting
- 💧 Conducting special audits on SPAN's main activities
- 💧 Evaluating and providing advice on for policies, systems, processes and procedures
- 💧 Ensuring SPAN governance is in accordance with regulations, circulars and guidelines
- 💧 Managing Integrated Management System (IMS) activities for SPAN ISO

iv. Integrity and Risk Management Division

- 💧 Monitoring SPAN integrity plan
- 💧 Whistleblower policies
- 💧 Managing integrity related complaints
- 💧 Identifying and verifying integrity issues
- 💧 Strengthening integrity and empowering governance
- 💧 Organization risk management
- 💧 Managing MS ISO 37001:2016 Anti Bribery Management Systems

v. Strategic Planning Division

- 💧 SPAN strategic planning
- 💧 Corporate scorecard
- 💧 Key Performance Indicators setting and monitoring
- 💧 Collection and analyze water and sewerage data
- 💧 Manage operation and maintenance database
- 💧 Prepare Water Industry Performance Report to Minister
- 💧 Lead and manage factors related to environment, social and governance (ESG)
- 💧 Sustainability report

THE COMMISSION'S REPORT





THE COMMISSION'S REPORT

(A) PROGRESS OF WATER SERVICES REFORMATION

(i) Status of Restructuring of Water Supply Services Industry

The reforms undertaken in the water services industry aims to ensure its long-term sustainability and the provision of quality services to consumers. The Federal Government has set a policy direction for the restructuring to be based on the asset-light model, where the operators will transfer all the encumbered water assets and related liabilities to Pengurusan Aset Air Berhad (PAAB). PAAB will then lease the assets back to the operators at a reasonable rate for operations and maintenance.

The Federal Government has also permitted operators who are more efficient and financially viable, to operate as partial asset-light and they are expected to achieve full-cost recovery earlier than the other operators. The funding model was designed to assist water services operators to improve the service delivery by focusing on operations, to enhance efficiency and achieve cost effectiveness where capital expenditure (CAPEX) will be financed by PAAB at competitive funding costs.

As of 31 December 2023, a total of 10 states namely Melaka, Negeri Sembilan, Johor, Pulau Pinang, Perak, Kelantan, Selangor, Pahang, Kedah and Perlis have completed their restructuring and signed asset transfer agreement with PAAB. Meanwhile, the State Government of Terengganu had decided not to migrate into asset-light regime. In this regard, the State Government of Terengganu had mandated Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd (SATU) to take responsibility as owner of public water supply system in Terengganu and to comply with the relevant requirement stated in the Water Services Industry Act 2006 (Act 655) and its subsidiary legislation.

For Federal Territory (FT) of Labuan, SPAN on behalf of Ministry of Energy Transition and Water Transformation (PETRA) (formerly known as the of Natural Resources, Environment and Climate Change) has appointed a consultant to do a due diligence study, for the establishment of a single entity that can provide water supply services and sewerage services in FT Labuan. This study will look into comprehensive assessment that will cover policy and operational aspect, legislation, assets and liabilities, services, staffing, as well as business and financial model. The outcome of the study will identify the future water supply and sewerage licensee for FT Labuan. The initial duration of this study was six (6) months starting from 5 January 2022 until 5 July 2022. However, the study duration was then extended for the fourth time to 29 March 2024 for a more holistic and comprehensive reviews on the study proposals and recommendations by the appointed consultant upon the request of PETRA and SPAN.

Overall, there are 11 operators which have migrated to the licensing regime under the Water Services Industry Act 2006 (Act 655). The remaining operator which is Bahagian Bekalan Air Labuan was given the authorization under section 188 of Water Services Industry Act 2006 (Act 655) for the period of 1 January 2023 to 31 December 2023, to provide water supply services in the FT Labuan.

(ii) Migration to Licensing Regime

(a) Individual Licence

Section 4 of Act 655 provides that:

- owners of public water supply and sewerage systems must obtain an Individual Licence (Facilities); and
- operators of public water supply and sewerage systems must obtain an Individual Licence (Service).

Type of License	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total
Facilities	1	0	1	1	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	0	10
Service	3	3	3	5	1	1	0	3	2	0	4	5	0	2	0	32
Total	4	3	4	6	1	1	0	4	2	2	5	7	0	3	0	42

Table 5: Total Individual Licences (Facilities) and Individual Licences (Service) (excluding renewals) issued from 2009 to 2023

In 2023, there was no new application for individual licences, while six (6) renewals were issued as shown in Table 6.

No	Licensee	State	Type of License	Scope of License	License Period
1	Bekalan Air KIPC Sdn Bhd	Terengganu	Facility (1 st renewal)	To own a public water supply system or any part of the system in Kerteh Integrated Petrochemical Complex (KIPC)	1 January 2023 – 31 December 2025
			Service (1 st renewal)	To undertake, provide or make available any water supply services or part of the services by means of operating a public water supply system in Kerteh Integrated Petrochemical Complex (KIPC)	1 January 2023 – 31 December 2025
2	TRX Clean Water Sdn Bhd	Kuala Lumpur	Facility (1 st renewal)	To own a public sewerage system or any part of the system in Tun Razak Exchange (TRX) only	1 January 2023 – 31 December 2025
3	Veolia Water Technologies Services IWK Sdn Bhd	Kuala Lumpur	Service (1 st renewal)	To undertake the operation and maintenance of Tun Razak Exchange (TRX) Sewerage Treatment Plant	1 January 2023 – 31 December 2025

No	Licensee	State	Type of License	Scope of License	License Period
4	Perbadanan Bekalan Air Pulau Pinang Sdn Bhd	Pulau Pinang	Facility (4 th renewal)	To own a public water supply system or any part of the system in Pulau Pinang	1 January 2023 – 31 December 2026
			Service (4 th renewal)	To undertake, provide or make available any water supply services or part of the services by means of operating a public water supply system in Pulau Pinang	1 January 2023 – 31 December 2026
5	Prisma Karun Sdn Bhd	Perlis	Service (2 nd renewal)	To undertake the operation and maintenance of Sungai Baru Water Treatment Plant	1 January 2023 – 31 March 2024
6	Syarikat Air Terengganu Sdn Bhd	Terengganu	Service (4 th renewal)	To undertake, provide or make available any water supply services or part of the services by means of operating a public water supply system in Terengganu	1 January 2023 – 31 December 2026

Table 6: Individual Licences issued in 2023



(b) Class Licence

Section 20 of Act 655 requires a person to hold a Class Licence (Facilities) to enable them to own a private water supply system or private sewerage system. Meanwhile a person who undertake, provide or make available any water supply services or sewerage services must hold a Class Licence (Service). Chart 4 shows the number of Class Licences (Facilities) approved from 2019 to 2023. The total Class Licences (Facilities) approved in 2023 was 622 for private water supply system and sewerage system.

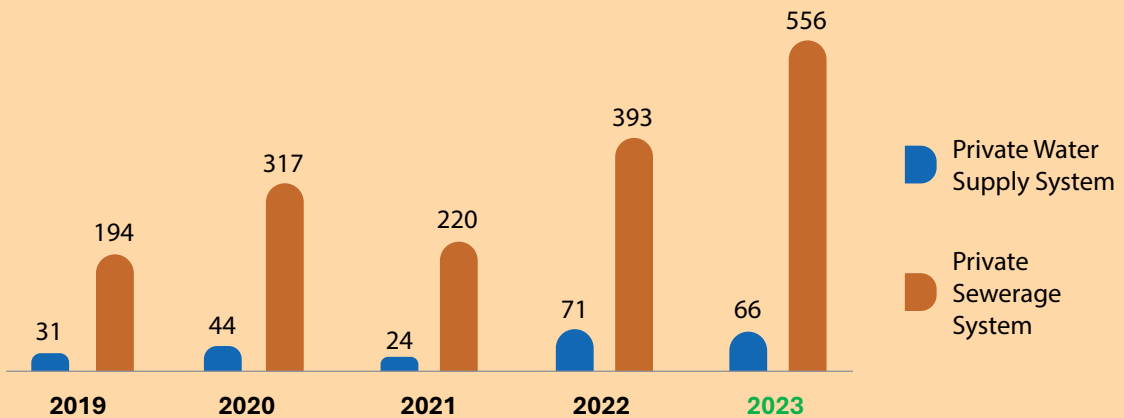


Chart 4: Class Licence (Facilities) approved from 2019 to 2023

The number of Class Licence (Service) approved from 2019 to 2023 is shown in Chart 5. A total of 616 Class Licences (Service) were approved in 2023 for water distribution and water treatment and sewerage services.

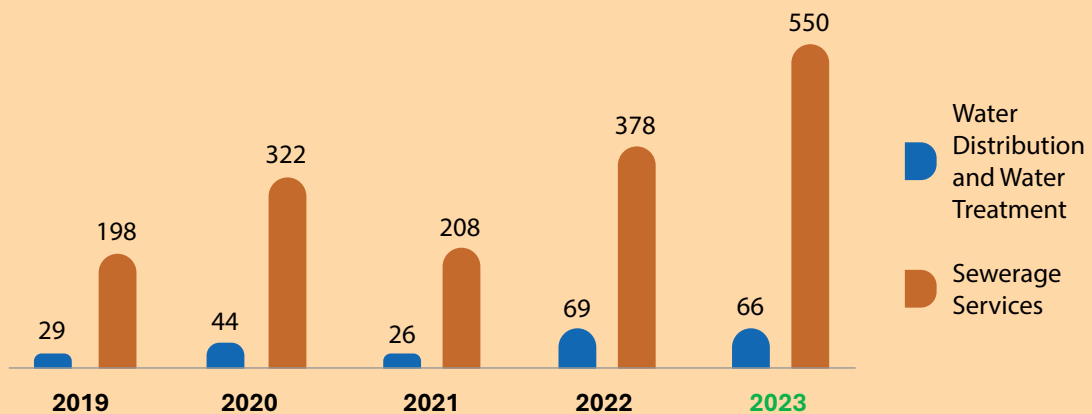


Chart 5: Class License (Service) approved from 2019 to 2023

(c) Permits

Section 50 of Act 655 provides that a person who intends to carry out works related to water supply or sewerage systems shall obtain one of the following permits from SPAN.

Type of Permits	Permits Description
A1	To carry out any construction, connection, modifications or repairs of section of service water pipe after the meter point and internal plumbing.
A2	To carry out any construction, connection, modifications or repairs of water supply system as prescribed under Type A1 above and communication pipe.
B	To carry out any works necessary to connect a private connection pipe to a sewer or sewage treatment works.
C1	To carry out any construction and installation of, or modification to any part of a water supply system or sewerage system for tender or project or works exceeding RM10,000,000.
C2	To carry out any construction and installation of, or modification to any part of a water supply system or sewerage system for tender or project or works exceeding RM3,000,000 but not exceeding RM10,000,000.
C3	To carry out any construction and installation of, or modification to any part of a water supply system or sewerage system for tender or project or works exceeding RM200,000 but not exceeding RM3,000,000.
C4	To carry out any construction of, installation of or modification to any part of a water supply system or sewerage system for tender or project or works not exceeding RM200,000.
D	To carry out maintenance services for a water supply system or a sewerage system but does not involve the operation of such systems.
E	To undertake, provide or make available sewerage desludging services or any other sewerage services.

Table 7: Types of Permits

The purpose of issuing permits is to ensure that all works are carried out by competent contractors and plumbers, as well as meeting the quality and standards stipulated. The total of permits application approved from 2014 to 2023 were 92,496. In 2023, a total number of 8,633 permit applications were approved, which consist of 8,140 permits issued to the respective applicant. Permit certificate will be issued to applicant upon receipt of permit fees within 30 days from approval date. However, for IPA Type A Permit, permit fees is payable upon submission of application.



Types of permits	Permits approved	Permits issued
A1	784	784
A2	917	917
B	461	401
C1 – Water Supply	371	362
C1 – Sewerage	315	299
C2 – Water Supply	268	263
C2 – Sewerage	158	149
C3 – Water Supply	753	735
C3 –Sewerage	595	560
C4 – Water Supply	646	635
C4 – Sewerage	444	416
D – Water Supply	1,427	1,264
D – Sewerage	1,384	1,252
E	110	103
Total	8,633	8,140

Table 8: Permits approved and issued in 2023

(d) Authorisation

Authorization to operate is provided under sections 188, 189, 191 and 192 of Act 655. Authorization is given to operators who have yet to migrate to the licensing regime for various reasons. For instance, Bahagian Bekalan Air Labuan (BBAL) was given authorization under section 188 Act 655 for the period of 1 January 2023 to 31 December 2023 to carry out its obligations in providing water supply services in FT Labuan. BBAL will continue to be authorized until the completion of the ongoing due diligence study which aims to identify the future water supply and sewerage licensee for FT Labuan.



**SECTIONS 188, 189,
191 AND 192 OF
ACT 655**

In 2023, Majlis Daerah Kota Tinggi (MDKT) remained as the last local authority in the state of Johor which was given authorization under section 189 Act 655 to own sewerage system and provide sewerage services in Bandar Tenggara. Authorisation given to other local authorities in the state of Johor had ended in November 2021 pursuant to the completion of handing over to IWK whilst the handing over process of MDKT is still ongoing. The authorizations granted under sections 188 and 189 as of 31 December 2023 are shown in Table 9.

No	Category	Water Supply Services	Sewerage Services	Total	Operator
1	Authorization to agencies/ departments/ water boards/ water authorities under section 188	1	-	1	Bahagian Bekalan Air Labuan
2	Authorization to local authorities for sewerage services under section 189	-	1	1	Majlis Daerah Kota Tinggi

Table 9: Authorization under sections 188 and 189 Act 655 as of 31 December 2023

Operator authorized under section 192(5) Act 655 will continue to operate under its concession agreement until expiry as shown in Table 10.

No	Category	Water Supply Services	Total	Operator	Concession Period
1	Authorization to concessionaires under section 192(5)	1	1	Metropolitan Utilities Corporation Sdn Bhd	16 July 2014 – 31 March 2024

Table 10: Authorization under section 192(5) as of 31 December 2023

(iii) Implementation Status of Tariff Setting Mechanism and revision of water tariff

The water services industry in Malaysia has been plagued by the inability or reluctance to revise the tariff over the years, and hence, the low tariff does not reflect the actual full water supply costs by operators.

State	Year of the last revision	Period of tariff not being revised (year)	Realized Tariff (RM/m ³)	Ranking Based on the lowest tariff
Pahang	1983	39	0.98	10
Perlis	1996	26	0.93	11
Terengganu	1997	25	0.86	12
Perak	2006	16	1.01	8
Selangor	2006	16	1.58	3
Kedah	2010	12	1.14	7
Kelantan	2013	9	1.21	6
Pulau Pinang	2015	7	1.00	9
Negeri Sembilan	2015	7	1.44	5
FT Labuan	2015	7	1.90	2

State	Year of the last revision	Period of tariff not being revised (year)	Realized Tariff (RM/m ³)	Ranking Based on the lowest tariff
Johor	2015	7	2.19	1
Melaka	2016	6	1.54	4
Average Realized Tariff in 2022				RM1.43/m ³
Average of OPEX in 2022				RM1.16/m ³
Average of total cost (OPEX + CAPEX) in 2022				RM1.75/m ³

Table 11: Tariff revision year for each state

Note: OPEX denotes operating expenditures whilst CAPEX denotes capital expenditures

SPAN has developed a fair and transparent Tariff Setting Mechanism (TSM) which aims to moving towards full cost recovery of the water services industry, as well as ensuring consumers are only charged with tariffs that are based on qualifying and benchmarked expenditures. The implementation of TSM includes three (3) main components as the following:

- Standardization of tariff structure – to standardize the existing tariff structure in all states based on the structure as shown in Table 12.

Water bands (m ³)	Tariff Cost Components
Domestic	
0 – 20	OPEX + *Electric Charge
> 20 – 35	OPEX + CAPEX + *Electric Charge
> 35	OPEX + CAPEX + Regulated Profit + *Electric Charge + #Environmental Cost
Non-domestic	
0 – 35	OPEX + CAPEX + Regulated Profit + *Electric Charge
> 35	OPEX + CAPEX + Regulated Profit + *Electric Charge + #Environmental Cost
Special Category	
Religious / Welfare Institution	OPEX + *Electric Charge
Bulk Domestic	OPEX + CAPEX + Regulated Profit + *Electric Charge
Shipping	OPEX + CAPEX + Regulated Profit + *Electric Charge + #Environmental Cost

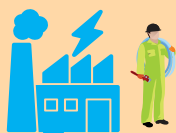
Table 12: Tariff Setting Mechanism

Note: *Electric charge is the cost that is pass-through to consumer to enable operators to cope with the change in their electricity cost. #Environmental cost is the cost of conserving the water catchment areas. This cost has not been taken into account in the calculation of tariff under TSM as it is subject to the study of Kumpulan Wang Industri Air which is still scrutinized by SPAN and the ministry.

- b. Standardization of minimum charge setting method – to standardize the method of minimum charge setting for all tariff categories in all states based on the consumption threshold of 10 m³; and
- c. Tariff rate adjustment – to adjust tariff rates in all states simultaneously based on the tariff cost components under the implementation of full TSM in every three years. However, taking into consideration the drastic impact to the consumers arising from the implementation of full TSM, the tariff rate adjustment will be based on partial TSM.

In 2023, initiatives undertaken by PETRA and SPAN were gearing towards the implementation of:

- a. the imposition of electricity charge in consumer water and sewerage bills; and
- b. tariff increase based on partial TSM for the category of Domestic (Individual Meter) and Domestic (Bulk Meter) across the Peninsular Malaysia and FT Labuan.



Electricity cost contributed at least 26% of water supply services operating cost and it is one of the biggest cost components to be borne by water operator. From year to year, this cost has shown significant increased mainly due to the imposition of Imbalance Cost Pass-Through (ICPT) surcharge by power operator that is subjected to changes every 6 months depending on the changes and fluctuations of coal prices and cost of electricity generation.

In order to allow the operator to cope with the impact of ICPT surcharge in their electricity cost, SPAN had initiated the ICPT framework under the TSM and sewerage tariff structure. In this framework, the ICPT surcharge to be imposed by power operator to water operators in the prior year will be allowed to pass-through to consumers in the form of electricity charge embedded in water tariff rates. The computation of electricity charge is in the form of flat rate for each cubic meter of water consumed and it is applicable to all groups of consumers (domestic and non-domestic consumers). The electricity charge imposed varies from one state to another as a result of the different amount of ICPT surcharge borne by respective water operators. Meanwhile for sewerage services, the electricity charges will be imposed only to the connected services based on the revenue. The electricity charge is subject to SPAN's yearly review.

Subsequently, SPAN had also prepared a comprehensive communication plan with the objective in communicating and bringing across strategic message and consistent narratives about tariff increase to the public. The communication plan was carried out in three (3) phases which are pre, during and post implementation of tariff increase. Throughout the course of the communication plan, various communication materials consisted of infographics/posters, videos, surveys as well as articles had been produced and posted in the advertising medial channels, such as social media and online portals. Besides that, as part of the communication activities, there were also engagement with the NGO's and interview with key personnels of SPAN in television to communicate the rationale and necessity for a tariff increase had also been broadcasted. The overall communication plan had been successfully implemented and managed to raise awareness of the public of the impending tariff increase.

The proposed TSM implementation was subsequently tabled in the Cabinet on 13 December 2023 where the Cabinet had approved the following:

- a. implementation of tariff increase based on partial TSM for the category Domestic (Individual Meter) and Domestic (Bulk Meter) across the Peninsular Malaysia and FT Labuan;
- b. imposition of electricity charge as part of the rate of water supply services and connected sewerage services in Peninsular Malaysia and FT Labuan; and
- c. adjustment rate and the imposition of electricity charge to be effective from 1 February 2024.

(iv) Revision of Sewerage Tariff

The sewerage services charges have been reviewed, effective 1 October 2022 for desludging services and 1 January 2023 for connected services (domestic premises). Charges for domestic premises under connected services will be increased gradually effective from 1 January 2023 until 1 January 2026. In year 2023, connected services charges for domestic premises will be increased from RM6 to RM8 per month. While for desludging services for premises with septic tanks, the tariff rate will be increased between RM5 to RM8 per month starting from 1 October 2022. However, targeted subsidies will be provided through rebates to those who are registered under the e-Kasih programme to ease the burden on public.



Detailed of sewerage services charges are as set out in the Water Services Industry (Sewerage Service Charges) Regulations 2022 as the following table.

Item	Category	Connected services		Desludging services	
		Charge (RM/per month)		Charge(RM)	
1	Low-cost house or any house with annual value of less than RM600.00 (including Government quarters categories F, G, H and I as determined by the relevant authority)	Effective until 31 December 2023	2.00	Effective until 30 September 2022	2.00 per month
		Effective from 1 January 2024	4.00	Effective from 1 October 2022	192.00 per service
2	Village dwelling house, new village dwelling house and estate dwelling house	Effective until 31 December 2023	3.00	Effective until 30 September 2022	3.00 per month
		Effective from 1 January 2024	5.00	Effective from 1 October 2022	192.00 per service
3	Domestic premises other than those specified in items (1), (2) and (4)	Effective until 31 December 2022	8.00	Effective until 30 September 2022	6.00 per month
		Effective from 1 January 2023	10.00		
		Effective until 1 January 2024	12.00	Effective from 1 October 2022	192.00 per service
		Effective from 1 January 2026	15.00		

Item	Category	Connected services	Desludging services	
		Charge (RM/per month)	Charge(RM)	
4	Domestic premises with non-approved septic tank	-	For tank size < 2.5m ³ effective from 1 October 2022	260.00
			For tank size > 2.5m ³ up to 4.5m ³ effective from 1 October 2022	390.00
			For tank size > 4.5 m ³ effective from 1 October 2022	390.00+ (130.00 for every additional m ³ tank size)

Table 13: Sewerage services charges for domestic premises

With effective 1 October 2022, the new charges for desludging services have been implemented namely pour flush charges, abortive and repeat desludging charges for desludging services. The new charges are mainly to facilitate the implementation of scheduled desludging services and to reflect the requirements stated in the Water Services Industry (Desludging Services) Regulations 2021 that came into effect in March 2021.

Meanwhile, sewerage operator is also allowed to impose minimum charges for unoccupied premises who receive connected services similar to water supply services effective from 1 October 2022.

Item	Category	Minimum Charge (RM)
1	Domestic premises effective from 1 October 2022	i. Low-cost house or any house with annual value of less than RM600.00 ii. Village dwelling house, new village dwelling house and estates dwelling house iii. Domestic premises other than those specified in item (i) and (ii) 50% of the current charge rate
2	Government Quarters effective from 1 October 2022	i. Categories F, G, H and I as determined by relevant authority ii. Categories A, B, C, D and E as determined by relevant authority 50% of the current charge rate
3	Commercial Premises effective from 1 October 2022	i. Annual value of RM0 up to RM2,000.00 ii. Annual value in excess of RM2,000.00 50% of the current charge rate 8.00
4	Industrial premises effective from 1 October 20228.00	
5	Government premises effective from 1 October 20228.00	

Table 14: Minimum Charges for connected services

Item	Charge (RM per service)
Repeated or additional desludging services charges effective from 1 October 2022	192.00

Table 15: Repeated or Additional Desludging Services Charges

Item	Charge (RM per trip)
Cancellation charges of desludging services effective from 1 October 2022	80.00

Table 16: Cancellation Charges of Desludging Services

The detailed sewerage tariffs may be referred to Water Services Industry (Sewerage Services Charges) Regulations 2022 via www.span.gov.my.

