



LAPORAN TAHUNAN

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA

20
23





**MAJLIS PERUBATAN
MALAYSIA**

LAPORAN 20 TAHUNAN 23

MAKLUMAT KORPORAT 01

- MAKLUMAT KORPORAT - 7
- MISI, MOTO, OBJEKTIF DAN FUNGSI-FUNGSI UTAMA - 8
- PRESIDEN DAN AHLI-AHLI MAJLIS - 11
- KUMPULAN PENGURUSAN - 16
- CARTA ORGANISASI DAN CARTA FUNGSI - 19

LAPORAN PENCAPAIAN 02

- TRANSISI FAKTA MPM - 23
- LAPORAN PENDAFTARAN - 26
- LAPORAN PERAKUAN AMALAN TAHUNAN - 42
- LAPORAN AKREDITASI DAN PENGIKTIRAFAN - 44
- LAPORAN PEPERIKSAAN PENDAFTARAN SEMENTARA (EPR) - 47
- LAPORAN ETIKA DAN TATATERTIB - 49
- LAPORAN PENDAPATAN - 53
- LAMPIRAN-LAMPIRAN - 54

AKTIVITI MPM 2023 03

- AKTIVITI MPM - 97

LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN 04

- LAPORAN DAN PENYATA KEWANGAN 2023 - 105

SIDANG REDAKSI

Penaung

Datuk Dr. Muhammad Radzi bin Abu Hassan
Presiden

Penasihat

YBrs. Dr. Mohamed Anas bin Mohamed Hussain
Pemangku Ketua Pegawai Eksekutif

Ketua Editor

Cik Fatim Nasuha binti Badaruddin
Bahagian Dasar dan Hubungan Antarabangsa

Editor

Dr. Ahmad Khairil Faizi bin Rosli
Bahagian Etika & Perundangan

Dr. Goh Vern Zhi Denise
Cawangan Medical Education and Recognition

Dr. Normahirah binti Duralim
Cawangan Penilaian Profesionalisme

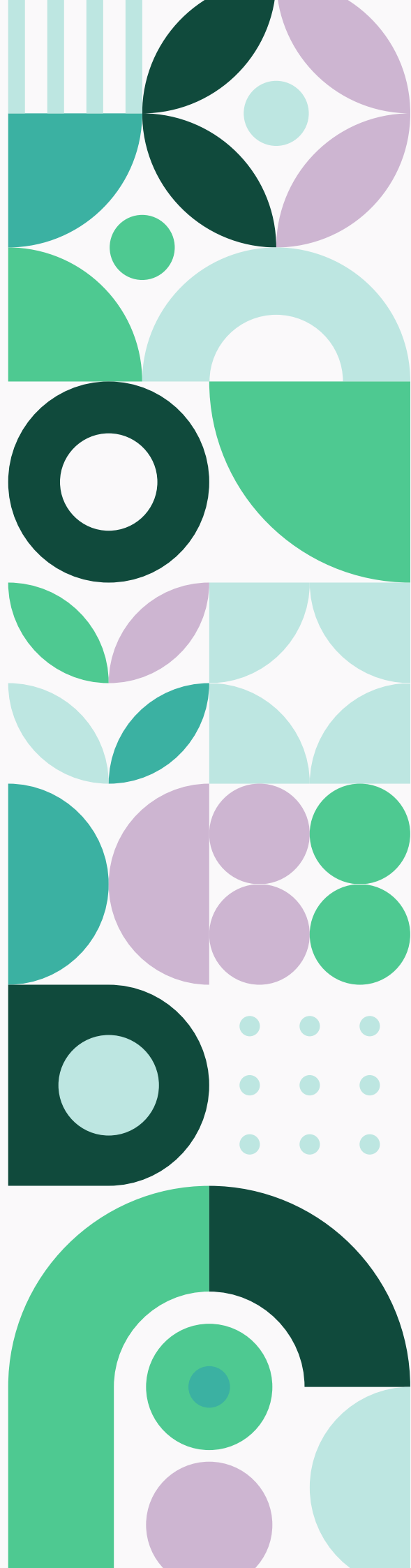
Puan Nordina Torji binti Nordin
Bahagian Khidmat Pengurusan

En. Muhammad Zharif bin Md Khairi
Bahagian Khidmat Pengurusan



**MAJLIS PERUBATAN
MALAYSIA**

01 MAKLUMAT KORPORAT



Maklumat Korporat

Inisiatif kerajaan dalam menyediakan perkhidmatan perubatan yang berkualiti dan selamat untuk negara adalah dengan menubuhkan Majlis Perubatan Malaysia (MPM) melalui Akta Parlimen yang diluluskan pada 27 September 1971 dan telah diwartakan pada 30 September 1971.

Kabinet Kerajaan Malaysia telah memberi kelulusan kepada MPM untuk berfungsi sebagai badan berkanun persekutuan seperti yang diperuntukkan di bawah Seksyen 3 Akta Perubatan 1971 iaitu pada 9 Mei 2007.

MPM seterusnya telah diwartakan sebagai sebuah badan berkanun pada 1 Julai 2017 selepas pindaan dibuat kepada Akta Perubatan 1971 pada tahun 2012 dengan menggantikan Peraturan-Peraturan Perubatan 1974 kepada Peraturan-Peraturan Perubatan 2017.



Maklumat Korporat

AKTA DAN PERATURAN

Akta Perubatan 1971, selepas ini dirujuk sebagai "Akta", dan Peraturan Perubatan 2017, selepas ini dirujuk sebagai "Peraturan-peraturan".

MISI

Matlamat utama MPM adalah untuk memastikan standard etika, pendidikan dan amalan perubatan yang tinggi, demi kepentingan pesakit, orang awam dan profesion perubatan melalui pentadbiran Akta yang adil dan efektif.

“

**Melindungi pesakit
dan membimbing
dokter.**

**Safeguarding patients
and guiding doctors.**

KUASA MAJLIS

Seksyen 4A, Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012)

- Pendaftaran dan pensijilan pengamal perubatan.
- Pengawalan standard pengamal perubatan yang berdaftar.
- Pengawalan kod profesional dan etika pengamal perubatan yang berdaftar.

FUNGSI MAJLIS

Seksyen 4, Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012)

- Mendaftar pengamal perubatan.
- Mengawal selia amalan perubatan.
- Menentukan apa-apa fi atau denda.
- Menetapkan lain-lain peruntukan.

Objektif Majlis

1

Memastikan pengamal perubatan sesuai untuk mengamal dan memberi tumpuan kepada keselamatan awam dengan matlamat mencapai ekuiti kesihatan dan meningkatkan hasil kesihatan.

2

Meningkatkan hubungan dan perkongsian Majlis dengan orang awam, profesion dan pihak berkepentingan untuk tujuan utama Majlis.

3

Memberi piawaian kecekapan klinikal, keselamatan pesakit dan pematuhan kod etika dan memastikan piawaian yang dapat mencerminkan jangkaan orang ramai, profesion dan pihak berkepentingan.

4

Memperbaiki hasil pengawalseliaan amalan perubatan dan pengamal perubatan dengan mengadakan sistem pendaftaran pengamal perubatan yang berwibawa dan sesuai untuk mengamalkan perkhidmatan bersepadu ke dalam perkhidmatan kesihatan.

5

Mewujudkan standard pendidikan perubatan pra / pasca siswazah bagi tujuan pengiktirafan dan jaminan kualiti kelayakan perubatan.

Fungsi Majlis

PERUBATAN
MALAYSIA

1. Pendaftaran pengamal bagi tujuan mengamalkan perubatan di Malaysia:

- Untuk mendaftar semua pengamal perubatan yang layak termasuk pendaftaran pakar perubatan.
- Untuk menguruskan Daftar pengamal perubatan dan pakar perubatan.
- Untuk menilai dan mendaftar pengamal perubatan berdaftar di luar Malaysia.
- Menilai dan memantau latihan dan prestasi pegawai perubatan siswazah di bawah Jawatankuasa Kelayakan Perubatan (MQC).
- Untuk mempertimbangkan kes-kes pengamal dengan kecelaruan mental atau ketidakupayaan fizikal bagi memastikan kecergasan mereka untuk mengamal.

2. Menjalankan aktiviti akreditasi dan pengiktirafan institusi perubatan di dalam dan di luar negara dengan kerjasama Agensi Kelayakan Malaysia (MQA).

3. Mengawal selia etika dan tatatertib pengamal perubatan berdaftar.

4. Menerbit dan mengemaskini garis panduan yang berkaitan dengan amalan perubatan di Malaysia.

5. Melaksanakan tindakan-tindakan lain bagi memenuhi keperluan berdasarkan Akta.

Presiden

DAN AHLI-AHLI MAJLIS

Presiden
Datuk Dr. Muhammad Radzi bin Abu Hassan
Seksyen 3A(1)(a) Akta Perubatan 1971



Ahli-Ahli

Dilantik: Universiti & Kolej Universiti
Seksyen 3A(1)(b) Akta Perubatan 1971



**Prof. Dr. Shaiful Bahari
Bin Ismail**
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dato' Dr. Yang
Faridah Binti Abdul Aziz**
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dr. Mohd Zamrin
Bin Dimon**
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dato' Dr. Sellaiah
Sithambaram Pillay**
(15.11.2020-14.11.2023)



Prof. Dr. Asri Bin Said
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dr. Mohammad
Saffree Bin Jeffree**
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dr. Muhammad
Shamsir Bin Mohd Aris**
(15.11.2020-14.11.2023)



Prof. Dr. Ng Teck Han
(15.11.2020-14.11.2023)



**Prof. Dr. Mohd Jamil
bin Yacob**
(15.11.2022-14.11.2023)
(Menggantikan pelantikan Prof. Dr. Zabidi
Azhar bin Mohd Hussin)

Seksyen 3A(1)(c) Akta Perubatan 1971
Dilantik: Sektor Swasta



Dr. Lim Joo Kiong
(08.11.2020-07.11.2023)



**Prof. Dato' Dr. Kandasami
Palayan**
(08.11.2020-07.11.2023)



**Prof. Datuk Dr. Megat
Burhainudin Bin Megat
Abdul Rahman**
(08.11.2020-07.11.2023)
(Telah meninggal dunia pada 13.2.2023)

Dilantik: Sektor Awam
Seksyen 3A(1)(d) Akta Perubatan 1971



Dato' Dr. Asmayani Binti Khalib

(17.08.2021-16.08.2024)

(Telah tamat lantikan pada 10.11.2023 kerana bersara wajib)



Datuk Dr. Rose Nani Binti Mudin

(13.07.2021-12.07.2024)

(Telah tamat lantikan pada 08.06.2023 kerana bersara wajib)



Datuk Dr. Asits Bin Sanna
(01.08.2023-31.07.2026)



Dr. Ooi Choo Huck

(01.03.2022-28.02.2025)

Dipilih: Semenanjung Malaysia
Seksyen 3A(1)(e) Akta Perubatan 1971



Prof. Dr. Nor Azmi Bin Kamaruddin

(27.01.2021-28.01.2024)



Prof. Emeritus Dato' Dr. Wan Mohamad Bin Wan Bebakar

(27.01.2021-28.01.2024)



Prof. Dr. Abdul Razak Bin Sulaiman

(27.01.2021-28.01.2024)



**Prof. Dato' Sri Dr. Abu
Hassan Asaari Bin Hj.
Abdullah**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Prof. Emerita Dr. Nor
Hayati Binti Othman**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Dr. Suhazeli Bin
Abdullah**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Prof. Dato' Dr. Hussain
Imam bin Muhammad
Ismail**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Prof. Dato' Dr. Jafri Malin
bin Abdullah**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Datuk Dr. Rohaizat bin
Hj. Yon**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Prof. Datuk Dr. Adeeba
binti Kamarulzaman**
(14.08.2022-13.08.2025)



Dr. Sri Wahyu binti Taher
(14.08.2022-13.08.2025)



**Dr. Khairul Hafidz Alkhair
bin Khairul Amin**
(14.08.2022-13.08.2025)



**Dr. Fadzilah Binti
Hasan**

(27.01.2021-26.01.2024)



**Dr. Kevin Ng
Wei Shan**

(27.01.2021-26.01.2024)



**Dr. Siti Khairani Binti
Zainal Abidin**

(27.01.2021-26.01.2024)

Dipilih: Sabah
Seksyen 3A(1)(f) Akta Perubatan 1971



**Datuk Dr. Hajah Suzain Binti
Datuk Suhaimi**

(24.08.2020-23.08.2023)

Telah meletakkan jawatan
berkuatkuasa pada 01.06.2023



**Dr. Adlan Suhaimi
bin Ahmad**

(01.08.2023-31.07.2026)

Dipilih: Sarawak
Seksyen 3A(1)(g) Akta Perubatan 1971



Dr. Kalwinder Singh Khaira

(01.07.2021-30.06.2024)

Kumpulan Pengurusan

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA



**Datuk Dr. Muhammad Radzi
bin Abu Hassan**
Presiden MPM



Dato' Dr. Mohd Khari bin Yakub
Ketua Pegawai Eksekutif
Sehingga 30 Jun 2023



**Dr. Mohamed Anas bin Mohamed
Hussain**
Pemangku Ketua Pegawai Eksekutif
Mulai 3 Julai 2023

DALAM KENANGAN



**Prof. Datuk Dr. Megat Burhainudin Bin Megat
Abdul Rahman**

1944 - 2023

Dengan penuh rasa hormat, kami mengenang jasa bakti **Allahyarham Datuk Dr. Megat Burhainuddin bin Megat Abdul Rahman**, seorang tokoh besar dalam bidang perubatan awam yang telah berkhidmat untuk negara selama lebih tiga dekad.

Dilahirkan tanggal 13 September 1944, Allahyarham merupakan lulusan Sarjana Muda Perubatan dan Pembedahan (MBBS) dari Universiti Malaya. Dengan lebih 30 tahun berkhidmat dalam kerajaan, Allahyarham telah memainkan peranan penting sebagai Pakar Perubatan Kesihatan Awam dan pakar dalam Perancangan Tenaga Kerja Kesihatan. Beliau juga telah menghadiri pelbagai kursus di institusi-institusi terkemuka dunia seperti Universiti Toronto, London School of Hygiene and Tropical Medicine, Universiti London, serta Harvard Business School, Universiti Harvard.

Allahyarham pernah memegang pelbagai jawatan utama dalam Kementerian Kesihatan Malaysia, antaranya sebagai Pengarah Institut Kesihatan Umum, Pengarah Latihan dan Perancangan Tenaga Kerja KKM, serta Pengarah Hospital Kuala Lumpur. Jawatan tertinggi beliau dalam kerajaan adalah sebagai Timbalan Ketua Pengarah (Perubatan), di mana beliau telah memainkan peranan penting dalam memperkasa perkhidmatan kesihatan negara.

Selepas bersara dari perkhidmatan awam, Allahyarham dilantik sebagai Ketua Pegawai Eksekutif Kolej Perubatan Melaka-Manipal dan Universiti MAHSA. Beliau juga pernah menjawat jawatan sebagai Naib Canselor dan Ketua Pegawai Eksekutif di Universiti Nilai. Sumbangan beliau dalam perkhidmatan masyarakat tidak terhenti di situ, beliau juga dilantik sebagai Timbalan Pengerusi Majlis ST. John Malaysia serta Timbalan Ketua Komander ST. John Ambulans Malaysia

Allahyarham juga merupakan antara ahli terawal Majlis Perubatan Malaysia.

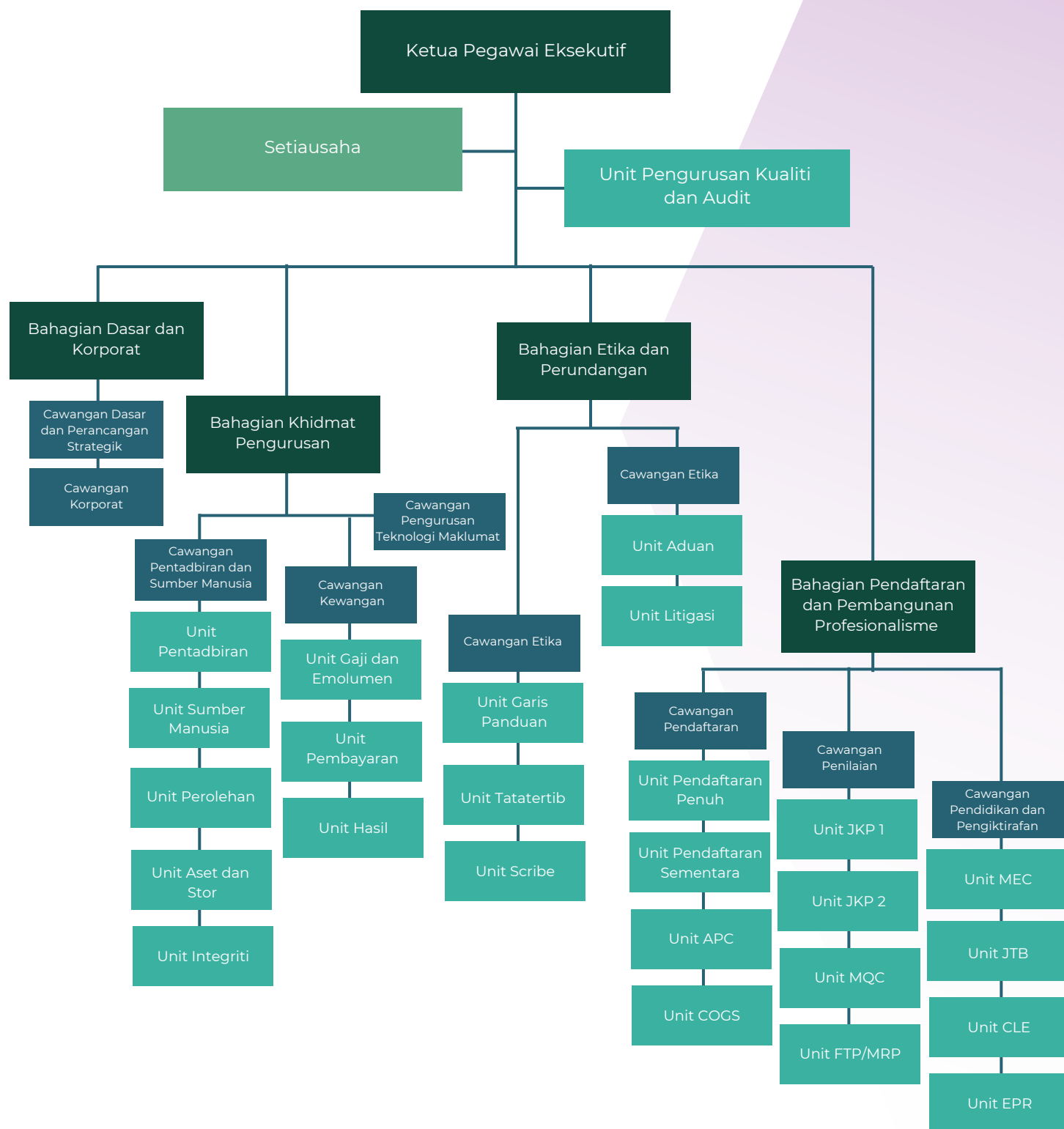
Sebagai pengiktirafan terhadap jasa dan sumbangan besar dalam bidang kesihatan awam dan perubatan, Allahyarham Datuk Dr. Megat Burhainuddin bin Megat Abdul Rahman telah menerima pelbagai penghargaan dan darjah kebesaran. Antara anugerah yang diterima beliau termasuk Panglima Jasa Negara (P.J.N) yang membawa gelaran Datuk, Darjah Dato' Paduka Mahkota Perak (D.P.M.P) yang juga membawa gelaran Dato', Johan Setia Mahkota (J.S.M), Kesatria Mangku Negara (K.M.N), Commander (Brother) of the Order of St. John (CSTJ), dan Serving Brother of the Order of St. John (SBSTJ).

Salam takziah diucapkan kepada arwah sekeluarga.

AL - FATIHAH

Carta Organisasi

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA



Carta Fungsi

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA

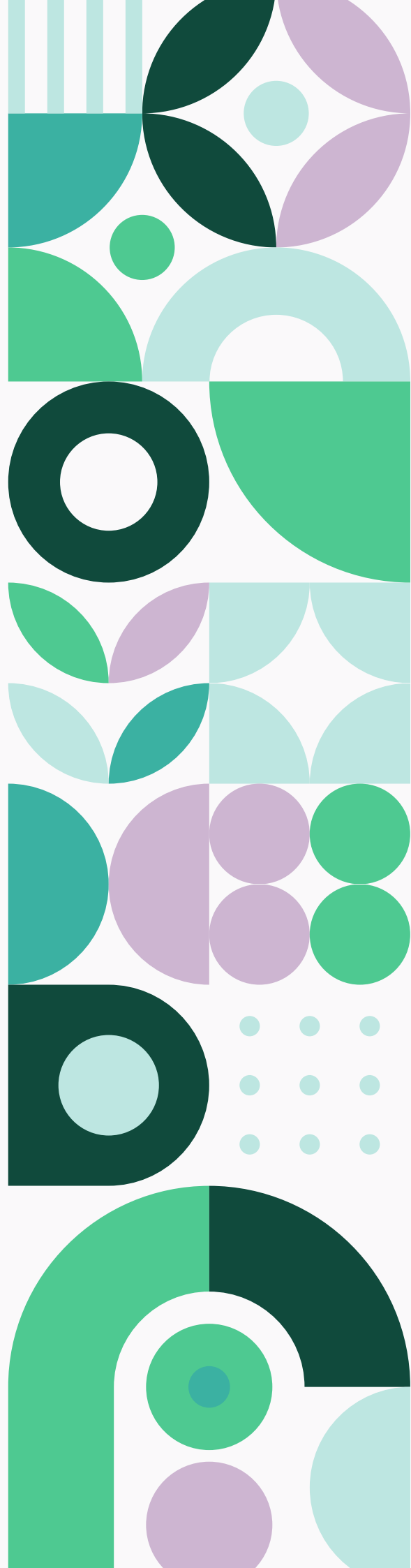
Ketua Pegawai Eksekutif

BHG. DASAR DAN HUBUNGAN ANTARABANGSA	BHG. PENDAFTARAN DAN PEMBANGUNAN PROFESIONALISME	BHG. ETIKA DAN PERUNDANGAN	BHG. KHIDMAT PENGURUSAN	UNIT PENGURUSAN KUALITI & AUDIT
Merangka dan membangunkan peraturan – peraturan/garis panduan/kriteria pendaftaran pengamal perubatan.	Memproses permohonan pendaftaran pengamal perubatan di Malaysia	Menjalankan aktiviti berkaitan etika dan perundangan iaitu: i. Penguatkuasaan ii. Pemantauan iii. Siasatan iv. Pendakwaan v. Pembelaan	Pengurusan Majlis Perubatan Malaysia iaitu: i. Pentadbiran ii. Sumber Manusia iii. Logistik & Pengangkutan iv. Keselamatan v. Kewangan & Perakaunan vi. Inventori asset/stor	Merangka pelan strategik perancangan & pembangunan Sistem Pengurusan Kualiti MPM yang meliputi skop pensijilan berikut: i. MS ISO 9001:2025 – Quality Management System ii. MS ISO 19011:2018 – Auditing Management Systems iii. MS ISO 31000:2009 – Risk Management
Perancangan & pembangunan pelan strategik perkembangan amalan perubatan dan penilaian semula.		Mengawal dan mengawasi amalan perubatan supaya mematuhi kod etika pengamal perubatan		
Perancangan dan pembangunan, dasar-dasar, peraturan, garis panduan, kriteria dan pelaksanaan aktiviti pendaftaran pengamal perubatan.	Membangun, merancang dan melaksanakan aktiviti- aktiviti yang berkaitan pengamal perubatan iaitu: i. Pembangunan Profesional Berterusan (CPD) ii. Ujian Kelayakan dan Fitness To Practice iii. Pengiktirafan/ akreditasi iv. Pendaftaran pakar v. Pendaftaran bukan pakar vi. KPI, ISO dan Quality Assurance Program (QAP) vii. Perakuan Amalan Tahunan viii. Pengendalian/ Penangguhan Khidmat Wajib ix. Penilaian dan pendaftaran pengamal perubatan x. Penyemakan permohonan dan pengeluaran sijil pengamal perubatan	Pengumpulan maklumat berkaitan pengamal perubatan yang tidak berdaftar dan salah laku pengamal perubatan	Pembangunan sistem dan penyelenggaraan ICT.	Bertanggungjawab dalam penyelarasan melibatkan pengauditan daripada mana-mana pihak luar.
Penyelarasan dan pemantauan isu-isu pendaftaran perubatan di peringkat intra/inter agensi.				Melaksanakan pengauditan dalaman yang melibatkan fungsi-fungsi MPM.
Mengumpul maklumat berkaitan pengamal perubatan.		Pemantauan dan pengawasan prestasi keselamatan dan obligasi selepas pendaftaran pengamal perubatan merangkumi <i>adverse event, reporting, recall, incident investigation</i> .	Pembangunan, pelaksanaan dan penyenggaraan sistem aplikasi pendaftaran dan persijilan.	Memperkuhkan kerangka penilaian bagi tindakan pembetulan dan tindakan penambahbaikan bagi setiap ketidakpatuhan dalaman & luaran.
Penyelarasan dan pemantauan isu-isu pengamal perubatan diperingkat tempatan dan antarabangsa.		Merancang operasi pencegahan kepada pengamal perubatan yang melakukan kesalahan di bawah Akta.	Pembangunan, pelaksanaan, pemantauan dan penyelenggaraan pangkalan data dan pengurusan.	Mengenalpasti risiko mengikut bidang keutamaan dan membuat penilaian kebarangkalian impak risiko tersebut yang mengganggu-gugat pengoperasian MPM
Penyelarasan bagi tujuan penyeragaman global berkaitan keperluan regulatori.				
Perkhidmatan perunding dan nasihat berhubung dengan pengamal perubatan dan aktiviti.				
Menyelaras dan mengurussetia mesyuarat, bengkel, program kerja sama dan aktiviti – aktiviti berkaitan dengan dasar amalan perubatan.		Melakukan lawatan dan pemeriksaan bagi memperoleh bahan bukti dan dokumen	Validasi perisian pengamal	Memperkasakan akauntabiliti dalam pengurusan penyampaian perkhidmatan melalui kaedah penambahbaikan berterusan.
Membei khidmat nasihat dan bantuan dalam aspek komunikasi dan perhubungan awam.				
Menguatkan perhubungan Pihak Berkuasa MPM dengan media massa.				



**MAJLIS PERUBATAN
MALAYSIA**

02 LAPORAN PENCAPAIAN MPM



PENCAPAIAN

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA (MPM)

TRANSISI FAKTA MPM TAHUN 2017 SEHINGGA 2023

FAKTA	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Pendaftaran Sementara	6,147	5,867	4,999	5,218	3,867	3,857	3,247
Pendaftaran Penuh tanpa Syarat Seksyen 14(1) Akta	3,879	3,748	5,977	3,524	5,404	4,520	4,014
Pendaftaran Penuh dengan Syarat Seksyen 14(2) &14(3) Akta	313	265	246	241	203	229	302
Pendaftaran Pakar Perubatan	Sebelum 1 Julai 821	2,148	893	908	937	1,077	1,252
	Selepas 1 Julai 844						
Perakuan Amalan Sementara (TPC)	256	210	139	45	23	126	173
Letter of Good Standing (LOGS) & Lain-lain Dokumen	827	640	631	463	855	1,297	1,291
Perakuan Pengamalan Tahunan (APC)	44,802	48,190	51,310	56,192	62,222	66,820	71,374
Jumlah Aduan yang Diterima (Akta Lama di bawah Akta Perubatan 1971)	107	38	25	4	3	13	6
Jumlah Aduan yang Diterima (di bawah Akta Perubatan 1971)	11	69	63	44	83	85	122

JAWATANKUASA - JAWATANKUASA MPM

Seksyen 4E, Akta Perubatan 1971 memperuntukkan penubuhan jawatankuasa oleh Majlis untuk membantu melaksanakan tugas-tugas di MPM. Sehubungan itu, jawatankuasa-jawatankuasa Majlis yang telah ditubuhkan adalah seperti berikut:

JAWATANKUASA-JAWATANKUASA	
Pra-Pendaftaran	Jawatankuasa Peperiksaan Pendaftaran Sementara (EPR)
Pendaftaran / Pensijilan	- Jawatankuasa Penilaian 1 (Kelayakan Pra-Siswazah) - Jawatankuasa Penilaian 2 (Kelayakan Pakar Perubatan) - Jawatankuasa Pembangunan Profesional Berterusan (CPD)
<i>Fitness to Practice</i> (FTP)	- Jawatankuasa <i>Fitness to Practice</i> (FTP) - Jawatankuasa <i>Medical Review Panel</i> (MRP) - Jawatankuasa Kelayakan Perubatan/<i>Medical Qualifying Committee</i> (MQC)
Pengiktirafan/ Penetapan Standard	- Jawatankuasa Teknikal Bersama (MPM, KKM, JPA, MQA, KPT, JPT, IPTA, IPTS) - Jawatankuasa Pendidikan Perubatan/<i>Medical Education Committee</i> (MEC) <i>Undergraduate Education Subcommittee</i> <i>Housemanship Education Subcommittee</i> <i>Specialty Education Subcommittee</i> <i>Subspecialty Education Subcommittee</i>

JAWATANKUASA - JAWATANKUASA MPM

JAWATANKUASA-JAWATANKUASA	
Etika/Tatatertib	• Jawatankuasa Etika • Jawatankuasa <i>Code of Professional Conduct</i> (CPC) • Jawatankuasa Amalan Perubatan/<i>Good Medical Practice</i> (GMP) • Jawatankuasa Perintah Tetap/<i>Standing Orders</i> • Jawatankuasa Pengurusan Aduan/<i>Complaints Management Committee</i> (CMC) • Jawatankuasa Draf Pertuduhan/<i>Draft Charge</i> • Jawatankuasa <i>Medical Genetics and Genetics Service</i> • Jawatankuasa <i>Code of Professional Conduct for Treatment of Children</i> • Di bawah Akta Perubatan 1971: - Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan (I-VI) • Di bawah Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012): - Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan (1-5) - Jawatankuasa Panel Lembaga Tatatertib (1-5)
Legislatif	• Jawatankuasa Pindaan Akta Perubatan dan Peraturan-Peraturan Perubatan
Pentadbiran	• Jawatankuasa Lembaga Perolehan • Jawatankuasa bagi Perancangan Laluan Kerjaya dan Pengganti (Successor) Jawatan Ketua Pegawai Eksekutif • Jawatankuasa Pemandu ICT
Dasar dan Hubungan Antarabangsa	• Jawatankuasa Pemilihan Ahli MPM • Jawatankuasa Semakan Pemilihan Ahli bagi IPTA/IPTS
Kualiti Audit Dalam	• Jawatankuasa Kualiti dan Audit Majlis Perubatan Malaysia (MPM)

Keahlian jawatankuasa-jawatankuasa di atas diperinci di bahagian Lampiran.

PENDAFTARAN PENGAMAL PERUBATAN

Semua pengamal perubatan perlu berdaftar dengan MPM untuk mengamalkan profesion perubatan yang sah di Malaysia. Keperluan ini adalah untuk memastikan bahawa seorang pengamal perubatan tersebut perlu mempunyai pengetahuan, kemahiran dan tahap kecekapan yang mencukupi dalam memberikan rawatan yang selamat dan berkesan kepada orang awam di Malaysia.

Kategori pendaftaran di bawah MPM adalah seperti:

1. Pendaftaran Sementara (di bawah Seksyen 12 dan 13 Akta)

- Pendaftaran sementara membenarkan pengamal baharu yang berkecukupan menjalani latihan siswazah di bawah penyeliaan.
- Pengamal akan diberikan pendaftaran penuh setelah selesai menjalani latihan dengan jayanya.

2. Pendaftaran Penuh (di bawah Seksyen 14 Akta)

- Pendaftaran Penuh membolehkan seorang pengamal perubatan beramal tanpa penyeliaan.
- Terdapat dua jenis Pendaftaran Penuh:
 - i. Tanpa syarat (di bawah Seksyen 14(1) Akta)
 - Tiada sekatan dan syarat dikenakan selepas selesai khidmat wajib.
 - ii. Dengan syarat (di bawah Seksyen 14(2A) dan 14(3) Akta)
 - Pengamal yang berdaftar tertakluk kepada sekatan dan syarat yang ditetapkan oleh Menteri Kesihatan selepas berunding dengan Majlis.
 - Pengamal dibenarkan untuk beramal mengikut tempat amalan, skop amalan dan tempoh masa yang ditetapkan.

3. Pendaftaran Pakar Perubatan (di bawah Seksyen 14A, 14B dan 14C Akta)

- Pengamal perubatan pakar wajib berdaftar selepas pindaan kepada Akta Perubatan 1971.
- Seorang pakar perubatan yang namanya tidak didaftarkan ke Daftar Pakar tidak dibenarkan mengamalkan sebagai pakar dalam sesuatu bidang itu.

4. Perakuan Amalan Sementara (di bawah Seksyen 16 Akta)

- Perakuan Amalan Sementara diberikan kepada pengamal berdaftar di luar Malaysia yang ingin mengamalkan perubatan di Malaysia sama ada bagi tujuan latihan pengamal tempatan di dalam bengkel/persidangan, penyelidikan dan latihan klinikal.

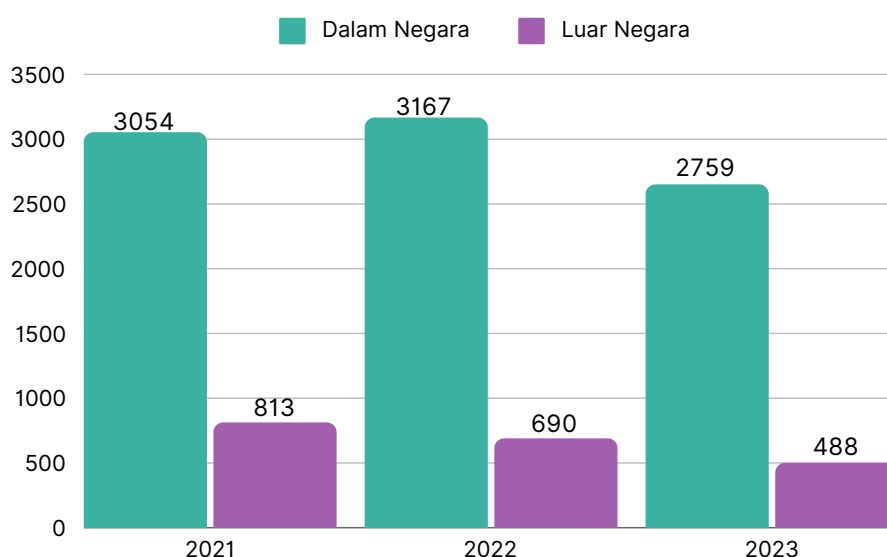
PENDAFTARAN : PENDAFTARAN SEMENTARA

Bilangan Pengamal Perubatan Siswazah (PPS) yang diberikan Pendaftaran Sementara mengikut status kelayakan institusi yang diperolehi sama ada dari Institut Pengajian Tinggi Awam (IPTA), Institut Pengajian Tinggi Swasta (IPTS) atau dari institusi pengajian perubatan luar negara adalah seperti Jadual 1 di bawah.

Jadual 1: Jumlah Pendaftaran Sementara Pengamal Perubatan Siswazah Mengikut Institusi Kelayakan

INSTITUSI	2021	2022	2023
Dalam Negara: Awam	1,428	1,357	1,352
Dalam Negara: Swasta	1,626	1,810	1,407
Jumlah Dalam Negara	3,054	3,167	2,759
Luar Negara	813	690	488
JUMLAH KESELURUHAN	3,867	3,857	3,247

Carta 1: Jumlah Pengamal Perubatan Berdaftar Sementara



Jadual 1 dan Carta 1 menggambarkan jumlah pendaftaran sementara daripada tahun 2021 sehingga tahun 2023. Sehubungan itu, jumlah pendaftaran sementara yang dikeluarkan kepada graduan perubatan bagi tahun 2023 menunjukkan sedikit penurunan daripada tahun 2022. Namun, Statistik pendaftaran sementara bagi PPS yang memasuki latihan siswazah di Malaysia ini tidak menggambarkan bilangan yang tepat memandangkan terdapat pengamal perubatan yang memilih laluan alternatif atau memilih untuk memulakan kerjaya mereka di luar negara selepas memiliki pendaftaran.

Walaupun urusan pra-pendaftaran dan standard latihan siswazah adalah di bawah pengurusan MPM, pengambilan PPS untuk menjalani latihan klinikal adalah bergantung pada ketersediaan slot latihan di KKM. Pendaftaran Sementara yang diberikan membolehkan PPS mengamal perubatan di hospital-hospital latihan siswazah yang telah diluluskan oleh *Medical Qualifying Committee* (MQC) seperti di lampiran Senarai Hospital Latihan Siswazah.

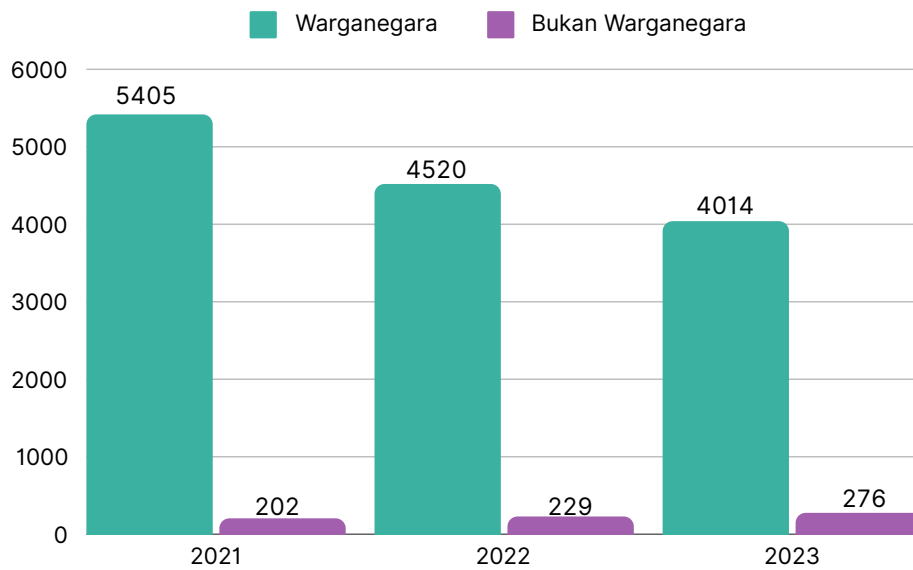
PENDAFTARAN : PENDAFTARAN PENUH

Pendaftaran Penuh dengan MPM di bawah seksyen 14(1) iaitu tanpa syarat, atau dengan syarat di bawah Seksyen 14(2A) dan 14(3) Akta Perubatan 1971 adalah layak dimohon oleh pengamal perubatan yang telah melengkapkan latihan siswazah di Malaysia atau Luar Negara yang diiktiraf dan tersenarai dalam jadual kedua Akta Perubatan 1971. Sehubungan itu jadual dan graf 2 di bawah menunjukkan corak jumlah pendaftaran penuh yang diberikan kepada pengamal perubatan yang mengamal di Malaysia.

Jadual 2: Jumlah Pendaftaran Penuh Mengikut Kewarganegaraan dan Pusat Latihan Siswazah

AKTA BERKAITAN	KATEGORI	2021	2022	2023
Pendaftaran tanpa syarat merujuk kepada Seksyen 14(1)	Warganegara – Latihan Siswazah Dalam Negara	5350	4474	3939
	Warganegara – Latihan Siswazah Luar Negara	54	46	75
Jumlah		5404	4520	4014
Pendaftaran bersyarat merujuk kepada Seksyen 14(2A) dan 14(3)	Warganegara	1	0	26
	Bukan Warganegara – Latihan Siswazah Dalam Negara	-	9	2
	Bukan Warganegara – Latihan Siswazah Luar Negara	202	220	274
Jumlah		203	229	302
JUMLAH KESELURUHAN		5,607	4,749	4,316

Carta 2: Pengamal Perubatan Berdaftar Penuh Mengikut Kewarganegaraan dan Menjalani Latihan siswazah di Dalam dan Luar Negara.



Jadual 2 dan Carta 2 di bawah menunjukkan penurunan jumlah pendaftaran penuh pengamal perubatan di MPM sehingga tahun 2023.

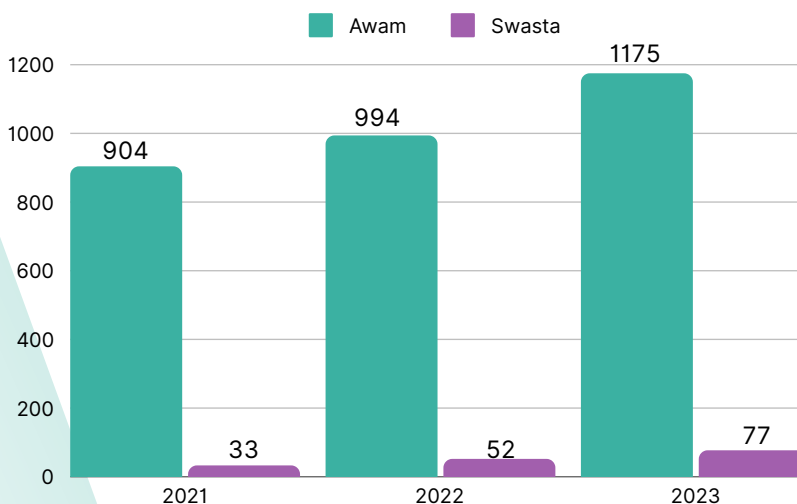
PENDAFTARAN : PENDAFTARAN PAKAR PERUBATAN

Pengamal Perubatan Berdaftar yang ingin mengamal sebagai Pakar Perubatan di Malaysia perlu berdaftar dengan MPM bagi menyenaraikan nama ke dalam senarai Daftar Pakar MPM. Sehubungan itu, berikut merupakan jumlah pendaftaran pakar mengikut sektor.

Jadual 3: Jumlah Pendaftaran Pakar Perubatan bagi Tahun 2021 sehingga 2023

SEKTOR / TAHUN	2021	2022	2023
Awam	904	994	1175
Swasta	33	52	77
Lain-lain	-	31	-
JUMLAH	937	1077	1252

Carta 3: Pengamal Perubatan Berdaftar Pakar Mengikut Sektor mulai Tahun 2021 sehingga 2023



Jadual 3 dan Carta 3 di atas menunjukkan bilangan dan bentuk graf pendaftaran pakar mengikut sektor dan telah menggambarkan peningkatan jumlah pendaftaran pakar bagi tahun 2023 dari tahun sebelum ini.

PENDAFTARAN: PERAKUAN AMALAN SEMENTARA (TPC)

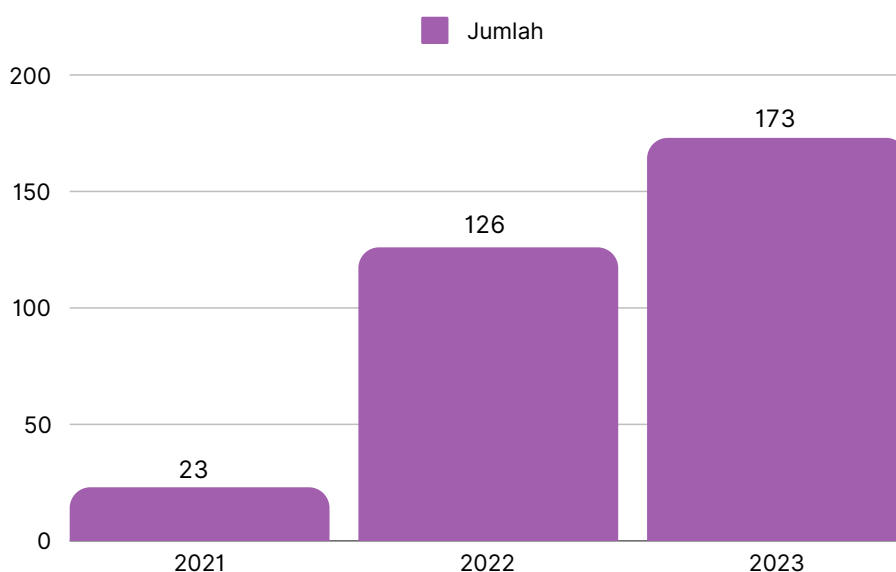
Perakuan Amalan Sementara (PAS) / *Temporary Practice Certificate* (TPC) diberikan kepada pengamal perubatan berdaftar di luar Malaysia yang berhasrat ingin mengamal perubatan di Malaysia bagi tujuan selain pekerjaan seperti menjalani latihan pengamal tempatan melalui bengkel/persidangan, penyelidikan dan latihan klinikal.

Jumlah permohonan TPC tersebut boleh dilihat dalam Jadual 4 mulai tahun 2021 sehingga 2023 seperti di bawah:

Jadual 4: Jumlah Perakuan Amalan Sementara (TPC) mulai Tahun 2021 sehingga 2023

TAHUN	2021	2022	2023
JUMLAH TPC	23	126	173

Carta 4: Pengamal Perubatan Didaftarkan Perakuan Amalan Sementara (TPC)



Jadual 4 dan Carta 4 di atas menunjukkan terdapat peningkatan jumlah pengamal perubatan didaftarkan Perakuan Amalan Sementara pada tahun 2023 berbanding tahun sebelum ini. Hal ini disebabkan tiada lagi sekatan kemasukan pengamal perubatan dari luar negara ke dalam negara. Namun, Jadual 5 pula menunjukkan pecahan pengamal perubatan yang hadir ke Malaysia mengikut negara.

Jadual 5: Jumlah TPC Mengikut Negara Asal Pemohon mulai Tahun 2021 sehingga 2023

NEGARA	JUMLAH PEMOHON			NEGARA	JUMLAH PEMOHON		
	2021	2022	2023		2021	2022	2023
Afghanistan	-	-	-	India	2	12	14
Amerika Syarikat	-	1	2	Indonesia	4	8	18
Arab Saudi	4	7	6	Iran	-	-	-
Australia	-	7	11	Iraq	1	-	1
Austria	-	1	-	Ireland	-	-	-
Bahrain	-	3	-	Italy	-	2	3
Bangladesh	-	-	-	Jepun	-	2	25
Belgium	-	-	-	Jordan	-	3	-
Bhutan	-	1	1	Jerman	-	-	-
British	-	-	-	Korea	-	2	2
Belanda	-	-	-	Kyrgyztan	-	-	-
Brunei	-	-	2	Kenya	2	2	-
Chile	-	-	-	Kuwait	-	-	1
China	-	-	6	Laos	-	-	-
Denmark	-	-	2	Libya	-	1	-
Egypt	1	1	-	Maldives	1	6	3
Hungry	-	3	-	Malaysia	-	1	2
Hong Kong	-	-	3	Mauritius	-	-	-

NEGARA	JUMLAH PEMOHON			NEGARA	JUMLAH PEMOHON		
	2021	2022	2023		2021	2022	2023
Mongolia	-	-	-	Sudan	1	5	5
Myanmar	1	1	1	Switzerland	-	-	-
Nepal	-	4	4	Sweden	-	-	-
Oman	-	-	-	Syria	-	-	-
Pakistan	1	5	6	Taiwan	-	1	8
Papua New Guinea	-	2	-	Thailand	-	18	23
Palestine	-	-	2	UAE	-	1	-
Philippines	-	8	6	Ukraine	-	-	1
Perancis	-	-	-	United Kingdom	1	8	7
Singapura	2	5	6	Uganda	1	-	-
Sri Lanka	-	1	-	Vietnam	-	2	1
South Africa	-	-	1	Yaman	1	2	-
JUMLAH					23	126	173

LAIN-LAIN DOKUMEN: *LETTER OF GOOD STANDING (LOGS)*

Letter of Good Standing (LOGS) merupakan satu sijil yang dikeluarkan kepada pengamal perubatan yang memohon dengan MPM bagi tujuan pendaftaran dengan Majlis-Majlis Perubatan luar negara atau badan pendaftaran profesional lain yang memerlukan sijil LOGS tersebut.

Sijil LOGS yang dikeluarkan adalah menyatakan status sama ada tidak hilang kelayakan atau digantung pendaftaran dengan MPM dan tidak dilarang daripada mengamalkan perubatan atau tidak mempunyai sebarang tindakan tatatertib yang belum selesai atau terdapat tindakan tatatertib yang diambil terhadap mereka sepanjang mengamalkan perubatan di Malaysia.

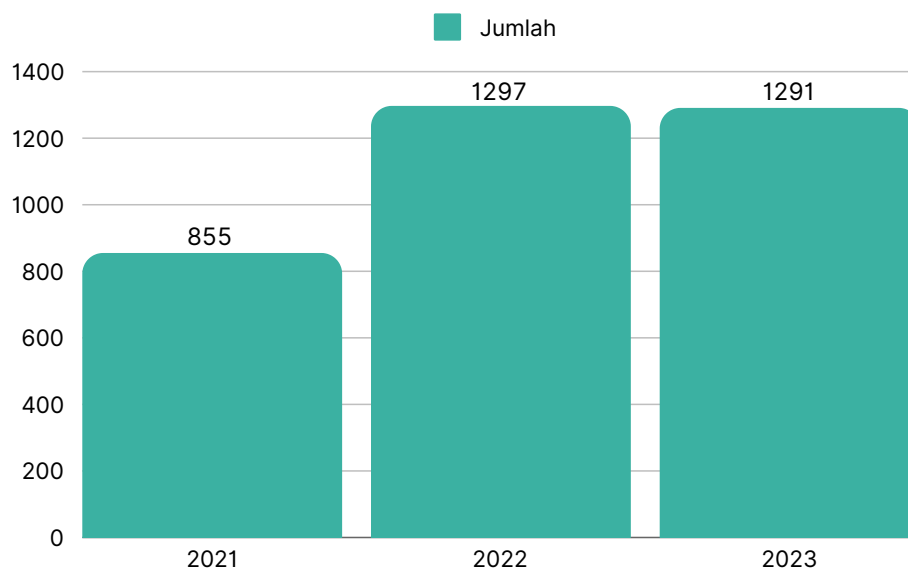
Sijil ini dikeluarkan bagi Pengamal Perubatan Berdaftar yang telah mematuhi keperluan syarat-syarat pendaftaran yang ditetapkan oleh MPM dan hanya sah digunakan selama tiga bulan dari tarikh pengeluaran sijil.

Oleh itu, berikut menunjukkan jumlah permohonan sijil LOGS mulai tahun 2021 sehingga 2023.