(v) Cost Benchmarking for Water Sector

In 2023, SPAN has carried out the analysis of cost benchmarking for year 2021 and 2022. The outcome of the preliminary analysis of 2021 and 2022 was shared with all state operators in November 2023 for their feedback with respect to the following data points:

- incomplete data pertaining to water treatment plant (WTP);
- low outlier which represents data with zero unit cost;
- high outlier which represents data with high unit cost as compared to other data points as identified based on the interquartile range (IQR) formula; and
- WTP with unit cost exceeding SPAN benchmark unit cost.



ANALYSIS OF COST BENCHMARKING

Apart from that, operators were also required to provide recommendation on how to achieve cost efficiency for WTP with unit cost exceeding benchmark unit cost. Pursuant to the necessary action taken by operators, SPAN had then incorporated the feedback in the report.

Some of the key findings in the benchmarking analysis for 2021 and 2022 were as follows:

- incomplete data points pertaining to WTP falls in the range of 2% - 14%. The state of Perak had recorded the highest incomplete data points of 54% for chemical costs (25 out of the total 46 WTP) where the state operator and its subcontractor had failed to update the required data field in WIBIS within the stipulated timeline given by SPAN;
- data classified as outlier falls in the range of 6% to 13%. This data will be removed from the analysis to avoid distortion of data points when preparing for the analysis of benchmarking; and
- overall benchmarking adjustment of OPEX amounted to RM164.4 million which stood at 6.7% of the total OPEX of RM2.4 billion. If the high outlier were taken into account, the overall benchmarking adjustment of OPEX will increase to RM185.7 million or 7.6%.

(B) ACTS AND SUBSIDIARY LEGISLATIONS

(i) Principal Act

SPAN has proposed amendments to the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara Act 2006 (Act 654) and the Water Services Industry Act 2006 (Act 655).

a. Amendments to Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara Act 2006 (Act 654)

SPAN proposed 12 amendments to the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara Act [Act 654]. The proposed amendments have been gazetted on 29 December 2023 and will be enforced on 1 February 2024. The amendments include:

- i. reduction of term of the Commission members;
- ii. delegation of functions and powers of the Commission to SPAN officers;
- iii. exclusive right to the use of SPAN's symbol; and
- iv. Commission to have powers to determine on disciplinary matters of staff.

b. Amendments to the Water Services Industry Act 2006 [Act 655]

In 2023, the Ministry of Natural Resources, Environment and Climate Change (NRECC) (now known as the Ministry of Energy Transition and Water Transformation (PETRA)) agreed that the amendments to the Act 655 will be done in phases. The First Phase focuses on all matters pertaining to deterring pollution. The draft amendments are currently being reviewed by Attorney General Chambers (AGC). The rest of the amendment will be included in the next phase.

(i) New Subsidiary Legislations

a. Rules

1. Water Services Industry (Registration of Supplier) Rules 2023
Water Services Industry (Registration of Supplier) Rules 2023 prescribes all matters relating to the registration of persons supplying installations, devices, equipment, materials, systems or facilities (products) relating to water supply systems, sewerage systems, septic tanks, individual internal sewerage piping or common internal sewerage piping. This Rules ensure that the products supplied by the suppliers and used by the industry are of good quality and comply with the requirements of SPAN's standards and requirements. This Rules also ensure that the suppliers are fully responsible for the products supplied by always complying with the provisions as prescribed. These Rules came into operation on 1 January 2024.



(ii) Amendment to Existing Subsidiary Legislations

a. Regulations

1. The Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) Regulations for the states of Kedah, Kelantan, Negeri Sembilan, Perak, Penang, Terengganu, and Federal Territory of Labuan was amended to prescribe the rates for water supply services in said states. These Regulations came into operation on 1 April 2023.
 - i. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Kedah) (Amendment) Regulations 2023
 - ii. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Kelantan) (Amendment) Regulations 2023
 - iii. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Negeri Sembilan) (Amendment) Regulations 2023
 - iv. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Perak) (Amendment) Regulations 2023
 - v. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Penang) (Amendment) Regulations 2023
 - vi. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (State of Terengganu) (Amendment) Regulations 2023
 - vii. Water Services Industry (Rates for Water Supply Services) (Federal Territory of Labuan) (Amendment) Regulations 2023
2. Water Services Industry (Desludging Services) (Amendment) Regulations 2023
Water Services Industry (Desludging Services) (Amendment) Regulations 2023 was amended to provide that the desludging services charges shall be as prescribed in the Water Services Industry (Sewerage Services Charges) Regulations 2022. These Regulations came into operation on 1 May 2023.



(C) WATER SUPPLY SERVICES

(i) Water Supply Services Coverage

The water supply services coverage for Peninsular Malaysia and FT Labuan has remained at 97.1% in 2023. The connected water supply coverage in Kelantan was 74.5% in 2023 compared to other states, where mostly had attained coverage above 95%. This is due to limited access to the public water supply distribution network and use of private system (groundwater or direct extraction from rivers or lakes) that makes Kelantan less dependent on public water supply services.

State	% Population Served					
	2022			2023		
	Urban	Rural	Average	Urban	Rural	Average
Johor	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Kedah	100.0	96.5	98.3	100.0	96.5	98.3
Kelantan	65.8	82.0	73.9	65.8	83.1	74.5
FT Labuan	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Melaka	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
Negeri Sembilan	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Pulau Pinang	100.0	99.8	99.9	100.0	99.8	99.9
Pahang	100.0	96.0	98.0	100.0	96.0	98.0
Perak	100.0	99.2	99.6	100.0	99.2	99.6
Perlis	100.0	99.0	99.5	100.0	99.0	99.5
Selangor	100.0	99.5	99.8	100.0	99.5	99.8
Terengganu	99.1	92.9	96.0	99.1	92.9	96.0
Average	97.1	97.0	97.1	97.1	97.1	97.1

Table 17: Water Supply Services Coverage 2022 – 2023

(ii) Source of Raw Water

In 2023, 81.2% of raw water resources were abstracted mainly from rivers.

Source	2022		2023	
	Volume (mld)	Proportion (%)	Volume (mld)	Proportion (%)
Surface Water	13,221	81.1	13,447	81.2
Dam	2,765	17.0	2,725	16.5
Ground Water	307	1.9	385	2.3
Total	16,293	100	16,557	100

Table 18: Raw Water Sources 2022 – 2023

There are 104 dams which are actively operating with 76 dams in Peninsular Malaysia, three (3) dams in FT Labuan, and 25 dams in Sabah and Sarawak. Amongst the dams, 55 dams (56%) are utilized mainly for water supply in which few of the dams are for multi-functional and flood mitigation. Amongst the 55 water supply dams, 25 were closely monitored by SPAN.

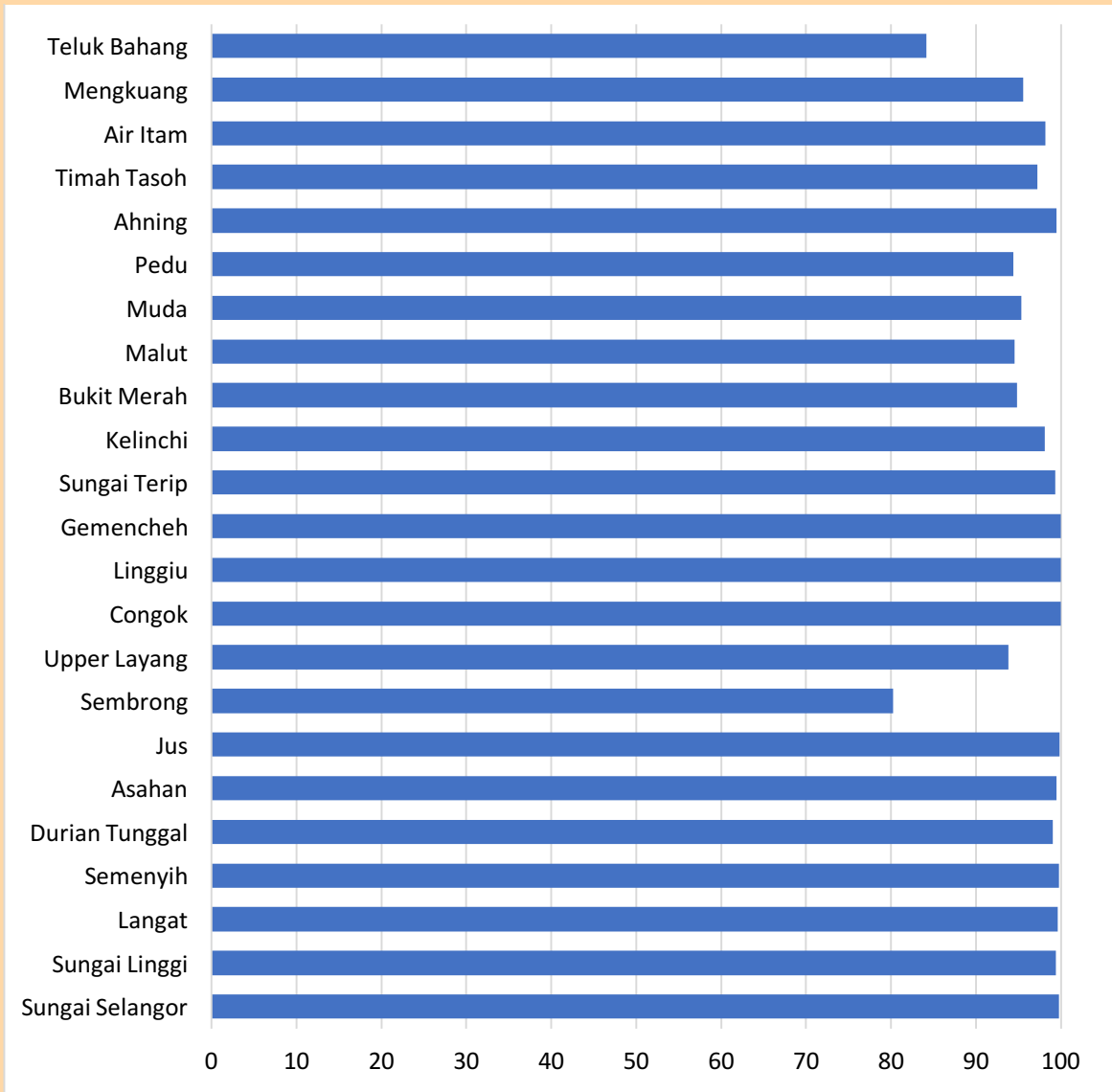


Chart 6: The average water level of the major water supply dams in 2023

In 2023, most of the major water supply dams achieved an average storage of 93% to 100%. The lowest average storage was recorded by the Sembrong Dam in Johor. The dam is a multifunctional dam which is also used for flood retention, as such the Department of Irrigation and Drainage has kept the water at the lower level. Other dam with lower average storage was Teluk Bahang Dam in Penang. Amongst the states, Johor has the highest number of dams which is 17 dams.

In 2023, there were few incidents of water supply disruption caused by shutting down of water treatment plants due to raw water pollution.

No	Affected Water Treatment Plant (WTP)	Date of incident	Duration of shutdown (hours)	No. of affected accounts	Source
1	Sungai Selangor Phase 1, 2 and 3 WTPs, and Rantau Panjang WTP in Selangor	11 February 2023	56.25	1,084,024	Diesel-like odour at the intake of Rantau Panjang WTP
2	Sungai Selangor Phase 1, 2 and 3 WTPs, and Rantau Panjang WTP in Selangor	12 August 2023	60.00	637,962	High raw water turbidity at upstream of Sungai Kerling
3	Keratong WTP in Pahang	28 August 2023	59.50	11,500	Palm oil mill effluent discharged into Sungai Keratong
4	Sungai Selangor Phase 1, 2 and 3 WTPs, and Rantau Panjang WTP in Selangor	9 October 2023	71.50	770,684	Objectionable odour at Sungai Selangor
5	Sungai Linggi WTP in Negeri Sembilan	7 November 2023	10	47,943	Diesel-like odour at the intake of Sungai Linggi WTP
6	Sungai Linggi WTP in Negeri Sembilan	9 December 2023	16.33	44,828	Diesel-like odour at the intake of Sungai Linggi WTP

Table 19: Summary of major water disruptions in 2023

(iii) Water Treatment Plant Design Capacity, System Input Volume and Reserve Margin

The average water supply reserve margin for Peninsular Malaysia and FT Labuan in 2023 was at 15.3%, a decrease of 0.3% as compared to 2022. Increased water demand coupled with the delay in completing several water treatment plants have attributed to this decrease.

Item	Unit	2022	2023	Different
Raw Water	mld	16,293	16,557	264 mld @ 1.6%
No. of Operational Water Treatment Plant	Nos	344	348	+ 4 WTPs
Water Treatment Plant Design Capacity	mld	18,460	18,741	281 mld @ 1.5%
Water Treatment Plant Design Capacity (Demand)	mld	18,561	18,842	281 mld @ 1.5%
Production	mld	15,542	15,844	302 mld @ 1.9%
System Input Volume (SIV)	mld	15,653	15,950	297 mld @ 1.9%
Reserve Margin	%	15.7	15.3	-0.3
Production vs. Raw Water (Plant Losses)	%	-4.6	-4.3	0.3

Table 20: WTP Design Capacity, System Input Volume and Reserve Margin 2022 – 2023

The average water supply reserve margin for Terengganu, Perak, Pulau Pinang, FT Labuan, Negeri Sembilan and Johor was above 15% (high). Selangor and Pahang recorded ideal reserve margin level (10% to 15%). Melaka recorded low reserve margin level (< 10%), and Kelantan, Perlis and Kedah recorded critical reserve margin level (< 5%).

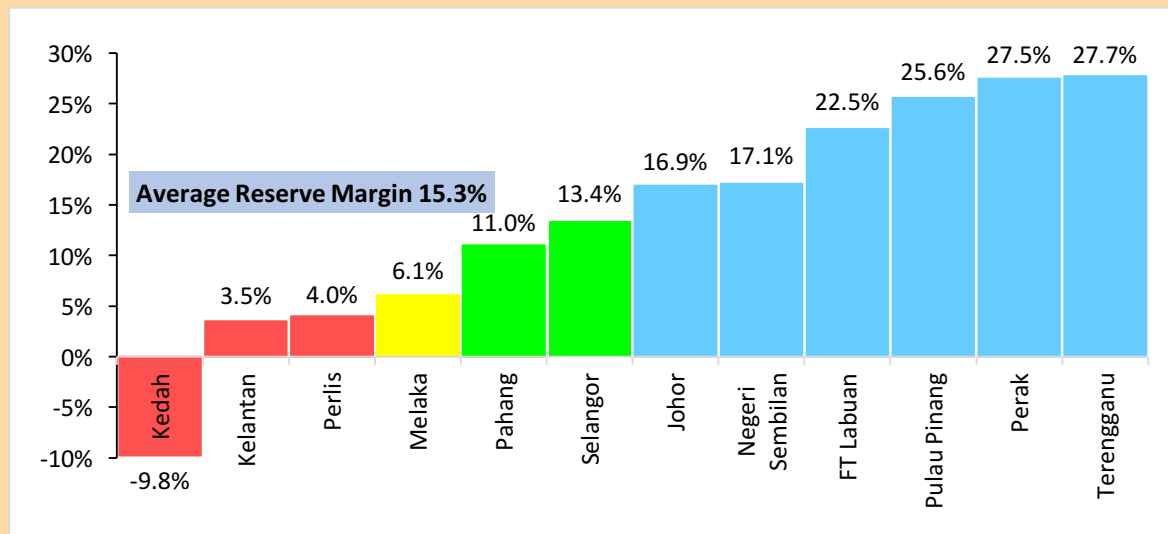


Chart 7: Average reserve margin for each state in 2023

Kedah was the only state that had a deficit reserve margin (-9.8%) in 2023 and is expected to reach a positive level of reserve margin in 2025 when the following projects are completed.

No	Water Treatment Plant (WTP) Project	Design Capacity (mld)
1	Refurbishing of old Lubuk Buntar WTP	34
2	Upgrading of Sungai Limau WTP	22
3	Upgrading of New Jenun WTP	55
4	Upgrading of Pelubang Phase 2 WTP	227
5	Upgrading of Bukit Selambau Phase 1 WTP	40

Table 21: Projects to increase the reserve margin in Kedah

In 2023, there were five (5) water treatment plants had been upgraded and three (3) new water treatment plants had been constructed. Meanwhile, one (1) old water treatment plant was reactivated. This has made a total of 348 water treatment plants in Peninsular Malaysia and FT Labuan.

New water treatment plant		
No	Water Treatment Plant (WTP)	Design Capacity (mld)
1	Layang 2 (Phase 1) WTP in Johor	160
2	Mini Meranti WTP in Kelantan	6
3	Karak Indah WTP in Pahang	11

Upgrading of existing water treatment plant

No	Water Treatment Plant (WTP)	Design Capacity (mld)
1	Upgrading Bukit Panchor WTP in Pulau Pinang	11.37 to 21.37
2	Upgrading Bukit Beruas WTP in Perak	11.37 to 22
3	Upgrading Merlimau WTP in Melaka	55 to 110
4	Upgrading Air Panas C WTP in Johor	11.46 to 26.46
5	Upgrading Lok Heng WTP in Johor	5.46 to 9.46

Activating of existing water treatment plant

1	Activated Bukit WTP in Negeri Sembilan	2.27
---	--	------

Table 22: Projects on water treatment plant in 2023

Item	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Design Capacity (mld)	19,424.36	20,152.18	21,498.53	22,045.32	23,727.12	24,487.54	25,556.04
Production (mld)	16,511.71	16,967.48	17,437.83	17,923.28	18,424.41	18,941.81	19,476.09
Reserve Margin (%)	15.0	15.8	18.9	18.7	22.3	22.6	23.8

Table 23: Projected reserve margin 2024 – 2030

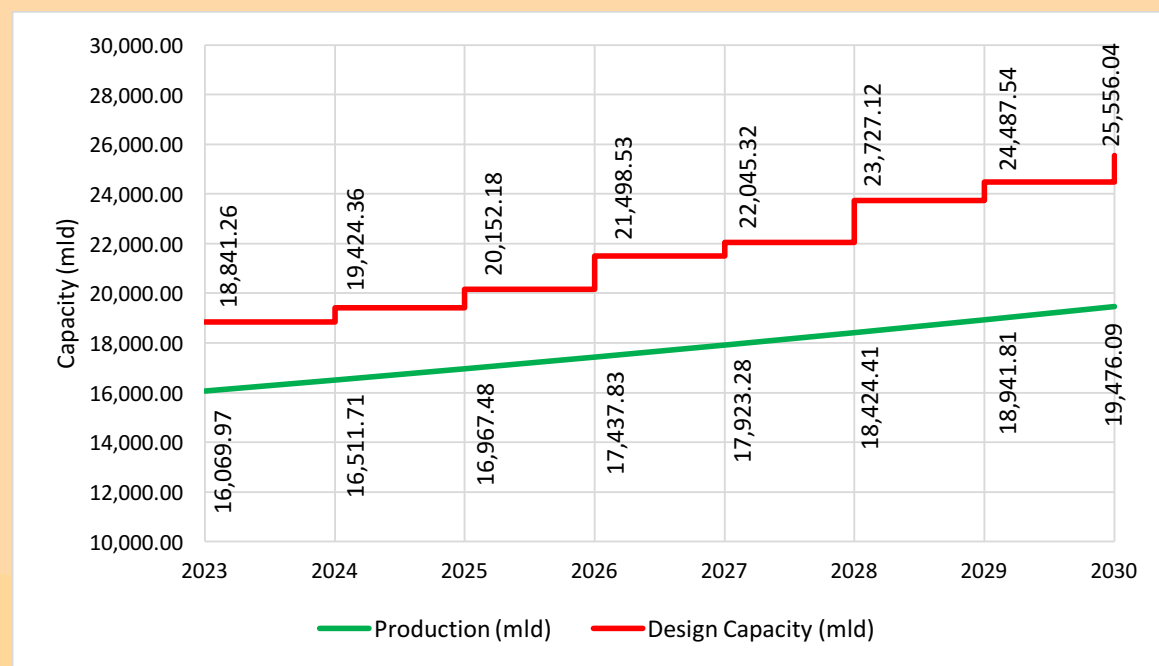


Chart 8: Projected design capacity vs production 2023 – 2030

No	State	Reserve Margin (%)						
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Perlis	29.7	27.9	26.0	24.1	22.1	20.1	18.0
2	Kedah	-12.0	9.3	9.2	8.8	9.4	21.6	20.1
3	Pulau Pinang	29.2	32.4	35.2	34.1	32.9	31.6	38.3
4	Perak	26.0	24.8	25.2	29.0	29.5	27.9	26.4
5	Selangor	10.7	8.0	15.0	12.4	18.1	17.8	22.9
6	Negeri Sembilan	25.5	23.5	21.7	19.6	17.4	15.2	12.9
7	Melaka	5.1	12.5	10.4	17.1	19.5	17.5	15.5
8	Johor	18.2	16.3	20.3	19.4	26.7	25.0	23.2
9	Kelantan	3.2	7.8	11.2	28.2	28.4	27.7	27.0
10	Terengganu	26.8	25.7	27.1	27.1	27.4	33.2	32.2
11	Pahang	10.9	11.4	15.0	13.2	24.7	23.2	20.6
12	FT Labuan	21.4	20.2	19.0	17.8	16.6	15.3	14.0
Average		15.0	15.8	18.9	18.7	22.3	22.6	23.8

Table 24: Projected reserve margin for each state

No	State	Propose Infrastructure Projects	Design Capacity (mld)	Project Progress (%)	
				Schedule	Actual
1	Perlis	Upgrading Arau Phase IV WTP	40	84	82
2		Upgrading Arau Phase I, II & III WTP	40	9.8	6.6
3		Upgrading Timah Tasoh WTP	32	23.4	23.6
4	Pulau Pinang	Sungai Dua 12A WTP	114	90	89
5	Perak	Upgrading Felde Lasah WTP	3	92	74
6	Selangor	Upgrading Tenggi WTP	1.5	58	52
7	Negeri Sembilan	Ngoi-Ngoi WTP (Phase 2)	150	55.0	55.2
8	Melaka	Bukit Bulat WTP	10	100	75
9		Pulau Besar (Phase 2) WTP	0.5	0	0
10	Johor	Kahang WTP	40	100	100
11		Package Semanggar WTP	50	0	0
12		Upgrading Sembrong Barat WTP	5	100	94
13	Kelantan	Mini Jelawat WTP	4	100	98

No	State	Propose Infrastructure Projects	Design Capacity (mld)	Project Progress (%)	
				Schedule	Actual
14	Terengganu	Package Lubuk Batu WTP	0.1	0	0
15		Upgrading Cerul WTP	3	0	0
16	Pahang	Gebeng Water Supply	90	77.4	70.8
Total			583.1	-	-

Table 25: Projects to be completed in 2024 to increase the water supply reserve margin

There are 14 water treatment plants scheduled for completion in 2023 with an additional capacity of 534.5 mld. As such, it is expected that the reserve margin for 2023 will increase slightly to 15.6%. Continuous monitoring is required to ensure that these projects can be completed on schedule to accommodate the increasing water demand. For 2024, there are 16 water supply projects targeted for completion and will provide an additional design capacity of 583.1 mld with an estimated reserve margin of 15.0%.

(iv) Consumption per Capita per Day

Consumption per Capita per Day (LCD) in Peninsular Malaysia and FT Labuan reduced in 2023 which was 228 compared to 237 in 2022. LCD of each state decreased in 2023 except for Melaka. One of the factors that contributed to the reduction in domestic water consumption was the implementation of a series of awareness campaigns that manage to raise the public to be prudent in usage and reducing wastage.

State	Domestic Consumption per Capita per Day (LCD)		Differences of 2023 and 2022 (%)
	2022	2023	
Johor	216	215	-0.1
Kedah	258	234	-9.2
Kelantan	89	85	-3.7
FT Labuan	196	188	-3.6
Melaka	226	229	1.1
Negeri Sembilan	254	252	-0.8
Pulau Pinang	307	299	-2.5
Pahang	239	235	-1.9
Perak	277	236	-14.8
Perlis	276	217	-21.6
Selangor	245	241	-1.6
Terengganu	241	239	-0.7
Peninsular Malaysia and FT Labuan	237	228	-3.7

Table 26: LCD by States 2022 – 2023

(v) Non-Revenue Water

In 2023, Non-Revenue Water (NRW) levels in Peninsular Malaysia and FT Labuan marginally increased from 34.4% to 34.6%, while the national NRW level slightly decreased from 37.2% to 37.1%.

Area	NRW (%)											
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
National	36.4	36.6	35.6	35.5	35.2	35.0	36.2	35.6	36.4	36.3	37.2	37.1
Peninsular Malaysia and FT Labuan	35.9	35.7	34.5	33.9	33.6	33.4	33.9	33.2	33.8	33.7	34.4	34.6

Table 27: Non-Revenue Water 2012 – 2023

State	NRW (%)		
	2022	2023	2023 vs. 2022
Johor	26.3	25.0	-1.3
Kedah	51.5	50.7	-0.8
Kelantan	53.7	54.5	0.8
FT Labuan	36.8	37.6	0.8
Melaka	33.2	35.1	1.9
Negeri Sembilan	35.1	38.9	3.8
Pulau Pinang	26.3	26.8	0.5
Pahang	47.7	47.7	0
Perak	30.3	30.2	-0.1
Perlis	61.5	64.5	3.0
Selangor	27.8	27.8	0
Terengganu	38.7	40.1	1.4
Peninsular Malaysia and FT Labuan	34.4	34.6	0.2

Table 28: NRW level comparison 2022 – 2023

The primary obstacle is the lack of comprehensive and continuous funding for holistic NRW reduction programs. Substantial financial resources are required to both reduce and sustain low NRW levels, but current unsustainable tariffs hinder this. SPAN anticipates increased investment in NRW programs following tariff revisions in 2022 (non-domestic) and 2024 (domestic).

Having an efficient NRW team with skilled manpower is crucial. Effective NRW management demands daily, continuous efforts and dedication from all department in the organization and must be coordinated and monitored by NRW team. Currently, most water operators lack sufficient personnel to manage and execute NRW programs efficiently.

The Federal Government allocated RM1.9 billion under the 11th Malaysian Plan to assist NRW reduction through two (2) approaches:



APPROACH 1

- RM535.5 million for seven (7) water operators in Kelantan, Kedah, Pahang, Perlis, FT Labuan, Sarawak and Sabah, where NRW levels exceed 40%.
- Staged project awards – two (2) pilot projects in Pekan, Pahang, and Kota Marudu, Sabah were completed in 2019, Perlis in 2022, and Kedah in 2023. Other projects are ongoing with expected completion by 2024.



APPROACH 2

- Financial assistance through the Matching Grant Ringgit-to-Ringgit (MGR2R) program, reimbursing 50% of annual NRW expenditures if targets are met and 75% if doubled.
- Eligible states with NRW levels below 40% include Melaka, Pulau Pinang, Johor, Negeri Sembilan, Perak, Terengganu and Selangor.
- RM1.37 billion allocated, continuing into the 12th Malaysia Plan (2021 – 2025) or until funds are fully utilized. The remaining balance is RM866 million.

No	Year	Water Operator	Total Reimbursement (RM)
1	2018	None of water operator achieving the target	-
2	2019	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM124,743,207.16
3	2020	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM125,717,754.69
4	2021	Pengurusan Air Selangor Sdn Bhd	RM111,896,668.05
		Ranhill SAJ Sdn Bhd	RM142,284,517.64
5	2022	None of water operator achieving the target	-
6	2023	Johor, Selangor, Perak and Terengganu reported achieving the target	RM487 million (estimated)

Table 29: Water operators that achieved the NRW target via Approach 2 as of 2023

PETRA and SPAN found that water operators were not fully utilizing financial aid under Approach 2 due to the operators need to upfront funding for NRW programs and reimbursement conditions tied to meeting targets. This posed risks for operators who has limited CAPEX and OPEX funds.



ENCOURAGEMENT MEASURES

To boost participation, PETRA and SPAN promoted private partnerships through performance-based incentives (PBI), allowing water operators to engage third parties for NRW projects on agreed payment terms, with proposals evaluated by SPAN.



NEW FINANCING SCHEME

PAAB introduced a short-term financing scheme, approved by SPAN on 18 April 2022, providing loans to finance NRW projects, including those under the OPEX category. The repayment term is up to 48 months from project completion or three years from commencement, whichever comes first. This scheme covers up to 10% of the total budget under the Business Plan as approved by SPAN.

The original NRW reduction target in the 12th Malaysian Plan was 25% by 2025. However, achieving this target is challenging due to:

- 💧 Covid-19 impact – Disruption caused by the Movement Control Order (MCO).
- 💧 Delayed implementation – The National NRW Reduction Program, intended to start in 2017, began in 2018 (Approach 2) and 2020/2021 (Approach 1).
- 💧 Financial constraints – Ongoing financial challenges due to unsustainable tariffs.
- 💧 Target gap – The current NRW level of 37.2% is significantly higher than the 25% target, which seems unachievable based on past trends.

SPAN proposed revising the national NRW target in the 12th Malaysian Plan Mid-term Review from 25% to 31% for Peninsular Malaysia and FT Labuan. This revision was agreed upon with the Economy Ministry and passed in Parliament in September 2023. The new target is now 31% by 2025 for Peninsular Malaysia and FT Labuan.

(vi) Treated Water Quality

Water quality monitoring and testing is carried out by the Ministry of Health (MOH) through the National Drinking Water Quality Surveillance Program at various stages to ensure water quality standards are met. The water quality test is carried out on the following:

- a. water released from water treatment plants;
- b. water released from balancing and service reservoirs; and
- c. water flowing along the distribution system before entering the consumers' premises.

The treated water is tested for up to 37 different parameters including taste, colour, odour, micro-organisms, chemical content, and pesticides. Key Performance Indicators (KPIs) on water quality based on the Quality Assurance Program (QAP), have been imposed to water treatment operator and distributors, to monitor the drinking water quality performance.

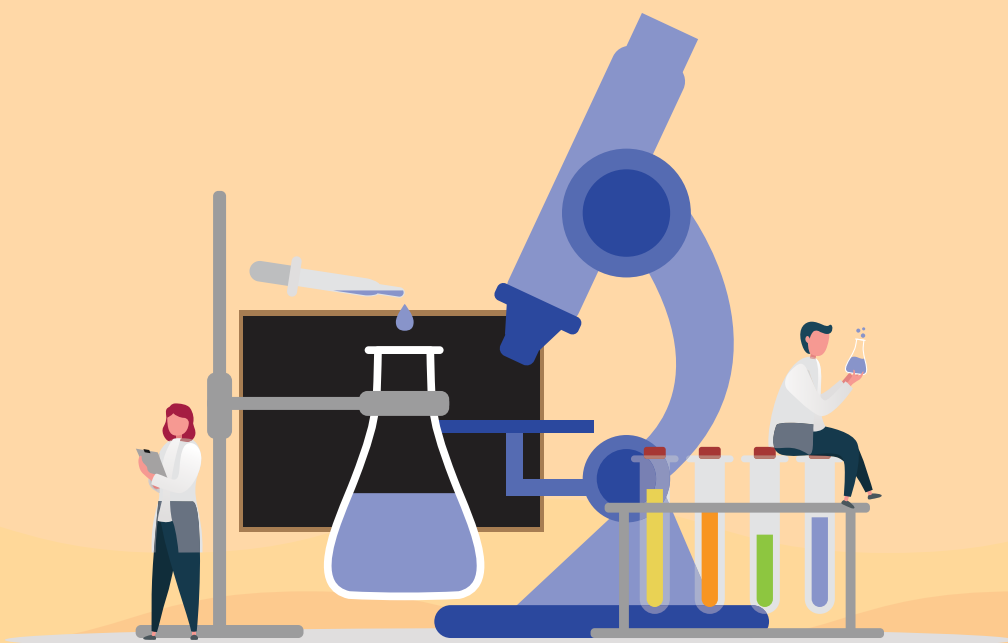
Table 30 shows the summary of the compliance status of five (5) selected main parameters covering microbiological, physical, chemical and aesthetics under the QAP set by MOH.

Parameter	% QAP target	Compliance (%)		
		2021	2022	2023
Combination of E.Coli and Residual Chlorine	> 99.95	99.99	99.97	99.96
E.Coli	> 99.85	99.97	99.92	99.91
Residual Chlorine	> 98.15	99.63	98.24	99.49
Turbidity	> 98.00	98.72	99.49	98.32
Aluminium	> 90.00	94.04	93.24	92.61

Table 30: QAP Achievement and Average Water Quality Compliance 2021 – 2023

Under section 41 of Act 655, water operators are responsible to monitor and ensure the treated water adheres to the minimum quality standards. Water operator shall also ensure that there is no deterioration in the minimum quality standards of the water which is supplied from the source or combination of sources.

SPAN also conducted periodic audits to the water sampling stations to ensure compliance of minimum quality standards. In 2023, SPAN carried out four (4) QAP audits on four (4) water operators. The findings from these audits showed that the main causes for non-conformities in treated water quality were due to operational control at the water treatment plants, and the reduction in raw water quality which was beyond the capability of the treatment system at the plant. The water operators were duly informed to take corrective and preventive measures to prevent such occurrence in the future.



(D) SEWERAGE SERVICES

(i) Sewerage Services Facilities

Sewerage system facilities in Peninsular Malaysia and FT Labuan consist of public and private sewage treatment plants (STPs) as well as communal septic tanks (CSTs), individual septic tanks (ISTs) and traditional systems such as pour flush (PF). The number of facilities and population equivalent for each type of system is shown in Table 31.

Sewerage Facilities	2022		2023	
	Quantity	Population Equivalent (PE)	Quantity	Population Equivalent (PE)
Public Sewage Treatment Plant (a+b)	7,503	31,417,704	7,642	31,777,843
a. Multipoint Plant	7,395	20,186,013	7,534	20,508,986
b. Regional Plant	108	11,231,691	108	11,268,857
Private Sewage Treatment Plant	4,641	4,957,337	4,822	5,022,434
Communal Septic Tank	4,222	514,344	5,498	624,271
Individual Septic Tank	1,366,516	7,151,742	1,369,842	7,177,741
Traditional System	1,152,346	5,761,730	1,140,552	5,702,760
Network Pumping Station	1,454	-	1,495	-
Length of Sewer Network (km)	21,964	-	21,978	-

Table 31: Sewerage facilities 2022 – 2023

(ii) Effluent Compliance

The Environmental Quality (Sewage) Regulations (EQSR) was introduced in 2009 as a statutory tool for effluent compliance and standard where measurable environmental indicators to provide a meaningful comparison of performance across the main parameters is stipulated. The main parameters for sewage treatment plant (STP) to comply with are Biochemical Oxygen Demand (BOD), Chemical Oxygen Demand (COD), Suspended Solids (SS), Ammoniacal Nitrogen (NH₃-N), and Oil and Grease (O&G).



**ENVIRONMENTAL
QUALITY
(SEWAGE)
REGULATIONS
(EQSR)**

Department of Environment (DOE) had stipulated that STPs shall meet Paragraph (I) STD A EQSR 2009 by 31 December 2018. However, Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK) could not adhere to the requirement due to financial constraints. SPAN on 8 October 2019, approved the use of Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund to upgrade 644 STPs within Catchment A to Paragraph (I). This approval is for Phase 1 and gradually all STPs will be upgraded.

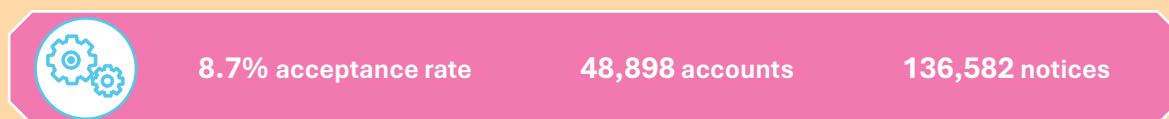
IWK achieved 98.0% compliance for 2023 compared to 97.4% in 2022. The overall baseline KPI compliance set was at 96.0% for 3 years within IWK's service licensee period from 2022 – 2024.

Item	Effluent Standard	EQSR 2009			Total
		Para 1	Para 2	Para 3	
No. of STP	A	1038	327	503	1,868
No. of Sample		1009	267	474	1,750
No. of Comply		939	249	469	1,657
% of Compliance		93.1	93.3	98.9	94.7
No. of STP	B	1,562	2,014	2,034	5,610
No. of Sample		1,515	1,919	1,956	5,390
No. of Comply		1,500	1,906	1,934	5,340
% of Compliance		99.0	99.3	98.9	99.1
No. of STP	Overall	2,600	2,341	2,537	7,478
No. of Sample		2,524	2,186	2,430	7,140
No. of Comply		2,439	2,155	2,403	6,997
% of Compliance		96.6	98.6	98.9	98.0

Table 32: Average effluent quality compliance in 2023

(iii) Desludging Services

IWK implemented the Scheduled Desludging program on 1 July 2021, upon the enforcement of Water Services Industry (Desludging Services) Regulation 2021 on 30 March 2021. Based on the current cycle, the scheduled desludging for septic tanks within and outside Local Authorities' boundaries will be carried out on a 2-year cycle and 3-year cycle respectively for domestic, commercial and industrial premises.



As of December 2023, the acceptance rate for desludging services is 8.7% with 48,898 accounts desludged. 136,582 notices were served by IWK to customers in 2023.

(iv) Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund

The Sewerage Capital Contribution (SCC) Fund has accumulated to RM3,887,494,083 from 2011 to 2023. The SCCF collection in 2023 increased by 4.05% to RM389,775,730 compared to 2022, of which 95.23% or RM371,165,687 was contributed via property connections to the public sewerage system.

Category	SCC Fund Collection (RM)		
	2011-2022	2023	Total
Upgrading	112,273,948	6,891,566	119,165,514
Connection	3,197,219,564	371,165,687	3,568,385,251
Individual Septic Tanks	136,889,359	9,100,086	145,989,445
Sludge and Other Facilities	51,335,482	2,618,391	53,953,873
Total	3,497,718,353	389,775,730	3,887,494,083

Table 33: Sewerage Capital Contribution Fund collection 2011 – 2023

In accordance with section 172(3) of Act 655, the SCC Fund contributed by developers shall be expended for the following purposes:

- to supplement capital expenditure required for public sewerage systems;
- for the implementation of a regional sewerage system; or
- such other purposes as may be determined by the Minister.

As of 31 December 2023, there were 29 projects being funded under the SCC Fund. The total ceiling cost approved for the 29 projects was RM430,221,889.43. The projects under SCC Fund are categorized into seven (7) major scopes as follows:

- improvement and repairing works on existing sewerage systems,
- improvement and upgrading works on sewerage treatment plant,
- replacement of equipment, instrumentation and sewerage system,
- improvement of sewerage systems which acquired by IWK,
- implementation of regional sewerage system,
- enhancement of sewerage system management, and
- other or emergency sewerage works.



29 PROJECTS
RM430,221,889.43
7 SCOPES

Sewerage projects implemented under SCC Fund are focusing on improvement of the effluent discharged according to latest standard as imposed in Environmental Quality (Sewerage) Regulations 2009. Other than that, these projects are also expected to overcome pollution issues caused by damaged sewerage assets due to aging and reducing public complaints. Furthermore, it will reduce operation and maintenance costs incurred by IWK to mitigate the problems that occurred.

(E) TECHNICAL STANDARDS AND GUIDELINES

(i) Water Safety Plan Guidelines

Water Safety Plan (WSP) Guideline developed by SPAN in November 2021, predominantly focuses on the concept of risk assessment and risk management of the water supply system. This is to ensure the safety and security of water supply to the consumers are enhanced.

In 2023, SPAN conducted awareness and review of WSP program in Pahang and Negeri Sembilan. Other than that, a National Seminar on El Nino Preparation was conducted on 14 June 2023 with the participants from operators, state water resources authorities and other relevant stakeholders with the aim to increase the effectiveness of risk management during drought season resulted from El Nino or climate change phenomenon. Development and implementation of WSP will be set as one of the Key Performance Indicators (KPIs) to water services licensees in the ongoing gazettement of the Water Services Industry (Standard of Performance and Adoption of Key Performance Indicators for Water Supply Services) Rules. Therefore, SPAN is undertaking continuous monitoring efforts to ensure that all operators achieve 100% in terms of WSP development status.

Chart 9 indicates the comparison of WSP documents developed in each state with the total number of WTP systems in the state. Perak, Kedah, Kelantan and Penang have the lower percentage in terms of WSP document development.

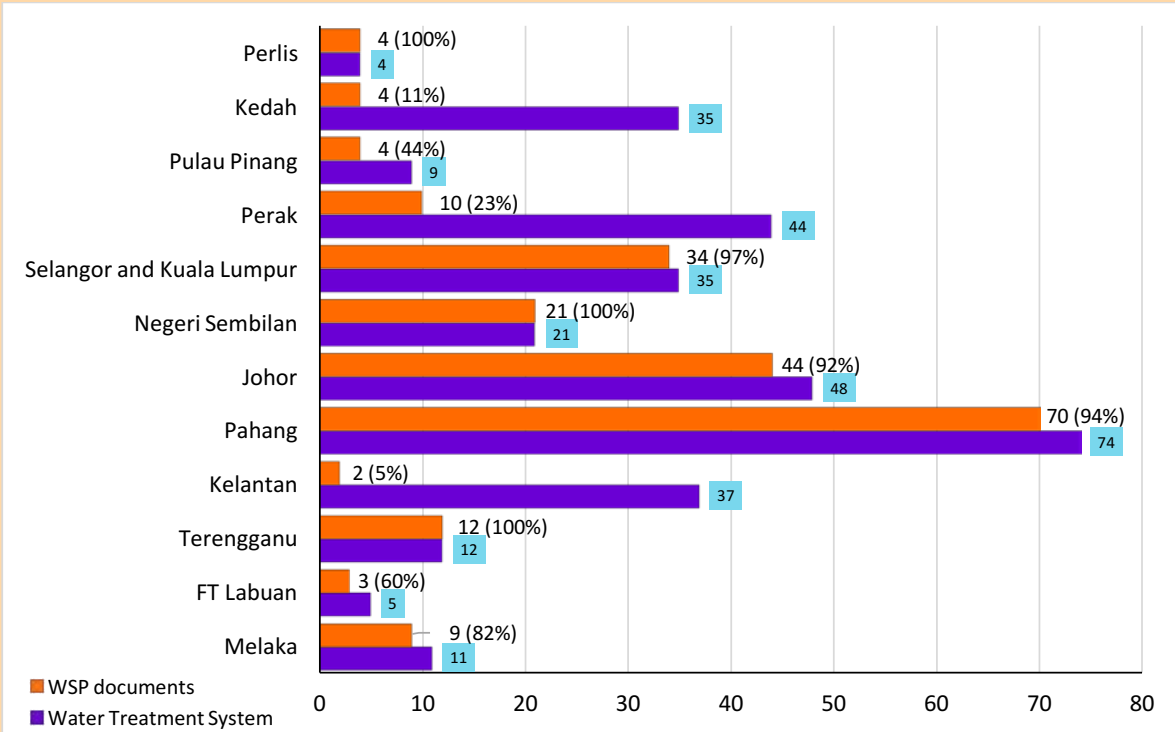


Chart 9: Comparison of the number of water treatment plants and the WSP documents developed by each state water operator

(F) CERTIFYING AGENCY AND QUALIFIED PERSON

(i) Certifying Agency

SPAN has appointed 12 state water operators as the water supply Certifying Agency. The renewal of appointments was issued for a period of three (3) years commencing from 1 January 2023 to 31 December 2026. The scope of water supply Certifying Agency comprising public reservoir up to the external water reticulation system which includes studies on water supply adequacy, processing approval for water supply application, managing data and information, conducting final inspections for the purpose of issuing Certificate of Completion and Compliance (CCC), coordinating the submission process of water supply systems and representing SPAN at various agency meetings.



For sewerage services, Indah Water Konsortium Sdn Bhd (IWK) is the sole sewerage Certifying Agency in Peninsular Malaysia and FT Labuan. IWK has been appointed by SPAN through an agreement under section 174 of Act 655, from 1 January 2024 to 31 December 2026. The scope of sewerage Certifying Agency including processing the approval of a sewerage job application, ensuring that the services provided complied to Act 655, comply to other matters relating to SPAN's regulatory requirements, manages data and information on a regular basis and represents SPAN at various agency meetings.

The achievement of Certifying Agency in 2023 is shown as the following table.

Performance	Agensi Perakuan	
	Water Supply	Sewerage
No. of processed applications	22,728	33,766
Level of Service (LoS)	98.6%	98.6%

Table 34: Achievement of Certifying Agency in 2023

(ii) Qualified Person

Qualified Person is responsible to carry out works relating to the water supply system or sewerage system or part of the system under the provisions of the section 47 of Act 655. SPAN is responsible to ensure that only qualified persons are allowed to sign and submit a certificate of conformity (Certificate of Compliance) of water supply system or sewerage system before handing over the system to the water supply licensee or sewerage service licensee.

In 2022, SPAN upgraded the e-QP registration system. This system is a fully integrated online system which was commenced on 1 June 2022. The advantages of the new system are as follows:

- a. an online registration system which can be used anywhere with internet access,
- b. reduces registration process with direct integration with relevant registration bodies, and
- c. with QR code for security purposes.

In 2023, a total of 2,252 applications were received and 1,913 were approved for engineering, architect and draughtsperson. To compare with 2022, 1,468 application were received and 1,352 were approved by SPAN through the new e-QP System. The total application in 2023 increased compared to 2022 due to widespread notice through SMS reminder to all registered QP and email to water and sewerage operators.

Chart 10 below shows that 69% out of the 1,913 registrations were by Professional Engineers within the Civil discipline followed by 14% of Mechanical and 10% of Architects.