Jadual 6: Jumlah Pengeluaran *Letters of Good Standing (LOGS)* mengikut bulanan mulai Tahun 2021 sehingga 2023

BULAN	TAHUN/ BIL. PERMOHONAN		
	2021	2022	2023
Januari	57	80	88
Februari	84	84	81
Mac	60	90	86
April	52	80	77
Mei	50	103	112
Jun	59	102	84
Julai	64	97	115
Ogos	51	99	124
September	61	104	110
Oktober	99	145	164
November	98	166	162
Disember	120	147	88
JUMLAH	855	1297	1291

Carta 5 di bawah menunjukkan corak graf bagi jumlah pengeluaran LOGS kepada pengamal perubatan yang berdaftar dengan MPM mulai tahun 2021 sehingga 2023.



Jadual 6 dan Carta 5 di atas menggambarkan corak graf bagi jumlah pengeluaran sijil LOGS kepada Pengamal Perubatan Berdaftar dengan MPM mulai tahun 2021 sehingga 2023. Namun, terdapat sedikit pengurangan pengeluaran sijil pada tahun 2023.

FITNESS TO PRACTICE (FTP)

Pengamal perubatan yang ingin mengamal perlu memiliki keupayaan untuk melaksanakan tugas rawatan dengan baik. Berikutan itu, MPM mendapati terdapat keperluan untuk menubuhkan sebuah jawatankuasa khusus bagi menentukan keupayaan seorang pengamal perubatan yang terlibat dengan kes-kes ketidakcekapan atau kecelaruan mental sebelum dibenarkan untuk mengamal dengan selamat atau sebaliknya.

Oleh itu, MPM telah menubuhkan jawatankuasa-jawatankuasa berikut bagi memenuhi fungsi ini.

- a) Jawatankuasa *Fitness to Practice* (FTP)
- b) Jawatankuasa *Medical Review Panel* (MRP)

MPM diperuntukkan kuasa untuk melantik Jawatankuasa *Fitness to Practice* (FTP) di bawah seksyen 19(1) Akta Perubatan 1971 bagi tujuan menilai tahap keupayaan pengamal perubatan yang memiliki masalah kesihatan fizikal atau tahap kompetensi yang rendah untuk melaksanakan tanggungjawab sebagai seorang pengamal perubatan.

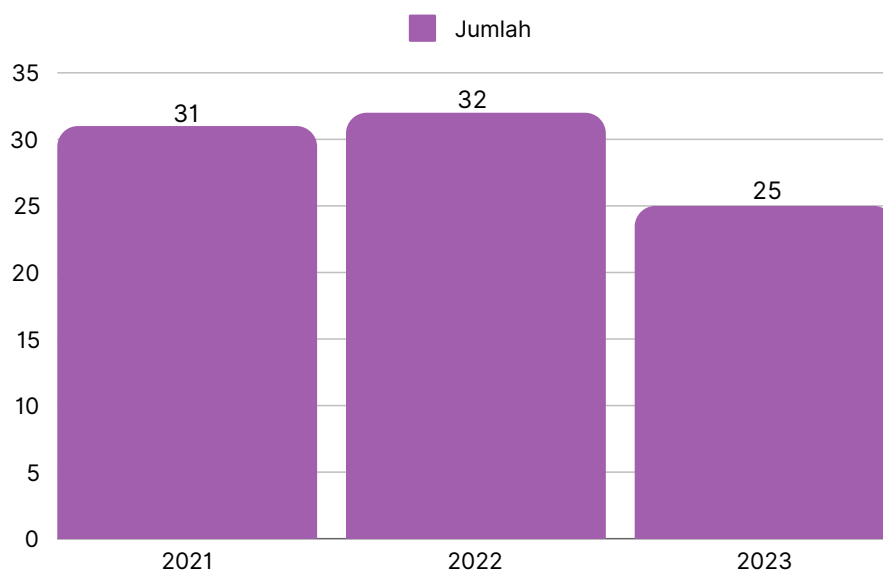
Jawatankuasa *Fitness to Practice* (FTP)

Jawatankuasa ini berperanan untuk menilai dan mengesyorkan kepada Majlis sama ada seseorang pengamal itu layak untuk terus mengamal atau tidak. Jawatankuasa ini juga boleh mengesyorkan kepada Majlis untuk mengenakan sekatan ke atas amalan pengamal perubatan berdaftar yang terlibat. Selain itu, Jawatankuasa juga boleh merujuk seseorang pengamal perubatan itu kepada Jawatankuasa Panel Kajian Semula Perubatan (PKSP) / *Medical Review Panel* (MRP) sekiranya berkeperluan.

Jadual 7: Statistik syor Jawatankuasa FTP yang diperakukan oleh Majlis pada tahun 2021 sehingga 2023

SYOR JAWATANKUASA FTP		TAHUN/ BIL. KES		
		2021	2022	2023
Selamat untuk mengamal	Diberi Pendaftaran Penuh	5	-	5
	Diberi Pendaftaran Sementara	7	2	2
	Dibenarkan meneruskan latihan siswazah	4	4	4
	Dibenarkan untuk mengamal	13	20	10
	Pendaftaran semula nama ke dalam Buku Daftar Perubatan Malaysia (<i>Reinstatement</i>) Diluluskan	-	-	-
Tidak selamat untuk mengamal	Pembatalan Pendaftaran Penuh	-	-	-
	Pembatalan Pendaftaran Sementara	1	-	-
	Pendaftaran semula nama ke dalam Buku Daftar Perubatan Malaysia (<i>Reinstatement</i>) Ditolak	-	1	-
	Memerlukan rawatan susulan	-	1	-
Tangguh	Dokumen tidak lengkap	1	3	1
	Tidak hadir penilaian	-	1	-
	Mendapatkan rawatan sepenuhnya	-	-	-
	Rujuk kepada Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan	-	-	-
Lain-lain	Rujuk kepada Medical Qualifying Committee	-	-	1
	Tidak dibenarkan memulakan latihan siswazah	-	-	1
	Untuk menjalani latihan klinikal	-	-	1
JUMLAH		31	32	25

Carta 6: Jumlah pengamal yang dinilai oleh Jawatankuasa Fitness to Practice MPM sejak tahun 2021 sehingga 2023



Jadual 7 dan Carta 6 di atas menunjukkan sedikit penurunan kes pengamal perubatan yang dirujuk kepada Jawatankuasa Fitness to Practice. Namun, majoriti syor adalah dibenarkan untuk mengamal semula.

Jawatankuasa Medical Review Panel (MRP)

Jawatankuasa Panel Kajian Semula Perubatan (PKSP) / *Medical Review Panel* (MRP) telah dikekalkan oleh Majlis sebagai jawatankuasa *adhoc* di bawah Jawatankuasa FTP untuk menilai dan menguruskan kes-kes berkaitan masalah kesihatan mental dalam kalangan Pengamal Perubatan Berdaftar di Malaysia.

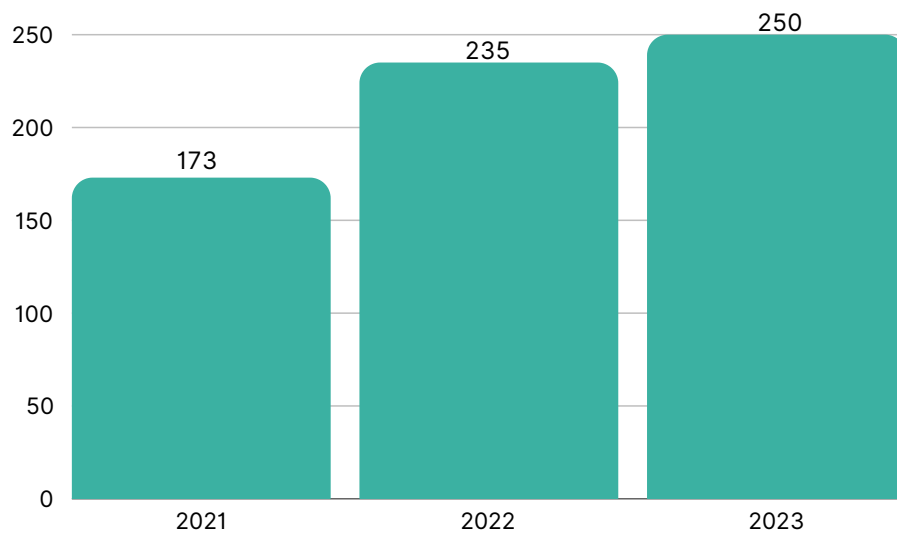
Sehubungan itu, berikut merupakan syor-syor daripada Jawatankuasa Panel Kajian Semula Perubatan (PKSP) / *Medical Review Panel* (MRP) yang telah dipersetujui oleh Jawatankuasa FTP dan diperakui oleh Majlis bagi tahun 2020 sehingga 2023.

Oleh itu, berikut merupakan ringkasan syor-syor di bawah Jawatankuasa MRP.

Jadual 8: Ringkasan Syor Jawatankuasa MRP sejak Tahun 2021 sehingga 2023

SYOR JAWATANKUASA MRP		TAHUN/ BIL. KES		
		2021	2022	2023
Selamat untuk mengamal	Diberi Pendaftaran Penuh	62	77	92
	Diberi Pendaftaran Sementara	9	13	8
	Dibenarkan meneruskan latihan siswazah	63	63	67
	Dibenarkan untuk mengamal	28	54	52
	Pendaftaran semula nama ke dalam Buku Daftar Perubatan Malaysia (Reinstatement) Diluluskan	1	-	-
Tidak selamat untuk mengamal	Pembatalan Pendaftaran Penuh	-	-	1
	Pembatalan Pendaftaran Sementara	-	1	3
	Pendaftaran semula nama ke dalam Buku Daftar Perubatan Malaysia (Reinstatement) Ditolak	-	1	-
	Memerlukan rawatan susulan	-	1	-
Tangguh	Dokumen tidak lengkap	1	4	4
	Tidak hadir penilaian	1	10	3
	Mendapatkan rawatan sepenuhnya	5	11	16
	Rujuk kepada Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan	-	-	-
	Rujuk Jawatankuasa FTP untuk pandangan kedua	3	-	4
Lain-lain		-	-	-
JUMLAH		173	235	250

Carta 7: Statistik Jumlah Pengamal Perubatan Berdaftar yang Dinilai oleh *Medical Review Panel* sejak tahun 2021 sehingga 2023



Jadual 8 dan Carta 7 di atas menunjukkan peningkatan jumlah pengamal perubatan berdaftar yang dirujuk kepada penilaian Jawatakuasa MRP sebelum di berikan pendaftaran. Namun, statistik menunjukkan majoriti pengamal perubatan adalah diberikan pendaftaran dan dibenarkan mengamal perubatan.

Perakuan Amalan Tahunan (APC)

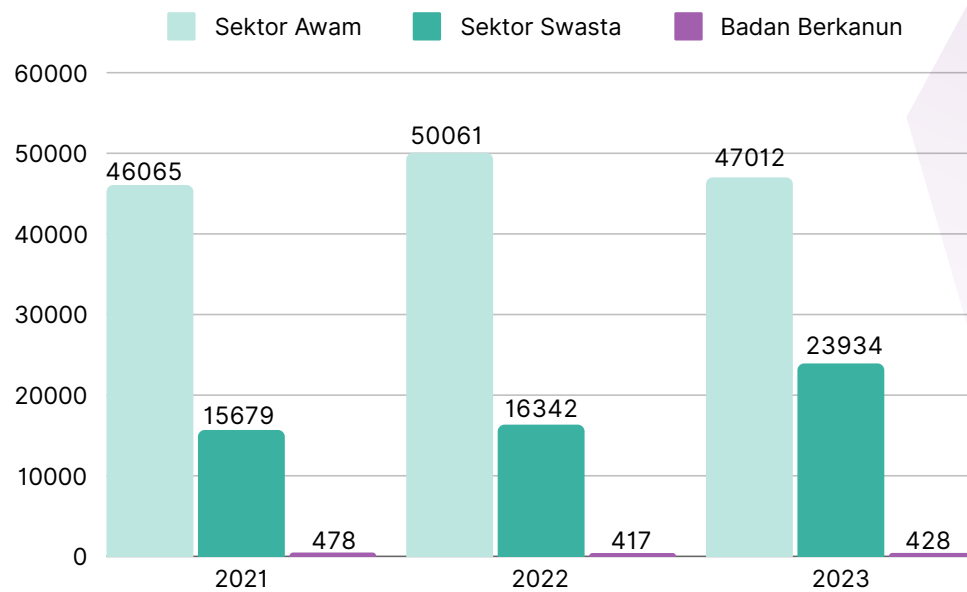
Akta Perubatan 1971 telah menetapkan keperluan mata Pembangunan Profesional Berterusan (CPD) dan perlindungan insurans indemniti peribadi untuk permohonan APC. Pengamal Perubatan Berdaftar perlu menjalani proses pengumpulan mata CPD sebanyak 20 mata bermula 1 Julai sehingga 30 Jun tahun sebelumnya bagi memperbaharui sijil APC tahun 2023, sijil perlindungan insurans indemniti peribadi di bawah tanggung rugi professional perlu dikemukakan sewaktu permohonan.

Sehubungan itu, berikut merupakan jumlah permohonan APC oleh Pengamal Perubatan Berdaftar.

Jadual 9: Jumlah APC Mengikut Sektor dan Tempat Amalan Utama bagi Tahun 2021 sehingga 2023

NEGERI	2021			2022			2023		
	AWAM	SWASTA	BADAN BERKANUN	AWAM	SWASTA	BADAN BERKANUN	AWAM	SWASTA	BADAN BERKANUN
Kuala Lumpur	6028	2696	143	6074	2767	117	3964	5407	143
Labuan	103	18	-	103	19	-	130	25	-
Putrajaya	1333	49	1	1483	53	2	1681	75	-
Johor	3899	1777	41	4215	1839	49	4241	2091	41
Kedah	2613	659	13	2913	698	4	3009	818	9
Kelantan	3297	331	24	3584	339	26	2761	1416	19
Melaka	1597	599	9	1760	623	11	1843	722	7
Negeri Sembilan	2225	594	17	2517	629	6	2448	838	5
Pahang	2442	411	24	2567	429	23	2230	948	27
Pulau Pinang	2510	1241	29	2716	1276	22	2748	1507	18
Perak	3189	1117	23	3481	1148	14	3550	1321	19
Perlis	507	57	1	550	57	4	547	74	6
Selangor	8024	4654	115	9057	4927	105	8284	6596	114
Terengganu	1582	298	10	1775	328	7	1879	540	6
Sabah	3574	587	23	3693	601	21	3873	821	7
Sarawak	3142	591	5	3573	609	6	3824	735	7
Lain-lain	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH	46,065	15,679	478	50,061	16,342	417	47,012	23,934	428
JUMLAH KESELURUHAN	62,222			66,820			71,374		

Carta 8: Permohonan APC Mengikut Sektor Amalan Utama mulai Tahun 2021 sehingga 2023



Jadual 9 dan Carta 8 di atas menunjukkan peningkatan jumlah pengamal perubatan berdaftar diberikan sijil Perakuan Amalan Tahunan mulai tahun 2021 sehingga 2023.

Pendidikan dan Pengiktirafan Institusi Perubatan

Pengamal perubatan yang ingin berdaftar untuk mengamal di Malaysia perlu mempunyai kelayakan dari institusi perubatan yang diiktiraf seperti yang tersenarai dalam Jadual Kedua, Akta Perubatan. Namun, bagi pengamal yang tidak mempunyai kelayakan yang diiktiraf, pengamal hendaklah menduduki dan lulus Peperiksaan untuk Pendaftaran Sementara (EPR).

Jawatankuasa Pendidikan Perubatan (MEC) berperanan untuk mewujudkan standard pendidikan dan mengiktiraf kelayakan perubatan bagi tujuan pendaftaran selaras dengan Peraturan 22 di bawah Peraturan-Peraturan Perubatan 2017.

Manakala, Jawatankuasa Teknikal Bersama (JTB) telah ditubuhkan bagi tujuan akreditasi program perubatan selaras dengan peruntukan Seksyen 51, Akta 679 Agensi Kelayakan Malaysia (MQA). JTB terdiri daripada lima agensi kerajaan seperti yang disenaraikan di bawah:

PENGGERUSI	
Presiden, Majlis Perubatan Malaysia	
KEAHLIAN	
• Majlis Perubatan Malaysia	
• Kementerian Kesihatan Malaysia	
• Kementerian Pendidikan Malaysia	
• Agensi Kelayakan Malaysia (MQA)	
• Jabatan Perkhidmatan Awam	

MPM telah bekerjasama dengan MQA dalam proses akreditasi program perubatan tempatan. MPM selaku badan professional profesion perubatan adalah berperanan untuk memberikan input kepada JTB dan menyertai lawatan Akreditasi MQA sebagai wakil badan profesional.

Merujuk kepada Jadual 11, terdapat sebanyak 13 program perubatan tempatan dari sektor awam dan 21 program perubatan dari sektor swasta yang telah diiktiraf oleh MPM. Pemantauan kualiti pengajaran dan pembelajaran (PnP) program-program ini dijalankan melalui proses akreditasi oleh MQA bersama wakil MPM mengikut status akreditasi program masing-masing.

Senarai penuh institusi perubatan yang diiktiraf seperti yang diwartakan dalam Jadual Kedua Akta Perubatan meliputi institusi luar negara juga boleh diakses melalui laman web rasmi MPM, mmc.gov.my.

UNIVERSITI
SEKTOR AWAM
Universiti Malaya (UM)
Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)
Universiti Kebangsaan Malaysia - Universitas Padjadjaran, Indonesia (UKM-UNPAD)
Universiti Sains Malaysia (USM)
Universiti Sains Malaysia - International Medical Programme, Belgaum, Bangalore (USM-KLE)
Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)
Universiti Putra Malaysia (UPM)
Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)
Universiti Teknologi MARA (UiTM)
Universiti Malaysia Sabah (UMS)
Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)
Universiti Sultan Zainal Abidin (UniZA)
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)

UNIVERSITI
SEKTOR SWASTA
International Medical University (IMU)
RCSI & UCD Malaysia Campus (RUMC)
Melaka - Manipal Medical College (MMMC)
Universiti Kuala Lumpur - Royal College of Medicine Perak (UniKL-RCMP)
AIMST University
Monash University Malaysia
UCSI University
Cyberjaya University College of Medical Sciences (CUCMS)
Management & Science University - International Medical School, Bangalore (MSU-IMS)
Management & Science University, Shah Alam Campus (MSU)
Newcastle University Medicine Malaysia (NUMed Malaysia)
MAHSA University
Taylor's University
Universiti Tunku Abdul Rahman (UTAR)
SEGi University
Perdana University Graduate School of Medicine (PUGSOM)
Perdana University – Royal College of Surgeons, Ireland (PU-RCSI)
Lincoln University College (LUC)
QUEST International University Perak (QIUP)
WIDAD University College
Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mua'dzam Shah (UniSHAMS)

Peperiksaan Untuk Pendaftaran Sementara (EPR)

Peperiksaan untuk Pendaftaran Sementara (EPR) perlu diduduki oleh pemohon yang memiliki kelayakan asas perubatan yang tidak diiktiraf dan tidak tersenarai dalam Jadual Kedua. Pemohon mestilah menduduki dan lulus peperiksaan dengan MPM sebelum didaftarkan untuk mengamal di Malaysia.

Selepas tahun 2015, Peraturan Perubatan (Penetapan Peperiksaan untuk Pendaftaran Sementara) 2015 telah menggantikan Peperiksaan Kelayakan Perubatan (MQE) kepada Peperiksaan Pendaftaran Sementara (EPR). Untuk tujuan tersebut, Jawatankuasa EPR MPM telah ditubuhkan bagi mengendalikan peperiksaan teori dan peperiksaan klinikal EPR.

Calon yang ingin menduduki peperiksaan teori perlu mengemukakan permohonan melalui aplikasi MeRITS, seterusnya menduduki peperiksaan teori secara dalam talian melalui sistem Exemplify (EXAMSOFT). Calon yang lulus, kemudiannya perlu menduduki peperiksaan klinikal yang diadakan di Institusi Pendidikan Tinggi perubatan seperti yang ditetapkan oleh MPM. Keputusan peperiksaan kemudiannya perlu diperakukan oleh Majlis sebelum dimaklumkan kepada calon.

Peperiksaan EPR ini adalah dirancang untuk dilaksanakan sebanyak dua (2) kali setahun iaitu melibatkan peperiksaan teori yang pada kebiasaanya bermula pada bulan Mac dan September bagi setiap tahun. Calon yang lulus peperiksaan teori tersebut kemudian dibenarkan untuk menduduki peperiksaan klinikal kira-kira tiga (3) bulan setelah lulus peperiksaan teori.

Sehubungan itu, berikut merupakan jadual bagi keputusan peperiksaan EPR sehingga tahun 2023.

Jadual 12: Keputusan Peperiksaan Untuk Pendaftaran Sementara bagi Tahun 2021 sehingga 2023

Bahagian Peperiksaan		2021		2022		2023	
		Mac	Sept	Mac	Sept	Mac	Sept
Peperiksaan Teori	Bilangan Calon	42	35	30	22	20	-
	Lulus	25	19	25	16	10	-
	Gagal	17	16	5	6	10	-
		Jun	Dis	Jun	Dis	Jun	Dis
Peperiksaan Klinikal	Bilangan Calon	29	26	33	20	10	-
	Lulus	27	22	33	18	10	-
	Gagal	2	4	-	2	-	-
Peratus Lulus Peperiksaan (%)		93.1%	84.6%	100%	90%	100%	-

ETIKA DAN PERUNDANGAN

Akta ini memperuntukkan beberapa kes yang terlibat untuk didengar di bawah Akta Perubatan 1971 (pra-pindaan) dan Peraturan Perubatan 1974 seperti:

- Kes yang sudah menjalani siasatan sebelum 1 Julai 2017;
- Aduan diterima sebelum 1 Julai 2017; dan
- Aduan yang diterima selepas 1 Julai 2017 kerana dakwaan kesalahan yang berlaku sebelum tarikh tersebut.

Berikut adalah jadual-jadual statistik yang berkaitan dengan penerimaan aduan, kes-kes dan keputusan pendengaran di bawah MPM sepanjang tahun 2023.

Jadual 13: Statistik Aduan Yang Disanksi Ke Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan (JPP) di bawah Akta Perubatan 1971 & Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012) bagi Tahun 2023

AKTA PERUBATAN 1971						AKTA PERUBATAN 1971 (PINDAAN 2012)					JUMLAH
JPP I	JPP II	JPP III	JPP IV	JPP V	JPP VI	JPP 1	JPP 2	JPP 3	JPP 4	JPP 5	
2	2	-	-	2	-	23	24	24	25	26	128

Jadual 14: Statistik Kes Di Peringkat Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan Mengikut Akta Perubatan 1971 & Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012) bagi Tahun 2023

AKTA	JPP I/ 1	JPP II/ 2	JPP III/ 3	JPP IV/ 4	JPP V/ 5	JPP VI	JUMLAH
Akta Perubatan 1971	4	3	8	6	5	2	28
Akta Perubatan 1971 (Pindaan 2012)	14	17	67	16	7	-	121
JUMLAH	18	20	75	22	12	2	149

Jadual 15: Statistik Kes Di Peringkat Majlis Perubatan Malaysia Dan Lembaga Tatatertib Mengikut Akta Perubatan 1971 & Akta Perubatan (Pindaan 2012) Bagi Tahun 2023

AKTA PERUBATAN 1971						AKTA PERUBATAN 1971 (PINDAAN 2012)					JUMLAH
JPP I	JPP II	JPP III	JPP IV	JPP V	JPP VI	DB 1	DB 2	DB 3	DB 4	DB 5	
2	0	0	0	2	1	19	19	19	19	18	99

Jadual 16: Statistik Keputusan Pendengaran di Peringkat Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan di bawah Peraturan-Perubatan 1974 bagi Tahun 2023

PERUNTUKAN	KETERANGAN	JUMLAH KES
Peraturan 28	Kes dibuang terus oleh Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan	2
Peraturan 29(2)	Kes tidak dapat diteruskan ekoran pengadu tidak menghadiri perbicaraan terhadap aduan	-
Peraturan 29(3)	Kes tidak dapat diteruskan ekoran pengadu tidak dapat dihubungi atau menarik balik aduan di peringkat "cross examine"	7
Peraturan 29(4)(a)	Selepas pengadu disoalsiasat, didapati tiada bukti kukuh	4
Peraturan 29(7)(a)	Selepas pengamal responden disoalsiasat, didapati tiada bukti kukuh	3
Peraturan 29(7)(b)	Selepas pengamal responden disoalsiasat dan didapati ada bukti kukuh untuk menyokong tindakan, kes dikemukakan kepada Majlis untuk mengadakan pendengaran	7
Peraturan 29(5)	Jika selepas diberitahu mengenai haknya di bawah peraturan kecil (4), pengamal perubatan memilih tidak hendak membuat pernyataan Jawatankuasa hendaklah mensyorkan supaya suatu siasatan diadakan oleh Majlis.	1
JUMLAH		24

Jadual 17: Statistik Keputusan Pendengaran di Peringkat Majlis di bawah Akta Perubatan 1971 bagi Tahun 2023

PERUNTUKAN	KETERANGAN	JUMLAH KES
Seksyen 30(i)	Dipotong daripada Daftar	-
Seksyen 30(ii)	Digantung daripada Daftar bagi apa-apa tempoh yang difikirkan patut	1
Seksyen 30(iii)	Mencela pengamal perubatan itu	2
Seksyen 30(iv)	Digantung daripada Daftar tetapi menangguhkan pelaksanaan perintah, tertakluk kepada apa-apa syarat yang difikirkan patut oleh Majlis, tidak melebihi dua tahun	-
Peraturan 31(5)	Jika pada akhir siasatan, Majlis mendapati tiada kes dibuat terhadapnya pengamal itu hendaklah mengarahkan supaya pertuduhan itu ditolak dan hendaklah memaklumkan kepada pengamal sewajarnya.	-
JUMLAH		3

Jadual 18: Statistik Keputusan Pendengaran di Peringkat Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan di bawah Peraturan-Peraturan Perubatan 1974 (Pindaan 2017) bagi Tahun 2023

PERUNTUKAN	KETERANGAN	JUMLAH KES
Peraturan 39(1)(a)	Kes dibuang terus oleh Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan kerana nama dan alamat pengadu tidak diketahui atau tidak dapat dikesan	-
Peraturan 39(1)(b)	Kes dibuang walaupun faktanya benar ia tidak melibatkan kesalahan tatatertib	8
Peraturan 39(1)(c)	Kes dibuang kerana terdapat sebab untuk meragui kebenaran aduan atau maklumat	-
Peraturan 40(2)(a)	Kes dibuang dan tiada tindakan lanjut akan diambil terhadap aduan atau maklumat yang diterima	48
Peraturan 40(2)(b)	Kes untuk didengar berkaitan aduan atau maklumat yang diterima hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Disiplin bagi sesuatu siasatan diadakan	53
JUMLAH		109

Jadual 19: Statistik Keputusan Pendengaran di Peringkat Lembaga Tatatertib di bawah Akta Perubatan 1971 bagi Tahun 2023

PERUNTUKAN	KETERANGAN	JUMLAH KES
Seksyen 30(1)(a)	Mencela pengamal perubatan itu	9
Seksyen 30(1)(b)(i)	Supaya pengamal itu mendapatkan rawatan perubatan	-
Seksyen 30(1)(b)(ii)	Supaya apa-apa syarat yang berhubungan dengan amalan perubatan pengamal perubatan itu sebagaimana yang difikirkannya sesuai dikenakan ke atas pendaftaran pengamal itu;	-
Seksyen 30(1)(b)(iii)	Supaya pengamal perubatan itu menjalani kursus atau program Pendidikan sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis;	1
Seksyen 30(1)(b)(iv)	Supaya pengamal perubatan itu melaporkan mengenai amalan perubatannya kepada mana-mana pengamal perubatan atau orang sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis;	-
Seksyen 30(1)(c)	Memerintahkan supaya nama pengamal perubatan itu digantung daripada Daftar bagi apa-apa tempoh yang difikirkannya patut	2
Seksyen 30(1)(d)	Membuat apa-apa perintah dalam perenggan(c) tetapi menangguhkan pelaksanaan perintah itu, tertakluk kepada apa-apa syarat yang difikirkan patut oleh Majlis	-
Seksyen 30(1)(e)	Memerintahkan supaya nama mana-mana pengamal perubatan itu dipotong daripada Daftar	1
Peraturan 45(1)(d)	Mengarahkan pertuduhan itu dibuang jika Majlis mendapati tiada kes telah dibuktikan terhadap Pengamal Perubatan Berdaftar yang berkenaan	-
Peraturan 42(7)(a)	Jika DB mendapati tiada alasan yang mencukupi untuk menyokong dakwaan itu, syorkan kepada Majlis supaya tiada apa-apa tindakan lanjut diambil terhadap pengamal itu;	18
JUMLAH		31

PENDAPATAN MPM

Jadual berikut ini menunjukkan hasil pendapatan Majlis Perubatan Malaysia untuk tahun 2023.

Jadual 20: Hasil Pendapatan MPM bagi Tahun 2023

BUTIRAN	2023
Bayaran Fi Sijil Perakuan Amalan Tahunan (APC)	7,557,300
Bayaran Fi Sijil Perakuan Amalan Sementara	197,000
Denda Lewat Bayar Yuran Fi Sijil Perakuan Amalan Tahunan	760,500
Bayaran Fi Yuran Pendaftaran Peperiksaan Pendaftaran Sementara (EPR)	43,000
Lain-lain	7,833,046
JUMLAH (RM)	16,390,846

LAMPIRAN: KEAHLIAN JAWATANKUASA DI BAWAH MPM

Jawatankuasa Peperiksaan Pendaftaran Sementara (EPR)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Shaiful Bahari bin Ismail	01/03/2021 – 28/02/2023
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati binti Othman	01/03/2023 – 28/02/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Mahmud bin Mohd Nor	01/03/2021 – 28/02/2023
Prof. Dr. Nazimah binti Idris	01/03/2021 – 28/02/2023
Prof. Dr. Adlina binti Suleiman	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Zarina binti Abdul Latiff	01/03/2021 – 28/02/2023
Prof. Dr. Roslina binti Abdul Manap	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Nur Azurah binti Abdul Ghani	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Ganesh Ramachandran	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Mohamad Khairuddin bin Abdul Wahab	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Muhammad Najib bin Mohamad Alwi	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Madya Dr. Mohd Fahmi bin Lukman	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Madya Dr. Azanna binti Ahmad Kamar	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Madya Dr. Jemaima binti Che Hamzah	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Madya Dr. Farah Dayana binti Zahedi	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025

AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Ng Teck Han	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Dr. Marjmin binti Osman	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Dr. Maisara binti Yusra	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Dr. Mohamad Iqbal bin Kunji Mohamad	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Faridah binti Mohd Nor	16/06/2022 – 15/06/2024
Prof. Dr. Norlisah binti Mohd Ramli	22/09/2022 – 21/09/2024
Prof. Dr. Normala binti Ibrahim	22/09/2022 – 21/09/2024
Dr. Mohd Fairudz bin Mohd Miswan	22/09/2022 – 21/09/2024
Dr. Shamsuriani Md Jamal	22/09/2022 – 21/09/2024
Dr. Ahmad Faizal bin Othman	17/11/2022 – 16/11/2024
Prof. Madya Dr. Aznida Firzah Abdul Aziz	16/02/2021 – 15/02/2023 16/02/2023 – 15/02/2025
Dr. Hana Maizuliana Solehan	16/02/2021 – 15/02/2023 16/02/2023 – 15/02/2025
Dr. Wan Muhamad Mokhzani Wan Muhamad Mokhter	16/02/2021 – 15/02/2023 16/02/2023 – 15/02/2025
Dr. Nadeeya 'Ayn Umaisara Mohamed Nor	16/02/2021 – 15/02/2023 16/02/2023 – 15/02/2025
Prof. Dr. Nabishah binti Mohamad	01/03/2021 – 28/02/2023 01/03/2023 – 28/02/2025
Prof. Dr. Masaany binti Mansor	21/09/2023 – 20/09/2025
Dr. Fatin Hanisah binti Firman	21/09/2023 – 20/09/2025
Prof. Madya Dr. Wan Mohd Nazaruddin Bin Wan Hassan	21/09/2023 – 20/09/2025

AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Madya Dr. Razuin Rahimi	21/09/2023 – 20/09/2025
Dr. Faizah Mohd Zaki	21/09/2023 – 20/09/2025
Dr. Ashraf Hakim bin Ab Halim	17/10/2023 – 16/10/2025
Madya Dr. Lili Husniati Yaacob	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Julieana Muhammed	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Nik Ruzyanee bt Nik Jaafar	17/10/2023 – 16/10/2025
Madya Dr. Shaik Farid Abdull Wahab	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Norasnieda Md Shukri	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Yeap Boon Tat	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Zurina Zainuddin	17/10/2023 – 16/10/2025
Prof. Madya Dr. Ikram Ilias	17/10/2023 – 16/10/2025
Prof. Dr. Rosnah Sutan	17/10/2023 – 16/10/2025
Prof. Madya Dr. Bushra binti Johari	17/10/2023 – 16/10/2025

Jawatankuasa Penilaian 1 (JKP1) (Kelayakan Asas Perubatan)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj. Abu Hassan Asaari Abdullah	16/08/2022 – 13/08/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Nor Azmi Kamaruddin	27/04/2021 – 26/07/2024
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	27/04/2021 – 26/07/2024
Dr. Fadzilah Binti Hasan	27/04/2021 – 26/07/2024
Dr. Lim Joo Kiong	27/04/2021 – 26/07/2024
Prof. Emeritus Dato' Dr. Wan Mohamad bin Wan Bebakar	16/08/2022 – 26/01/2024
Dr. Kalwinder Singh Khaira	16/08/2022 - 30/06/2024
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin bin Abdullah	20/09/2022 – 13/08/2025
Prof. Dato' Dr. Hussain Imam bin Muhammad Ismail	20/09/2022 – 13/08/2025
Dr. Siti Khairani binti Zainal Abidin	20/09/2022 – 13/08/2025
Prof. Dr. Jayakumar a/l Gurusamy	21/11/2023 – 14/11/2026

Jawatankuasa Penilaian 2 (JKP2) (Kelayakan Pakar Perubatan)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Kandasami Palayan	16/08/2022 – 07/11/2023
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	16/08/2022 – 13/08/2025
Prof. Datuk Dr. Looi Lai Meng	16/08/2022 – 15/08/2025
Prof. Dr. Lim Kean Ghee	16/08/2022 – 15/08/2025
Prof. Dr. Rosmawati Mohamed	16/08/2022 – 15/08/2025
Prof. Emeritus Dato' Dr. Wan Mohamad Bin Wan Bebakar	16/08/2022 – 26/01/2024
Dr. Kalwinder Singh Khaira	16/08/2022 – 30/06/2024
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati Binti Othman	17/08/2021 – 16/08/2023 22/08/2023 – 13/08/2025
Datuk Dr. Wan Ahmad Hazim bin Wan Ghazali	12/12/2023 – 11/12/2026
Dr. Rafidah binti Dato' Abdullah	12/12/2023 – 11/12/2026
Datuk Dr. Hjh Rosaida Bt. Hj. Md Said	18/04/2023 – 17/04/2026
Dr. Mohd Azman Bin Yacob	21/09/2021 – 20/09/2023
Dato' Dr. Fazir Bin Mohamad	21/09/2021 – 20/09/2023

Jawatankuasa Pembangunan Profesional Berterusan (CPD)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Kandasami Palayan	22/03/2022 – 21/03/2024 Telah ditamatkan lantikan disebabkan tamat lantikan sebagai Ahli Majlis berkuatkuasa pada 07/11/2023.
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Bin Khairul Amin (Pengerusi Interim)	05/12/2023 – 13/08/2025
AHLI (MPM)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	22/03/2022 – 13/08/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Bin Khairul Amin	16/08/2022 – 13/08/2025 Telah dilantik sebagai Pengerusi Interim mulai 05/12/2023
AHLI (KKM)	TARIKH LANTIKAN
Dr. Wafaak binti Esa	16/10/2021 – 15/10/2023 16/10/2023 – 15/10/2025
Dr. Hazirah Binti Azhar	22/11/2022 – 21/11/2024
Dr. Ilya Hani binti Abdul Rahman	22/03/2022 – 21/03/2024
AHLI (AFPM)	TARIKH LANTIKAN
Dr. Ilham Ameera binti Ismail	22/03/2022 – 21/03/2024
Dr. Ludher Inderjit Singh	22/03/2022 – 21/03/2024
AHLI (AMM)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Rosmawati binti Mohamed	22/03/2022 – 21/03/2024
Dato' Dr. Jahizah binti Hassan	22/03/2022 – 21/03/2024
AHLI (MMA)	TARIKH LANTIKAN
Dr. Hooi Lai Ngoh	22/03/2022 – 21/03/2024
Dr. Ravindran a/l A.R Naidu	22/03/2022 – 21/03/2024

Jawatankuasa Fitness To Practice (FTP)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Nor Azmi bin Kamarudin	20/08/2022 – 26/01/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Christopher Lee Kwok Chung	15/05/2021 – 14/05/2024
Dato' Dr. T. Selvapragasam	15/05/2021 – 14/05/2024
Dr. Toh Chin Lee	15/05/2021 – 14/05/2024
Dr. Hjh. Salina binti Abdul Aziz	15/05/2021 – 14/05/2024
Dr. Suresh Kumar a/l Chidambaram	26/04/2022 – 25/04/2025
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati Binti Othman	20/08/2022 – 13/08/2025
Dr. Gogilan Sevaratnam	20/06/2023 – 19/06/2025

Jawatankuasa Medical Review Panel (MRP)

Bagi setiap sesi, panel MRP dianggotai oleh seorang Pengerusi dan 3 ahli lain, seorang daripadanya haruslah dari kepakaran khusus yang berkaitan dengan kes tersebut. Ahli panel akan dipilih untuk membentuk sebuah panel dari nama-nama yang disenaraikan seperti di bawah ini:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Emeritus Dato' Dr. Wan Mohamad Bin Wan Bebakar	17/01/2023 - 26/01/2024
Dr. Suhazeli Bin Abdullah	17/01/2023 - 13/08/2025
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin Bin Abdullah	17/01/2023 - 13/08/2025
Dr. Sri Wahyu Binti Taher	17/01/2023 - 13/08/2025
AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Abdul Razak B Othman	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Adlin Binti Mohd Salleh	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ahmad Faizal Bin Shamsuddin @ Suddin	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ahmad Syukri Chew Bin Abdullah @ Chew Yee Yit	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ahmad Zabidin B Hj Zakaria@ Mohamad	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Aida Harlina Bt Abdul Razak	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Aishah Binti Onn	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Akramul Zikri Bin Abd Malek	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Alipah Binti Baharum	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Arlinawati @ Arlina Binti Nuruddin	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Assvin A/L Alaga	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Azizul Bin Awaluddin	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Bong Yee Khiun	17/01/2023 - 16/01/2025

AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Chan Yee Fai	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Chee Kok Yoon	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Chin Loi Fei	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Chhoa Keng Hong	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Choo Shell Pinn	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Chua Sze Hung	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Elinda Binti Tunan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Eni Rahaiza Binti Muhamed Ramli	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Firdaus Bt Abdul Gani	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Gayathri A/P K.Kumarasuriar	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Haslina Binti Mohd Yusof	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Hazura Binti Hamzah	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ian Lloyd A/L Anthony	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Idyawati Binti Abdul Karim	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Isabel Shamini David	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Jaey Chin Soo Cheng	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Johari Bin Khamis	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. John Chieng Kwang Chong	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Kartini A/P Balakrishnan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Khamisah Binti Alias	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Khatijah Bt. Kasmuri	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Kelvin Lee Yuen San	17/01/2023 - 16/01/2025

AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Kenny Ong Kheng Yee	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Layuza Bt Aliasad	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Lee Yee Tieng	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Lee Wen Jih	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Lily Marina Binti Ismail	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Lim Sin Chee	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Loo Tsui Huei	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Lua Chong Teck	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Marina Binti Abd Rahman Sabri	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Marliana Binti Musa	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Maryam Binti Amaran	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mastura Binti Mat Rosly	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mazni Bt Mat Junus	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Meena Kumari @ Chandi A/P Ramasamy	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Melisa Binti Abdul Aziz	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mohammad Nabhan Khalil Bin Azizan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mohd Affendi Bin Hashim	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mohd Ariff Bin Mohd Noor	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Mohd Fadzli Bin Mohamad Isa	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Murniyati Binti Abd Wahid	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Naemah Binti Abdul Rahim	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ng Chai Nee	17/01/2023 - 16/01/2025

AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Ng Su Huey	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ng Vi Vien	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Noorazida Zaharah Binti Mansor	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Noorul Amilin Binti Harun	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Norhashim Bin Ahmad	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Norliza Binti Che Mi	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Normazita Binti Misran @ Mislán	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Norni Binti Abdullah	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Norulsuhada Binti Munjir	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Norzarina Hj Mohamed Zabidi	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Nurul Syuhaida Binti Abdul Razak	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Nurulwafa Binti Hussain	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ong Kheng Yee	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ong Lieh Yan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Parameswaran A/L Ramasamy	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Peter Low Kuan Hoe	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Radhiahtul Akmal Binti Razali	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ramli Bin Mohd Ali	17/01/2023 - 16/01/2025
Datin Dr. Riana Bt Abdul Rahim	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Rosfaizah Binti Rahmat	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Rozaidah Bt Jaafar	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Ruzita Binti Jamaluddin	17/01/2023 - 16/01/2025

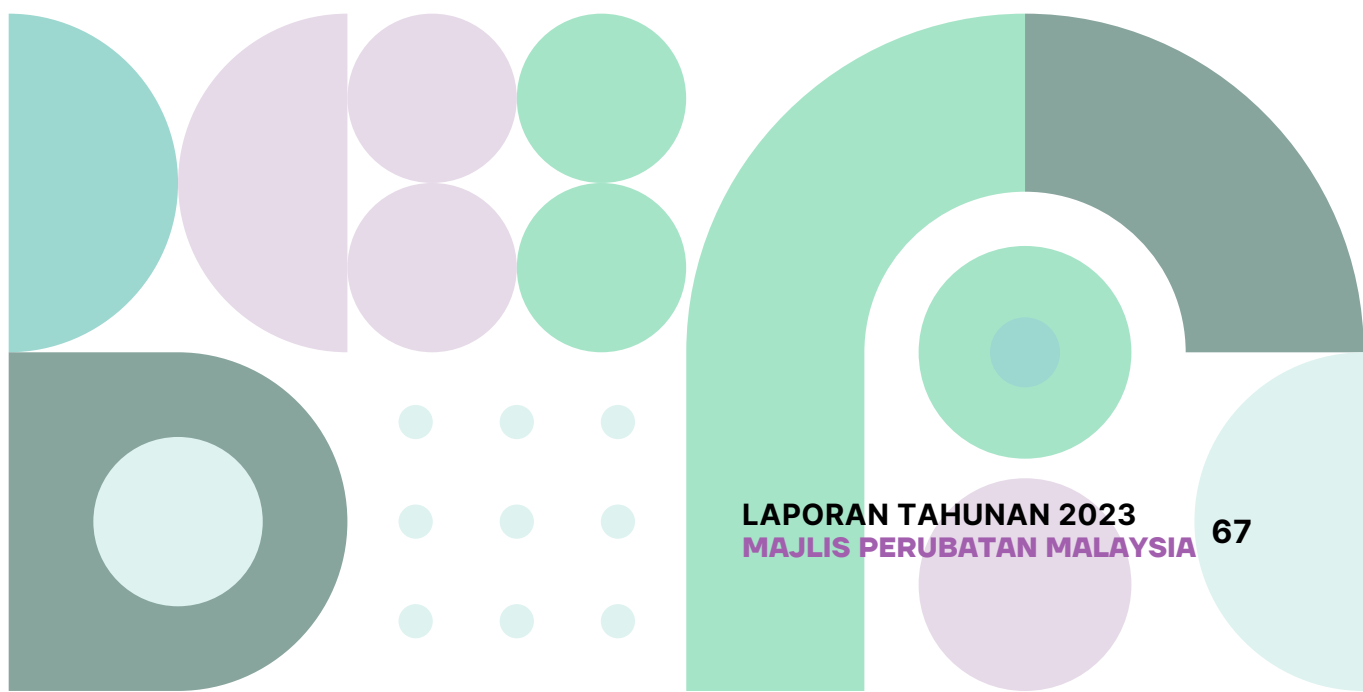
AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Salina Akhtar Bt Md Yusof	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Sapini Binti Yacob	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Sasitharan A/L Moorthi	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Satnam Kaur A/P Harbhajan Singh	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Selvasingam A/L Ratnasingam	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Shamini A/P S. Arasalingam	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Shamshunnisah Bt Abu Bakar	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Sharifah Suziah Binti Mokhtar Syed	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Siti Halimatul Saadiah Hassan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Siti Hazrah Binti Selamat Din	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Siti Rohana Binti Abdul Hadi	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Siti Salwa Binti Ramly	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Suhaila Bt Mohamad Zahir	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Suhana Bt Muhamud @ Kayat	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Tan Lee Khing	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Teh Ewe Eow	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Uma A/P Visvalingam	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Umi Adzlin Bt Silim	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Umi Kalsom Binti Mohd Idris	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Wong Kit Chan	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Wan Zafidah Binti Wan Nawawi	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Yusni Bt Yusuff	17/01/2023 - 16/01/2025

AHLI PANEL	TARIKH LANTIKAN
Dr. Zaliha Binti A Rahman	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Zanariah Binti Mat Saher	17/01/2023 - 16/01/2025
Dr. Zuraida Binti Ahmad	17/01/2023 - 16/01/2025

Jawatankuasa Kelayakan Perubatan (MQC)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Tan Sri Dato' Seri Dr. Haji Noor Hisham Bin Abdullah	Sehingga 20/04/2023
Datuk Dr. Muhammad Radzi bin Abu Hassan	Mulai 21/04/2023
AHLI (MPM)	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Megat Burhainuddin bin Abd Rahman	20/11/2021 – 19/11/2023 Lantikan terbatal disebabkan beliau telah meninggal dunia pada 13 Februari 2023
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	20/11/2021 – 19/11/2023 18/10/2023 – 13/08/2025
Dr. Kalwinder Singh Khaira	17/08/2021 – 16/08/2023 18/10/2023 – 30/06/2024
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	20/11/2021 – 19/11/2023
Prof. Dr. Shaiful Bahari bin Ismail	20/11/2021 – 19/11/2023
Prof. Dr. Ng Teck Han	20/04/2021 – 19/04/2023
Prof. Dr. Muhammad Shamsir bin Mohd Aris	20/04/2021 – 19/04/2023
Prof. Dr. Asri bin Said	21/11/2023 – 14/11/2026
Prof. Dato' Dr. Hanafiah Bin Haruna Rashid	21/11/2023 – 14/11/2026
Prof. Dr. Lee Way Seah	21/11/2023 – 14/11/2026
Prof. Dr. Shatriah binti Ismail	21/11/2023 – 14/11/2026

AHLI (MPM)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Azad Hassanbin Abdul Razack	21/11/2023 – 07/11/2026
AHLI (KKM)	TARIKH LANTIKAN
Dr. Siti Rahayu binti Mat Husin	18/08/2022 – 17/08/2024
Dr. Hirman bin Ismail	17/08/2021 – 16/08/2023
Dato' Dr. Asmayani binti Khalib	21/09/2021 – 20/09/2023 18/10/2023 – 17/10/2025
Dr. Mohamed Shazwan bin Zailani	18/10/2023 – 17/10/2025
Dr. Mohd Azman Bin Yacob	20/09/2022 – 19/09/2024
Datuk Dr. Rohaizat bin Yon	16/08/2022 – 13/08/2025



Jawatankuasa Teknikal Bersama(JTB)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Tan Sri Dato' Seri Dr. Haji Noor Hisham Bin Abdullah	Sehingga 20/04/2023
Datuk Dr. Muhammad Radzi bin Abu Hassan	Mulai 21/04/2023
AHLI (MPM)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	20/08/2021 – 19/08/2023 22/08/2023 – 13/08/2025
Prof. Dato' Dr. Anuar Zaini bin Md. Zain	20/08/2021 – 19/08/2023
Dr. Milton Lum Siew Wah	20/08/2021 – 19/08/2023
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	23/12/2022 – 14/11/2023
Prof. Dr. Nor Azmi Kamaruddin	16/02/2021 – 15/02/2023
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati Binti Othman	16/08/2022 – 13/08/2025
Prof. Emeritus Dato' Dr. Wan Mohamad Bin Wan Bebakar	16/08/2022 – 13/08/2025
AHLI (KKM)	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Asmayani binti Khalib	17/08/2021 – 16/08/2023
Dato' Dr. Chong Chee Kheong	06/07/2021 – 05/07/2023
AHLI (JABATAN PENDIDIKAN TINGGI, KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Madya Dr. Mohd Azmir bin Mohd Nizah (KPT)	17/01/2023 – 16/01/ 2025
Encik Husaini Amir bin Azizan (KPT)	17/01/2023 – 16/01/2025
AHLI (KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA – INSTITUSI AWAM)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Muhammad Shamsir Mohd Aris	16/11/2021 – 15/11/2023
Prof. Madya Dr. Azidah binti Ziden (Wakil KPT- IPTA)	17/01/2023 – 16/01/2025
Prof. Dr. Jamalludin bin Ab Rahman (Wakil - IPTA)	12/12/2023 – 11/12/2025

AHLI (KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA – INSTITUSI SWASTA)	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Abdul Aziz Baba	22/09/2022 – 21/09/2024
AHLI (JABATAN PERKHIDMATAN AWAM)	TARIKH LANTIKAN
En. Suhaimi bin Hamzah	19/01/2021 – 18/01/2023
AHLI (AGENSI KELAYAKAN MALAYSIA (MQA))	
En. Abdul Saman Taib (Pengarah Bahagian Akreditasi, MQA)	