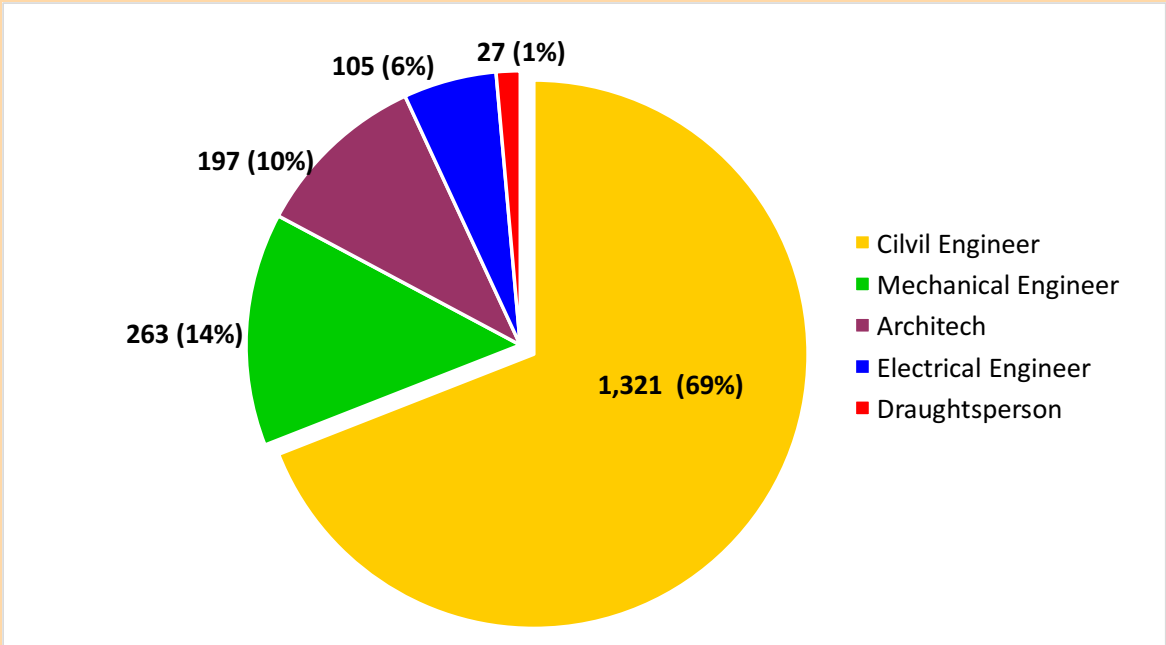


Chart 10: The number of QP registered in e-QP system for different disciplines



(G) COMPLIANCE WITH STANDARDS

(i) Registration of Suppliers

a. Advancement in Registration of Suppliers for Water Supply System and Sewerage System

Section 129 of Act 655 states a person who uses or supplies any non-standard equipment, device, material, system or facility that he knows or has reason to believe is a non-standard equipment, device, material, system or facility to be used for any purpose of installing, working or operating the equipment, device, material, system or facility commits an offence and shall, on conviction, be liable to a fine not exceeding fifty thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

While section 180 (m) of Act 655 provides all matters relating to the registration of persons supplying installations, devices or equipment relating to water supply systems, sewerage systems, septic tanks, individual internal sewerage piping or common internal sewerage piping. It is mandatory to oversee and regulate the suppliers of products for sewerage and water supply systems, as mandated by section 180 (m) and section 129 of Act 655.

The registration procedures for the suppliers in the water services industry were initiated in 2012, marking the commencement of a continuous enhancement journey for improved clarity and efficiency. To further advance these efforts, SPAN embarked on the development of an integrated e-registration system named eSure in 2023. Launched on 1 February 2024, eSure represents a comprehensive upgrade aimed at enhancing the efficiency, systematization, structure, and online accessibility of supplier applications for the water service industry.

In 2023, SPAN reached a commendable milestone by registering a total of 756 suppliers with 3,780 products. This achievement represents a remarkable 35.7% increase in the number of registered suppliers and an impressive 22% growth in registered products compared to the previous year. Notably, 2023 stands out as one of the highest-performing years in the last 10 years.

The heightened levels of registration in 2023 highlight the industry's resilience and adaptability, underscoring a collective commitment to fostering innovation and maintaining high-quality standards. This milestone not only signifies a quantitative achievement but also underscores the industry's proactive approach in meeting the evolving demands of water services industry while ensuring adherence to regulatory requirements.



756
SUPPLIERS

3,780
PRODUCTS

The detailed data presents in Chart 11 and Chart 12, provides valuable insights into the expanding landscape of supplier participation, reflecting the industry's resilience and capacity for innovation.

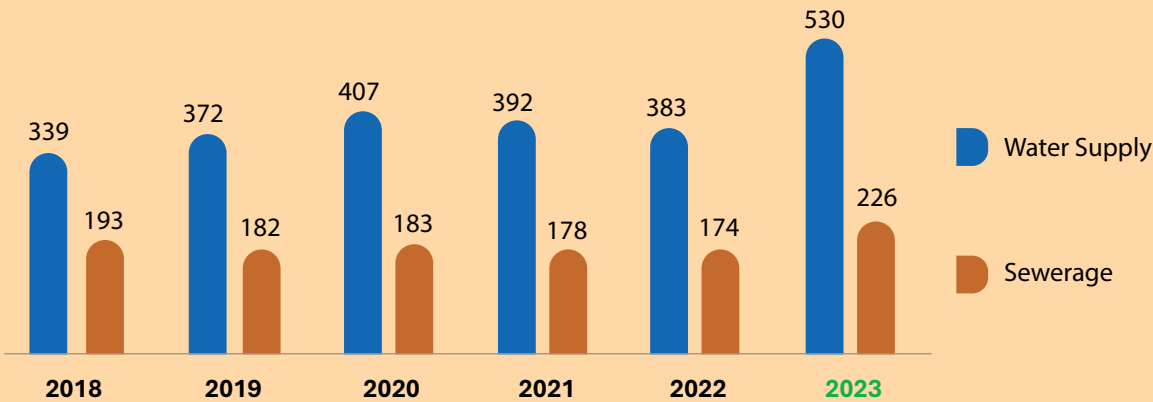


Chart 11: Statistic of registered suppliers

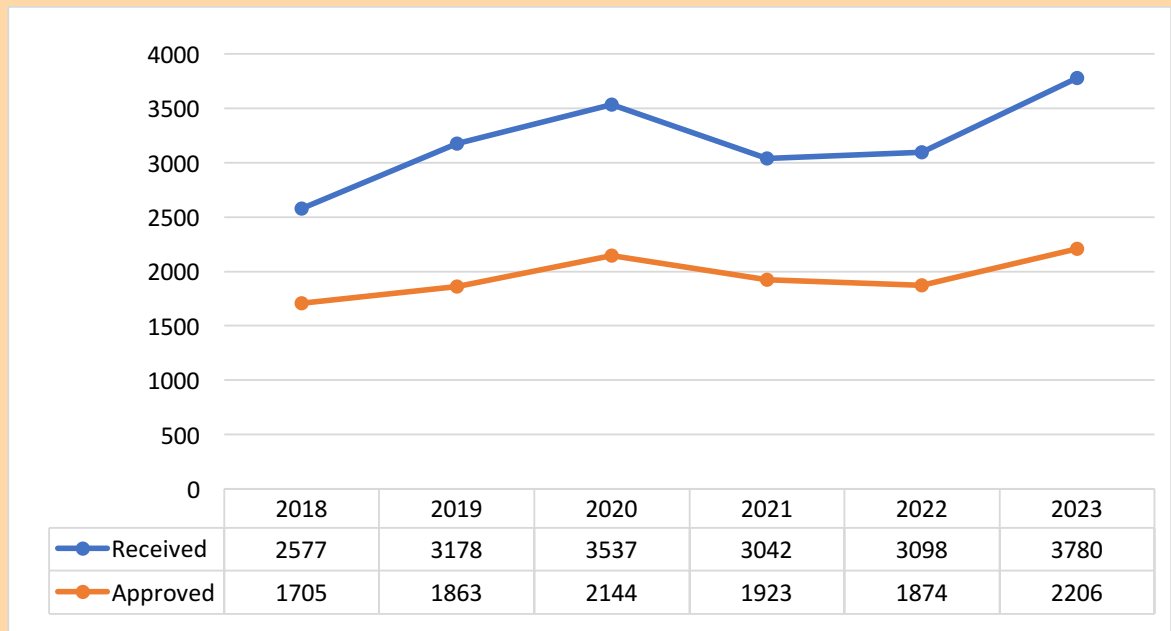


Chart 12: Statistic of application and approval of products registered by the suppliers

As indicated in Chart 12, the applications are rejected for the following reasons:

- Misclassification of the application under the wrong category
- Discrepancies between the submitted information and the provided product certificate
- Incomplete or missing documentation.
- Submission of an expired test report
- The renewal exceeding two months
- Test reports not issued by an accredited testing body recognised by SPAN

However, it is noteworthy that despite these reasons for rejection, the application process has been successful.

Throughout 2023, the division of registered approved products by suppliers was predominantly in favour of the water supply system, accounting for 80% or 3,013 products. The sewerage system suppliers registered a smaller share, comprising 20% or 767 products, as depicted in Chart 13.

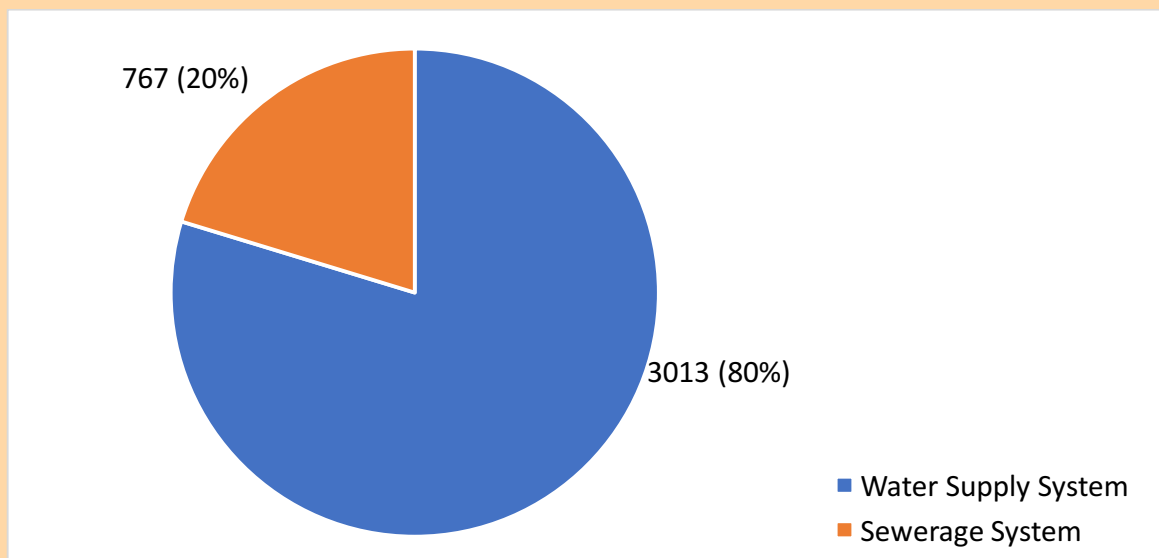


Chart 13: Approved products registered by suppliers

b. Compliance Verification of Supplier's Products Registration

In 2023, SPAN conducted inspections related to the registration of suppliers. The purpose of these inspections was to verify that supplier and product registrations met the mandatory requirements and complied with the Water Services Industry Act 2006 (Act 655). These inspections were carried out on six (6) suppliers that were registered with SPAN throughout the year. The findings and details of these inspections are summarized in the following table.

Supplier	Inspection Date	Product	Total Observations	Total Non-Compliance
Supplier 1	30 January 2023	Sanitary Product	4	-
Supplier 2	10 March 2023	Water Tank / Pipe	5	-
Supplier 3	17 May 2023	Sanitary Product	3	-
Supplier 4	7 July 2023	Fitting / Valve	4	-
Supplier 5	30 August 2023	Penstock	4	-
Supplier 6	24 November 2023	Water Tank / Pipe	3	2
Total			23	2

Table 35: Supplier and product inspections in 2023

The inspections resulted in a total of 25 findings, comprising 23 observations and two (2) non-compliance. Following these inspections, SPAN carried out a survey among all the inspected suppliers. The survey findings indicated that most suppliers were well-informed about the supplier registration requirements. Additionally, these suppliers demonstrated an awareness of water efficient products, as promoted by the Water Efficient Product Labelling Scheme (WEPLS). This awareness reflects a positive engagement with the stipulated requirements and initiatives aimed at enhancing water efficiency and compliance within the industry.

c. Queries and Complaints

By systematically recording inquiries across multiple channels, including email, letters, and walk-ins, this report aims to provide a holistic view of customer interactions. All inquiries including complaints were successfully resolved in a timely manner. Chart 14 shows the types of communication used by the suppliers to make inquiries. The majority of inquiries, amounting to 57%, were made via e-mail, totalling 418 inquiries. Written letters were the next most common method, comprising 34% of inquiries with 248 instances. Lastly, physical discussions accounted for 9% of the total, with 63 inquiries.



57% E-MAIL
34% LETTERS
9% PHYSICAL

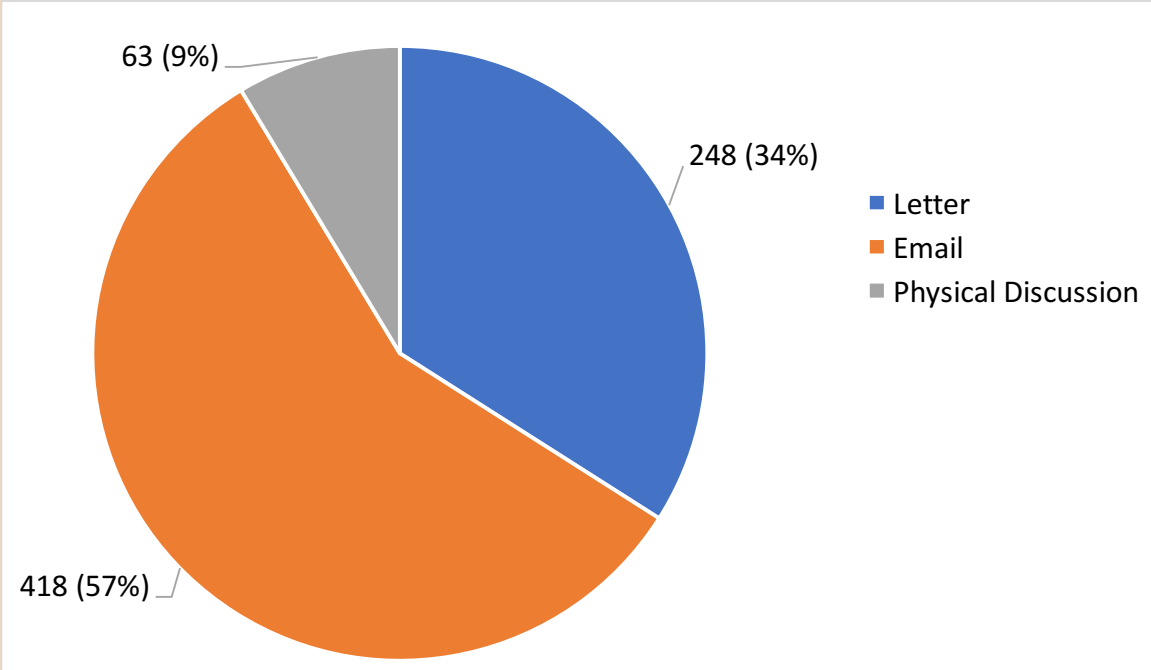


Chart 14: Statistic of Supplier Inquiries in 2023

d. Future Strategic Plans and Goals

- i. Enhancing the e-registration system (eSure) to streamline the registration process, making it more user-friendly, efficient, and accessible for suppliers. This includes continuous updates and improvements based on user feedback and technological advancements.
- ii. Increasing supplier and product registrations by continuing to raise awareness about the importance of compliance with the Water Services Industry Act 2006 (Act 655). This includes targeted outreach and education efforts to ensure suppliers understand the registration requirements and benefits.
- iii. Enhancing compliance inspections to ensure all registered suppliers and products meet the required standards. This will involve more rigorous and frequent audits, utilizing data analytics to identify areas of non-compliance proactively.
- iv. Improving response to queries and complaints by leveraging technology to provide quicker and more accurate responses to suppliers' inquiries (eSure).

These strategies aim to foster a more compliant, innovative, and efficient water services industry, contributing to sustainable water management and usage.

(ii) Water Efficient Product Labelling Scheme (WEPLS)

a. Advancement in Registration of WEPLS

WEPLS is one of SPAN's continuous water conservation initiatives in promoting good practices of water demand management in Peninsular Malaysia and Federal Territory Putrajaya and Labuan by encourage the use of water-saving products. Launched in January 2013, it allows suppliers to voluntarily register their water efficient products, making it easier for consumers to identify and choose these products during their purchasing decisions. The scheme covers products like water taps, shower heads, water closets, urinals, and washing machines.

Table 36 and Chart 15 show that SPAN reached a notable milestone with 41 suppliers registering 1,273 products under the scheme. This accomplishment marks a substantial 57.7% rise in supplier participation in WEPLS and an impressive 240.4% surge in the number of products registered compared to the prior year, making 2023 one of the most successful years in the scheme's last decade.

Type of Product	Quantity	Percentage
Water Taps	685	53.8
Shower Heads	95	7.5
Washing Machines	94	7.4
Water Closets	378	29.7
Urinal	21	1.6
Total	1,273	100

Table 36: WEPLS registration as of 31 December 2023

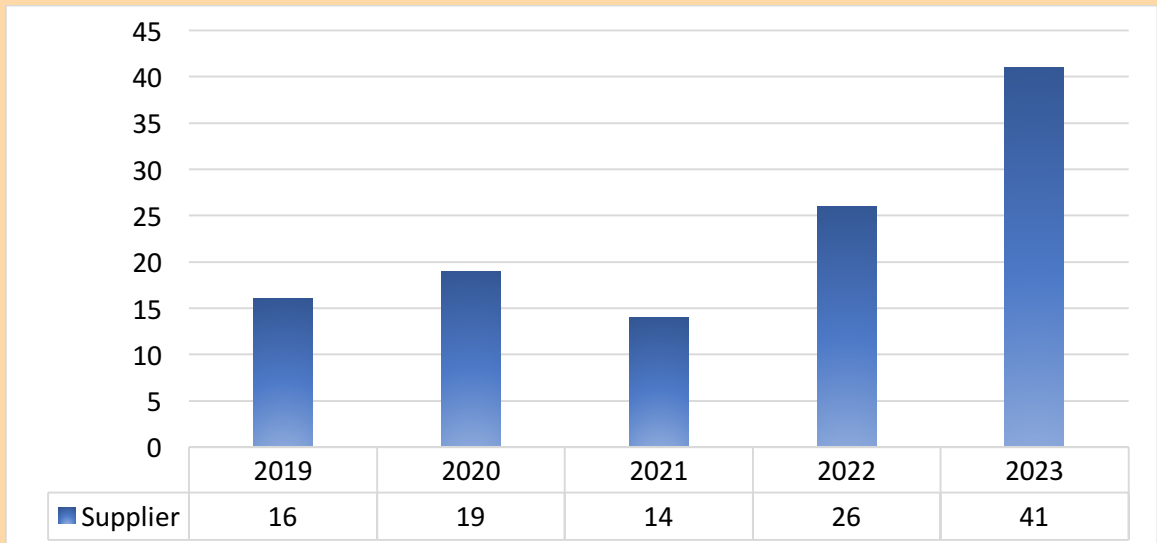


Chart 15: WEPLS Supplier Registration

Chart 16 shows the distribution and growth of product registrations under the scheme from 2019 to 2023, which highlighting a significant increase of 340.5% by 2023.

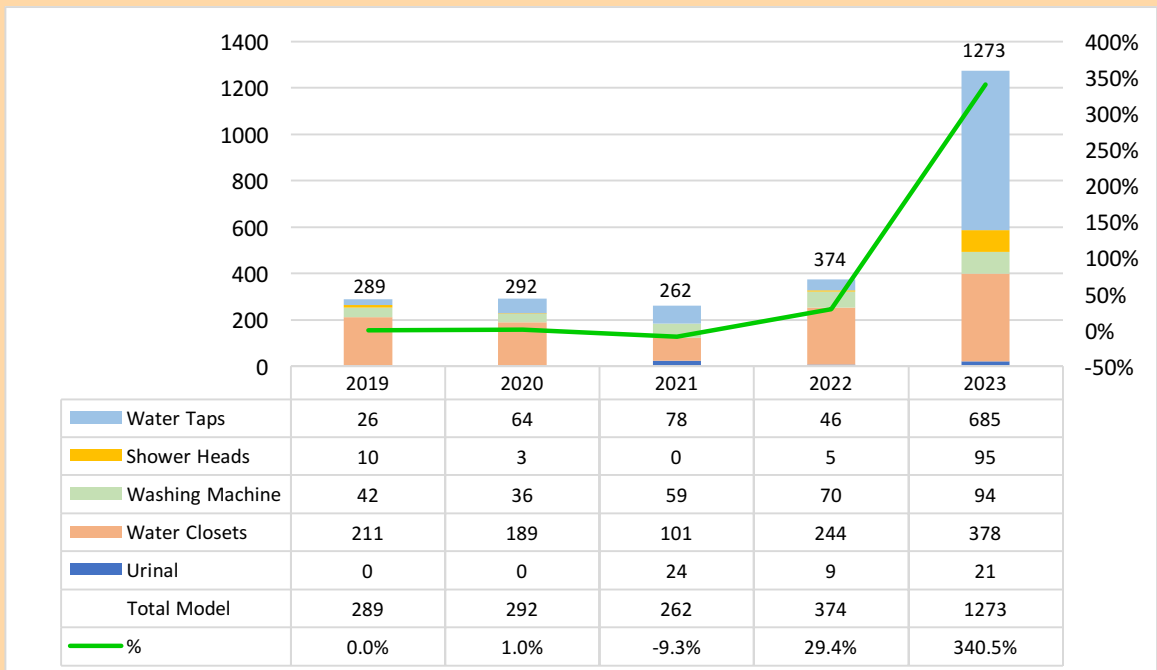


Chart 16: Statistics of WEPLS Registration

b. Contributing Factors in WEPLS Registration

The rise in WEPLS registration can be attributed to multiple factors, including:

- i. The Water Services Industry (Water Reticulation and Plumbing) (Amendment) Rules 2021 has been gazetted and come into effect on 10 May 2021, requiring the addition of two (2) more water efficient products i.e. water taps and shower head alongside the existing requirements for dual flush water closet and urinal.
- ii. The requirement for suppliers to adhere to the specific technical standards (SPAN TS) for water taps and shower head as pre-requisite of WEPLS registration.
- iii. The adoption of technical specifications (SPAN TS) for washing machines to address technical challenges and foster registration.
- iv. The continuation of the registration fee waiver for WEPLS.
- v. The launch of initiatives aimed at advocating water conservation through the use of WEPLS products, with SPAN's promotional activities detailed below:
 1. Partnering with Shopee Malaysia for the *Jimat Air* 4.0 program.
 2. Rolling out the Water Efficient Product Labeling Scheme (WEPLS) outreach through social media in collaboration with Siakap Keli Sdn Bhd.
 3. Hosting briefings and organizing roadshows for key stakeholders at various events such as *Karnival Alam Kita* at Penang and Kelantan, World Water Day celebration at UniMAP, *Pesta Air Nasional* Kuantan and *Seminar Kelestarian Integriti* at UPM.
- vi. Working with water operators to include messages about water conservation and the benefits of WEPLS products in their water bill.

c. Future Strategic Plans and Goals

- i. Promotion and Partnerships: Expand collaboration with social media for wider reach and engagement in water conservation efforts.
- ii. Educational Campaigns and Outreach: Continuous intensify educational campaigns and stakeholder engagement to raise awareness about the importance and benefits of water-efficient products.
- iii. Incentivization and Support for Suppliers: Continue offering incentives such as registration fee waivers and provide technical support to suppliers for easing the registration process.

The goals of these future strategic plan aim to increase the participation of WEPLS among the suppliers and adoption of water-efficient products, thereby contributing to sustainable water use and conservation efforts across the industry and among consumers.



(iii) Competency for Water Industry

Section 49 of Water Services Industry Act 2006 (Act 655) states no part of water supply system or sewerage system shall be worked, managed or operated except by and under the control of persons possessing qualifications and holding certificates as may be provided in this Act or as may be prescribed. While section 180 (a) (iii) of Act 655 provides the power to the Commission to make rules to determine minimum qualifications to be possessed by persons before they may be allowed to construct, install, test, commission, operate, maintain and manage the water supply or sewerage system or part of the system.

a. Water Supply System

To achieve this objective, SPAN has integrated competency requirement into the Key Performance Indicator (KPI) for the licensees, focusing on water supply operators as part of their special condition of license. This initiative aims to enhance the water service industry's efficiency, productivity, and skill levels.

Aligned with the Malaysian Skills Certificate (SKM) by the Department of Skills Development under the Ministry of Human Resources, this approach supports the development of a knowledge workers (K-workers) to meet the national employment demands.