Jawatankuasa Pendidikan Perubatan (MEC)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	17/11/2022 – 14/11/2023
Prof. Dr. Nor Azmi Kamaruddin (Pengerusi bersama)	18/10/2022 – 26/01/2024
Datuk Dr. Rohaizat bin Yon	17/10/2023 – 13/08/2025
Prof. Dr. Azad Hassan bin Abdul Razack (Pengerusi bersama)	17/10/2023 – 07/11/2026
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Mafauzy Mohamed	20/08/2021 – 19/08/2023 20/08/2023 – 19/08/2025
Prof. Dr. Nabisah binti Mohamad	20/08/2021 – 19/08/2023
Prof. Datin Dr. Yong Rafidah Abdul Rahman	20/08/2021 – 19/08/2023 20/08/2023 – 19/08/2025
Prof. Dr. Zabidi Azhar bin Mohd Husin	20/08/2021 – 19/08/2023
Prof. Dr. Nor Azmi bin Kamaruddin	20/08/2021 – 19/08/2023
Prof. Dr. Letchuman Ramanathan	20/01/2022 – 19/01/2024
Datuk Dr. Abdul Razzak Md Said	05/01/2022 – 04/01/2024
Prof. Dr. Zaleha Abdullah Mahdy	18/10/2022 – 17/10/2024

AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Jiffre bin Din	25/07/2023 – 24/07/2025
Dato' Dr. Jafri Malin bin Abdullah	25/07/2023 – 24/07/2025
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	17/10/2023 – 16/10/2025
Dr. Sri Wahyu Binti Taher	17/10/2023 – 13/08/2025

Undergraduate Education Subcommittee

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Mafauzy bin Mohamed	25/07/2023 – 24/07/2025
Dr. Mohd Nasri bin Awang Besar (Pengerusi Bersama)	20/06/2023 – 18/03/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Mohamad Nurman bin Yaman	19/03/2022 – 18/03/2024
Prof. Madya Dr. Suhaila Sanip	19/03/2022 – 18/03/2024
Prof. Dr. Adinegara Lutfi Abas	19/01/2021 – 18/01/2023 19/02/2023 – 18/02/2025
Prof. Madya Dr. Sivakumar A/L Thurairajasingam	16/05/2023 – 15/05/2025

Housemanship Education Subcommittee

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Zaleha Abdullah Mahdy	18/10/2022 – 17/10/2024
Prof. Emeritus Dato' Dr. Raymond Azman Ali (Pengerusi Bersama)	19/03/2023 – 18/03/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Zaleha Abdullah Mahdy	19/03/2022 – 18/03/2024
Dr. Siti Illiana binti Mohamad	19/03/2022 – 18/03/2024
Prof. Madya Dato' Dr. Ghazali Hasni bin Hj. Md. Hassan	19/03/2022 – 18/03/2024
Dr. Arvindran A/L Alaga	19/03/2022 – 18/03/2024
Dr. Nurhanis Syazni binti Roslan	22/06/2023 – 21/06/2025
Prof. Dr. Sharifah Sulaiha binti Syed Aznal	22/11/2022 – 21/11/2024

Specialty Education Subcommittee

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Letchuman Ramanathan	18/10/2022 – 17/10/2024
Prof. Dr. Roslina Abd Manap (Pengerusi Bersama)	19/03/2023 – 18/03/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Fairoz Azlim Bin Muslim	16/11/2021 – 15/11/2023
Prof. Dr. Jamiyah binti Hassan	16/11/2021 – 15/11/2023
Dr. Hirman bin Ismail	16/11/2021 – 15/11/2023
Prof. Dr. Rosmawati Mohamed	21/03/2022 – 20/03/2024
Prof. Datin Dr. Yong Rafidah Abdul Rahman	21/03/2022 – 20/03/2024
Dr. SyarifahNoor Anisah binti Ahmad	21/03/2022 – 20/03/2024

Subspecialty Education Subcommittee

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Abdul Razzak Md Said	18/10/2022 – 04/01/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Hanafiah Bin Haruna Rashid	23/09/2021 – 24/09/2023 23/09/2023 – 20/02/2025
Dr. Ravichandran a/l Jeganathan	23/09/2021 – 24/09/2023 23/09/2023 – 20/02/2025
Dr. Sabeera Begum bt Kader Ibrahim	26/10/2021 – 25/10/2023 26/10/2023 – 20/02/2025
Dr. Fadzilah binti Hassan	26/10/2021 – 25/10/2023
Dato' Dr. Hussain Imam bin Muhammad Ismail	21/02/2023 – 13/08/2025
Prof. Emeritus Dato' Dr. Raymond Azman Ali	21/02/2023 – 20/02/2025
Dato' Dr. Abdul Jamil bin Abdullah	21/02/2023 – 20/02/2025
Dato' Seri Dr. Mohamed Yusof bin Abdul Wahab	21/02/2023 – 20/02/2025
Dato' Dr. Jiffre bin Din	20/06/2023 – 20/02/2025

Jawatankuasa Etika

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Lim Joo Kiong	10/10/2022 – 07/11/2023
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Abdul Hamid Abdul Kadir	10/10/2022 – 09/10/2025
Prof. Datuk Dr. Looi Lai Meng	10/10/2022 – 09/10/2025
Dr. Sharon Kaur A/P Gurmukh Singh	10/10/2022 – 09/10/2025
Dato' Dr. N.K.S. Tharmaseelan	10/10/2022 – 09/10/2025
Dr. T. Mahadevan	10/10/2022 – 09/10/2025
Dr. Fadzilah binti Hasan	10/10/2022 – 28/01/2024
Datuk Dr. Kuljit Singh A/L Mahindar Singh	10/10/2022 – 09/10/2025
Dr. Lim Kuan Joo	10/10/2022 – 09/10/2025
Dr. Koh Kar Chai	19/07/2022 – 18/07/2025
Dr. Mark Tan Kiak Min	21/06/2022 – 20/06/2025
Datuk Dr. Rose Nani Binti Mudin	25/07/2023 – 24/07/2026
Prof. Datuk Dr. Looi Lai Meng	10/10/2022 – 09/10/2025
Prof. Dato' Dr Hussain Imam Bin Muhammad Ismail	20/09/2022 – 13/08/2025

Jawatankuasa Perintah Tetap (Standing Order)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Azad Hassan bin Abdul Razack	08/05/2023 – 07/11/2023 08/11/2023 – 07/11/2026
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Mahmud bin Mohd Nor	01/05/2021 – 30/04/2024
Prof. Dr. Abdul Latiff Mohamed	01/05/2021 – 30/04/2024
Dr. Chang Keng Wee	01/05/2021 – 30/04/2024
Mej. Jen. (B) Dato' Pahlawan R. Mohanadas	01/05/2021 – 30/04/2024
Dr. Suhazeli b. Abdullah	20/09/2022 - 13/08/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Bin Khairul Amin	20/09/2022 - 13/08/2025
Prof. Dr. Abdul Latiff Mohamed	01/05/2021 - 30/04/2024

Jawatankuasa Pengurusan Aduan (Complaint Management Committee)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Rose Nani binti Mudin	21/03/2023 - 12/07/2024 Bersara dari perkhidmatan awam berkuatkuasa pada 8 Jun 2023
Datuk Dr. Rohaizat bin Yon	22/08/2023 - 21/08/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Hjh Suzain binti Datuk Hj. Suhaimi	22/10/2022 – 21/10/2023
Datuk Dr. Rohaizat bin Yon	20/09/2022 – 19/09/2023
Dato' Dr. Asmayani binti Khalib	26/10/2022 – 25/10/2023
Dr. Adlan Suhaimi bin Ahmad	22/08/2023 - 21/08/2024
Datuk Dr. Asits bin Sanna	22/08/2023 - 21/08/2024

Jawatankuasa Draf Pertuduhan (Draft Charge)

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Lim Joo Kiong	26/10/2021 – 25/10/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Hjh Suzain binti Datuk Hj. Suhaimi	04/10/2021 – 03/10/2024
Datuk Dr. Rose Nani bin Mudin	26/10/2021 – 25/10/2024 Bersara dari perkhidmatan awam berkuatkuasa pada 8 Jun 2023

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan (PIC) (Di bawah Akta Perubatan 1971 & Peraturan Perubatan 1974)

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan I:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr Mahmud bin Mohd. Nor	29/06/2021 – 08/06/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. T. Selvapragasam	22/10/2022 – 21/10/2023
Prof. Datuk Dr. Ahmad Ridzwan Arshad	20/09/2022 – 19/09/2023
Dr. Krishnamurthy a/l Thuraiappah	26/10/2022 – 25/10/2023
PUU – M/S Jasbeer Nur & Lee	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan II:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Megat Burhanuddin bin Megat Abdul Rahman	29/06/2021 – 28/06/2024 Lantikan terbatal disebabkan beliau telah meninggal dunia pada 13 Februari 2023
Dato' Dr. Maheswaran Sithampalam	21/03/2023 - 20/03/2026
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Raja Khuzaiah binti Raja Abdul Razak	29/06/2021 – 28/06/2024
Dr. A. K. Mukherjee	29/06/2021 – 28/06/2024
Dr. Mary Suma Cardosa	29/06/2021 – 28/06/2024
Datuk Dr. Maheswaran Sithampalam	06/12/2020 – 05/12/2023
Dr. Khateeja Alavi Binti Syed Alavi Thangal	21/03/2023 - 20/03/2026
PUU - M/S Ramrais & Partners	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan III:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Lim Kuan Joo	01/12/2020 – 30/11/2023 01/12/2023 – 30/11/2026
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Mohamed Namazie bin Ibrahim	08/06/2022 – 07/06/2025
Dato' Dr. Ho Teik Kok	25/10/2022 – 24/10/2025
Dr. Ng Kok Ying	15/07/2020 – 14/07/2023
Dato' Paduka Dr. Balwant Singh Gendeh	15/11/2020 – 14/11/2023 15/11/2023 – 14/11/2026
PUU - M/S Irmohizam, Gurdev & Co	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan IV:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Mej. Jen. (B) Dato' Pahlawan Mohanadas	15/07/2022 – 14/07/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Emeritus Datuk Dr. Alexius Ernald Delilkan	15/07/2022 – 14/07/2025
Prof. Dato' Dr. (Mrs) Kew Siang Tong	15/07/2022 – 14/07/2025
Prof. Dr. Kulenthiran Arumugam	08/06/2022 – 07/06/2025
Dr. Robert Patrick Jalleh	22/11/2022 – 21/11/2025
PUU – M/S Kanesh Sundrum & Co.	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan V:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Kumar Iswaran Kularatnam	14/07/2021 – 13/07/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Datuk Dr. Raihanah Abdul Kadir	24/09/2022 – 23/09/2025
Dr. Mangaden Malini Sudhakar Krishnan	18/01/2020 – 17/01/2023
Prof. Madya Dr. Muhammad Najib bin Alwi	15/11/2020 – 14/11/2023 15/11/2023 – 14/11/2026
Dr. Mark Tan Kiak Min	17/01/2023 – 16/01/2026
Prof. Dr. Lim Thiam Aun	17/01/2023 – 16/01/2026
PUU – M/S Guna & Associates	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan VI:

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Jacob Thomas	01/07/2022 – 30/06/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Pall Singh	01/07/2022 – 30/06/2025
Dr. Chang Keng Wee	01/07/2022 – 30/06/2025
Prof. Dr. Jamiyah binti Hassan	01/07/2022 – 30/06/2025
Prof. Emeritus Datin Dr. Norella Kong	10/10/2022 – 09/10/2025
PUU – M/S Kanesh Sundrum & Co	

Jawatankuasa Disiplin/Lembaga Tatatertib (Di bawah Akta Perubatan 1971 & Peraturan-Peraturan Perubatan 2017)

Jawatankuasa–Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan (PIC)

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan 1

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Sellaiah Sithambaram Pillay	(15/11/2020 – 14/11/2023) Telah dilantik bagi menggantikan pengerusi JPP 1.
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr .Raja Khuzaiah binti Raja Abdul Razak	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Shanmuganathan T.V. Ganeson	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Paduka Dr. Balwant Singh Gendeh	19/01/2021 – 18/01/2024
Datuk Dr. Ahmad Ridzwan Arshad	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof. Dr. Victor Lim Kok Eow	19/01/2021 – 18/01/2024
PUU – M/S Adam Abdullah & Mani	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan 2

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Sellaiah Sithambaram Pillay	15/11/2020 – 14/11/2023 Telah dilantik bagi menggantikan pengerusi JPP 1.
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Raja Khuzaiah binti Raja Abdul Razak	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Shanmuganathan T.V. Ganeson	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Paduka Dr. Balwant Singh Gendeh	19/01/2021 – 18/01/2024
Datuk Dr. Ahmad Ridzwan Arshad	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof. Dr. Victor Lim Kok Eow	19/01/2021 – 18/01/2024
PUU – M/S Syahrul & Hamidi	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan 3

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	19/01/2021 – 18/01/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Mark Tan Kiak Min	18/02/2020 – 17/02/2023
Dr. Koh Kar Chai	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof Madya Dr. Muhammad Najib bin Muhammad Alwi	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. Abdul Razak bin Abdul Muttalif	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof. Dr. Abdul Razak bin Sulaiman	09/01/2021 – 08/01/2024
PUU – M/S Savi Ganesan & Co.	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan 4

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Mohd Zamrin bin Dimon	15/11/2020 – 14/11/2023
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Gayathri K Kumarasuriar	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof. Dato' Dr. Kew Siang Tong	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Chuah Siew Kee	17/12/2022 - 16/12/2025)
PUU - M/S Jacob Rabindranath & Co.	

Jawatankuasa Penyiasatan Permulaan 5

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Kalwinder Singh Khaira	02/07/2021 – 01/07/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Ho Teik Kok	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Edwin Leo Suppiah	02/07/2021 – 01/07/2024
Datuk Dr. Raihanah bt Abdul Khalid	24/09/2022 - 23/09/2025
Dato' Dr. Abdul Hamid bin Abdul Kadir	18/02/2020 – 17/02/2023 18/02/2023 - 17/02/2026
PUU - M/S Hafarizam Wan & Asha Mubarak	

Lembaga Tatatertib (DB)

Lembaga Tatatertib 1

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	19/01/2021 – 18/01/2024
NAIB PENERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Kandasami Palayan	19/01/2021 – 18/01/2024 Ditamatkan lantikan disebabkan tamat lantikan sebagai Ahli Majlis berkuatkuasa pada 07/11/2023.
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Ahmad Sukari bin Halim	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Kumar Iswaran Kularatnam	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Emeritus Datin Dr. Norella Kong	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Mary Suma Cardosa	19/01/2021 – 18/01/2024
Cik. Wan Syariah Razman	02/07/2021 - 01/07/2024
Pn. Hazami Habib	19/01/2021 – 18/01/2024 02/07/2021 - 01/07/2024
YB Senator Laksamana (B) Tan Sri Mohd Anwar Mohd Nor	02/07/2021 - 01/07/2024
Prof. Emeritus Datuk Dr. Alex Delilkan	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Dr. Azad Hassan bin Abdul Razack	22/10/2022 - 21/10/2025
Datuk Dr. James Jeremiah	18/11/2022 - 17/11/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Bin Khairul Amin	14/08/2022 - 13/08/2025

Lembaga Tatatertib 2

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Fadzilah Hasan	27/01/2021 – 26/01/2024
NAIB PENERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Asri bin Said	15/11/2020 – 14/11/2023
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Krishnamurthy Thuraiappah	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Chang Keng Wee	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Pall Singh	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. Maheswaran Sithampalam	19/01/2021 – 18/01/2024
En. Harry Tan Huat Hock	02/07/2021 - 01/07/2024
Datuk Ir. Mohd Adnan bin Mohd Nor	02/07/2021 – 01/07/2024
En. Mohd Jafar bin Abd Majid	02/07/2021 – 01/07/2024
En. Verghese Aaron Mathews	02/07/2021 – 01/07/2024
Dr. Liew Fah Onn	05/08/2022 – 04/08/2025
Dr. Pearl Leng Yuet Mae	17/12/2022 – 16/12/2025
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin Bin Abdullah	14/08/2022 – 13/08/2025

Lembaga Tatatertib 3

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Milton Lum Siew Wah	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Suhazeli b. Abdullah	17/01/2024 – 13/08/2025
NAIB PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Ooi Choo Huck	14/06/2021 - 13/06/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Ahmad Zabidi bin Mohd Hussin	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. J.C. Mehta	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Mohamed Namazie bin Mohamed Ibrahim	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof Dr. Jamiyah binti Hassan	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. Mahmud bin Mohd Nor	19/01/2021 – 18/01/2024
En. Kanarasa Ghandinesen	02/07/2021 – 01/07/2024
Ir. Lai Sze Sheng	02/07/2021 – 01/07/2024
Datin Fadzillah binti Saad	02/07/2021 – 01/07/2024
Dr. M. Paranjothy	05/08/2022 - 04/08/2025
Dr. Chin Yin Hing @ Chin Zin	08/01/2020 – 07/01/2023
Dr. Suhazeli bin Abdullah	14/08/2019 – 13/09/2022 13/09/2022 – 16/01/2024
Dr. Kevin Ng Wei Shan	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. Mafauzy bin Mohamed	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Datuk Dr. Adeeba Binti Kamarulzaman	14/08/2022 – 13/08/2025
Dr. Sri Wahyu Binti Taher	14/08/2022 – 13/08/2025

Lembaga Tatatertib 4

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Shaiful Bahari bin Ismail	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Dr. Nor Hayati Othman	17/01/2024 – 13/08/2025
NAIB PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Nor Hayati Othman	14/08/2019 – 13/08/2022 14/08/2022 – 17/01/2024
Dr. Lim Joo Kiong	08/11/2020 – 07/11/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Mej. Gen (B) Dato' Pahlawan Dr. R Mohanadas	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Chew Chee Ming, John	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. T. Selvapragasam	19/01/2021 – 18/01/2024
Datuk Dr. P. Krishnan	19/01/2021 – 18/01/2024
Dato' Dr. Jacob Thomas	19/01/2021 – 18/01/2024
En. Oomen Koshy	02/07/2021 – 01/07/2024
Prof. Dr. Kulenthiran Arumugam	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Dato' Dr. Hanafiah Bin Haruna Rashid	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Dato' Dr. Hussain Imam Bin Muhammad Ismail	14/08/2022 – 13/08/2025
Dr. Siti Khairani binti Zainal Abidin	19/01/2021 – 18/01/2024
Datuk Dr. Ahmad Ridzwan Arshad	27/07/2021 – 26/07/2024
Prof. Dr. Shaiful Bahari bin Ismail	19/01/2021 – 18/01/2024

Lembaga Tatatertib 5

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Wan Mohamed Wan Bebakar	19/01/2021 – 18/01/2024
NAIB PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Nor Azmi Kamaruddin	01/07/2021 – 18/01/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Mohamed Rusli bin Abdullah	02/07/2021 – 01/07/2024
Datuk Dr. Kuljit Singh Mahindar Singh	14/08/2019 – 13/08/2022
Dr. P. Vythiligam	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Lim Kuan Joo	19/01/2021 – 18/01/2024
Dr. Mangaden Malini Sudhakar Krishnan	19/01/2021 – 18/01/2024
Prof. Dr. Lim Thiam Aun	02/07/2021 – 01/07/2024
En. Ravichandran Supramaniam	02/07/2021 – 01/07/2024
Dr. Nurmazilah Dato Mahzan	02/07/2021 – 01/07/2024
Dato' Adnan bin Mat	02/07/2021 – 01/07/2024
Dr. Wan Ahmad Rudirman Wan Razak	02/07/2021 – 01/07/2024
Dr. Mark Tan Kiak Min	18/02/2023 – 17/02/2026
En. Abdul Rahman bin Haji Mohd Nordin	22/09/2023 – 21/09/2026

Jawatankuasa Pindaan Akta Perubatan 1971 dan Peraturan- Peraturan Perubatan 2017

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Abu Hassan Asaari bin Abdullah	20/09/2022 - 13/08/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Nor Azmi Kamaruddin	19/11/2022 - 26/01/2024
Dato' Dr. Kandasami Palayan	21/01/2020 – 20/01/2023
Dr. Lim Kuan Joo	21/01/2020 – 20/01/2023 21/01/2023 – 20/01/2025
Dato' Dr. Megat Burhainuddin bin Megat Abdul Rahman	21/01/2020 – 20/01/2023
Dr. Kalwinder Singh Khaira	16/11/2021 – 15/11/2024
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin Bin Abdullah	20/09/2022 – 13/08/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Khairul Amin	20/09/2022 – 13/08/2025
Dr. John Chew Chee, Meng	19/11/2022 – 18/11/2025

Jawatankuasa Medical Genetics and Genetics Service

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Anuar Zaini bin Md Zain	14/07/2020 – 14/07/2023
Prof. Dr. Thong Meow Keng	20/12/2023 – 19/06/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Dr. Roziana binti Ariffin	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Dr. Rose Adzrianee Adnan	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Prof. Dr. Thong Meow Keong	14/07/2020 – 14/07/2023 20/12/2023 – 19/06/2024
Dr. Ngu Lock Hock	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Prof. Dr. Maude Elvira Phipps	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Prof. Dr. Zarina Haji Dato' Abdul Latiff	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Dr. Nazihah Mohd Yunus	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Dr. Hashima Hashim	14/07/2020 – 14/07/2023 25/07/2023 – 24/01/2024
Dr. Chin Lui Khim	14/07/2020 – 14/07/2023 (25/07/2023 – 24/01/2024)
Dr. Winnie Ong Peitee	21/11/2023 – 20/05/2024
Yoon Sook Yee	21/11/2023 – 20/05/2024
Prof. Dato' Dr. Anuar Zaini bin Md Zain	25/07/2023 – 24/01/2024

Jawatankuasa Code of Professional Conduct for Treatment of Children

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Zabidi Azhar bin Mohd Hussin	20/12/2022 – 19/06/2023
Prof. Dr. Hans Luc Aster Van Rostenberghe	22/08/2023 – 21/02/2024
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Kew Seih Teck	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dr. Nor Zubaidah Kadir	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dr. Asmiati bt Abd Hamid	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Prof. Madya Dr. Azizah Othman	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dr. Suria Emilia Suhana binti Othman Tan	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dr. Syed Abdul Khaliq bin Syed Abd Hamid	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dr. Intan Juliana binti Abd Hamid	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Dato' Dr. Siti Khadijah Tun Hamdan	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Prof. Dr. Hans Luc Van Rostenberghe	20/12/2022 – 19/06/2023
Dr. Hargeet Kaur a/p Basant Singh	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Brig. Gen. Dato' Dr. Mohd Rudduan bin Abd Rahman	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Prof. Madya Dr. Noraida bt Ramli	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023
Prof. Madya Dr. Norsarwany bt Mohamad	20/12/2022 – 19/06/2023 20/06/2023 – 19/12/2023

Jawatankuasa ICT

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Dato' Dr. Mohd Khairi bin Yakub	(KPE MPM)
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Pn. Zainab binti Mohamed Shah	07/10/2022 – 23/06/2024
Dr. Suhazeli bin Abdullah	20/09/2022 – 13/08/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair bin Khairul Amin	20/09/2022 – 13/08/2025
Ts. Asnida Akmal Noor binti Che Ahmad	24/06/2022 – 23/06/2024
Pn. Nor Hafidzah binti Yusoff	07/10/2022 – 23/06/2024

Jawatankuasa Pemilihan Ahli MPM

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	21/02/2022 – 14/11/2023
Dr. Sri Wahyu Binti Taher	15/11/2023 – 13/08/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dr. Mohd Zamrin bin Dimon	17/11/2020 – 16/11/2022 21/02/2023 – 14/11/2023
Prof. Dato' Dr. Kandasami Palayan	16/02/2021 – 15/02/2023 21/02/2023 – 07/11/2023
Prof. Dr. Shaiful Bahari bin Ismail	21/02/2023 – 14/11/2023
Datuk Dr. Rose Nani binti Mudin	21/02/2023 – 12/07/2024
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati Binti Othman	25/07/2023 – 13/08/2025
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin bin Abdullah	25/07/2023 – 13/08/2025
Datuk Dr. Asits bin Sanna	29/09/2023 – 31/07/2026
Dr. Adlan Suhaimi bin Ahmad	29/09/2023 – 31/07/2026

Jawatankuasa Semakan Pemilihan Ahli bagi IPTA/IPTS

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Sri Dr. Hj Abu Hassan Asaari bin Abdullah	22/09/2022 – 13/08/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Jafri Malin bin Abdullah	22/09/2022 – 13/08/2025
Dr. Khairul Hafidz Alkhair bin Khairul Amin	20/09/2022 – 13/08/2025
Datuk Rohaizat bin Yon	25/07/2023 – 13/08/2025
Dr. Suhazeli bin Abdullah	25/07/2023 – 13/08/2025

Jawatankuasa Audit MPM

PENGERUSI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Emerita Dr. Nor Hayati Binti Othman	14/08/2022 – 13/08/2025
AHLI	TARIKH LANTIKAN
Prof. Dato' Dr. Yang Faridah binti Abdul Aziz	20/09/2022 – 14/11/2023
Dr. Khairul Hafidz Alkhair Bin Khairul Amin	20/09/2022 – 13/08/2025
Dr. Suhazeli Bin Abdullah	14/08/2022 – 13/08/2025
Dr. Adlan Suhaimi bin Ahmad	21/11/2023 – 31/07/2026
Dr. Siti Khairani Binti Zainal Abidin	25/01/2022 – 24/01/2024

LAMPIRAN: SENARAI HOSPITAL LATIHAN SISWAZAH

BIL	NEGERI	HOSPITAL
1.	PERLIS	Hospital Tuanku Fauziah, Kangar
2.	KEDAH	Hospital Sultanah Bahiyah, Alor Setar
3.		Hospital Sultan Abdul Halim, Sungai Petani
4.		Hospital Kulim
5.		Hospital Sultanah Maliha, Langkawi
6.	PULAU PINANG	Hospital Pulau Pinang
7.		Hospital Seberang Jaya
8.	PERAK	Hospital Taiping
9.		Hospital Raja Permaisuri Bainun, Ipoh
10.		Hospital Teluk Intan
11.		Hospital Sri Manjung
12.	WILAYAH PERSEKUTUAN	Hospital Kuala Lumpur
13.		Hospital Putrajaya
14.	SELANGOR	Hospital Tengku Ampuan Rahimah, Klang
15.		Hospital Selayang
16.		Hospital Serdang
17.		Hospital Kajang
18.		Hospital Sungai Buloh
19.		Hospital Ampang
20.		Hospital Shah Alam

BIL	NEGERI	HOSPITAL
21.	NEGERI SEMBILAN	Hospital Tuanku Jaafar, Seremban
22.		Hospital Tuanku Ampuan Najihah, Kuala Pilah
23.	MELAKA	Hospital Melaka
24.	JOHOR	Hospital Pakar Sultanah Fatimah, Muar
25.		Hospital Sultanah Aminah, Johor Bharu
26.		Hospital Sultan Ismail, Johor Bharu
27.		Hospital Sultanah Nora Ismail, Batu Pahat
28.		Hospital Segamat
29.		Hospital Enche' Besar Hajah Khalsom, Kluang
30.	PAHANG	Hospital Tengku Ampuan Afzan, Kuantan
31.		Hospital Sultan Haji Ahmad Shah, Temerloh
32.		Hospital Kuala Lipis
33.	TERENGGANU	Hospital Sultanah Nur Zahirah, Kuala Terengganu
34.		Hospital Kemaman
35.	KELANTAN	Hospital Raja Perempuan Zainab II, Kota Bharu
36.		Hospital Kuala Krai
37.		Hospital Tanah Merah
38.	SARAWAK	Hospital Umum Sarawak
39.		Hospital Sibu
40.		Hospital Miri
41.		Hospital Bintulu

BIL	NEGERI	HOSPITAL
42.	SABAH	Hospital Queen Elizabeth, Kota Kinabalu
43.		Hospital Tawau, Sabah
44.		Hospital Duchess of Kent, Sandakan
45.		Hospital Keningau
46.	HOSPITAL UNIVERSITI	Pusat Perubatan Universiti Malaya
47.		Pusat Perubatan Universiti Kebangsaan Malaysia
48.		Hospital Universiti Sains Malaysia
49.	RANGKAIAN HOSPITAL ANGKATAN TENTERA MALAYSIA (ATM)1	• Hospital Angkatan Tentera Tuanku Mizan, Wilayah Persekutuan • Hospital Angkatan Tentera Lumut, Perak • Hospital Angkatan Tentera Terendak, Melaka

Sumber: Bahagian Pembangunan Perubatan, KKM

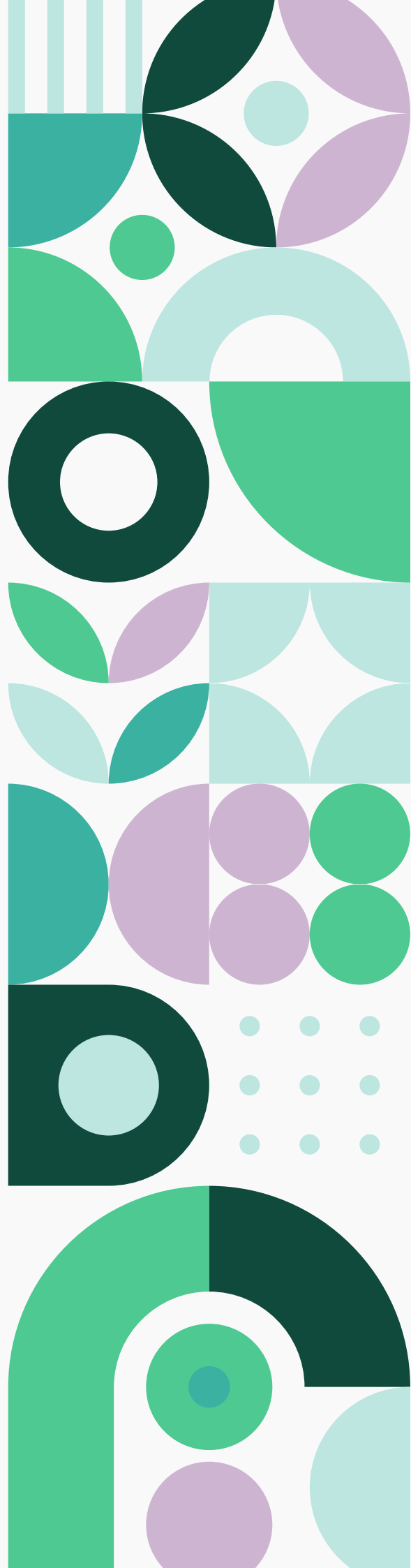
Nota:

1 - Slot latihan bagi Hospital Angkatan Tentera Malaysia adalah tertakluk kepada bidang kuasa ATM.



**MAJLIS PERUBATAN
MALAYSIA**

03 AKTIVITI MPM





Perjumpaan Khas YB Menteri Kesihatan bersama Ahli Majlis
Perubatan Malaysia
(YB Dr. Zaliha binti Mustafa)

25 JANUARI 2023

BILIK GERAKAN, KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA



*Members of Malaysian Medical Council
Appreciation Night
21 MAC 2023
CYBERVIEW RESORT, CYBERJAYA*



Workshop To Review And Strengthen Guidelines For Continuing Professional Development (CPD)

27 MEI 2023

**BILIK MESYUARAT UTAMA,
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA**



Majlis Pemeteraian *Memorandum Of Understanding* (MOU) di
Antara Majlis Perubatan Malaysia (MPM) dan Tiga (3)
Administrators Jawatankuasa Pengurusan MMC-CPD
22 OGOS 2023
BILIK MESYUARAT MENTERI KESIHATAN, MPM



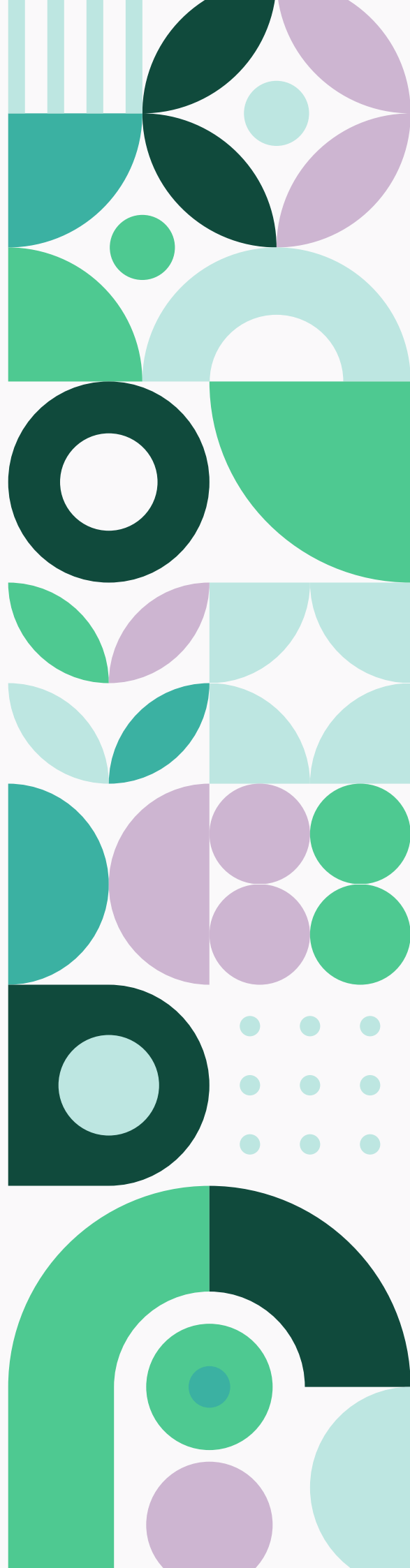
Bengkel Penasihat Undang - Undang MPM

17 DISEMBER 2023
KAMAR PERBICARAAN, MPM



**MAJLIS PERUBATAN
MALAYSIA**

04 LAPORAN & PENYATA KEWANGAN MPM



**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**



**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA
MENGENAI PENYATA KEWANGAN
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

Sijil Mengenai Pengauditan Penyata Kewangan

Pendapat

Saya telah memberikan kuasa kepada firma audit swasta di bawah subseksyen 7(3) Akta Audit 1957 [Akta 62] untuk mengaudit Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia. Penyata kewangan tersebut merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2023 Majlis Perubatan Malaysia dan Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Aliran Tunai, Penyata Perubahan Ekuiti serta Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut dan nota kepada penyata kewangan termasuklah ringkasan polisi perakaunan yang signifikan seperti yang dinyatakan pada muka surat 3 hingga 31.

Pada pendapat saya, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Majlis Perubatan Malaysia pada 31 Disember 2023 dan prestasi kewangan serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Perubatan 1971 [Akta 50].

Asas Kepada Pendapat

Pengauditan telah dilaksanakan berdasarkan Akta Audit 1957 dan International Standards of Supreme Audit Institutions. Tanggungjawab saya diuraikan selanjutnya di perenggan Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan dalam sijil ini. Saya percaya bahawa bukti audit yang diperoleh adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat saya.

Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain

Saya adalah bebas daripada Majlis Perubatan Malaysia dan telah memenuhi tanggungjawab etika lain berdasarkan International Standards of Supreme Audit Institutions.

Maklumat Lain Selain Daripada Penyata Kewangan dan Sijil Juruaudit Mengenainya

Ahli Majlis, Majlis Perubatan Malaysia bertanggungjawab terhadap maklumat lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat saya terhadap Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia tidak meliputi maklumat lain selain daripada penyata kewangan dan Sijil Juruaudit mengenainya dan saya tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Tanggungjawab Ahli Majlis Terhadap Penyata Kewangan

Ahli Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia yang memberi gambaran benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Akta Perubatan 1971 [*Akta 50*]. Ahli Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang perlu bagi membolehkan penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan.

Semasa penyediaan Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia, Ahli Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Majlis Perubatan Malaysia untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

Tanggungjawab Juruaudit Terhadap Pengauditan Penyata Kewangan

Objektif saya adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, dan mengeluarkan Sijil Juruaudit yang merangkumi pendapat saya. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut International Standards of Supreme Audit Institutions akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada fraud atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

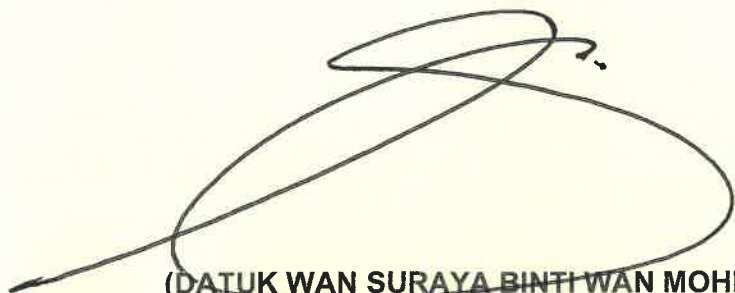
Sebagai sebahagian daripada pengauditan mengikut International Standards of Supreme Audit Institutions, saya menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Saya juga:

- a. mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata ketara dalam Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia, sama ada disebabkan fraud atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas kepada pendapat saya. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata ketara akibat daripada fraud adalah lebih tinggi daripada kesilapan kerana fraud mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman;
- b. memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Majlis Perubatan Malaysia;
- c. menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai, kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan oleh Ahli Majlis;
- d. membuat kesimpulan terhadap kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Ahli Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Majlis Perubatan Malaysia sebagai satu usaha berterusan. Jika saya membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian ketara wujud, saya perlu melaporkan dalam Sijil Juruaudit terhadap pendedahan yang berkaitan dalam Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, pendapat saya akan diubah. Kesimpulan saya dibuat berdasarkan bukti audit yang diperoleh sehingga tarikh Sijil Juruaudit. Bagaimanapun, peristiwa atau keadaan pada masa hadapan berkemungkinan menyebabkan Majlis Perubatan Malaysia tidak lagi berupaya meneruskan operasi secara usaha berterusan; dan
- e. menilai persembahan secara keseluruhan, struktur dan kandungan Penyata Kewangan Majlis Perubatan Malaysia, termasuk pendedahannya, dan sama ada penyata kewangan tersebut telah melaporkan asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa yang memberikan gambaran saksama.

Ahli Majlis telah dimaklumkan, antaranya mengenai skop dan tempoh pengauditan yang dirancang serta penemuan audit yang signifikan termasuk kelemahan kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa pengauditan.

Hal-hal Lain

Sijil ini dibuat untuk Ahli Majlis, Majlis Perubatan Malaysia berdasarkan keperluan Akta Perubatan 1971 [Akta 50] dan bukan untuk tujuan lain. Saya tidak bertanggungjawab terhadap pihak lain bagi kandungan sijil ini.



(DATUK WAN SURAYA BINTI WAN MOHD RADZI)

KETUA AUDIT NEGARA
MALAYSIA

PUTRAJAYA

23 OKTOBER 2024



MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
PENYATA Pengerusi dan Ketua Pegawai Eksekutif

Kami, **DATUK DR. MUHAMMAD RADZI BIN ABU HASSAN** dan **DR. MOHAMED ANAS BIN MOHAMED HUSSAIN** yang merupakan Presiden dan Penanggung Tugas Ketua Pegawai Eksekutif Majlis Perubatan Malaysia (MPM), dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat Majlis MPM, Penyata Kewangan yang mengandungi Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih/Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan Nota-nota kepada Penyata Kewangan di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan kewangan MPM bagi Tahun Berakhir 31 Disember 2023 dan hasil kendaliannya serta perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

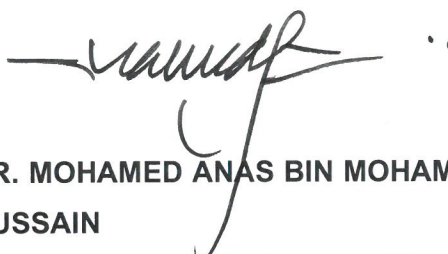
Bagi pihak Majlis MPM,



**DATUK DR. MUHAMMAD RADZI
BIN ABU HASSAN
PRESIDEN
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA**

26 JUN 2024

Bagi pihak Majlis MPM,



**DR. MOHAMED ANAS BIN MOHAMED
HUSSAIN
b/p KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF
MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA**

26 JUN 2024

MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
PENYATA KETUA UNIT KEWANGAN

Saya, **MUHAMMAD ZHARIF BIN MD KHAIRI**, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan dan rekod-rekod perakaunan Majlis Perubatan Malaysia, dengan ikhlasnya mengakui bahawa Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan, Penyata Perubahan Aset Bersih/Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai Majlis Perubatan Malaysia dalam kedudukan kewangan yang berikut ini beserta dengan Nota-nota kepada Penyata Kewangan di dalamnya mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah betul dan saya membuat ikrar ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ia adalah benar dan atas kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Sebenarnya dan sesungguhnya)

Diakui oleh penama di atas)

KUALA LUMPUR
WILAYAH PERSEKUTUAN
di)

26 JUN 2024
pada.....)


MUHAMMAD ZHARIF BIN MD KHAIRI
KETUA UNIT KEWANGAN
890915-14-5177

Di hadapan saya,



.....
PESURUHJAYA SUMPAH
Lot 1:14, Tingkat Bawah
Pusat Perkhidmatan Medan MARA
Jalan Raja Laut
50350 Kuala Lumpur

**PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
PADA 31 DISEMBER 2023**

	Nota	2023 RM	2022 RM
ASET			
Aset Semasa			
Tunai dan Kesetaraan Tunai	3.	44,226,430	38,531,333
Urus Niaga Pertukaran Belum Terima	4.	57,229	178,827
Jumlah Aset Semasa		44,283,659	38,710,160
Aset Bukan Semasa			
Hartanah, Loji Dan Peralatan	5.	515,145	364,665
Aset Tak Ketara	6.	17,025	207,435
Jumlah Aset Bukan Semasa		532,170	572,100
JUMLAH ASET		44,815,829	39,282,260
LIABILITI			
Liabiliti Semasa			
Akaun Belum Bayar dan Akruan	7.	561,675	644,819
Peruntukan Kes Litigasi	8.	3,015,280	-
Peruntukan Cukai		2,134,828	1,464,854
Jumlah Liabiliti Semasa		5,711,783	2,109,673
Liabiliti Bukan Semasa			
Peruntukan Manfaat Kakitangan	9.	75,865	39,951
Jumlah Liabiliti Bukan Semasa		75,865	39,951
JUMLAH LIABILITI		5,787,648	2,149,624
ASET BERSIH		39,028,181	37,132,636
DANA DIPEGANG OLEH			
Kumpulan Wang Majlis Perubatan Malaysia		39,028,181	37,132,636
JUMLAH DANA		39,028,181	37,132,636

Nota-nota Yang Disediakan Merupakan Sebahagian Daripada Penyata Kewangan Ini

**PENYATA PRESTASI KEWANGAN MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

	Nota	2023 RM	2022 RM
HASIL			
Hasil Daripada Urus Niaga Pertukaran			
Lesen, Terimaan Pendaftaran Dan Permit	10.	11,158,431	10,807,227
Pendapatan Perkhidmatan	11.	1,582,475	1,366,645
Faedah Dan Perolehan Dari Pelaburan	12.	882,343	406,749
Pendapatan Lain	13.	97	22,757
		13,623,346	12,603,378
Hasil Daripada Urus Niaga Bukan Pertukaran			
Denda Dan Hukuman	14.	767,500	886,300
Geran Kerajaan	15.	2,000,000	2,000,000
		2,767,500	2,886,300
JUMLAH HASIL		16,390,846	15,489,678
PERBELANJAAN			
Emolumen	16.	3,606,654	3,225,566
Perkhidmatan Dan Bekalan	17.	5,993,420	4,505,148
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	18.	71,329	85,460
Perbelanjaan Lain	19.	3,777,697	1,034,975
Susut Nilai dan Pelunasan	20.	376,227	393,907
JUMLAH PERBELANJAAN		13,825,327	9,245,056
LEBIHAN SEBELUM CUKAI		2,565,519	6,244,622
Cukai	21.	669,974	454,000
LEBIHAN TAHUN SEMASA		1,895,545	5,790,622

Nota-nota Yang Disediakan Merupakan Sebahagian Daripada Penyata Kewangan Ini

**PENYATA PERUBAHAN EKUITI MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

	RM
Baki pada 1 Januari 2022	31,342,014
Lebihan Tahun Semasa	5,790,622
Baki Pada 31 Disember 2022	37,132,636
Baki pada 1 Januari 2023	37,132,636
Lebihan Tahun Semasa	1,895,545
Baki Pada 31 Disember 2023	39,028,181

Nota-nota Yang Disediakan Merupakan Sebahagian Daripada Penyata Kewangan Ini

**PENYATA ALIRAN TUNAI MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

	Nota	2023 RM	2022 RM
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI OPERASI:			
Lebihan Sebelum Cukai		2,565,519	6,244,622
Pelarasan:			
Susut Nilai dan Pelunasan		376,227	393,907
Pulangan Balik Dan Hapus Kira		-	21,420
Pendapatan Faedah Dan Perolehan Dari Pelaburan		(882,343)	(406,749)
Peruntukan Kes Litigasi		3,015,280	-
Peruntukan Manfaat Kakitangan		35,914	21,095
Keuntungan Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja		5,110,597	6,274,295
Peningkatan dalam Akaun Belum Terima		(773)	(660)
Peningkatan dalam Pelbagai Deposit		(900)	(30,000)
(Pengurangan)/Peningkatan dalam Akaun Belum Bayar		(83,144)	192,065
Tunai Bersih Dijana Daripada Aktiviti Operasi		5,025,780	6,435,700
ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI PELABURAN:			
Pembelian Hartanah, Loji dan Peralatan		(336,297)	(68,560)
Faedah Dan Perolehan Diterima Dari Pelaburan		1,005,614	293,590
Tunai Bersih Dijana Daripada Aktiviti Pelaburan		669,317	225,030
LEBIHAN BERSIH DALAM TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI		5,695,097	6,660,730
TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI PADA AWAL TAHUN		38,531,333	31,870,603
TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI PADA AKHIR TAHUN	3.	44,226,430	38,531,333

Nota-nota Yang Disediakan Merupakan Sebahagian Daripada Penyata Kewangan Ini

**PENYATA PERBANDINGAN BAJET DAN SEBENAR MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023**

Nota	Jumlah Bajet		Jumlah Sebenar	Varian ^	Varian ^
	RM Awal	RM Akhir	RM	RM	%

Pembayaran

Emolumen	a.	4,317,825	4,317,825	3,606,654	711,171	20%
Perkhidmatan dan Bekalan	b.	9,855,155	9,305,155	5,993,419	3,311,736	55%
Aset	c.	3,108,720	3,108,720	336,297	2,772,423	824%
Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	d.	254,450	804,450	71,329	733,121	1028%
Perbelanjaan Lain	e.	471,553	471,553	3,777,697	- 3,306,144	-88%

JUMLAH PEMBAYARAN

18,007,703	18,007,703	13,785,396	4,222,307
------------	------------	------------	-----------

^ Merujuk kepada varian di antara Jumlah Bajet Akhir dan Jumlah Sebenar

Penjelasan varian adalah seperti berikut:

Nota a:

Pengurangan penggunaan bajet bagi bayaran emolumen ini adalah disebabkan oleh kekosongan jawatan berpunca daripada kenaikan pangkat dan masih terdapat beberapa perjawatan yang belum diisi.

Nota b:

Pengurangan penggunaan bajet bagi bayaran perkhidmatan dan bekalan ini adalah kerana terdapat beberapa aktiviti yang telah dirancang tidak dapat dilaksanakan. Selain itu, terdapat pengurangan kos yang berkaitan dengan pengurusan mesyuarat seperti tuntutan perjalanan, kos penginapan dan makanan oleh kerana terdapat mesyuarat yang dilaksanakan secara hibrid.

Nota c:

Sebarang pembelian aset tak alih yang bernilai RM2,000 dan ke atas adalah diklasifikasikan sebagai Aset. Pengurangan penggunaan bajet ini pula adalah disebabkan oleh perancangan untuk menaiktaraf sistem MeRITS iaitu sistem pendaftaran MPM masih belum dapat dilaksanakan dimana status pelaksanaan masih diperingkat Jawatankuasa Pemandu ICT (JPICT) untuk perbincangan lanjut berkaitan dengan spesifikasi modul serta skop yang ingin dibina.

Nota d:

Pengurangan penggunaan bajet bagi bayaran pemberian dan kenaan bayaran tetap adalah kerana peruntukan bagi manfaat kakitangan hanya dibelanjakan kepada seorang kakitangan berstatus kontrak yang baru menamatkan tempoh perkhidmatannya di MPM.

Nota e:

Lebih penggunaan bajet bagi bayaran perbelanjaan lain ini adalah kerana terdapat satu (1) kos saman yang dikenakan terhadap MPM dan diklasifikasikan sebagai Liabiliti Luar Jangka yang dikenakan oleh Mahkamah Tinggi Malaya Kuala Lumpur.

Nota-nota Yang Disediakan Merupakan Sebahagian Daripada Penyata Kewangan Ini

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2023

1. LATAR BELAKANG DAN AKTIVITI UTAMA

Akta Perubatan 1971 (Akta 50), telah diluluskan di Parlimen pada 1 Oktober 1971. Melalui Akta Perubatan (Pindaan) 2012 yang telah diwartakan pada 20 September 2012, Majlis Perubatan Malaysia (MPM) telah ditubuhkan sebagai Badan Berkanun di bawah seksyen 3(1) dan YB Menteri Kesihatan telah mengumumkan tarikh kuat kuasa MPM sebagai badan berkanun mulai 1 Julai 2017. Aktiviti utama MPM adalah seperti berikut.

- a) Mengawal selia etika Pengamal Perubatan dalam negara;
- b) Mendaftar Pengamal Perubatan yang diiktiraf oleh Malaysia;
- c) Mentadbir peperiksaan Pengamal Perubatan dengan cekap dan adil; dan
- d) Melindungi Pengamal Perubatan agar senantiasa bersikap Professional dalam memberi perkhidmatan yang berkualiti.

Penyata Kewangan Bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2023 telah diluluskan dalam Mesyuarat Majlis Perubatan Malaysia Bil. 443 pada 25 Jun 2024.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING

2.1 a) Asas Penyediaan Penyata Kewangan

Penyediaan Penyata Kewangan disediakan mengikut kelaziman kos sejarah dan berasaskan kepada Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS).

b) Perubahan Ke Atas Persembahan Atau Klasifikasi Butiran

Apabila berlaku perubahan ke atas persembahan atau klasifikasi butiran, angka perbandingan telah dinyatakan semula kecuali dinyatakan sebaliknya.

c) Kumpulan Wang Majlis Perubatan Malaysia

MPM mengawal dan mentadbir satu kumpulan wang yang dikenali sebagai Kumpulan Wang Majlis Perubatan Malaysia.

d) Pertimbangan dan Anggaran Perakaunan Penting

Penyediaan penyata kewangan memerlukan MPM membuat pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan terhadap dasar perakaunan yang digunakan dan jumlah aset, liabiliti, pendapatan, perbelanjaan dan pendedahan aset dan liabiliti luar jangka yang dilaporkan pada akhir tahun kewangan.