SPAN mandates the use of Malaysian Skills Certificate (SKM) and Statement of Achievement as benchmarks for competency, initially targeting water treatment and water distribution for Level 2 and Level 3. Following the achievement of these primary targets, additional areas such as water treatment quality, Non-Revenue Water (NRW) and instrumentation maintenance are also included.

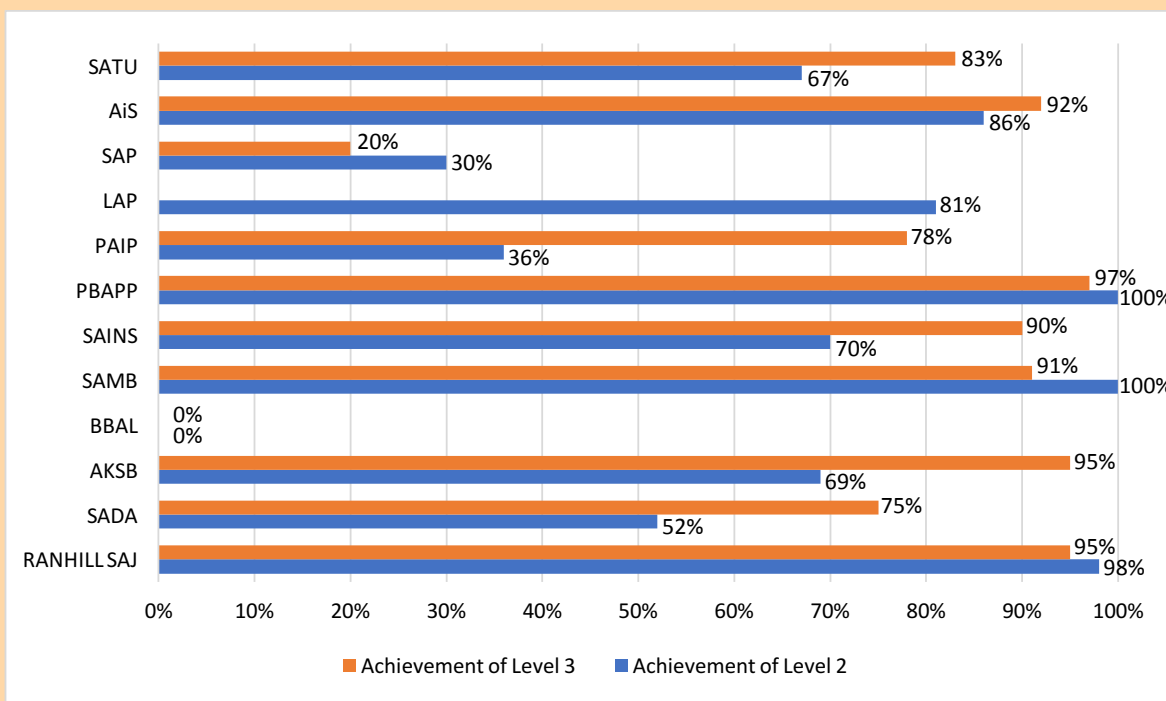


Chart 17: Water operator competency KPI achievement for area on water treatment job

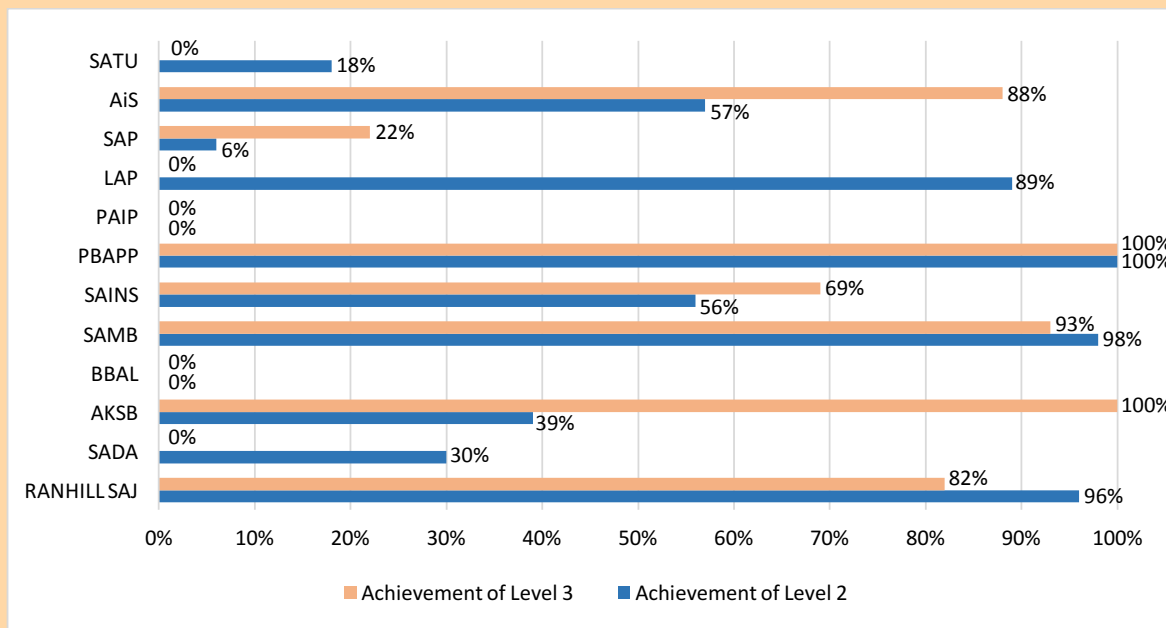


Chart 18: Water operator competency KPI achievement for area on water distribution job

Chart 17 and Chart 18 show that several water operators have experienced shortage of skilled personnel for the two (2) main operations. This issue arises due to the nearest training centre is inability to offer the required programs which compounded by the financial constraints faced by the water operators.

Chart 19 illustrates the competency achievements of water operator personnel who have obtained the SKM on two (2) main areas which are water treatment and water distribution as of 31 December 2023. Overall, there were 3,394 out of 5,138 staff received SKM, which is a collective qualification rate of 66%.

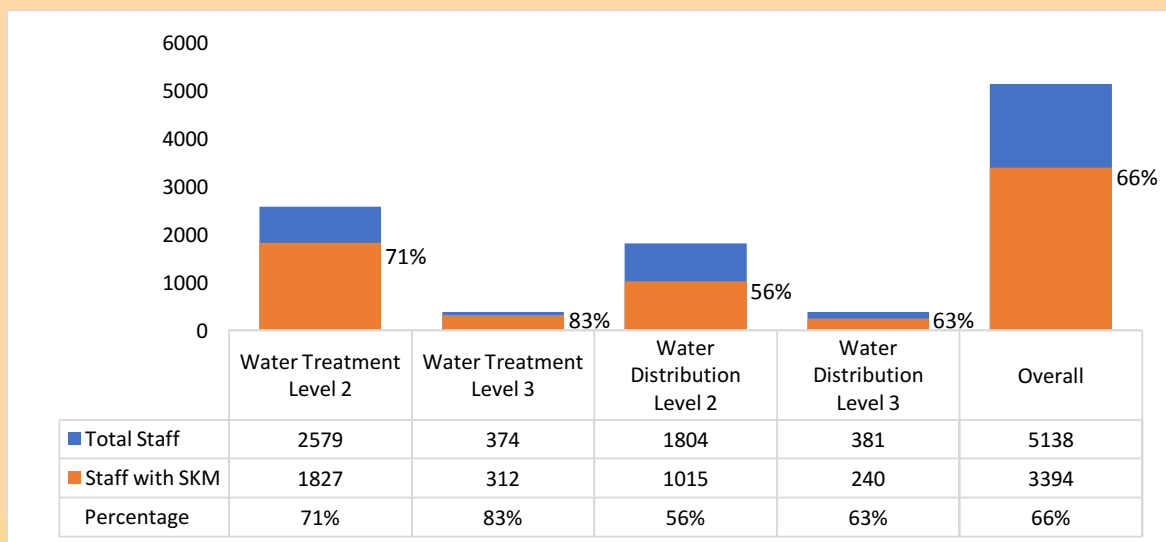


Chart 19: Overall Achievement of Water Operator Competence KPI

b. Sewerage System

Chart 20 illustrates the competency achievements of Indah Water Konsortium Sdn Bhd personnel who obtained the SKM for three (3) main job areas which are desludging, treatment, and network as of 31 December 2023.

The data indicates that the percentage of staff with the SKM in desludging and network job areas remains low at 28% and 3% respectively. This is because IWK is in the process of applying and registering Evaluation Officers and External Verification Officers before staff assessment for SKM can be implemented. On the other hand, the treatment category shows a more moderate level of competency achievement with 66% of employees received SKM. Overall, the competency level for all job areas stands at 42%. It should be noted that SPAN has not incorporated the competency requirement as KPI into the special condition of license for the individual licenses of sewerage service providers.

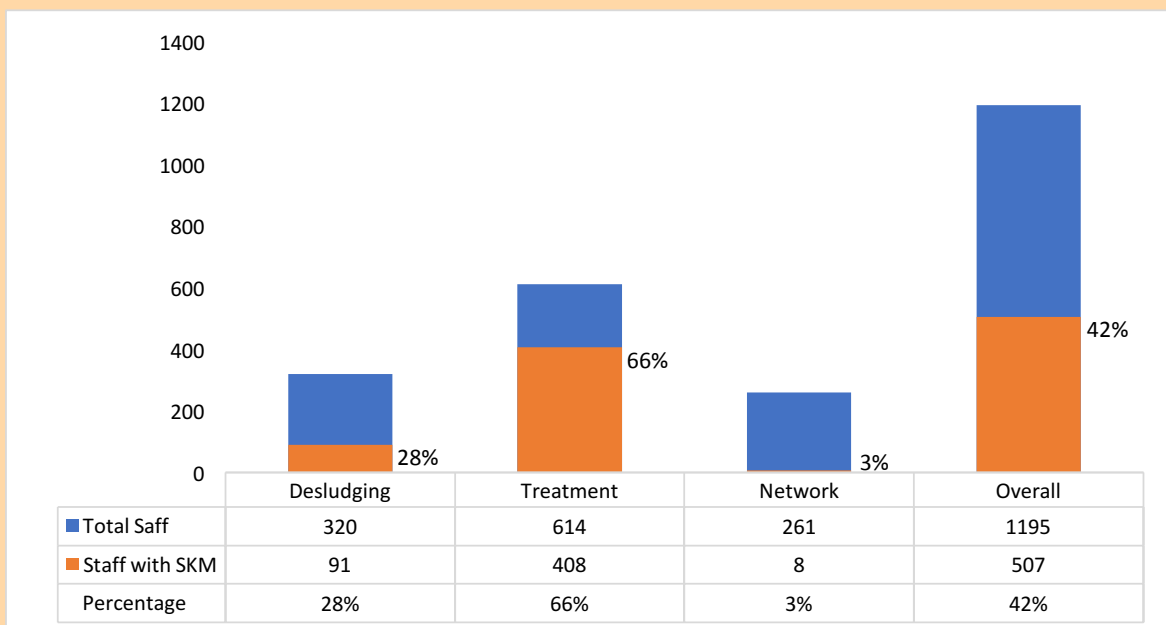


Chart 20: Indah Water Konsortium Sdn Bhd Competency Achievement as of 31 December 2023

c. Future Strategic Plans and Goals

To fortify the proficiency of the water services sector, SPAN is embarking on several strategic initiatives. These efforts are aimed to:

- Establish a legal and procedural framework in alignment with section 180 (a) (iii) of Act 655. This initiative aims to standardize the competency levels across the industry, enhancing the quality, safety, and efficiency of water and sewerage services.
- Develop a comprehensive database system. This database will act as a central repository to ensure that personnel are up to date with current requirements, ultimately leading to a more competent and efficient water services industry.
- Establish a specific competency based KPI for sewerage service providers to ensure a consistent, high level of service quality and technical expertise across the industry.
- Establish a certification framework for water services industry to enhance skills development and career progression within the water services sector.

(H) INITIATIVE OF INDUSTRY AUDIT

In 2023, SPAN undertook a multifaceted approach to its responsibilities by focusing on thematic audit, alongside with a comprehensive study on high domestic water consumption. The impetus behind this was the directive from the Minister of Energy Transition and Water Transformation (PETRA) (formerly known as the Ministry of Natural Resources, Environment and Climate Change (NRECC)) to delve into the primary factors driving high water consumption for the category of domestic throughout Peninsular Malaysia and FT Labuan.

(i) Audit Thematic

In 2023, SPAN prioritized the thematic audit by focusing on billing and customer service management. The thematic audit aimed to evaluate the effectiveness of billing and customer service practices within water operators, particularly on management of complaint to enhance customer satisfaction and the achieving KPI. Lembaga Air Perak was selected as the auditee for this specific audit which took place in the fourth quarter of 2023.

Audit Scope		Licensees	Objective	Total Findings
1	Thematic Audit	Lembaga Air Perak	Review and evaluate the effectiveness of billing and customer service management	21

Table 37: Audit activities in 2023

(ii) Follow Up and Monitoring Activities

Throughout 2023, a limited number of issues were resolved due to financial constraints faced by water operators, stemming from post-pandemic global economic challenges and inflation. The rise in national inflation led to increased costs of raw materials and contractual services, further hampering the financial flexibility of water operators. Furthermore, the plan to increase domestic water tariff was not implemented in this year. Auditees encountered challenges in executing their tasks particularly with respect to capital expenditures (CAPEX) programs and operational expenditures (OPEX) due to resource limitations and budget constraints.

Audit		Water Operator	No. of Findings Issued	No. of Findings Resolved (As of December 2023)
1	The effectiveness of Non-Revenue Water management (NRW) and distribution	Syarikat Air Melaka Berhad	28	12
2	Water supply system capacity study	Bahagian Bekalan Air Labuan	33	3

Table 38: Follow up and monitoring activities.

(iii) Audit Reports and Collaborative Inter-Agency Initiatives

In line with transparency and accountability, audit reports for each exercise were disseminated to the Ministry of Energy Transition and Water Transformation. Furthermore, these reports were shared with relevant stakeholders including the Menteri Besar, Chief Ministers, State Economic Planning Units and the auditees (water operators). These reports not only contain recommendations for corrective actions but also highlight issues that extend beyond the auditee's control such as matters related to water industry restructuring and low tariff charges. These broader issues have implications for the auditee's financial performance and underscore the need for collective efforts and decisions within related parties.

(iv) Findings of the Audit Report and Implications for Auditees

Subsequently, audit findings were closely monitored with corrective action plan proposed by the auditee. Significant findings and policy matters were escalated to the relevant departments and stakeholders for immediate attention as outlined in the audit report. Auditees generally proposed two categories of action plans:

- a. Short-term action plans (to be executed within 6 months) that rely on organizational efforts and do not require additional financial assistance.
- b. Long-term action plans (exceeding 6 months) that necessitate financial support and involve CAPEX programs.

Moreover, the audit reports were shared with all relevant stakeholders, including the National Audit Department (JAN), which had previously engaged with SPAN to discuss thematic audits. JAN uses these audit reports as primary references when conducting audits and reporting to Parliament.

(v) Study of Highest Water Consumption Among Domestic Users

SPAN conducted an extensive study to understand the primary factors contributing to high domestic water consumption. The data was collected from all water operators in Peninsular Malaysia. Three (3) states namely Perlis, Terengganu and Kedah were identified to have the highest domestic water consumption based on the ratio of total domestic usage in 2022 per total domestic account.

	States	Number of Total Account	Total Domestic Consumptions in 2022	Ratio of Domestic Consumption per Total Account
1	Perlis	67,851	29,225,142 m ³	430.73
2	Kedah	279,746	104,238,035 m ³	372.62
3	Terengganu	564,883	203,291,296 m ³	359.88

Table 39: States that identified to have highest domestic water consumption

The study encompassed 131 field, including interviews with domestic users within these three states. High water consumption among domestic users was attributed to the factors:

- a. More than one (1) premise sharing a domestic water account, with over 46% of water domestic water accounts involving premises housing more than average of four (4) households as gazetted by the Department of Statistic Malaysia (DOSM).
- b. Leakage in internal plumbing and piping systems within domestic settings, accounting for 62.6% of issues identified during field visits.
- c. Non-domestics use of water for domestic accounts, where domestic accounts were illicitly utilized for commercial purposes such as poultry slaughtering process, farming and agriculture industries, private schools, and academies.
- d. A significant proportion (97.7%) of respondents did not use the water efficient product registered and promoted by SPAN, with 81.7% of water consumers being unaware of the Water Efficient Labelling Schemes (WELPS).

Our strategic plan aims to ensure sustainable water usage, particularly in domestic usage, to prevent the overutilization of this precious resource. Key goals include:

- a. Advocating for individual water supply accounts for shared premises, enabling precise control over water consumption;
- b. Rigorous identification and reclassification of non-domestic usage within domestic accounts for improved data accuracy and revenue;
- c. Swift action to repair internal leakages for water conservation;
- d. Financial support for those needing urgent plumbing system repairs; and encouraging the adoption of SPAN-registered water-efficient products to significantly reduce water consumption.

In conclusion, the multifaceted approach of SPAN in 2023 involved both thematic audit activities and an in-depth study on high domestic water consumption, contributing to a more comprehensive understanding of water management and consumption challenges. These efforts align with SPAN commitment to improving water services and promoting efficient water usage for the benefit of all stakeholders.

(vi) Future Strategic Plans and Goals

- a. Expanding the audit scope to include more areas critical to water service deliver.
- b. Enhancing the regularity of audits to guarantee thorough adherence to the stipulated standard and special conditions of licenses.
- c. Strengthening follow-up mechanisms to ensure timely resolution of identified issues.
- d. Leveraging findings from domestic water consumption studies to implement targeted conservation strategies and educational programs.

These strategies aim to uphold high standards in the water services industry, ensuring efficient, equitable, and sustainable water management and consumption.

(I) ENFORCEMENT AND RESOLUTION OF COMPLAINTS

(i) Investigations and Compound

A total of 37 additional investigation papers were opened in 2023 for various offences committed under the Water Services Industry Act 2006 (Act 655), which brings a total of 1,290 investigation papers as of 31 December 2023. The various offences reported by the operators and the enforcement actions SPAN has taken are shown in the following table.



37
INVESTIGATION
PAPERS

Categories	Section	Type of Offences	No. of Offences		
			2008-2022	2023	Total
Water Services	45	Construction of water supply system	18	5	23
	55	Restriction of water supply	1	-	1
	89(9)	Disconnection of water supply	87	4	91
	121	Offence of contamination of Water	13	-	13
	122	Wrongful acts	27	-	27
	123	Unlawful connection of water supply	664	25	689
	124	Tampering with meter or sub-meter	15	-	15
	125	Tampering of water supply system	3	-	3
	126	Taking of water from fire hydrant	11	-	11
	Rules 31	Lodgement of plumbing plan	1	-	1
	Rules 45	Use of pumps	1	-	1
	Total for Water Services		841	34	875

Categories	Section	Type of Offences	No. of Offences		
			2008-2022	2023	Total
Sewerage Services	45	Construction of sewerage system	115	-	115
	49	Qualifications to operate sewerage system	6	-	6
	60	Unauthorized connection to public sewer	6	-	6
	61	Prohibited effluent or noxious matter discharged into public sewer	40	-	40
	65	Duty to operate and maintain private sewerage system	29	-	29
	66	Penalty in respect of nuisance caused by private sewerage system	3	-	3
	122	Wrongful acts	10	-	10
	Rules 20	Construction of sewerage works	4	-	4
Total for Sewerage Services			213	0	213
Others	4	Requirement for Individual License	11	-	11
	10	Compliance with Individual License conditions	8	1	9
	20	Requirement for Class License	98	-	98
	26	Compliance with conditions of Class License	1	-	1
	30	Submission of business plan	1	-	1
	50	Permits for contractors	40	2	42
	129	Unlawful use or supply of non-standard equipment	17	-	17
	130	Offence for giving false and misleading information	23	-	23
Total for Others			199	3	202
Grand Total			1,253	37	1,290

Table 40: Total Cases Investigated by SPAN as of 31 December 2023

Complainants	Status of Cases				
	Compounded	Under Investigation	Completed	No Further Action	Total
Air Selangor	2	-	1	-	3
SAINS	6	-	2	-	8
RSAJ	4	-	5	-	9
SAMB	-	-	1	-	1
PAIP	-	-	-	-	-
SADA	2	-	4	-	6
AKSB	-	-	-	-	-
LAP	-	-	-	-	-
IWK	-	-	-	-	-
PBAPP	1	-	-	-	1
SATU	-	-	-	-	-
SPAN/Public	-	-	8	-	8
SAP	1	-	-	-	1
Total	16	-	21	-	37

Table 41: Status of Investigation Papers under Act 655 as of 31 December 2023

Note: The statistics may vary from the previous years due to reclassification of cases by the Deputy Public Prosecutor.

No	Name	Compound (RM)
1	Potensi Hijau Sdn Bhd	5,000.00
2	Fateck Construction Sdn Bhd	5,000.00
3	SPS Batu Pahat	5,000.00
4	Chop Ban Sin Tailor	1,000.00
5	Mohamed Said bin Ishak	1,000.00
6	Granmier Development Sdn Bhd	25,000.00
7	CH Service Station Sdn Bhd	10,000.00
8	MNM Geotech Sdn Bhd	5,000.00
9	Mohamad Hasrul bin Mustafar	1,000.00
10	Nestcon Infra Sdn Bhd	5,000.00
11	ZD Zira Trading	1,000.00
12	Klebang Heritage Avenue	1,000.00

No	Name	Compound (RM)
13	Uruswajar Concrete Sdn Bhd	1,000.00
14	Detik Venture Sdn Bhd	10,000.00
15	Cheng Han Boon	1,000.00
16	Su Yong Chin	5,000.00
17	Jun Fishery	5,000.00
18	Charter Built Builders Sdn Bhd	5,000.00
19	Santai SP Sdn Bhd	5,000.00
20	Rosmaizi bin Muda	1,000.00
21	Ye Lim Wood Sdn Bhd	5,000.00
22	Adena Resort Management Sdn Bhd	5,000.00
23	Chan Chee Min	1,000.00
24	Kamala Kani a/p Karupiah	1,000.00
25	Vishnu a/l Venukopal	1,000.00
26	DW Motoworks	1,000.00
27	Binaform Sdn Bhd	10,000.00
28	TCG Majujaya Bina Sdn Bhd	5,000.00
29	Chuang Yuan Metal Trading Sdn Bhd	5,000.00
30	Yap Yuk Hu	1,000.00
31	Mega Scnery Sdn Bhd	5,000.00
32	Kow Hock Building Materials (M) Sdn Bhd	5,000.00
33	Teras Sari Resources Sdn Bhd	5,000.00
34	ST Kuari Perlis Enterprise	5,000.00
35	Munafa Enterprise	1,000.00
36	Petronas Research Sdn Bhd	25,000.00
37	Baidzawi bin Che Mat	5,000.00
38	All-Ivory Enterprise Sdn Bhd	5,000.00
39	Infomile Sdn Bhd	5,000.00
40	Nazrine Maju Sdn Bhd	5,000.00
41	Kaba Bina Enterprise	1,000.00
42	Rangkaian Hotel Seri Malaysia Sdn Bh	10,000.00
43	Litafarm Enterprise Sdn Bhd	5,000.00
44	Faiz Hamzah Enterprise	1,000.00

No	Name	Compound (RM)
45	See Dung Xuen	1,000.00
46	Roti John Paroi Jang Ijan	1,000.00
47	AY Trading & Consultant	1,000.00
48	Nik Ahmad Johari bin Nik Mat	5,000.00
49	Tan Lai Chua	1,000.00
50	Tee Kim Kee	1,000.00
51	Intel Technology Sdn Bhd	5,000.00
52	Alai Motorsport Sdn Bhd	5,000.00
53	Safuan Group Holdings Berhad	2,500.00
54	Muhammad Syarifuddin bin Abd Rahim	1,000.00
55	Fok Siblings Organic Plantation	5,000.00
56	Aman Sakuran Resources	1,000.00
57	Dar Ward Sdn Bhd	20,000.00
Total		265,500.00

Table 42: Cases compounded under Act 655 which were paid in 2023

(ii) Disconnection of Water Supply

Section 55 of Act 655 provides for the Commission to issue a notice to the public water operator to disconnect the supply of water to any premises if it appeared to the Commission that there is a reasonable cause to believe that the premise has been used or believe to be used for the committing of offences under Act 655 or any other written laws or on such other ground as the Commission may deem fit.