Anggaran dan andaian yang digunakan disemak secara berterusan. Semakan semula kepada anggaran perakaunan akan diiktiraf dalam tempoh semasa anggaran itu disemak, jika semakan semula hanya memberi kesan kepada tempoh tersebut, atau dalam tempoh semasa semakan dan tempoh masa hadapan jika semakan semula memberi kesan kepada tempoh semasa dan masa hadapan.

2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (*Sambungan*)

2.1 d) Pertimbangan dan Anggaran Perakaunan (*Sambungan*)

i) Perubahan Anggaran Jangka Hayat bagi Aset Ketara dan Aset Tak Ketara

Semua aset ketara dan aset tak ketara disusutnilaikan dan dilunaskan mengikut kaedah garis lurus sepanjang jangka hayat aset tersebut. Perubahan dalam anggaran corak penggunaan aset dan pembangunan teknologi boleh memberi kesan kepada jangka hayat dan nilai sisa aset tersebut. Ini akan menyebabkan susutnilai dan pelunasan aset pada masa hadapan akan disemak semula.

ii) Elaun Hutang Ragu

MPM menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan terjejas. Untuk menentukan sama ada terdapat bukti objektif hutang ragu, MPM menganggap faktor seperti ketidakmampuan bayar siberhutang dan keingkaran atau kelewatan pembayaran yang ketara. Jika terdapat bukti potensi hutang tak mampu dibayar, jumlah dan masa aliran tunai masa depan dianggarkan berdasarkan sejarah pengalaman kerugian untuk aset yang mempunyai ciri-ciri risiko kredit serupa.

iii) Pengukuran Peruntukan

MPM sentiasa menggunakan anggaran terbaik sebagai asas untuk mengukur sesuatu peruntukan itu. Anggaran itu dibuat berdasarkan kepada pengalaman lalu, lain-lain petunjuk atau andaian, perkembangan terkini dan peristiwa masa hadapan yang munasabah dalam menentukan sesuatu peruntukan.

e) Piawaian Belum Berkuatkuasa dan Digunapakai Awal

Tiada piawaian perakaunan yang telah dikeluarkan tetapi belum berkuat kuasa dan digunapakai awal oleh MPM di dalam penyediaan penyata kewangan ini selain yang dinyatakan di bawah.

Penambahbaikan Am kepada MPSAS

- i) Penyingkiran rujukan di dalam MPSAS kepada piawaian perakaunan antarabangsa atau kebangsaan berkaitan aset bukan semasa dipegang untuk dijual dan operasi dihentikan.

Penambahbaikan ini menyingkirkan rujukan kepada IFRS 5 dan MFRS 5, Aset Bukan Semasa Dipegang untuk Dijual dan Operasi Dihentikan disebabkan rujukan tersebut tidak sesuai untuk digunapakai sepenuhnya untuk sektor awam.

- ii) Penjelasan kaedah boleh diterima untuk susutnilai dan pelunasan

Penjelasan bahawa kaedah susutnilai dan pelunasan berdasarkan janaan hasil oleh aktiviti yang menggunakan aset tersebut adalah tidak sesuai disebabkan komponen harga untuk hasil dijana mungkin disebabkan inflasi, yang mana tidak berkait dengan cara aset tersebut digunakan.

Penambahbaikan Am kepada MPSAS (Sambungan)

iii Penambahbaikan am lain

Penambahbaikan am lain ini adalah tidak ketara kerana ia dibuat bagi mengambilkira penambahbaikan yang dipinda di dalam Piawaian Kewangan Antarabangsa (*International Accounting Standards*). Tujuan penambahbaikan am lain ini dibuat adalah untuk memberi pemahaman yang lebih selain daripada bertujuan untuk mengekalkan konsep-konsep di dalam MPSAS. Penambahbaikan am lain ini telah memberi kesan kepada MPSAS 1, MPSAS 21 dan MPSAS 28.

Pemakaian MPSAS

Penambahbaikan dengan menyingkirkan definisi Perusahaan Perniagaan Kerajaan (*Government Business Enterprise* (“GBE”)) di MPSAS 1, Persembahan Penyata Kewangan. Terma GBE di dalam MPSAS yang lain juga disingkirkan.

MPSAS menjelaskan bahawa semua sektor entiti awam perlu menggunakan MPSAS kecuali sektor entiti awam komersial dan entiti yang diwajibkan oleh undang-undang untuk menggunakan piawaian selain MPSAS.

Pindaan-pindaan di atas akan berkuatkuasa bagi tahun kewangan bermula pada atau selepas 1 Januari 2024 di mana pemakaian awal adalah digalakkan. MPM akan menggunakan pindaan-pindaan di atas sekiranya relevan apabila ia telah berkuatkuasa.

Pindaan-pindaan di atas juga tidak akan memberi kesan kewangan yang ketara kepada penyata kewangan MPM apabila ia telah berkuatkuasa kelak.

2.2 Aset

Aset ialah sumber yang dikawal oleh entiti akibat peristiwa lampau dan daripadanya manfaat ekonomi masa hadapan atau potensi perkhidmatan dijangka mengalir kepada entiti itu. Sesuatu item diiktiraf sebagai aset dalam penyata kewangan jika aset itu memenuhi takrifan bagi aset dan nilai aset tersebut boleh diukur dengan pasti.

i) Tunai dan Kesetaraan Tunai

Penyata Aliran Tunai telah disediakan menggunakan kaedah tidak langsung. Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan dan di bank serta pelaburan berkecairan tinggi dengan bank berlesen dan institusi kewangan yang mempunyai tempoh matang dua belas bulan atau kurang yang disedia tukar kepada amaun tunai yang diketahui dan tertakluk risiko perubahan nilai yang tidak ketara.

ii) Akaun Belum Terima (Urusniaga Pertukaran)

Akaun Belum Terima (Urusniaga Pertukaran) diiktiraf apabila barang dipindahkan, perkhidmatan dilaksanakan dan apabila invois dikeluarkan.

Nilai Akaun Belum Terima (Urusniaga Pertukaran) pada mulanya diukur pada amaun urus niaga (nilai saksama pertimbangan - *fair value of consideration*) dan kemudiannya pada kos terlunas tolak kerugian penjejasan nilai.

2.2 Aset (*Sambungan*)

iii) Aset Kewangan Lain

Aset Kewangan Lain terdiri daripada Aset Kewangan Pada Nilai Saksama Melalui Lebihan atau Kurangan (dipegang untuk perdagangan), Pelaburan Dipegang Hingga Matang dan Aset Kewangan Sedia Untuk Dijual;

- a) Aset Kewangan Pada Nilai Saksama Melalui Lebihan atau kurangan (dipegang untuk perdagangan) pada mulanya diukur pada nilai saksama dan kemudiannya diukur pada nilai saksama dengan perubahan dalam nilai saksama diiktiraf dalam lebihan atau kurangan.
- b) Pelaburan Dipegang Hingga Matang pada mulanya diukur pada nilai saksama ditambah kos urus niaga dan kemudiannya diukur pada kos terlunas tolak kerugian penjejasan nilai.
- c) Aset Kewangan Sedia Untuk Dijual pada mulanya diukur pada nilai saksama ditambah kos urus niaga dan kemudiannya diukur seperti yang berikut:
 - i) Nilai saksama; atau
 - ii) Kos ditolak amaun penjejasan nilai (hanya untuk pelaburan dalam instrumen ekuiti yang tidak mempunyai sebut harga pasaran dalam pasaran aktif dan dengan nilai saksamanya tidak boleh diukur dengan betul;
 - iii) Mengiktiraf semua perubahan terkumpul pada nilai saksama dalam komponen berasingan bagi aset bersih/ekuiti sehingga penyahiktirafan atau penjejasan nilai berikutnya, apabila entiti itu akan memindahkan keuntungan atau kerugian terkumpul kepada penyata prestasi kewangan.

MPM akan menyahiktiraf aset kewangan atau, jika berkenaan, sebahagian daripada aset kewangan atau sebahagian daripada sekumpulan aset kewangan apabila:

- a) Hak untuk menerima aliran tunai daripada aset telah luput atau dikecualikan;
- b) MPM telah memindahkan haknya untuk menerima aliran tunai daripada aset atau telah menerima obligasi untuk membayar aliran tunai yang diterima secara penuh tanpa kelewatan material kepada pihak ketiga; dan samada:
 - i. MPM telah memindahkan sebahagian besar risiko dan ganjaran aset; atau
 - ii. MPM tidak memindahkan atau mengekalkan sebahagian besar risiko dan ganjaran aset, tetapi telah memindahkan kawalan aset tersebut.

Sebarang perbezaan di antara nilai dibawa aset kewangan yang dinyahiktiraf dan pertimbangan diterima adalah diiktiraf di dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.2 Aset (*Sambungan*)

iv) Hartanah, Loji dan Peralatan

Had Nilai Permodalan

Had Nilai Minimum permodalan bagi Hartanah, Loji dan Peralatan adalah RM2,000 bagi setiap item, tertakluk kepada semakan semula dari semasa ke semasa.

Pengiktirafan dan Pengukuran Awal

Hartanah, Loji dan Peralatan pada mulanya direkodkan pada harga kos bagi aset yang diperoleh melalui urus niaga pertukaran manakala bagi aset yang diperoleh melalui urus niaga bukan pertukaran, kos diukur pada nilai saksama pada tarikh perolehan.

Pengiktirafan dan Pengukuran Berikutnya

Hartanah, Loji dan Peralatan kemudiannya diukur menggunakan model kos, yang mana nilai bawaan aset adalah pada harga kos, ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul.

Aset Dalam Pembinaan

Aset Dalam Pembinaan adalah aset yang sedang dibina dan belum digunakan untuk tujuan yang dikehendaki. Aset Dalam Pembinaan tidak disusut nilai semasa tempoh pembinaan. Apabila aset sedia untuk digunakan, Aset Dalam Pembinaan akan dikelaskan semula kepada kategori Hartanah, Loji dan Peralatan yang bersesuaian dan dicaj susut nilai.

Susut Nilai

Kaedah garis lurus digunakan untuk menghapuskira kos hartanah, loji dan peralatan mengikut kadar anggaran guna hayat bagi setiap bahagian hartanah, loji dan peralatan. Jika terdapat tanda perubahan yang ketara dalam faktor-faktor yang memberi kesan kepada nilai sisa, jangkaan hayat atau corak berguna aset sejak tarikh laporan tahunan lepas maka nilai sisa, kaedah susutnilai dan hayat berguna aset yang boleh disusutnilai akan disemak semula dan dilaraskan secara prospektif. Usia guna hartanah, loji dan peralatan adalah seperti berikut:

KATEGORI	USIA GUNA (TAHUN)
Lengkapan Pejabat	
<i>Mesin</i>	5
<i>Alat Elektrikal dan Mekanikal</i>	5
<i>Alatan Pejabat</i>	5
Kenderaan	5
Perabot dan Alat Penghawa Dingin	5
Komputer dan Perkakasan ICT	
<i>Komputer</i>	5
<i>Peralatan dan Kelengkapan Telekomunikasi</i>	5
Bangunan (Kabin)	25

2.2 Aset (*Sambungan*)

iv) Hartanah, Loji dan Peralatan (*Sambungan*)

Pelupusan

Keuntungan atau kerugian daripada pelupusan aset Hartanah, Loji dan Peralatan diiktiraf sebagai hasil/belanja dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh urus niaga berlaku.

Penjelasan Nilai Aset Janaan Tunai

Pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan, MPM mengkaji semula nilai dibawa bagi aset-asetnya untuk menentukan sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Jika sebarang petunjuk wujud, rosot nilai dikira dengan membandingkan nilai dibawa aset dengan amaun boleh pulih. Amaun boleh pulih adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, aliran tunai masa hadapan akan didiskaun kepada nilai semasanya menggunakan kadar diskaun sebelum cukai yang menggambarkan nilai pasaran semasa nilai masa wang dan risiko khusus kepada aset tersebut. Di dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, urusniaga pasaran terkini akan diambilkira, jika ada. Jika tiada urusniaga pasaran terkini berlaku, model penilaian yang sesuai hendaklah digunakan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam penyata prestasi kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi amaun boleh pulihnya.

Kerugian kemerosotan nilai yang diiktiraf dalam tempoh terdahulu bagi sesuatu aset hendaklah dibalikkan jika, dan hanya jika terdapat perubahan dalam anggaran yang digunakan untuk menentukan amaun boleh pulih. Pembalikan tersebut diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan.

Penjelasan Nilai Aset Janaan Bukan Tunai

MPM akan menilai pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat petunjuk bahawa aset penajaan bukan tunai mungkin terjejas. Jika sebarang petunjuk wujud, maka MPM akan membuat anggaran ke atas jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Jumlah perkhidmatan boleh pulih aset adalah nilai tertinggi di antara nilai saksama ditolak kos untuk dijual dan nilai dalam penggunaan.

Kerugian kemerosotan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam penyata prestasi kewangan serta merta apabila nilai dibawa aset melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulihnya.

Dalam menentukan nilai dalam penggunaan, MPM telah mengguna pakai pendekatan kos penggantian yang disusutnilai. Di bawah pendekatan ini, nilai semasa baki potensi perkhidmatan aset ditentukan sebagai kos penggantian aset yang telah disusutnilai. Kos penggantian yang disusutnilai akan diukur dengan mengambilkira kos penggantian aset ditolak susutnilai terkumpul yang dikira atas kos itu bagi mencerminkan potensi perkhidmatan aset yang telah digunakan atau sudah luput.

2.2 Aset (*Sambungan*)

iv) Hartanah, Loji dan Peralatan (*Sambungan*)

Dalam menentukan nilai saksama ditolak kos untuk dijual pula, harga aset dalam perjanjian yang mengikat akan dilaraskan bagi menentukan harga pelupusan aset tersebut. Jika tiada perjanjian yang mengikat, tetapi aset tersebut diniagakan di pasaran secara aktif, maka nilai saksama ditolak kos untuk dijual adalah ditentukan dengan merujuk kepada nilai pasaran terkini ditolak kos pelupusan. Jika tiada perjanjian jual mengikat atau pasaran aktif bagi aset, MPM menentukan nilai saksama ditolak kos untuk menjual berdasarkan maklumat yang ada yang terbaik.

Bagi setiap aset, penilaian dibuat pada setiap tarikh laporan sama ada terdapat sebarang petunjuk yang sebelum ini kerugian rosot nilai yang diiktiraf mungkin tidak lagi wujud atau telah berkurangan. Jika petunjuk sedemikian wujud, MPM menganggarkan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset. Kerugian kemerosotan nilai yang diiktiraf sebelumnya dibalikkan hanya jika terdapat perubahan dalam andaian yang digunakan untuk menentukan jumlah perkhidmatan boleh pulih aset sejak kerugian kemerosotan nilai terakhir diiktiraf. Pembalikan adalah terhad setakat nilai dibawa aset tidak melebihi jumlah perkhidmatan boleh pulih atau tidak melebihi nilai dibawa yang mungkin setelah susutnilai terkumpul seperti tiada kerugian kemerosotan nilai diiktiraf bagi aset tersebut dalam tahun sebelumnya. Pembalikan tersebut diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan.

v) Aset Tak Ketara

Aset tak ketara MPM terdiri daripada lesen dan perisian teknologi maklumat. Ianya dinyatakan pada kos setelah ditolak susut nilai terkumpul dan penjejasan nilai terkumpul, jika ada. Kos ini termasuk kos yang ditanggung pada mulanya untuk memperoleh dan menyediakan sesuatu aset tak ketara bagi kegunaan yang dikehendaki. Jika sesuatu aset diperoleh melalui urus niaga bukan pertukaran, kos hendaklah diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan.

Susut Nilai dan pelunasan

Kos Aset Tak Ketara dilunaskan berdasarkan kaedah garis lurus di sepanjang anggaran guna hayat selama 3 tahun.

Pelupusan

Keuntungan atau kerugian daripada pelupusan aset tak ketara diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh di mana urus niaga berlaku.

vi) Aset Lain

Aset Lain pada mulanya diukur pada nilai saksama ditambah kos urus niaga, dan kemudiannya diukur pada kos terlunas tolak kerugian penjejasan nilai.

2.2 Aset (*Sambungan*)

vii) Rosot Nilai Aset Kewangan

Pada akhir setiap tempoh pelaporan, MPM akan menilai sama ada terdapat sebarang bukti objektif bahawa aset kewangan perlu untuk dirosot nilai. Bukti objektif termasuk:

- (i) kesukaran kewangan yang ketara oleh peminjam;
- (ii) pembayaran tertunggak;
- (iii) kemungkinan bahawa peminjam akan muflis; atau
- (iv) data yang menunjukkan bahawa terdapat penurunan di dalam anggaran aliran tunai masa depan.

Bagi kategori aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, jika tiada bukti objektif wujud bagi individu yang ketara, maka semua aset dalam MPM yang mempunyai ciri-ciri risiko yang serupa tidak kira sama ada ia ketara atau tidak, akan dinilai secara kolektif untuk menentukan sama ada ia perlu dibuat rosot nilai.

Kerugian rosot nilai, berhubung dengan aset kewangan yang diukur pada kos dilunaskan, diukur sebagai perbezaan di antara nilai dibawa aset berkenaan dan nilai semasa anggaran aliran tunai yang didiskaunkan pada kadar faedah berkesan yang asal. Nilai dibawa aset tersebut akan dikurangkan melalui penggunaan akaun elaun. Sebarang kerugian rosot nilai diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan dengan serta-merta. Jika, dalam tempoh kemudiannya, sebarang amaun kerugian rosot nilai menurun, kerugian rosot nilai yang diiktiraf sebelumnya akan dibalikkan secara langsung dalam akaun elaun. Pembalikkan ini diiktiraf dalam penyata prestasi kewangan dengan serta-merta.

2.3 Liabiliti dan Peruntukan

Liabiliti ditakrifkan sebagai obligasi kini bagi MPM yang timbul daripada peristiwa lampau, dan penyelesaiannya dijangka akan mengakibatkan aliran keluar sumber yang merangkumi manfaat ekonomi atau potensi perkhidmatan daripada MPM.

Sesuatu item diiktiraf sebagai liabiliti dalam penyata kewangan MPM jika obligasi tersebut memenuhi takrifan bagi liabiliti dan amaun bagi penyelesaian liabiliti tersebut boleh diukur dengan pasti.

i) Akaun Belum Bayar dan Liabiliti Lain

Selepas pengiktirafan awal, belum bayar adalah diukur pada kos dilunaskan menggunakan kaedah faedah berkesan. Keuntungan atau kerugian diiktiraf di dalam penyata prestasi kewangan apabila liabiliti kewangan dinyahiktiraf atau rosot nilai.

Kaedah faedah berkesan adalah kaedah untuk mengira kos dilunaskan liabiliti kewangan dan untuk memperuntukan perbelanjaan faedah ke atas tempoh yang berkaitan. Kadar faedah berkesan adalah kadar diskaun anggaran pembayaran tunai masa depan yang tepat menerusi jangka hayat liabiliti kewangan atau, apabila sesuai, tempoh yang lebih singkat, dengan nilai dibawa liabiliti kewangan tersebut.

2.3 Liabiliti dan Peruntukan (*Sambungan*)

ii) Peruntukan

Peruntukan diiktiraf jika, MPM mempunyai obligasi secara sah dan konstruktif, dan yang boleh dianggarkan dengan pasti disebabkan peristiwa yang telah berlaku dan terdapat kemungkinan akan mengakibatkan aliran keluar sumber-sumber ekonomi untuk menyelesaikan obligasi.

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila obligasi yang dinyatakan dalam kontrak telah dilepaskan, dibatalkan atau tamat hayat.

Sebarang perbezaan di antara nilai dibawa liabiliti kewangan yang nyahiktiraf dan pertimbangan dibayar adalah diiktiraf di dalam penyata prestasi kewangan dalam tempoh penyahiktirafan.

2.4 Dana

Dana MPM terdiri daripada Kumpulan Wang Majlis Perubatan Malaysia seperti tertakluk kepada Akta A1443 Akta Perubatan (Pindaan) 2012 Kumpulan Wang Majlis Perubatan Malaysia 4H(1).

2.5 Hasil

Hasil terdiri daripada Hasil Daripada Urus Niaga Pertukaran dan Hasil Daripada Bukan urus Niaga Pertukaran seperti berikut:

Hasil Daripada Urus Niaga Pertukaran

- a) Hasil lesen, terimaan pendaftaran dan permit diiktiraf pada masa lesen, terimaan pendaftaran dan permit dikeluarkan.
- b) Pendapatan perkhidmatan diiktiraf apabila perkhidmatan telah diberikan.
- c) Hasil keuntungan daripada simpanan tetap diiktiraf atas dasar perkadaran masa yang mengambil kira kadar pulangan hasil efektif atas aset tersebut.
- d) Pendapatan lain diiktiraf apabila perkhidmatan tersebut telah diberikan.

Hasil Daripada Urus Niaga Bukan Pertukaran

Urus niaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset hendaklah diiktiraf sebagai hasil, kecuali setakat liabiliti yang juga diiktiraf berkenaan dengan aliran masuk yang sama sebagai tertunda di dalam penyata kedudukan kewangan. Apabila obligasi terhadap sesuatu liabiliti itu telah dipenuhi, entiti hendaklah mengurangkan amaun bawaan liabiliti yang diiktiraf itu dan mengiktiraf amaun hasil yang sama dengan pengurangan itu.

Denda dan hukuman diiktiraf apabila hak penerimaannya telah dapat dipastikan.

2.5 Hasil (Sambungan)

Hasil Daripada Urus Niaga Bukan Pertukaran (Sambungan)

Geran kerajaan yang tidak dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan yang tertentu seperti geran mengurus diambilkira sebagai hasil di dalam penyata prestasi kewangan. Geran kerajaan yang dikenakan syarat-syarat prestasi masa depan tertentu seperti geran pembangunan diiktiraf sebagai geran tertunda dan dilunaskan mengikut susutnilai projek yang telah siap, aset yang dibeli dan belanja pakai habis.

2.6 Transaksi Matawang Asing

Urusniaga dalam matawang asing dicatatkan dalam Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang berkuatkuasa pada tarikh urusniaga.

2.7 Maklumat Bajet

Belanjawan tahunan disediakan pada asas tunai. Oleh kerana penyata kewangan disediakan pada asas akrual, Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar adalah didedahkan secara berasingan. Penyata ini telah disediakan mengikut asas yang sama seperti penyediaan bajet tahunan dan meliputi bajet operasi sahaja.

2.8 Pihak Berkaitan

MPM menganggap pihak berkaitan sebagai orang atau entiti dengan keupayaan untuk mengenakan kawalan secara individu atau bersama, atau untuk melaksanakan pengaruh penting ke atas MPM, atau sebaliknya. Kakitangan penting pihak pengurusan dianggap sebagai pihak berkaitan dan terdiri daripada ahli majlis.

2.9 Pajakan

Pajakan kewangan memindahkan, sebahagian besar risiko dan ganjaran yang berkaitan dengan pemilikan aset yang dipajak kepada MPM sebagai penerima pajak. Pengiktirafan awal untuk pajakan kewangan mengiktiraf aset dan liabiliti pada amaun terendah antara nilai saksama aset yang dipajak dan nilai kini bayaran pajakan minimum. Nilai yang dipermodalkan dilunaskan sepanjang tempoh MPM menjangka untuk menerima manfaat

Pajakan operasi, mengekalkan sebahagian besar risiko dan ganjaran pemilikan pemberi pajak. Ia diiktiraf secara sistematik sepanjang tempoh pajakan. Penambahbaikan pegangan pajakan dipermodalkan dan kosnya dilunaskan sepanjang baki tempoh pajakan atau anggaran usia guna penambahbaikan dengan mengambil tempoh yang lebih pendek. Insentif pajakan yang diterima diiktirafkan dengan kadar sama rata ke atas jangka masa pajakan sebagai pengurangan belanja sewa.

2.10 Cukai

Aset dan liabiliti cukai pendapatan semasa dinilai pada amaun yang dijangka akan diperolehi atau dibayar kepada pihak berkuasa cukai (LHDN) menggunakan kadar cukai dan undang-undang yang telah digubal atau sebahagian besarnya digubal pada tarikh pelaporan di mana MPM beroperasi dan menjana pendapatan bercukai.

2.11 Manfaat Pekerja

Pendedahan maklumat pelan manfaat merupakan maklumat pelan manfaat selepas pekerjaan selain daripada pelan caruman yang ditetapkan. Obligasi MPM berkenaan dengan pelan persaraan manfaat tertakrif dikira berasingan bagi setiap pelan dengan menganggar jumlah manfaat masa depan yang diperolehi oleh pekerja sebagai balasan perkhidmatan mereka dalam tempoh semasa dan terdahulu.

a) Manfaat Jangka Pendek

Gaji, elaun, bantuan khas kewangan dan PERKESO adalah diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tempoh di mana perkhidmatan berkaitan diberikan kepada pekerja MPM.

b) Pelan Persaraan Caruman Wajib

MPM mencarum di dalam Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) untuk pekerja yang memilih skim KWSP dan Kumpulan Wang Amanah Persaraan (KWAP) untuk pekerja yang memilih skim persaraan kerajaan. Caruman diambil kira dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh dimana ia berkait. Tanggungan MPM selesai setelah caruman dibayar.

Pengumpulan jangka panjang ganjaran ketidakhadiran seperti cuti tahunan berbayar akan diambilkira apabila perkhidmatan telah diberikan oleh pekerja yang mana telah meningkatkan hak mereka ke atas ganjaran ketidakhadiran di masa hadapan.