In 2023, SPAN received a total of 23 applications from various enforcement agencies and bodies requesting for the disconnection of water supply to various premises to which notices had been issued by the Commission to the respective water operators. The details of the notices are as the following table.

Authorities	2023	
	No. of Applications	No. of Premises
Polis Diraja Malaysia	8	16
Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL)	-	-
Local Authorities (PBT)	4	28
Pejabat Tanah dan Daerah (PTD)	11	12
Others	-	-
Total	23	56

Table 43: Applications for disconnection of water supply from various government agencies in 2023

(iii) Enforcement Activities

SPAN was given the mandate to enforce the Water Services Industry Act 2006 (Act 655) and its subsidiary legislation throughout Peninsular Malaysia and FT Labuan. In order to have effective and efficient regulatory enforcement, there are four (4) regions namely northern, southern, eastern and central region with its own regional enforcement division as shown in the following table.



Region	Office Location	Area of Operations
Northern	Seberang Jaya	Perlis, Kedah, Pulau Pinang and Perak
Southern	Johor Bahru	Johor and Melaka
Eastern	Kuala Terengganu Kuantan	Kelantan and Terengganu Pahang
Central	Cyberjaya	Selangor, Kuala Lumpur, Negeri Sembilan, and FT Putrajaya and Labuan

Table 44: Regional enforcement division and its operation areas

A total of 131 enforcement activities were implemented with water and sewerage operators throughout the year 2023. Of the 131 activities, 92 activities were for water supply services and 39 activities were for sewerage services. A total of 385 premises were raided and 211 of them were authentic cases. There was a slight decrease in enforcement activities as well as the number of premises raided in 2023 compared to 2022. In 2022, 168 enforcement activities were carried out with 387 premises raided and 211 of them authentic cases.

Region	Category	No. of Enforcement Activities	No. of Premises Raided	No. of Confirmed Cases	Percentage of Confirmed Cases (%)
Northern	Water	17	39	11	63.7
	Sewerage	20	162	117	
Southern	Water	28	50	30	60
	Sewerage	-	-	-	
Eastern	Water	10	33	10	33.3
	Sewerage	9	12	5	
Central	Water	37	79	29	42.7
	Sewerage	10	10	9	
Overall Total		131	385	211	54.8

Table 45: Enforcement activities in 2023

(iv) Water Resource Monitoring

SPAN has carried out patrols and monitoring at high-risk locations for pollution located in the Langat and Semenyih River Basins, as well as the Selangor River Basin. As of 2023, the patrol and monitoring area has been expanded to Negeri Sembilan and Pahang following the frequent occurrence of raw water resources pollution that caused to shutting down of water treatment plants. The monitored locations consist of industrial areas, aquaculture farms, sand mining areas, crop fields, dams, water treatment plants and sewage treatment plants. The patrols were carried out at a high level of preparedness to prevent any water pollution that may interfere the operation of water treatment plant.

Any information or incidents found during routine patrols and monitoring were shared through a special WhatsApp group set up by the Selangor, Negeri Sembilan and Pahang Water Authority, which comprising the Royal Malaysian Police (PDRM), Department Irrigation and Drainage (DID), Department of Environment (DOE), State Water Regulatory Agency, Local Authorities (PBT) and water and sewerage operators.



In 2023, a total of 492 patrols and monitoring activities were conducted as shown in the following table.

River Basin	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	Total
Sungai Langat and Semenyih	16	14	13	15	16	11	18	16	12	12	12	8	163
Sungai Selangor	25	18	15	17	19	11	18	14	14	17	13	7	188
Sungai Keratong/ Sungai Pukin	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	4	4	16
Sungai Linggi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	6	7
Sewerage Treatment Plant	8	7	12	14	8	10	8	8	13	12	11	7	118
Total	49	39	40	46	43	32	44	38	43	45	41	32	492

Table 46: Patrols and monitoring activities in 2023

In addition, spot checks were also carried out on suspected premises with risk of carrying out prohibited effluent discharge into the public sewers. Such actions may cause disruption to the operation of public sewage treatment plants. Regular inspections to the operation of public and private sewage treatment plants were also carried out to ensure that the sewage treatment plant functions properly and will not contribute to any pollution of water sources.

Month	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	Total
No. of inspected locations	303	211	221	251	231	178	239	199	206	214	190	148	2,591

Table 47: No. of inspected locations

The patrolling and monitoring activities carried out periodically by SPAN at the main river basins that supply water to the consumers in Klang Valley, successfully curbed incidents of water treatment plant shut down caused by raw water sources pollution. In 2023, there was only three (3) shut down cases caused by raw water sources pollution, and it was the same as in 2022.

However, there was an increase of five (5) reported cases of water treatment plants shut down due to raw water sources pollution occurring outside SPAN patrol and monitoring areas. The three (3) cases were in Negeri Sembilan involving Linggi Water Treatment Plant and two (2) cases were in Pahang involving Keratong Water Treatment Plant and Karak Baru Water Treatment Plant. Following that, the UCJAS patrol and monitoring area has been expanded to the Linggi River Basin in Negeri Sembilan and Keratong River Basin in Pahang. It is hoped that this ongoing effort can prevent disruption of water supply due to pollution of raw water sources for the Klang Valley, Port Dickson, Seremban and Keratong areas.

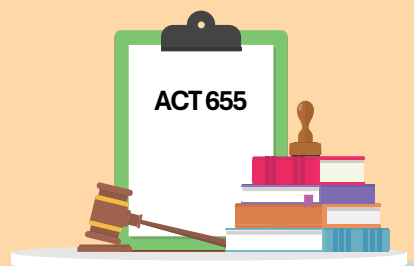


Month	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	Total
Semenyih WTP	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Rantau Panjang WTP, SSP1 WTP, SSP2 WTP and SSP3 WTP	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2
Keratong WTP	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
Karak Baru WTP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Linggi WTP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3
Total	1	1	-	-	-	-	-	1	-	1	2	2	8

Table 48: Occurrence on shutdown of water

(J) PROSECUTION

SPAN through its Prosecution Division is generally responsible in conducting prosecution proceedings at the Sessions Court and Magistrate Court for offences under Act 655 and its subsidiary laws (upon receiving instructions and consent from the Deputy Public Prosecutor pursuant to section 164 of Act 655). Apart from this key responsibility, in 2023, SPAN also carried out other key activities as summarized in the following table.



No	Classification	Total of investigation papers (IP) /cases
1	DPP's instruction to offer compound	78 IP
2	DPP's instruction to investigate further	46 IP
3	DPP's instruction to NFA*	31 IP
4	DPP's instruction to prosecute case in court in 2023	13 IP
5	Cases pending to be filed in court (due to imperfect evidence)	5
6	Cases filed in court in 2023	9 *1 case – instructions to prosecute from 2022 *8 cases – instructions to prosecute in 2023
7	No. of active prosecuted cases inherited from 2022	5
8	Status of prosecuted cases in Sessions Court in 2023	9 *1 case filed originally in 2021 – full trial *5 cases - filed originally in 2022 – OKS convicted *2 cases - filed in 2023 – OKS convicted *1 case DNAA by court
9	Cases convicted by Sessions Court	7
10	Active prosecuted cases at Sessions Court (brought forward to 2024)	5
11	Appeal filed in High Court	1

*(NFA – No Further Action)

*(OKS – *Orang Kena Saman*)

*(DNAA – Discharge Not Amounting to An Acquittal)

Table 49: Summary of activities and actions in 2023

No	Case	Summons Number	Sessions Court	Judgement
1	PP v Sahzad bin Sahardan	NA-63-208-07/22	Seremban	Fined RM5,000.00
2	PP v Redzuan Metal Industries Sdn Bhd	BK-63-6-08/22	Sepang	Fined RM30,000.00 (in default, 5 months imprisonment)
3	PP v Sathis a/l Kumaran	NA-63-237-08/22	Seremban	Fined RM10,000.00 (in default, 4 months imprisonment)
4	PP v Sathis a/l Kumaran	NA-63-238-08/22	Seremban	Fined RM5,000.00 (in default, 4 months imprisonment)
5	PP v Mogan a/l Thangarasu	NA-63-316-09/23	Seremban	Fined RM1,000.00 (in default, 1 month imprisonment)
6	PP v Magnum Sofa Sdn Bhd	JA-63-32-09/23	Johor Bahru	Fined RM25,000.00
7	PP v Mohamad Hamidi bin Zakaria	RA-63-8-11/23	Kangar	10 months imprisonment

Table 50: Seven (7) cases disposed-off by the respective sessions court under section 123(1) of Act 655 in 2023

To foster continuous learning and development, two (2) training sessions were held in 2023. The first was a Workshop titled "Postmortem of Prosecuted Cases throughout 2022" in Penang on March 2023. This training session was designed and catered for all the enforcement team in SPAN, which comprised of investigating officers, raiding officers and enforcement personnels together with the prosecution team to enhance further engagement and empower the teams to deliver high quality and impactful investigation papers for successful prosecution of cases in court. This training emphasises on knowledge sharing whereby each one of the officer in charge of the respective cases presented the outcomes of the cases that they were assigned with throughout 2022 and highlighted important and significant strengths and weaknesses in the investigation papers. The whole session was led and moderated by the Deputy Public Prosecutor or Senior Director and Director of the Prosecution Division respectively.

The second training session was held in November 2023, titled "*Bengkel Pemantapan Bahagian Pendakwaan 2023*" in Melaka. This training was attended by prosecuting officers and technical team from Department of Water and Sewerage Regulator of SPAN. The focus of the training was on the procedures involved in adducing chemist witness as an expert witness in a trial (mainly for cases that fall under section 61 of Act 655), method of samplings and chain of custody. The said session was conducted by a guest speaker from the Chemistry Department of Malaysia and Department of Water and Sewerage Regulator of SPAN.



(K) CONSUMER COMPLAINTS



2,489 COMPLAINTS

In 2023, a total of 2,489 complaints were recorded in the E-Aduan System in comparison to 2,231 complaints in 2022. 2,235 complaints or 89.8% of the total complaints were on water supply services while 254 complaints or 10.2% were on sewerage service. All 2,489 complaints or 100% of the total complaints were resolved.

Category of Services	Year 2023
Water Supply	2,235
Sewerage	254
Total complaints received	2,489
Total complaints resolved	2,489
% Complaints resolved	100%

Table 51: Complaints received and resolved by SPAN in 2023

The details of complaints on water supply and sewerage services received by SPAN through the E-Aduan System are shown in the following table.

Services	Types of Complaints	No. of Complaints
Water Supply	Water supply disruption	1,161
	Low water pressure	349
	Billing	190
	Pipe burst or breakage	133
	Others (General)	82
	Water Meter Issue	98
	Account	60
	Water Theft	90
	Poor Water Quality	63
	Product	6
	Water Treatment Plant	3
Total		2,235

Services	Types of Complaints	No. of Complaints
Sewerage	Others	107
	Pipes and Pumping Station	58
	Sewage Treatment Plants	37
	Billing	19
	Others (General)	4
	Pour Flush	3
	Desludging Services	25
	Sludge	1
Total		254

Table 52: Complaints on Water supply and sewerage services in 2023

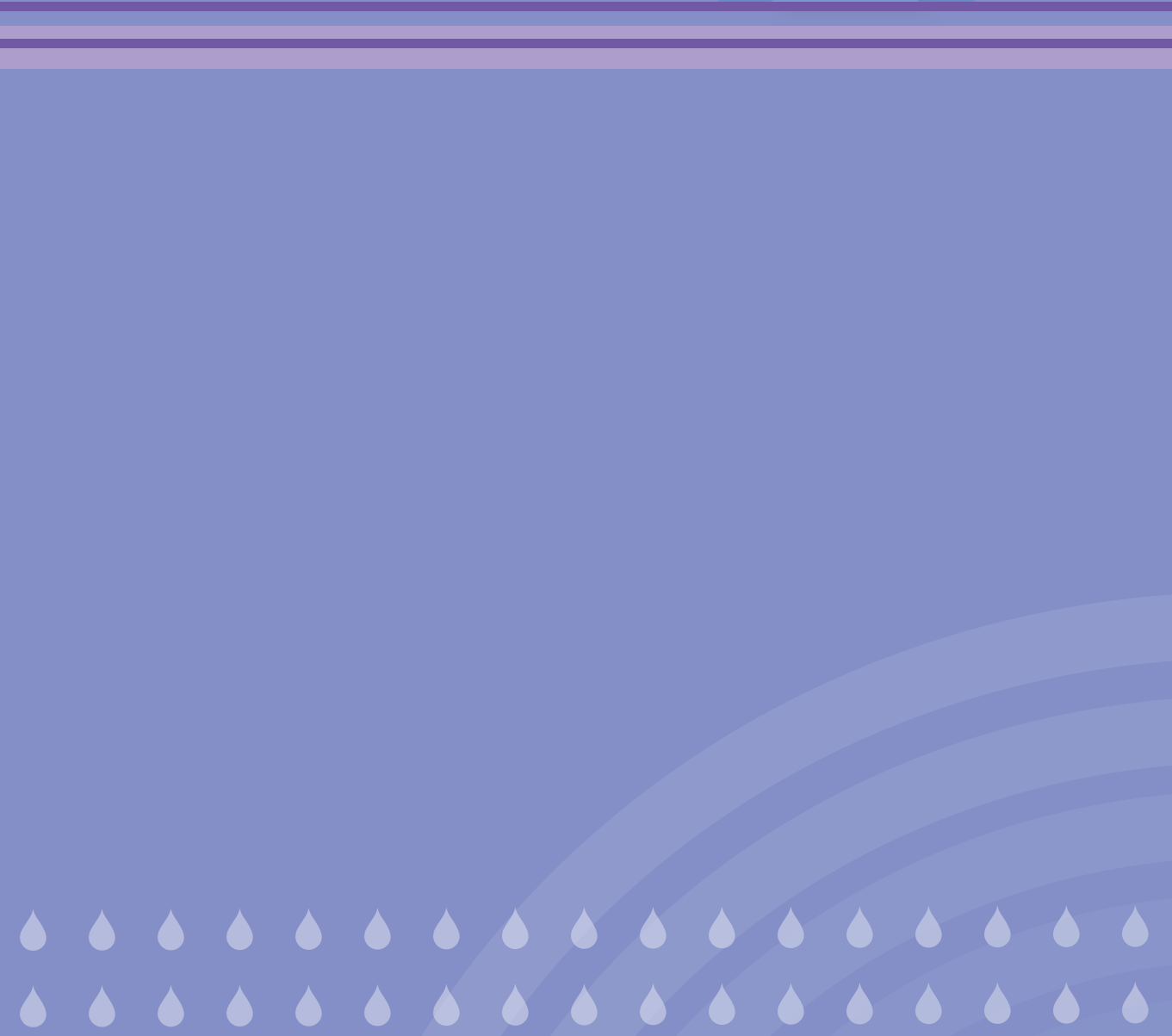
In 2023, the highest complaints on water supply services were received from Kelantan, followed by Kedah, Pahang and Selangor. As for the sewerage services, the highest complaints were received from Selangor, followed by Johor and FT Kuala Lumpur, Pahang, Perak and Negeri Sembilan. Most of the complaints were resolved within the levels of service (LoS) stipulated in the Customer's Charter.

No. of complaints		
States	Water Supply Services	Sewerage Services
Kelantan	529	5
Kedah	415	4
Pahang	390	18
Selangor	331	120
Johor	126	26
Terengganu	64	2
FT Kuala Lumpur	84	26
Melaka	47	4
Pulau Pinang	43	14
FT Labuan	20	0
Perak	42	16
Negeri Sembilan	52	14
Perlis	32	1
FT Putrajaya	14	3
Sabah	42	1
Sarawak	4	0
Total	2,235	254

Table 53: Complaints on water supply and sewerage services for each state in 2023

CORPORATE DIARY





CORPORATE DIARY



18 JANUARY 2023

SPAN officers pointed to the water supply from an illegal connection in a livestock farm at Mantin, Negeri Sembilan



23 FEBRUARY 2023

Ir. Hj. Muhamad Sobri Bin Zakaria, SPAN Executive Director posing a group photo with the delegates from the Ministry of Water Supply Nepal during their courtesy visit to SPAN Headquarters

11 MARCH 2023

SPAN officer explaining to the visitors at the 2023 World Water Day Celebration at the Indera Mulia Stadium in Ipoh



11 MARCH 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Minister of Natural Resource, Environment and Climate Change (NRECC) launching the *Jimat Air 4.0* Program at Ipoh Parade in Perak





6 APRIL 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Minister of Natural Resource, Environment and Climate Change (NRECC) handing over the appointment letter to newly appointed SPAN Chairman, Tuan Charles Santiago



6 MAY 2023

Ts. Mohd Fazil bin Ismail, SPAN Director of Corporate Communication and Consumer Affairs Unit, giving a briefing on the importance of water and conservation of water resources during the Civil Engineering Awareness Program at Sekolah Menengah Sains Banting, Selangor

8 MAY 2023

Tuan Charles Santiago, SPAN Chairman takes a selfie photograph with the staff during the *Majlis Sambutan Hari Raya Aidilfitri SPAN*



11-12 MAY 2023

Tuan Charles Santiago, SPAN Chairman listening to the explanation from SPAN enforcement officer at SPAN exhibition booth in conjunction with the *Karnival Alam Kita 2023* in Kota Bahru, Kelantan





14 JUNE 2023

Participants attending the Action Plan on Impact of El Nino Workshop at DoubleTree by Hilton Putrajaya Hotel



15 JUNE 2023

SPAN officer giving a briefing pertaining the War Room in dealing with the El Nino phenomenon to the delegates from the Chinese Chamber of Commerce and Industry of Kuala Lumpur and Selangor

10 JULY 2023

A press conference led by Tuan Charles Santiago, SPAN Chairman regarding the findings of the Special Technical Committee related to incidents of water supply disruption in Kedah and Penang due to a sudden drop of the water level in Sungai Muda, Kedah



12 JULY 2023

SPAN officer giving a talk to the students of Sekolah Menengah Kebangsaan Presint 11(1) Putrajaya during the *Sekolah Rakan* SPAN Program





13 JULY 2023

Dr. Abrari bin Salleh, SPAN Director of the Internal Audit Division, undergoing a health screening at the Health Screening Program by the National Cancer Society of Malaysia



5 AUGUST 2023

YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Minister of Natural Resources, Environment and Climate Change (NRECC) together with Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, SPAN Chief Executive Officer opening the water tap during the Handover Ceremony of the Water Supply Project to Madrasah Ihyia Ulumuddin, Pasir Puteh

18-20 AUGUST 2023

SPAN participating in an exhibition at the National Water Festival at Teluk Cempedak in Kuantan



21 AUGUST 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, SPAN Chief Executive Officer showing an illegal water supply connection at a recycled factory in Kampung Telok Gong, Port Klang





6 SEPTEMBER 2023

SPAN Commission members showing the water efficient taps at Masjid Andalusia in Sungai Petani, Kedah



6 SEPTEMBER 2023

SPAN Commission members and senior officer showing the water efficient taps at Masjid Sultan Muzaffar in Sungai Petani, Kedah

13 SEPTEMBER 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, SPAN Chief Executive Officer giving a souvenir to YB Nik Nazmi bin Nik Ahmad, Minister of Natural Resources, Environment and Climate Change (NRECC) after the Madani Economic Narrative Program and NRECC Budget 2024 Dialogue at the Leo Moggie Convention Center, TNB Platinum, Bangsar, Kuala Lumpur



15 SEPTEMBER 2023

Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, SPAN Chief Executive Officer with the Commission Members and SPAN staff at the Nationhood Decoration Competition – Semarak Bulan Kebangsaan 2023





4-6 OCTOBER 2023

SPAN officers posing a group photo with the students from Sekolah Menengah Kebangsaan Putrajaya Presint 11(1) during their visit to SPAN booth in International Greentech & Eco Products Exhibition and Conference Malaysia (IGEM) at Kuala Lumpur Convention Center



16 OCTOBER 2023

SPAN Commission member and officer showing the water efficient taps at Masjid Abu Bakar Mentakab in Pahang

18 OCTOBER 2023

SPAN officers giving the explanation to the visitors during the Program Duta Guru 2023 National Symposium at Movenpick Hotel



31 OCTOBER 2023

SPAN officers posing a photo with Puan Hajah Fuziah binti Salleh, Deputy Minister of Domestic Trade and Costs of Living during her visit to SPAN booth in the 2023 Mycc Open Day at Universiti Putra Malaysia





2 NOVEMBER 2023

SPAN officer giving the explanation to the visitors during the Gunung Semanggol Water Treatment Plant Open Day in Perak



7 NOVEMBER 2023

Encik Mohd Roslee bin Mahyudin, SPAN Deputy Director of Licensing and Tariff Division and Encik Amlir Ayat, Vice President of EcoKnights attending the *Selamat Pagi Malaysia* program at RTM

16 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago, SPAN Chairman takes a selfie photograph with the staff during the *Majlis Sambutan Deepavali SPAN*



20 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago giving a briefing on proposal of water supply services rates revision during the *Program Sesi Ramah Mesra bersama Pengamal Media Tamil* in Bangsar, Kuala Lumpur





22-24 NOVEMBER 2023

Tuan Charles Santiago, SPAN Chairman and Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman, SPAN Chief Executive Officer with Commission Members and SPAN Officers posing a group photo after attending the Management Retreat Program at Hyatt Regency Kuantan Resort



5-6 DECEMBER 2023

SPAN officers giving the explanation to the visitors during the Malaysia International Water Convention 2023 in World Trade Centre Kuala Lumpur

12 DECEMBER 2023

Public Consultation Session with Consumer Representatives pertaining to the Proposal of water supply services rates revision for Domestic Category



13 DECEMBER 2023

SPAN officer asking questions to one of the students of Sekolah Jenis Kebangsaan (C) Tampoi, Johor Bahru during *Sekolah Rakan* SPAN Program



FINANCIAL REPORT

106	AUDITOR GENERAL'S CERTIFICATE
109	STATEMENT BY THE MEMBERS OF SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA
110	STATUTORY DECLARATION BY THE PRINCIPAL OFFICER RESPONSIBLE
111	STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
112	STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE
113	STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS
114	STATEMENT OF CASH FLOW
115	STATEMENT OF BUDGET PERFORMANCE
116	NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
135	ANALYSIS OF THE FINANCIAL PERFORMANCE OF THE NATIONAL WATER SERVICES COMMISSION (SPAN)







**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

Sijil Mengenai Pengauditan Penyata Kewangan

Pendapat

Saya telah mengaudit Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara. Penyata kewangan tersebut merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2023 Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih, Penyata Aliran Tunai serta Penyata Prestasi Bajet bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut dan nota kepada penyata kewangan termasuklah ringkasan polisi perakaunan yang signifikan seperti yang dinyatakan pada muka surat 3 hingga 36.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara pada 31 Disember 2023 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 [Akta 654].