Pengiraan gantian cuti rehat MPM dikira dengan menggunakan kaedah *projected unit credit* di mana ia melibatkan beberapa andaian seperti gaji akhir di gred jawatan tanpa mengambilkira kenaikan pangkat serta jumlah maksima GCR yang dikumpul dan baki tempoh perkhidmatan sebelum bersara. Pengiraan ini diperolehi selepas mendiskaunkan jumlah pembayaran GCR dengan menggunakan kadar diskaun tertentu.

Di dalam tahun kewangan sebelum ini, MPM juga mengiktiraf bayaran pampasan bagi pekerja kontrak yang akan tamat pada dua tahun berikutnya sebagai perbelanjaan dalam Penyata Prestasi Kewangan. Walau bagaimanapun, tiada bayaran pampasan yang diperuntukkan dalam tahun kewangan semasa kerana MPM telah menamatkan pelantikan pekerja kontrak.

3. TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI

Tunai dan Kesetaraan Tunai terdiri daripada:

	2023	2022
	RM	RM
Wang Tunai Di Bank	31,123,430	11,799,472
Wang Tunai Di Tangan	3,000	3,000
Simpanan Tetap Dengan Bank Berlesen	13,100,000	26,728,861
Jumlah Tunai Dan Kesetaraan Tunai	44,226,430	38,531,333

4. URUS NIAGA PERTUKARAN BELUM TERIMA

Perincian bagi Urus Niaga Pertukaran Belum Terima adalah seperti berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Pelbagai Deposit	32,500	31,600
Pendahuluan Diri	2,669	1,896
Faedah Simpanan Tetap Belum Terima	22,060	145,331
Jumlah Urus Niaga Pertukaran Belum Terima	57,229	178,827

5. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

Kedudukan Hartanah, Loji dan Peralatan pada 31 Disember 2023 adalah seperti berikut:

	Kos			
	1 Januari 2023	Tambahan	Pelupusan	31 Disember 2023
	RM	RM	RM	RM
Lengkapan Pejabat	117,423	42,889	-	160,312
Kenderaan	126,000	132,508	-	258,508
Perabot dan Alat Penghawa	56,300	10,300	-	66,600
Komputer dan Perkakasan ICT	568,554	150,600	-	719,154
Bangunan (Kabin)	23,100	-	-	23,100
	891,377	336,297	-	1,227,674

	Susut Nilai Terkumpul			
	1 Januari 2023	Tambahan	Pelupusan	31 Disember 2023
	RM	RM	RM	RM
Lengkapan Pejabat	48,923	25,139	-	74,062
Kenderaan	118,200	32,091	-	150,291
Perabot dan Alat Penghawa	28,895	9,457	-	38,352
Komputer dan Perkakasan ICT	328,009	118,206	-	446,215
Bangunan (Kabin)	2,685	924	-	3,609
	526,712	185,817	-	712,529

5. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (Sambungan)

Kedudukan Hartanah, Loji dan Peralatan pada 31 Disember 2022 adalah seperti berikut:

	Kos		
	1 Januari 2022	Tambahan	Pelupusan
	RM	RM	RM
Lengkapan Pejabat	70,063	47,360	-
Kenderaan	126,000	-	-
Perabot dan Alat Penghawa	44,300	12,000	-
Komputer dan Perkakasan ICT	568,554	-	-
Bangunan (Kabin)	13,900	9,200	-
	822,817	68,560	-

	Susut Nilai Berkumpul		
	1 Januari 2022	Tambahan	Pelupusan
	RM	RM	RM
Lengkapan Pejabat	30,385	18,538	-
Kenderaan	102,600	15,600	-
Perabot dan Alat Penghawa	19,635	9,260	-
Komputer dan Perkakasan ICT	214,336	113,673	-
Bangunan (Kabin)	1,853	832	-
	368,809	157,903	-

	Nilai Bawaan Bersih	
	2023	2022
	RM	RM
Lengkapan Pejabat	86,250	68,500
Kenderaan	108,217	7,800
Perabot dan Alat Penghawa Dingin	28,248	27,405
Komputer dan Perkakasan ICT	272,939	240,545
Bangunan (Kabin)	19,491	20,415
Jumlah Hartanah, Loji Dan Peralatan	515,145	364,665

6. ASET TAK KETARA

	2023 RM	2022 RM
Kos		
Baki pada awal/akhir tahun	1,008,010	1,008,010
Pelunasan terkumpul		
Baki pada awal tahun	800,575	564,571
Tambahan dalam tahun	190,410	236,004
Baki pada akhir tahun	990,985	800,575
Nilai Bawaan Bersih	17,025	207,435

7. AKAUN BELUM BAYAR DAN AKRUAN

i) Akaun Belum Bayar daripada Urus Niaga Pertukaran

Kedudukan Akaun Belum Bayar adalah seperti berikut:

	2023 RM	2022 RM
Pemiutang Pembekal	362,594	515,834
Pemiutang Kakitangan	19,069	29,673
Akaun Penyelesaian Gaji (Tetap/Kontrak/Pinjaman)	63,956	49,914
Pemiutang Pengamal Perubatan	7,970	2,450
Lain-Lain Belum Bayar	98,595	46,948
Akruan	9,491	-
Jumlah Akaun Belum Bayar dan Akruan	561,675	644,819

8. PERUNTUKAN KES LITIGASI

	2023 RM	2022 RM
Baki pada 1 Januari	-	-
Penambahan	3,015,280	-
Baki pada 31 Disember	3,015,280	-

Pada 26 Mac 2024, MPM telah menyelesaikan bayaran tuntutan kes litigasi berjumlah RM3,110,824 termasuk dengan faedah dan fi alokatur.

9. PERUNTUKAN MANFAAT KAKITANGAN

	2023	2022
	RM	RM
Baki pada 1 Januari	39,951	18,856
Penambahan	35,914	21,095
Baki pada 31 Disember	75,865	39,951

Peruntukan manfaat kakitangan ini dibuat ke atas kakitangan MPM yang telah mematuhi kriteria yang ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam. Peruntukan ini dibuat berdasarkan kepada andaian:

- a) Gaji maksimum setiap Gred;
- b) Tuntutan maksimum gantian cuti rehat iaitu 180 hari; dan
- c) Kadar diskaun pada 4% menggunakan kadar hasil bon kerajaan.

HASIL

Perincian Hasil MPM adalah seperti berikut:

Hasil Daripada Urusniaga Pertukaran

10. Lesen, Terimaan Pendaftaran Dan Permit	2023	2022
	RM	RM
Bayaran Fi Permohonan Pendaftaran Sementara	325,500	399,200
Bayaran Fi Permohonan Pendaftaran Penuh	674,397	712,700
Bayaran Fi Sijil Perakuan Amalan Tahunan (APC)	7,557,300	7,302,200
Bayaran Fi Sijil Perakuan Amalan Sementara	197,000	160,500
Bayaran Fi Permohonan Pendaftaran Semula Nama	300	100
Bayaran Fi Permohonan Pembatalan Syarat untuk Pendaftaran	1,500	2,000
Bayaran Fi Permohonan untuk Pendaftaran Pakar	2,119,434	1,917,537
Bayaran Fi Permohonan Pendaftaran Pakar Tambahan	129,000	104,990
Bayaran Fi Yuran Pendaftaran Peperiksaan Untuk Pendaftaran Sementara	43,000	46,000
Bayaran Fi Yuran Pendaftaran Peperiksaan Untuk Pendaftaran Sementara (Teori)	111,000	162,000
	11,158,431	10,807,227
11. Pendapatan Perkhidmatan	2023	2022
	RM	RM
Bayaran Carian dan Pengesahan Data dan Maklumat	21,450	17,175
Bayaran Permohonan Bagi Pengeluaran Sijil Amalan Baik (LOGS)	641,000	525,500
Bayaran bagi Permohonan Terjemahan Perakuan Sijil	154,800	138,350
Bayaran bagi Salinan Dokumen atau Sijil	106,000	117,600
Caj Bayaran Penghantaran Dokumen Melalui Perkhidmatan Pos	2,960	3,320
Caj Bayaran Bagi Maklum Balas Melalui Faks	15	-
Caj Bayaran Bagi Pindaan Dokumen / Sijil	631,400	531,500
Caj Perkhidmatan Bagi Memeriksa Semula Keputusan Peperiksaan EPR	300	600
Caj Tambahan Tempat Amalan APC	24,550	8,000
Bayaran Permohonan Kelonggaran Khidmat Wajib	-	24,600
	1,582,475	1,366,645
12. Faedah dan Perolehan dari Pelaburan	2023	2022
	RM	RM
Faedah Akaun Semasa	20,880	17,027
Faedah Simpanan Tetap	861,463	389,722
	882,343	406,749

13. Pendapatan Lain	2023	2022
	RM	RM
Pelbagai Lain-Lain Pendapatan MMC	97	22,757
	97	22,757
Jumlah Hasil Daripada Terimaan Urusniaga Pertukaran	13,623,346	12,603,378

Hasil Daripada Urusniaga Bukan Pertukaran

14. Denda dan Hukuman	2023	2022
	RM	RM
Denda Lewat Bayar Yuran Fi Sijil Amalan Tahunan	760,500	886,300
Pendapatan Dari Kemenangan Kes di Mahkamah	7,000	-
	767,500	886,300

15. Geran Kerajaan	2023	2022
	RM	RM
Geran Mengurus Kerajaan	2,000,000	2,000,000
Jumlah Terimaan Geran	2,000,000	2,000,000
Jumlah Hasil	16,390,846	15,489,678

16. EMOLUMEN

Perbelanjaan ini adalah merujuk kepada bayaran kepada kakitangan yang memegang jawatan tetap dan Anggota Pentadbiran Majlis Perubatan Malaysia sebagaimana yang ditetapkan dalam pekeliling yang berkuatkuasa. Gaji Dan Upahan, Elaun Dan Imbuhan Tetap, Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan diiktiraf dalam tempoh pada masa perkhidmatan kakitangan tersebut diterima dan diukur pada kos urus niaga.

Perincian perbelanjaan Gaji, Upahan dan Manfaat Pekerja adalah seperti berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Gaji Dan Upahan	2,174,100	1,865,672
Tunggakan Gaji Pokok	35,127	101,367
Tunggakan Kenaikan Gaji Tahunan	7,310	7,670
Tunggakan Elaun dan Bayaran Pindah Rumah	2,644	13,696
Elaun Dan Imbuhan Tetap	800,863	797,544
Sumbangan Berkanun Untuk Kakitangan	373,407	326,668
Elaun Lebih Masa	29,793	22,639
Bayaran Imbuhan Tahunan Dan Bantuan Kewangan	183,410	90,310
Jumlah Emolumen	3,606,654	3,225,566

17. PERKHIDMATAN DAN BEKALAN

Semua perbelanjaan bagi Perkhidmatan Dan Bekalan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tempoh apabila barangan dan perkhidmatan telah digunakan kecuali untuk sewaan dan bekalan bahan mentah. Sewaan diiktiraf sebagai perbelanjaan mengikut kaedah garis lurus sepanjang tempoh penyewaan. Bekalan bahan mentah atau alat ganti diiktiraf sebagai perbelanjaan atau dipermodalkan sebagai inventori bergantung kepada tujuan penggunaan bekalan tersebut. Perincian perbelanjaan Perkhidmatan dan Bekalan adalah seperti berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Perjalanan Dan Sara Hidup	856,290	353,902
Pengangkutan Barang-Barang	13,835	6,760
Perhubungan Dan Utiliti	92,585	144,236
Sewaan	294,938	108,451
Bekalan Dan Bahan-Bahan Lain	190,645	181,631
Penyelenggaraan Dan Pembaikan Kecil Yang Dibeli	92,170	47,683
Perkhidmatan Ikhtisas Dan Perkhidmatan Lain Yang Dibeli Dan Hospitaliti	4,452,957	3,662,485
Jumlah Perkhidmatan Dan Bekalan	5,993,420	4,505,148

18. PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP

Perbelanjaan ini adalah merujuk kepada Manfaat Kakitangan bagi bayaran kepada kakitangan termasuk Pencen, Ganjaran dan Gantian Cuti Rehat.

	2023	2022
	RM	RM
Ganjaran Kakitangan Kontrak	35,415	39,043
Gantian Cuti Rehat	35,914	46,417
Jumlah Pemberian dan Kenaan Bayaran Tetap	71,329	85,460

19. PERBELANJAAN LAIN

i) Perbelanjaan Lain

Perbelanjaan Lain adalah termasuk perbelanjaan Hapus Kira yang diluluskan berdasarkan tatacara hapus kira yang telah ditetapkan.

Perincian Perbelanjaan Lain adalah seperti berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Pulangan Balik Dan Hapus Kira	104,556	48,980
Kos Pemilihan Ahli Majlis	244,449	284,572
Tuntutan Kes Litigasi	3,015,280	-
Bayaran Lain	413,412	701,423
Jumlah Perbelanjaan Lain	3,777,697	1,034,975

20. SUSUT NILAI DAN PELUNASAN

Susut Nilai dan Pelunasan

Perakaunan perbelanjaan Susut Nilai adalah berdasarkan kadar yang telah ditetapkan oleh polisi perakaunan bagi setiap kelas aset.

Perincian perbelanjaan Susut Nilai dan Pelunasan bagi tahun berakhir adalah seperti berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Susut Nilai Hartanah, Loji Dan Peralatan	185,817	157,903
Pelunasan Aset Tak Ketara	190,410	236,004
Jumlah Susut Nilai dan Pelunasan	376,227	393,907

21. CUKAI

	2023	2022
	RM	RM
Peruntukan Cukai Tahun Semasa	669,974	454,000

Perbezaan yang ketara di antara perbelanjaan cukai dan lebihan perakaunan didarab dengan kadar cukai berkanun adalah disediakan oleh kesan cukai yang timbul daripada perkara berikut:

	2023	2022
	RM	RM
Lebihan sebelum cukai	2,565,519	6,244,622
Kadar cukai berkanun 30% (2022: 28%)	769,656	1,748,494
Perbezaan pada kadar cukai	(71,601)	(42,550)
Pendapatan tidak dikenakan cukai	(4,175,679)	(3,840,560)
Perbelanjaan tidak dibenarkan untuk penolakan cukai	4,147,598	2,588,616
	669,974	454,000

22. Nota Penyata Perbandingan Bajet dan Sebenar

Bajet MPM telah diluluskan dan dibentangkan atas asas tunai bagi tempoh kewangan dari 01 Januari 2023 sehingga 31 Disember 2023. Bajet tahun 2023 telah diluluskan melalui Mesyuarat Ahli Majlis Perubatan Malaysia yang mana sebanyak RM2,000,000 perbelanjaan emolumen akan ditampung menerusi geran kerajaan manakala perbelanjaan lain perlu dibiayai menerusi sumber dalaman agensi.

Bajet dan penyata kewangan MPM disediakan dengan menggunakan asas yang berlainan daripada penyata kewangan. Penyata kewangan disediakan pada asas akrual menggunakan klasifikasi berdasarkan jernis perbelanjaan di dalam penyata prestasi kewangan, manakala bajet disediakan pada asas tunai. Jumlah dalam penyata kewangan ini telah disusun semula dari asas akrual kepada asas tunai dan dikelaskan semula dengan pembentangan berada pada asas yang sama sepertimana bajet yang telah diluluskan. Perbandingan jumlah bajet dan sebenar, yang disediakan secara perbandingan dengan bajet yang diluluskan, kemudiannya dibentangkan di dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar. Selain perbezaan asas ini, pelarasan kepada jumlah dalam penyata kewangan juga dibuat untuk perbezaan dalam format dan klasifikasi yang diterima pakai bagi pembentangan penyata kewangan dan bajet yang diluluskan.

Perbezaan masa wujud apabila tempoh bajet disediakan berbeza daripada tempoh kewangan penyata kewangan ini disediakan.

Perbezaan entiti wujud apabila bajet tidak mengambilkira program-program atau aktiviti-aktiviti yang tidak direkodkan di dalam penyata kewangan ini.

Pelarasan antara jumlah sebenar seperti yang dinyatakan dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar dan jumlah sebenar dalam penyata aliran tunai bagi tahun kewangan semasa adalah seperti di bawah:

	Operasi RM	Pelaburan RM	Jumlah RM
Jumlah sebenar seperti di dalam penyata perbandingan bajet dan sebenar	(13,449,099)	(336,297)	(13,785,396)
Perbezaan asas	18,474,879	1,005,614	19,480,493
Jumlah sebenar dalam Penyata Aliran Tunai	5,025,780	669,317	5,695,097

23. LIABILITI LUAR JANGKA

Terdapat satu (1) kes saman yang melibatkan MPM dengan pihak Institut Pengajian Tinggi Swasta atas nama Lincoln University College (LUC) yang masih dalam proses perbicaraan. Dibawah adalah butirannya:

Pihak - pihak yang terlibat:

1. Majlis Perubatan Malaysia (MPM) adalah sebuah badan berkanun di bawah Akta Perubatan 1971.
2. Asia Pacific Higher Learning Sdn Bhd adalah sebuah syarikat sendirian berhad yang ditubuhkan di Malaysia di bawah Akta Syarikat 1965 dan adalah pemilik berdaftar dan pemegang berlesen institusi pengajian tinggi swasta atas nama LINCOLN UNIVERSITY COLLEGE (LUC) di bawah Akta Institusi Pengajian Tinggi Swasta 1996. MPM telah disaman oleh LUC pada tahun 2014.

Latar Belakang:

Dari tahun 2010 sehingga 2013, LUC telah memohon untuk penilaian program-program perubatan mereka, iaitu program “Doctor of Medicine (MD)” dengan 3 universiti di Ukraine iaitu Danylo-Halytsky Lviv National Medical University, Ivano- Frakivsk National Medical University dan Horbochevsky Ternopil State Medical University.

Berikutan lawatan penilaian tersebut, pada 6 Disember 2010 MPM telah menghantar kepada LUC satu surat kelulusan program pengajian perubatan peringkat sarjana muda secara twinning dengan 3 institusi yang tersebut di atas. Pada 22 April 2011, surat kedua yang meluluskan Program Ijazah Asas Perubatan Kolej Universiti Lincoln secara offshore di tiga institusi tersebut telah dihantar kepada LUC. Walaubagaimanapun, MPM pada mesyuarat bertarikh 10.10.2013, membuat keputusan agar program yang tersebut di atas wajar ditamatkan. Disebabkan keputusan yang bertentangan ini, LUC (pihak yang tidak berpuas hati) telah memfailkan 2 saman sivil dan satu semakan kehakiman.

Kes - kes saman

1. Semakan kehakiman adalah untuk mengkaji semula /*challenge* keputusan yang dibuat oleh MPM. Keputusan semakan kehakiman tersebut memihak kepada LUC.
2. Saman Sivil yang pertama adalah satu tuntutan ke atas MPM, terhadap lawatan kedua panel penilaian antara 29.4.2013 sehingga 30.4.2013 yang dilaksanakan dengan kecuaiian oleh MPM dan/atau menyalahi tanggungjawab statutori MPM dan/atau terdapat “*negligence, breach of statutory duty & misfeasance in public office in respect of the medical programmes conducted by LUC*” yang melibatkan Defendan Kedua, ahli MPM, selaku pengerusi panel penilaian tersebut.

23. LIABILITI LUAR JANGKA (*Sambungan*)

Keputusan Terkini : Pada 05 Mac 2024, Mahkamah Tinggi Malaya Kuala Lumpur telah mengarahkan MPM untuk membuat pembayaran berjumlah RM3,110,824 kepada plaintif. Jumlah ini termasuk faedah yang dikenakan serta fi alokatur berjumlah RM1,094,324.

Majlis telah membuat peruntukan litigasi berjumlah RM3,015,280 di dalam tahun kewangan semasa seperti pada Nota 8 kepada penyata kewangan.

24. KAKITANGAN PENGURUSAN UTAMA

Kakitangan pengurusan utama adalah mereka yang mempunyai kuasa dan tanggungjawab dalam perancangan, arahan dan kawalan ke atas aktiviti-aktiviti MPM samada secara langsung dan tidak langsung. Kakitangan pengurusan utama adalah terdiri daripada ahli majlis MPM.

	2023	2022
	RM	RM
Jumlah Bayaran Kakitangan Pengurusan Utama	194,250	250,350
	2023	2022
Jumlah Kakitangan Pengurusan Utama	33	33

26. INSTRUMEN KEWANGAN

26.1 Objektif dan Dasar Pengurusan Risiko Kewangan

Dasar pengurusan risiko kewangan MPM bertujuan untuk memastikan bahawa terdapatnya sumber kewangan yang mencukupi untuk menguruskan risiko kredit, risiko kadar faedah dan risiko kecairan. MPM beroperasi di bawah garis panduan yang telah ditetapkan dengan jelas yang diluluskan oleh MPM dan dasar MPM adalah untuk tidak melibatkan MPM dalam urusniaga spekulatif.

26.2 Risiko Kredit

Risiko kredit atau risiko pihak ketiga gagal membayar, dikawal dengan tatacara kelulusan kredit, had dan pengawasan yang ketat. Risiko kredit diminimumkan dengan menghadkan kerjasama MPM dengan rakan perniagaan yang mempunyai kepercayaan kredit yang tinggi. Belum terima dipantau secara berterusan melalui tatacara pelaporan pengurusan MPM.

MPM tidak mempunyai pendedahan yang besar terhadap mana-mana pelanggan individu atau pihak ketiga mahupun sebarang penumpuan besar bagi risiko kredit yang berkaitan dengan sebarang instrumen kewangan selain yang dinyatakan secara berasingan di dalam nota yang berkaitan.

Belum Terima

Pendedahan maksimum MPM terhadap risiko kredit diwakili oleh nilai dibawa bagi setiap aset kewangan dalam penyata kedudukan kewangan. MPM tidak mempunyai tumpuan risiko kredit yang ketara.

Tunai dan Kesetaraan Tunai Serta Pelaburan

MPM menghadkan pendedahannya kepada risiko kredit dengan melabur tunai dan kesetaraan tunai dengan hanya institusi kewangan yang bereputasi baik yang mempunyai penarafan kredit yang kukuh dan dalam garis panduan tertentu yang ditetapkan selaras dengan dasar pelaburan yang diluluskan. Oleh itu, MPM tidak menganggap terdapat sebarang pendedahan yang ketara kepada risiko kredit.

26.3 Risiko Kadar Faedah

Risiko kadar faedah adalah risiko perubahan kadar faedah, yang mempengaruhi pendapatan MPM atau nilai pegangan instrumen kewangannya. Objektif pengurusan risiko kadar faedah adalah untuk mengurus dan mengawal pendedahan risiko kadar faedah dalam parameter yang boleh diterima, sambil mengoptimumkan pulangan atas risiko. Kadar faedah purata wajaran instrumen-instrumen kewangan MPM pada 31 Disember 2023 adalah seperti berikut:

	2023 RM	2022 RM
<i>Instrumen kadar faedah tetap</i>		
<i>Aset kewangan</i>		
Simpanan Tetap Dengan Bank Berlesen	13,100,000	26,728,861

26. INSTRUMEN KEWANGAN (Sambungan)**26.3 Risiko Kadar Faedah (Sambungan)***Analisis kepekaan kadar faedah tetap*

MPM tidak mengkategorikan sebarang aset kewangan yang mempunyai kadar faedah tetap pada nilai saksama melalui lebihan atau kurangan. Oleh itu, tiada kesan kadar faedah ke atas penyata prestasi kewangan.

26.4 Risiko Kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa MPM akan menghadapi kesukaran dalam memenuhi kewajipan kewangan oleh kerana kekurangan dana. Pendedahan MPM kepada risiko kecairan wujud daripada perbezaan dalam kematangan liabiliti kewangan. Jadual di bawah menunjukkan profil kematangan liabiliti MPM pada tarikh laporan berdasarkan obligasi pembayaran semula tanpa diskaun kontrak.

	Dalam Tempoh Setahun RM	Lebih Tempoh Setahun RM	Jumlah RM
Pada 31 Disember 2023			
Akaun Belum Bayar	<u>561,675</u>	<u>-</u>	<u>561,675</u>
Pada 31 Disember 2022			
Akaun Belum Bayar	<u>644,819</u>	<u>-</u>	<u>644,819</u>

MPM mengurus risiko kecairan dan aliran tunai dengan memastikan tunai yang mencukupi dan menyediakan dana yang cukup bagi memenuhi komitmen daripada perbelanjaan operasi dan liabiliti kewangan.

26.5 Pengurusan Risiko Modal

Objektif utama pengurusan risiko modal MPM adalah untuk memastikan terdapat tunai yang mencukupi bagi menyokong keperluan pembiayaan MPM termasuk perbelanjaan modal serta memastikan bahawa MPM kekal kukuh dari segi kewangan. MPM sentiasa memantau aliran tunainya bagi memastikan setiap komitmen MPM dapat dipenuhi apabila sampai masanya.

26.6 Nilai Saksama

Nilai saksama aset dan liabiliti kewangan adalah amaun di mana instrumen itu boleh ditukar dalam urusan niaga semasa antara pihak yang berminat, selain daripada penjualan paksa atau pembubaran. Nilai saksama aset kewangan dan liabiliti kewangan menyamai nilai dibawahnya kerana ia mempunyai tempoh matang yang pendek.



MAJLIS PERUBATAN MALAYSIA

Blok B, Aras Bawah, Jalan Cenderasari
50590 Kuala Lumpur

Tel: +603-2691 2171

Laman web: mmc.gov.my