Asas Kepada Pendapat

Pengauditan telah dilaksanakan berdasarkan Akta Audit 1957 dan *International Standards of Supreme Audit Institutions*. Tanggungjawab saya diuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam sijil ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan *International Standards of Supreme Audit Institutions*.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit Mengenainya

Anggota Suruhanjaya, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara tidak meliputi maklumat lain selain daripada penyata kewangan dan Sijil Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Anggota Suruhanjaya Terhadap Penyata Kewangan

Anggota Suruhanjaya bertanggungjawab terhadap penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara 2006 [Akta 654]. Anggota Suruhanjaya juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, Anggota Suruhanjaya bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Sijil Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions* akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut *International Standards of Supreme Audit Institutions*, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

- a. mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman;
- b. memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara;
- c. menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Anggota Suruhanjaya;

- d. membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Anggota Suruhanjaya dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Sijil Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Sijil Juruaudit. Bagaimanapun, peristiwa atau keadaan pada masa hadapan berkemungkinan menyebabkan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara tidak lagi berupaya meneruskan operasi secara usaha berterusan; dan
- e. menilai persembahan secara keseluruhan, struktur dan kandungan Penyata Kewangan Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, termasuk pendedahannya, dan sama ada penyata kewangan tersebut telah melaporkan asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa yang memberikan gambaran saksama.

Anggota Suruhanjaya telah dimaklumkan, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Hal-hal Lain

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara hendaklah memberi perhatian terhadap perkara berikut:

- a. memastikan penyelenggaraan rekod yang teratur dan mematuhi polisi perakaunan yang diguna pakai supaya penyata kewangan dilaporkan dengan tepat; dan
- b. mengambil tindakan terhadap baki geran pembangunan yang tidak bergerak sejak tahun 2019 dengan merancang program yang berkaitan atau dipulangkan baki tersebut kepada Kementerian.

Sijil ini dibuat untuk Anggota Suruhanjaya, Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara berdasarkan keperluan Akta Suruhanjaya Perkhidmatan Negara 2006 [Akta 654] dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan sijil ini.



(DATUK WAN SURAYA BINTI WAN MOHD RADZI)
KETUA AUDIT NEGARA
MALAYSIA

PUTRAJAYA
24 OKTOBER 2024



STATEMENT BY THE MEMBERS

OF SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

We, **Charles Anthony a/l R. Santiago** and **Dato' Haji Ahmad Faizal bin Abdul Rahman**, being the Chairman and one of the Members of the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, do hereby state that in the opinion of the Members of Commission, the Financial Statement comprising the following Statement Of Financial Position, Statement Of Financial Performance, Statement of Changes in Net Assets, Statement of Cash Flow and Statement of Budget Performance together with notes to the financial statements, are drawn up so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara as at 31 December 2023 and of the results of its operations and changes in financial position for the year ended on that date.

On behalf of the Members of the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara:



.....
CHARLES ANTHONY A/L R. SANTIAGO
Chairman

Date : 06 JUN 2024



.....
DATO' HAJI AHMAD FAIZAL BIN ABDUL RAHMAN
Chief Executive Officer

Date : 06 JUN 2024

STATUTORY DECLARATION

BY THE PRINCIPAL OFFICER RESPONSIBLE FOR THE FINANCIAL
MANAGEMENT OF SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

I, Bukhari bin Abdul Rahman, being the officer primarily responsible for the financial management and the accounting records of the Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara, do solemnly and sincerely declare that the Statement Of Financial Position, Statement Of Financial Performance, Statement of Changes in Net Assets, Statement of Cash Flow and Statement of Budget Performance together with the notes to the financial statements, are, to the best of my knowledge and belief, correct and I make this solemn declaration conscientiously believing the same to be true, and by virtue of the provisions of the Statutory Declarations Act, 1960.

Subscribed and solemnly declared)

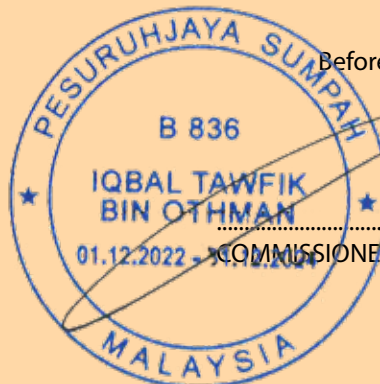
By the above named at **CYBERJAYA
SELANGOR**)

Date : **06 JUN 2024**



BUKHARI BIN ABDUL RAHMAN

Identity Card No. : 721119-02-5839



Before me,



COMMISSIONER FOR OATHS

Level 3 & 4, Wisma Suria
Jalan Teknokrat 6, Cyber 5
63000 Cyberjaya, Selangor
Malaysia

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS OF 31 DECEMBER 2023

	Note	2023 RM	2022 RM
PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT	4	4,079,304	5,338,778
LOAN TO EMPLOYEES	5	37,508	38,967
WORK IN DEVELOPMENT	6	583,412	-
TOTAL NON-CURRENT ASSETS		4,700,224	5,377,745
CURRENT ASSETS			
Debtors	7	45,791,515	39,387,146
Loan to employees	5	37,288	53,501
Advances, prepayments and deposits	8	831,875	835,088
Accrued income	9	2,693,928	707,484
Short term investments	10	190,000,000	12,000,000
Cash and cash equivalents	11	418,734,589	419,419,694
TOTAL CURRENT ASSETS		658,089,195	472,402,913
TOTAL ASSETS		662,789,419	477,780,658
CURRENT LIABILITIES			
Deferred income	12	8,331,763	8,868,529
Employee benefits provision	13	572,841	541,060
Other creditors	14	9,169,938	5,742,129
Tax provision		1,967,312	648,643
Zakat provision		1,112,765	811,332
TOTAL CURRENT LIABILITIES		21,154,619	16,611,693
NON-CURRENT LIABILITIES			
Deferred income	12	4,776,898	3,599,414
Provision for employee benefits	13	1,955	2,167
Grant – Training Module	17	3,581,181	3,539,967
Grant – National NRW Program	18	379,169,102	239,936,667
Grant – Interactive Spatial Mapping	19	3,454,086	1,491,846
Grant – Disaster Relief Fund	20	24,698,071	36,240,480
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES		415,681,293	284,810,541
TOTAL LIABILITIES		436,835,912	301,422,234
NET ASSETS		225,953,507	176,358,424
TOTAL NET ASSETS		225,953,507	176,358,424

The accompanying notes on pages 116 to 134 form part of these financial statements.

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

	Note	2023 RM	2022 RM
REVENUE			
Revenue from exchange transactions	15	121,168,942	99,142,002
Revenue from non-exchange transactions	16	260,816,102	134,229,953
TOTAL REVENUE		381,985,044	233,371,955
EXPENDITURE			
Grant – National NRW Program	18	249,374,910	127,792,656
Grant – Interactive Spatial Mapping	19	37,760	24,800
Grant – Disaster Relief Fund	20	11,403,432	6,412,497
Staff expenses	21	44,863,376	41,185,934
Services and supplies	22	15,914,292	15,433,083
Other expenses	23	949,225	2,806,906
Contribution to Forum Air	24	300,000	457,500
Depreciation	4	2,690,007	2,808,183
Doubtful debt		23,019	115,888
TOTAL EXPENDITURE		325,556,021	197,037,447
SURPLUS FOR THE YEAR BEFORE TAX AND ZAKAT		56,429,023	36,334,508
LESS: TAXATION AND ZAKAT	25	(6,833,940)	(4,805,627)
SURPLUS FOR THE YEAR AFTER TAX AND ZAKAT		49,595,083	31,528,881
Financed by:			
Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara		176,358,424	144,829,543
Accumulated Surplus as of 31 December		225,953,507	176,358,424

The accompanying notes on pages 116 to 134 form part of these financial statements.

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

	Total Net Assets RM
Balance as at 1 January 2022	144,829,543
Surplus for the year after tax and zakat	31,528,881
Total revenue and expenditure recognised for the year	31,528,881
Balance as of 31 December 2022	176,358,424
Surplus for the year after tax and zakat	49,595,083
Total revenue and expenditure recognised for the year	49,595,083
Balance as of 31 December 2023	225,953,507

The accompanying notes on pages 116 to 134 form part of these financial statements.

STATEMENT OF CASH FLOW

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

2023
RM

2022
RM
(Restated)

CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES

Surplus before tax and zakat	56,429,023	36,334,508
Adjustment for:		
Profit from fixed deposit and REPO	(9,395,129)	(4,212,307)
Loss from disposal of fixed assets	13,049	8,102
Profit from disposal of fixed assets	(42,999)	(153,397)
Depreciation	2,690,007	2,808,183
Recovery of doubtful debt	(115,888)	-
Provision for doubtful debt	138,907	115,888
Provision for employee benefits	31,568	(56,129)
Amortization of grants	(260,816,102)	(134,229,953)

Operating loss before changes in working capital **(211,067,564)** **(99,385,105)**

Changes in Working Capital:

Debtors	(6,406,503)	(12,429,878)
Creditors	4,068,527	(771,149)
Receipts from grants	388,014,706	268,161,531

Cash generated from operating activities **174,609,166** **155,575,399**

Tax and zakat paid	(5,213,838)	(4,757,700)
--------------------	-------------	-------------

Net cash generated from operating activities **169,395,328** **150,817,699**

CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES

Short term investments	(178,000,000)	108,200,000
Payment for work in development	(583,412)	-
Purchase of property, plant and equipment	(1,443,582)	(1,995,486)
Received from sales of fixed assets	43,000	289,778
Income received from fixed deposit/REPO and accrued	9,903,561	7,530,975

Net cash (used in)/generated from investing activities **(170,080,433)** **114,025,267**

(Decrease)/ Increase in net cash and cash equivalent **(685,105)** **264,842,966**
Cash and cash equivalent at the beginning of year **419,419,694** **154,576,728**

Cash and cash equivalent at the end of year **418,734,589** **419,419,694**

Cash and cash equivalent at the end of year comprised of:

Deposit at license banks – fixed deposit (less than 3 months)	-	134,300,000
Cash in hand and bank	418,734,589	285,119,694

418,734,589 **419,419,694**

The accompanying notes on pages 116 to 134 form part of these financial statements.

STATEMENT OF BUDGET PERFORMANCE

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

MANAGING BUDGET	2023				2022			
	Budgeted RM	Actual RM	Difference RM	%	Budgeted RM	Actual RM	Difference RM	%
Receipts								
License/ permit fees	97,812,210	95,212,907	-2,599,303	-3	86,294,510	80,587,461	-5,707,049	-7
Interest income	900,000	9,256,152	8,356,152	928	699,600	4,212,307	3,512,707	502
KWSMP management fee	14,150,943	16,037,736	1,886,793	13	7,000,000	14,150,943	7,150,943	102
Other income	50,000	662,147	612,147	1224	100,000	191,291	91,291	91
Total Receipts	112,913,153	121,168,942	8,255,789	7	94,094,110	99,142,002	5,047,892	5
Payments								
Emolument	45,482,276	44,863,376	-618,900	-1	40,557,103	41,185,933	628,830	2
Services and supplies	25,391,797	16,863,517	-8,528,280	-34	19,497,636	18,239,990	-1,257,646	-6
Asset	2,152,556	1,443,582	-708,974	-33	2,879,162	1,995,486	-883,676	-31
Taxation and zakat	4,650,000	6,833,940	2,183,940	47	2,600,000	4,805,627	2,205,627	85
Total Payments	77,676,629	70,004,415	-7,672,214	-10	65,533,901	66,227,036	693,135	1
NET SURPLUS	35,236,524	51,164,527	15,928,002	45	28,560,209	32,914,966	4,354,757	15

Justification for percentage variants that exceed 50%:

Receipts:

- KWSMP management fee (>100%)** - On 26 February 2024, YB Minister of PETRA have approved KWSMP management fee amounting RM17 million based on the actual calculation submitted by SPAN compared to original projection amounting RM15 million.
- Profit income (>100%)** - Profit rate increased in line with the raised of Overnight Policy Rate (OPR) announcement by Bank Negara Malaysia.
- Other income (>100%)** - The projection is only budgeted for the sale of tender documents and others amounting RM50,000 but the actual receipts is RM662,147 from e-KWSMP system amounting RM583,412 with additional revenue from proceed of asset sales amounting RM42,999, legal costs and others.

The accompanying notes on pages 116 to 134 form part of these financial statements.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

1. BASIS OF PREPARATION

(a) General Information

The Commission was established with the enforcement of the National Water Services Commission Act 2006 (Act 654) on 1 February 2007. The Members of the Commission were appointed by the Minister of Energy Transition and Water Transformation ("PETRA"). The Commission consists of the Chairman, Chief Executive Officer and not less than eight and not more than ten other members.

The objective of the establishment of SPAN under the National Water Services Commission Act 2006 (Act 654) provides the Commission's functions as follows:

- (i) to advise the Minister on all matters in relation to the national policy objectives of water supply and sewerage services laws and to implement and promote the national policy objectives;
- (ii) to implement and enforce the water supply and sewerage services laws and to consider and recommend reforms to the water supply and sewerage services laws;
- (iii) to ensure the productivity of the water supply and sewerage services industry and the monitoring of operators' compliance with stipulated standards, contractual obligations and relevant laws and guidelines;
- (iv) to increase concerted efforts towards improving operational efficiency of the industry in particular the reduction of non-revenue water through short term, medium term and long term programs;
- (v) to advise the Minister on a fair and efficient mechanism for the determination of tariffs that is fair to both consumers and licensees and to implement tariffs that have been established through appropriate mechanism and tools;
- (vi) to ensure the national development goals pertaining to coverage, supply and access to water supply services and sewerage services are achieved;
- (vii) to ensure long-term sustainability of quality of water and sewerage services through continued capital works development;
- (viii) to formulate and implement a plan to ensure all reasonable demands for sewerage services are satisfied and in consultation with relevant authorities, prepare a sewerage catchment plan formulating the policy and general proposals in respect of the development of any new sewerage system and measures for improvement of any existing sewerage system;
- (ix) to carry out any function conferred upon it under any other written law; and
- (x) to advise the Minister generally on matters relating to water supply and sewerage services.

1. BASIS OF PREPARATION (Continued)

(a) General Information (Continued)

Commission address is at Ground Floor and 1st Floor, Prima Avenue 7, Block 3510, Jalan Teknokrat 6, 63000 Cyberjaya, Selangor.

Pursuant to Section 37 of the National Water Services Commission (SPAN) Act 2006 [Act 654], the SPAN financial year for 2023 start from 1 January 2023 until 31 December 2023. The SPAN Financial Statements for the year ended 31 December 2023 have been tabled and approved at the Member Meeting National Water Services Commission on 6 June 2024.

(b) Statement of Compliance

The Financial Statements have been prepared on an accrual basis.

The Financial Statements has been prepared based on the Malaysian Public Sector Accounting Standards (MPSAS) Accrual Basis and comply with the National Water Services Commission (SPAN) Act 2006 (Act 654).

The Financial Statements have been prepared under the Historical Costs Convention except as disclosed in the Accounting Policy.

Events After the Reporting Date is a satisfactory event or otherwise, which occurs between the reporting date and the date when the Financial Statements are issued.

(c) Estimates and Judgments

The preparation of the Financial Statements requires judgements, estimates and assumptions that affect the use of policies and amounts for reported Assets, Liabilities, Revenue and Expenditure.

Estimates and assumptions used will be reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates will be recognised in the period in which the estimates are revised, if revisions only affect those periods, or in future revisions and periods if revisions affect current and future periods.

2. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

(a) Credit Risk

The Commission practices a policy whereby cash equivalents are kept in the bank and licensed financial institution.

Credit risk is a risk of loss due to inability or unwillingness of a counterparty to meet its payment liabilities. Exposure to credit risk arises through its transaction and investing activities.

Credit risk is control through application on credit assessments authorisation, limit, and control procedures. This is implemented based on reference from credit rating issued by the Financial Institution. In the absent of credit rating, internal credit review being carried out for significant credit risk.

(b) Liquidity Risk

Liquidity risk relates to the inability to meet financial commitments and obligations when they fall due. The commission maintains adequate levels of liquid assets in the form of cash and placements in financial institution in order to meet its needs and others financial commitments and liabilities.

(c) Interest Rate Risk

The Commission is exposed to interest rate risk related to fixed deposits investment with licensed financial institution that has credit reliability. The Commission can be exposed to the loss as a result from the interest rate structure that may arise from the changes of interest rate.

The Commission managing its interest rate risk by placing certain balances on different financial institutions as well as based on different maturity terms and interest rates.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The Commission adopted the following accounting policies:

(a) Basic of Preparation

The Financial Statements of the Commission have been prepared according to the accounting standards issued by the Accountant General's Department of Malaysia (JANM) namely Malaysian Public Sector Accounting Standards (MPSAS) started from 2019. In the previous financial year, the Commission's Financial Statements were prepared using the Malaysian Private Entity Reporting Standards (MPERS).

The Financial Statements have been prepared based on historical cost convention unless otherwise stated in the significant accounting standards and accounting principles generally accepted in Malaysia.

(i) Adoption of MPSAS

MPSAS adopted by SPAN are as follows:

- MPSAS 1 - Presentation of Financial Statements
- MPSAS 2 - Cash Flow Statements
- MPSAS 3 - Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
- MPSAS 9 - Revenue from Exchange Transactions
- MPSAS 14 - Events After the Reporting Date
- MPSAS 17 - Property, Plant and Equipment
- MPSAS 20 - Related Party Disclosure
- MPSAS 23 - Revenue from Non-Exchange Transactions (Taxes & Transfers)
- MPSAS 24 - Presentation of Budget Information in Financial Statements
- MPSAS 25 - Employees Benefits
- MPSAS 28 - Financial Instruments: Presentation
- MPSAS 29 - Financial Instruments: Recognition and Measurement
- MPSAS 30 - Financial Instruments: Disclosure

(b) Property, Plant and Equipment

Property, plant and equipment are stated at cost on initial purchase. The cost of replacing part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that future economic benefits will flow in the Commission and its cost can be measured reliably. Finance costs of property, plant and equipment will be recognised in the income statement when incurred on daily basis. The proposed capitalisation value is RM2,000 per item and purchase, subject to review from time to time.

Assets worth less than RM2,000 or low value assets should be expensed but recorded in the asset register for record and control purposes.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(b) Property, Plant and Equipment (Continued)

All property, plant and equipment are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment losses. Depreciation is recognised in the financial performance statement using the straight-line method over the estimated useful life of each part of the property, plant, and equipment.

The annual rates of depreciation adopted are as follows:

 Office equipment 15%	 Computer and application system 33.33%	 Motor vehicle 20%	 Furniture and fittings 20%
--	--	---	--

If impairment exists, the assets will be reassessed and immediately reduced to its recoverable amount. Gains and losses from sales will be determined by comparing the proceeds with the carrying amount of the asset as stated in the financial statements.

(c) Impairment of Assets

The value of an asset is reviewed at the balance sheet date to determine whether there is any indication of impairment. If such indication exists, the asset could be estimated. The expected realisable value will be the higher amount between the asset's net realisable value and its value in use, which is measured based on the expected discounted cash flows.

Impairment losses are recognised directly in the financial performance statement. Any further increase in their expected realisable value will be recognised as a reversal of the previous impairment loss and recognised to the extent the carrying amounts that would be determined (after depreciation or amortization, if applicable) had no impairment loss been recognised previously.

(d) Debtors

Receivables have been stated at expected realisable value. Estimates for doubtful debts are made based on reviews of outstanding amounts at the end of the financial year.

Doubtful Debt refers to revenue overdue for more than 3 years and there is no rescheduling approval for the revenue collection. Provision for Doubtful Debt is set at a rate of 5% - 25% of the debtor's balance for debts or revenue that cannot be collected with aging starting from a period of three (3) years or more up to (6) years or less.

Doubtful debt calculation has been made as much as 5% on the balance of 2 debtors for the financial year ended 31 December 2023 with a total of RM138,906.73.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(d) Debtors (Continued)

Provision for bad debt (write-off) is recorded as a whole (100%) on the balance of the debtor after taking into account as following:

- i. Aging list of debtors from a period of (6) years and above; and
- ii. Individuals have been confirmed deceased; or
- iii. The company has been wound up which has been confirmed by the Insolvency Department; or
- iv. Other related reasons.

(e) Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, bank balances and deposits in licensed banks and other financial institutions and also high liquidity short term investments with a maturity period of three (3) months or less from the date of purchase and that are readily convertible to cash and with low risks of value fluctuations.

The Cash Flow Statement is prepared using the indirect method.

(f) Short Term Investment

Short term investments with high liquidity with maturity periods of three (3) months or up to a year from the date of purchase and which can be readily redeemed in the form of cash with low risks of value fluctuation.

(g) Employee Benefits

(i) Short-term and Long-term Benefits

Wages, salaries and bonuses are recognised as expenses in the year in which services are rendered by employees of the Commission. Accumulated short-term paid leave, such as annual paid leave, is recognised when services are rendered by employees that increase their entitlement to future paid leave. Short-term paid leave that does not accumulate, such as sick leave, is only recognised when the leave is taken. The balance of leave carried forward to next year will lapse if not fully utilised.

No interest rate (zero interest) is charged to all employees for computer loans and motorcycle loans within four (4) and three (3) years.

(ii) Defined Contribution Plans

According to the law, eligible employers in Malaysia are required to make fixed contributions to the Employees Provident Fund (EPF). Such contributions are recognised as expenses in the income statement. The liability for the contributions is settled once the payments are made.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(h) Recognition of Income and Expenses

Referring to the Malaysian Public Sector Accounting Standards (MPSAS) which is under MPSAS 9, the revenue obtained is categorised as either from non-exchange transactions or from exchange transactions.

(i) Revenue from Non-exchange Transactions

Recognised non-exchange transactions are recognised as revenue, except to the extent that liabilities are also recognised in respect of the same inflows as deferred in the Statement of Financial Position. When an obligation on a liability has been met, the entity shall reduce the carrying amount of the recognised liability and recognise an amount of revenue equal to the reduction.

(ii) Revenue from Exchange Transactions

National Water Services Commission income comprise the collection of license, KWSMP management fees and revenue income from fixed deposit/ REPO. All income are recognised based on an accrual basis except for annual individual license fee. Income from the annual individual license fee is recognised when the fees have been finalised.

Deferred income consists of prepaid revenue (fees) for licenses and permits received for more than a year until three (3) years including the next financial period. Deferred income is also included in the non-current liabilities category and will be charged or credited to the statement of financial performance in the current financial period.

(i) Grant – Training Module

Training Modules Grant is a grant received by the Commission from the Ministry as an government agency for the purpose of implementing the development program syllabuses and national water services training modules.

(j) Grant – Nasional NRW Program

The National NRW Program Grant is a matching grant received by the Commission from the Ministry before being handed over to the Water Operator who achieves the target. The purpose of the grant is to achieve an average of 25% at the national level for the rate of Non-Revenue Water (Non-Revenue Water) with Water Operators having to reduce the rate of non-revenue water set by the SPAN in their respective areas. SPAN is also responsible for reviewing claims made by Water Operators that reach the target before disbursement of the grant.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(k) Grant – National Water Service Industry's Data Development Project with Interactive Spatial Mapping (DIPAN SMI)

The National Water Service Industry's Data Development Project Grant with Interactive Spatial Mapping (DIPAN SMI) is a grant received to develop an interactive database for the use of all stakeholders in making decisions about planning the provision of efficient, quality, safe and reliable infrastructure and service coverage, as well as sustainability related to water resources, water supply and sewerage services. This project is led by the Economic Planning Unit (EPU), the Ministry of Natural Resources, Environment and Climate Change, the National Geospatial Center (PGN) and various related agencies.

(l) Grant – Disaster Relief Fund

The Ministry of Finance (MoF) has approved an additional allocation of RM40 million under the financing of the Covid 19 Fund (KWC-19) to repair water supply facilities affected by floods in December 2021 to State Water Operators.

(m) Income Tax

Income tax on profit or loss for the year comprises current and deferred tax. Current tax is the expected amount of income taxes payable in respect of the taxable profit for the year and is measured using the tax rates that have been enacted at the balance sheet date.

Deferred tax is provided for, using the liability method, on the temporary differences at the Balance Sheet date between the tax basis of assets and liabilities and their carrying amounts in the Financial Statements. In principle, deferred tax liabilities are recognised for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognised for all deductible temporary differences, unused tax losses and unused tax credits to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences can be utilised.

(n) Foreign Currency Transactions

Transactions in foreign currencies are translated into Ringgit Malaysia using the prevailing exchange rates at the date of the transaction, and where settlements have not taken place by the financial year end, at exchange rates ruling at that date. Foreign exchange differences arising from translations are taken into account in the statement of financial performance.

(o) Related Party Transactions

Parties are considered to be related if one party has the ability to control the other party or exercise significant influence over the other party, to the extent that it prevents the other party from pursuing its own interests separately in making financial and operating decisions.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(p) Financial Instruments

(i) Financial Assets and Liabilities Assets

SPAN classifies the financial assets into the following categories: at a fair value through the profit or loss and amortised cost.

(ii) Recognition and Measurement

Regular purchases and sales of financial assets are recognised on the dates SPAN is determined to buy or sell the assets. Financial assets carried and recognised at fair value through profit or loss, and recorded transaction cost in profit or loss. Financial assets are derecognised when the right to receive cash-generated cash flows has expired or transferred and SPAN has transferred exclusively all risks and benefits of the ownership.

Available-for-sale financial assets and financial assets subsequently measured at fair value. Loans and receivables subsequently recorded at amortization cost using the effective interest rate method.

Gains or losses arising from the changes in fair value of 'financial assets at fair value through profit or loss' are stated in the income statement under the category of other net profit / loss in the current period. Dividend income from financial assets at fair value through profit or loss is recognised in the statement of income as part of other income when SPAN has the right to receive the payment.

(iii) Impairment of Financial Assets

i. Assets recorded at amortised cost

SPAN reviewed at the end of each reporting period whether there is objective evidence that financial assets of SPAN are suffering impairment.

SPAN financial assets are impaired and impairment losses are recognised when it can be related objectively to an event or events occurring after the impairment was recognised ('loss events') and that loss event has an impact to the estimated future cash flows of financial assets that can be reliably measured.

The criteria used by the Commission to determine that there is objective evidence of impairment includes:

- Financial difficulties of issuer and liability of receivables;
- Breach of contract, default or arrears of interest or principal payment;
- The Commission, due to economic or legal reasons related to the borrower's financial difficulties, grants concessions to the borrower that are not typically provided;
- The probability that the borrowers will face bankruptcy problems or other forms of financial restructuring;
- Loss of active market for financial assets due to financial difficulties; or

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

(p) Financial Instruments (Continued)

(iii) Impairment of Financial Assets (Continued)

i. Assets recorded at amortised cost (Continued)

The criteria used by the Commission to determine that there is objective evidence of impairment includes (Continued):

- Observable data indicate that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from the asset portfolio since the initial recognition of the asset; although the decrease has not been identified in relation to any particular financial assets in the portfolio, including;
 - (a) Changes that adversely affect the payment status of the borrower in the portfolio; and
 - (b) National or local economic conditions that are closely linked to the performance of the assets in the portfolio.

Firstly, SPAN reviewed the evidence of existence of impairment. The impairment loss is recognised based on difference between the carrying amount of the asset and the present value of estimated future cash flows (excluding future credit losses that have not yet occurred) discounted at the original effective interest rate of the financial asset. The carrying value is decreased and the impairment loss is recognised in the income statements. If a loan or investment is held until maturity has a variable interest rate, the current effective discount rate is used to measure any impairment as stated in the contract.

Practically, SPAN can measure impairment based on the fair value of the instrument using observable market prices. If, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after impairment was recognised (such as an increase in the creditor's credit line), the reversal of previously recognised impairment loss is recognised in the statement of financial performance.

(iv) Financial Liabilities

Financial liabilities are recognised in the statement of financial position when, and only when, SPAN becomes a party to the allocation contract for financial instruments. Financial liabilities are generally recognised at fair value, for which liabilities comprising liabilities other than derivatives, recognition plus transaction costs is directly attributable.

After initial measurement, all financial liabilities are measured at amortised cost using the effective interest rate method except for derivatives which are measured at fair value. Financial liabilities are derecognised when the liability is extinguished. Where the existing financial liability is replaced by another liability from the same lender but with different loan terms, or the terms of the existing liability are amended, where the change or amendment is treated as a termination of recognition of the original liability and the recognition of liabilities and the difference in carrying amount is also recognised in the statement of financial performance.

4. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

2023	Furniture and fittings RM	Office equipment RM	Application system and computer RM	Motor vehicles RM	Total RM
Cost					
At 1 January	1,068,843	1,514,493	17,314,239	2,940,761	22,838,336
Disposal	(1,806)	(25,240)	(80,375)	(99,385)	(206,806)
Addition	-	81,960	1,201,922	159,700	1,443,582
At 31 December	1,067,037	1,571,213	18,435,786	3,001,076	24,075,112
Accumulated depreciation					
At 1 January	1,067,800	1,008,822	13,593,855	1,829,081	17,499,558
Disposal	(1,801)	(19,526)	(73,046)	(99,384)	(193,757)
Addition	-	116,767	2,220,117	353,123	2,690,007
At 31 December	1,065,999	1,106,063	15,740,926	2,082,820	19,995,808
Net book value					
At 31 December	1,038	465,150	2,694,860	918,256	4,079,304

2022	Furniture and fittings RM	Office equipment RM	Application system and computer RM	Motor vehicles RM	Total RM
Cost					
At 1 January	1,076,891	1,487,787	16,469,948	2,763,551	21,798,177
Disposal	(8,048)	(61,512)	(597,377)	(288,390)	(955,327)
Addition	-	88,218	1,441,668	465,600	1,995,486
At 31 December	1,068,843	1,514,493	17,314,239	2,940,761	22,838,336
Accumulated depreciation					
At 1 January	1,075,633	946,530	11,719,690	1,760,366	15,502,219
Disposal	(8,033)	(56,490)	(457,935)	(288,386)	(810,844)
Addition	200	118,782	2,332,100	357,101	2,808,183
At 31 December	1,067,800	1,008,822	13,593,855	1,829,081	17,499,558
Net book value					
At 31 December	1,043	505,671	3,720,384	1,111,680	5,338,778

5. LOAN TO EMPLOYEES

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	92,468	104,617
Addition: Loan disbursements	59,007	56,000
	151,475	160,617
Less: Loan repayments	(76,679)	(68,149)
Balance on 31 December	74,796	92,468
Current (within one year)	37,288	53,501
Non-current (more than 1 year and less than 5 years)	37,508	38,967
	74,796	92,468

No profit charges are imposed on staff loans, including computer and motorcycle loans, with repayment periods of four (4) and three (3) years, respectively.

6. WORK IN DEVELOPMENT

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	-	-
Work in development	583,412	-
	583,412	-

SPAN is currently developing the e-KWSMP system to ensure that the process of verifying and validating KWSMP payment amounts and handling payment appeal applications is carried out more efficiently and also enable easier online monitoring for the involved parties. This system is funded by KWSMP and is expected to be completed in 2024.

7. DEBTORS

	2023 RM	2022 RM
Operating debtors	45,930,422	39,503,034
Provision for doubtful debt	(138,907)	(115,888)
	45,791,515	39,387,146
Not overdue and not impaired	43,152,287	37,185,272
3 to 6 years and impaired	2,639,228	2,201,874
	45,791,515	39,387,146

8. ADVANCES, DEPOSITS AND PREPAYMENTS

	2023 RM	2022 RM
Advances, prepayments dan other debtors	-	3,213
Deposit	831,875	831,875
	831,875	835,088

9. ACCRUED INCOME

Accrued income consist of income on deposits made in licensed banks.

10. SHORT TERM INVESTMENTS

The profit rate for fixed deposit accounts with licensed banks is between 3.95% to 4.30% per annum (2022: 2.25% - 4.15%). The maturity period of fixed deposits are within six (6) months to twelve (12) months. Fixed deposits with licensed banks are as follows:

	2023 RM	2022 RM
Alliance Bank Berhad	18,600,000	-
Bank Kerjasama Rakyat Malaysia	20,500,000	-
Bank Pembangunan Malaysia Berhad	19,000,000	-
CIMB Bank Berhad	19,000,000	-
MBSB Bank Berhad	16,100,000	-
RHB Bank Berhad	44,400,000	-
Bank Muamalat Malaysia Berhad	41,300,000	12,000,000
Bank Islam Malaysia Berhad	11,100,000	-
	190,000,000	12,000,000

11. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and balance with the bank and fixed deposits. Cash and cash equivalents included in the cash flow statement comprise the following balance sheet amount:

	2023 RM	2022 RM
Deposit with a licensed bank (less 3 months)	-	134,300,000
Bank balances	418,734,589	285,119,694
	418,734,589	419,419,694

12. DEFERRED INCOME

	2023 RM	2022 RM
Current (within one year)		
Licence and permit fees	8,331,763	8,868,529
Non-current		
(more than one year and less than five years)		
Licence and permit fees	4,776,898	3,599,414
	13,108,661	12,467,943

13. EMPLOYEE BENEFITS PROVISION

	2023 RM	2022 RM
Replacement leave	571,079	538,085
Interest on computer and motorcycle loans	3,717	5,142
Balance on 31 December	574,796	543,227
Current (within one year)		
Replacement leave	571,079	538,085
Interest on computer and motorcycle loans	1,762	2,975
	572,841	541,060
Non-current		
(more than one year and less than five years)		
Interest on computer and motorcycle loans	1,955	2,167
	574,796	543,227

SPAN charged 0% per annum interest on computer loans and Bank Negara set a rate of 4.97% per annum (2022: 5.56%). This difference is the employees benefit recorded by SPAN.

14. OTHER CREDITORS

	2023 RM	2022 RM
Other creditors	5,031,839	3,244,011
Accrued expenses	3,158,367	2,498,118
Retainage	17,468	-
Service tax	962,264	-
	9,169,938	5,742,129

15. REVENUE FROM EXCHANGE TRANSACTIONS

	2023 RM	2022 RM
Licence/permit fees	95,212,907	80,587,461
Income from fixed deposit/REPO and current saving	9,256,152	4,212,307
KWSMP management fee	16,037,736	14,150,943
Other income	662,147	191,291
	121,168,942	99,142,002

16. REVENUE FROM NON-EXCHANGE TRANSACTIONS

Revenue of amortization of Training Module Grant, National NRW Program Grant (Approach - 2), Interactive Spatial Mapping Grant dan Disaster Relief Fund Grant.

	Note	2023 RM	2022 RM
Grant – Training Module	17	-	-
Grant – National NRW Program	18	249,374,910	127,792,656
Grant – Interactive Spatial Mapping	19	37,760	24,800
Grant – Disaster Relief Fund	20	11,403,432	6,412,497
		260,816,102	134,229,953

17. GRANT – TRAINING MODULE

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	3,539,967	3,489,557
Addition: Income from fixed deposits	41,214	50,410
	3,581,181	3,539,967
Less: Amortised to statement of income	-	-
	3,581,181	3,539,967
Balance on 31 December	3,581,181	3,539,967
Current (within one year)	-	-
Non-current		
(more than one year and less than five years)	3,581,181	3,539,967
	3,581,181	3,539,967

18. GRANT – NATIONAL NRW PROGRAM

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	239,936,667	139,803,517
Addition: Grant receipts	386,014,706	225,147,531
Income from fixed deposits	2,592,639	1,908,030
Return of NRW retention sum	-	870,245
	628,544,012	367,729,323
Less: Amortised to statement of income	(249,374,910)	(127,492,466)
Accrued income	-	(300,190)
Balance on 31 December	379,169,102	239,936,667
Current (within one year)	388,607,345	227,925,806
Non-current (more than one year and less than five years)	(9,438,243)	12,010,861
	379,169,102	239,936,667

19. GRANT – INTERACTIVE SPATIAL MAPPING (DIPAN SMI)

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	1,491,846	1,003,099
Addition: Grant receipts	2,000,000	500,000
Income from fixed deposits	-	13,547
	3,491,846	1,516,646
Less: Amortised to statement of income	(37,760)	(24,800)
Balance on 31 December	3,454,086	1,491,846
Current (within one year)	2,000,000	500,000
Non-current (more than one year and less than five years)	1,454,086	991,846
	3,454,086	1,491,846

20. GRANT – DISASTER RELIEF FUND

	2023 RM	2022 RM
Balance on 1 January	36,240,480	-
Addition: Grant receipts	-	42,514,000
Income from fixed deposits	-	138,977
	36,240,480	42,652,977
Less: Amortised to statement of income	(11,403,432)	(6,412,497)
Adjustment of fixed deposit income	(138,977)	-
Balance on 31 December	24,698,071	36,240,480
Current (within one year)	24,698,071	36,240,480
Non-current (more than one year and less than five years)	-	-
	24,698,071	36,240,480

21. STAFF EXPENSES

	2023 RM	2022 RM
Salary, wages and bonus	31,417,058	29,066,639
Commissioners allowances	365,550	388,594
Fixed allowances	683,681	736,876
Statutory contributions (KWSP and SOCSO)	5,523,750	5,079,372
Overtime allowances	726,984	699,287
Other financial benefits	6,114,783	6,791,425
Employees benefits (leave and interest)	31,570	(56,129)
	44,863,376	41,185,934

Total employees of Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara as at 31 Disember 2023 is 305 (31 December 2022: 292).

22. SERVICES AND SUPPLIES

	2023 RM	2022 RM
Travel expenses and living allowances, as well as other facilities	2,585,751	2,848,536
Communication and utilities	871,599	836,654
Rental	4,123,157	4,209,689
Hospitality	249,138	135,219
Supplies, printing and miscellaneous	1,119,645	986,023
Repair and maintenance	2,397,724	2,091,762
Professional and other fees	4,523,900	4,285,688
Audit fee	43,379	39,512
	15,914,292	15,433,083

23. OTHER EXPENSES

	2023 RM	2022 RM
Bank charges	13,094	22,546
Insurance and road tax	67,297	79,717
Compensation and court indemnity	236,916	1,303,347
Stamp duty	24,249	12,823
Contributions/ sponsors/ gifts	513,944	1,380,371
Retirement benefits	80,676	-
Loss on disposal of fixed assets	13,049	8,102
	949,225	2,806,906

24. CONTRIBUTION TO FORUM AIR

Contribution to Forum Air during the year is RM300,000 (2022: RM457,500). The provision of contribution based on activities carried out by Forum Air in line with the provisions of section 69 and 70 of Water Services Industry Act 2006.

25. TAXATION AND ZAKAT

	2023 RM	2022 RM
Malaysian tax		
- Current year income tax	6,073,712	4,341,763
- Underpaid tax from previous year	111,327	-
Total current year taxation	6,185,039	4,341,763
Zakat	648,901	463,864
	6,833,940	4,805,627

The reconciliation between the tax and zakat expenses and income surplus before tax and zakat are as follows.

	2023 RM	2022 RM
Income surplus before tax and zakat	56,429,023	36,334,508
Tax at Malaysian Statutory Rate of 24% (2022: 24%)	13,542,966	8,720,282
Tax effects of:		
- Non taxable income	(22,851,098)	(19,340,991)
- Non allowable expenditure	29,036,137	23,682,754
- Zakat	648,901	463,864
	6,833,940	4,805,627

Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara was given an exemption under the Income Tax (Exemption) Order (No.22) 2006 by the Ministry of Finance on 15 April 2009.

In the calculation of business zakat, the National Water Services Commission has used the Profit and Loss method based on Aggregate Income.

26. RELATED PARTY TRANSACTIONS

	2023 RM	2022 RM
KWSMP management fee	16,037,736	14,150,943

No expenses have been recognised in the current financial period for bad or doubtful debts in respect of amounts owed by related party.

27. EVENTS AFTER THE REPORTING DATE

As of the date of this report, a former employee of the Commission ("Applicant") has filed a judicial review of the decision by SPAN Disciplinary Committee. In March 2022, the High Court ruled in favor of the Applicant and the Commission filed an appeal in the Court of Appeal. At the financial reporting date, the appeal proceedings are still ongoing. The Commission is of the opinion that with an appeal at the Court of Appeal, the Commission has the possibility to set aside the decision of the High Court in the judicial review.

28. COMPARATIVE FIGURES

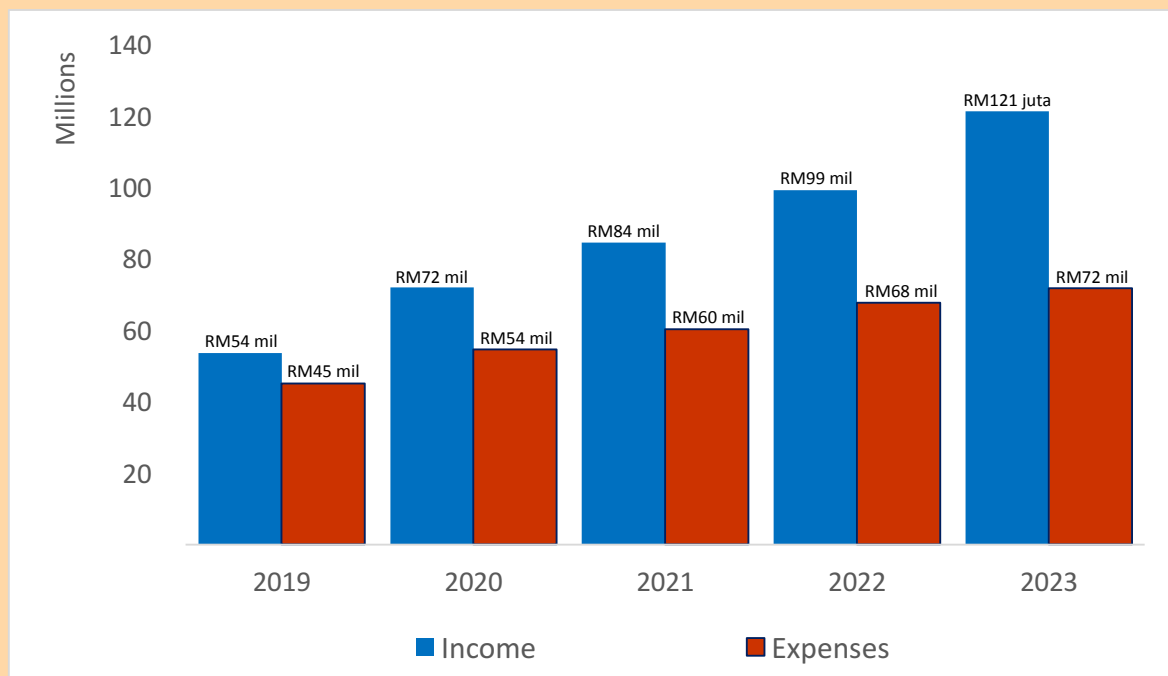
Some of the comparative figures in the cash flow statement have been adjusted to match the presentation of the accounts during the year.

Comparative figures are as follows:

	Previous year RM	Reconciliation RM	As restated RM
Statement of Cash Flow			
Debtors	(12,442,027)	12,149	(12,429,878)
Staff loan provision	(56,000)	56,000	-
Loan repayment	68,149	(68,149)	-

ANALYSIS OF THE FINANCIAL PERFORMANCE OF THE NATIONAL WATER SERVICES COMMISSION (SPAN)

Overall, SPAN's financial performance for the year 2023 is good. For the year ending 31 December 2023, SPAN recorded a surplus after tax and zakat of RM49.5 million. This represents an increase of RM18 million or 57% compared to the year 2022, which was RM31.5 million.



For the year 2023, SPAN's revenue is RM121 million (excluding grants), representing an increase of 22% or RM22 million compared to the revenue of RM99.1 million in 2022. Revenue from licensing fees continues to show an upward trend, increase by 18% to RM95.2 million compared to the previous year. Investment income also showed an increase of RM5 million due to a change in investment strategy along with the rise in the Overnight Policy Rate (OPR). The interest rates for fixed deposits with licensed banks range from 3.95% to 4.30% per annum, compared to the previous year's rates of 2.25% to 4.15%.

ASSETS AND LIABILITIES

The total assets of SPAN for 2023 are RM251.8 million (excluding grants), consisting of cash, vehicles, furniture and equipment, as well as other assets. Total liabilities amount to RM25.9 million, an increase from RM20.2 million recorded in 2022.

NET ASSETS

For the financial year ending 2023, SPAN's net assets totalled RM225.9 million, reflecting an increase of RM49.6 million compared to RM176.4 million in 2022. This 28% increase is attributed to the net surplus for the year 2023.

SPAN'S OFFICES

SPAN Northern Region

5th Floor
Kompleks Sempilai Jaya
Jalan Sempilai
13700 Seberang Jaya
Pulau Pinang
Tel. : +604 – 397 0532 / 533
Fax : +604 – 397 0531

Kota Bharu Branch Office (Eastern Region)

AG-02-27 & AG-02-01
Al-Wakaf @ Tunjong
16010 Kota Bharu
Kelantan
Tel. : +609 – 743 2781

SPAN Eastern Region

2nd Floor, Wisma PERKESO
Lot 2467, Jalan Air Jernih
20200 Kuala Terengganu
Terengganu
Tel. : +609 – 624 6087 / 078
Fax : +609 – 624 6088

Ipoh Branch Office (Northern Region)

Lot 6.3, 6th Floor
Bangunan KWSP
Jalan Greentown
30450 Ipoh
Perak
Tel. : +605 – 241 3209 / 210
Fax : +605 – 241 3213

Headquarters

Ground and 1st Floor
Prima Avenue 7, Blok 3510
Jalan Teknokrat 6
63000 Cyberjaya
Selangor
Tel. : +603 – 8317 9333 / 334 / 335
Fax : +603 – 8317 9336 / 339
WhatsApp: +6013 – 388 5000
Website: www.span.gov.my

SPAN Central Region

Ground Floor
Prima Avenue 8, Blok 3508
Jalan Teknokrat 6
63000 Cyberjaya
Selangor
Tel. : +603 – 8317 9456
Fax : +603 – 8317 9460

Melaka Branch Office (Southern Region)

Lot 4.2 & 4.3, Tingkat 4
Bangunan Bank Rakyat
Jalan Hang Tuah
75300 Melaka
Tel. : +606 – 281 6314 / 559
Fax : +606 – 281 9343

Kuantan Branch Office (Eastern Region)

Lot 2.01A, 2nd Floor
Bangunan KWSP
Persiaran KWSP
Bandar Indera Mahkota
25200 Kuantan, Pahang
Tel. : +609 – 573 0153 / 152
Fax : +609 – 573 0149

SPAN Southern Region

Lot A, Ground Floor, Medini 9
Persiaran Medini Sentral 1
Bandar Medini Iskandar Malaysia
79250 Iskandar Puteri
Johor
Tel. : +607 – 509 0254
Fax : +607 – 585 9128





www.span.gov.my



#jomjimatair

#jimatjanganbazir



SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Aras Bawah & Aras Satu, Prima Avenue 7, Blok 3510,
Jalan Teknokrat 6, 63000 Cyberjaya, Selangor.

Tel : 03-8317 9333/334/335 | Faks : 03-8317 9339

 facebook.com/span.my

 Instagram : span_malaysia

 twitter.com/span_malaysia